

# Ondernemingsplan 2026-2031



## Inhoudstafel

INLEIDING .....	3
OMGEVINGSANALYSE .....	4
MAATSCHAPPELIJKE CONTEXT .....	4
WETGEVENDE CONTEXT .....	4
ECONOMISCH .....	4
TECHNISCH .....	5
INZAMELING & VERWERKING .....	6
HUIS-AAN-HUIS OPHALINGEN .....	6
Restafval .....	8
GFT .....	10
Grofvuil .....	11
PMD .....	11
Papier-karton .....	11
BRENGHOEKEN .....	12
Glasbollen .....	12
Ondergrondse containers .....	12
Textielcontainers .....	13
Mobiele recyclageparken .....	13
RECYCLAGEPARKEN .....	14
COMMUNICATIE .....	17
EEN EFFICIËNTE EN KLANTGERICHTE KLANTDIENST .....	19
PROJECTEN .....	21
SENSIBILISERING .....	21
HANDHAVING .....	23
DIFTAR .....	24
ASBEST .....	24
PROJECTEN .....	26
DATA .....	26
TRANSPORT EN ONDERHOUD .....	27
PREVENTIE .....	28
PERSONEEL .....	28
FINANCIËN .....	31
ADDENDUM .....	33

## INLEIDING

In het kader van het Decreet Intergemeentelijke Samenwerking wordt in het eerste jaar na de installatievergadering een evaluatierapport opgemaakt over de werking van de vereniging tijdens de afgelopen legislatuur, samen met een nieuw ondernemingsplan voor de komende zes jaar.

Het evaluatierapport werd reeds opgesteld en verspreid onder de leden van de (vorige en huidige) Raad van Bestuur, evenals onder de leden van de Algemene Vergadering. Het evaluatierapport biedt een grondige terugblik op de werking van MIWA en vormt een belangrijke basis voor de toekomst. Op basis van de conclusies en inzichten uit dit rapport wordt het ondernemingsplan 2026-2031 opgesteld, waarin MIWA haar strategie en prioriteiten voor de komende jaren uitstippelt.

Met dit ondernemingsplan streeft MIWA ernaar om afvalbeheer niet alleen efficiënt en doelgericht te organiseren, maar ook duurzaam en maatschappelijk verantwoord. Het plan weerspiegelt de ambitie om op een brede, geïntegreerde manier impact te maken: van operationele efficiëntie tot het bevorderen van een circulaire economie, en van digitalisering van processen tot het versterken van samenwerking met diverse partners.

De focus ligt op preventie, innovatie en datagestuurde beslissingen, zodat we zowel de kwaliteit van onze dienstverlening als de maatschappelijke meerwaarde kunnen maximaliseren. Daarnaast hechten we groot belang aan sensibilisering en educatie van het brede publiek, inclusief specifieke doelgroepen, en aan de veiligheid, het welzijn en de continue opleiding van ons personeel.

Het resultaat is een ambitieus, maar gebalanceerd beleidskader dat MIWA in staat stelt om haar missie en intercommunale doelstellingen te realiseren, terwijl we duurzame vooruitgang boeken voor zowel de vennoten als haar inwoners.

## OMGEVINGSANALYSE

De werking van MIWA wordt beïnvloed door een breed scala aan maatschappelijke, juridische, economische en technische factoren. Het in kaart brengen van deze invloeden vormt een belangrijke basis voor het vaststellen van strategische en operationele doelstellingen en helpt MIWA om haar beleid en acties doelgericht af te stemmen op de externe omgeving.

### MAATSCHAPPELIJKE CONTEXT

De **bevolking** in Vlaanderen blijft groeien. Er is een duidelijke trend richting vergrijzing en kleinere huishoudens (gezinsverdichting). Dit verhoogt de vraag naar toegankelijke en aangepaste dienstverlening en infrastructuur. Ook in de MIWA-regio is dit niet anders. Op basis van de bevolkingsvooruitzichten van Statistiek Vlaanderen telt de MIWA-regio in 2031 173.361 inwoners, wat een stijging met 4,8 % zou betekenen ten opzichte van 2025.

De samenleving wordt daarnaast steeds **diverser**, met grotere culturele, sociaaleconomische en taalkundige verschillen. Dit vraagt meer maatwerk per doelgroep, binnen een globaal streven naar een uniforme aanpak van het afvalverhaal.

**Mobiliteit** is en blijft een belangrijke maatschappelijke uitdaging. De verschuiving naar duurzame vervoersmiddelen neemt verder toe. Voor MIWA vertaalt zich dit in een groeiend aantal hybride en elektrische voertuigen voor de fijnmazige inzameling.

Problemen zoals **zwerfvuil en sluikstort** blijven zichtbaar en storend voor burgers. Er ontstaat meer maatschappelijke druk om handhaving, preventie en sensibilisering te versterken. Burgers en stakeholders vragen efficiëntere oplossingen en strengere controles. Met onze GAS-handhaving proberen we mee een antwoord te bieden op deze vraagstukken. Daarnaast blijven we inzetten op communicatie.

### WETGEVENDE CONTEXT

Het **Lokaal Materialenplan** legt de krijtlijnen vast voor de periode 2023-2030. Het plan bevat ambitieuze doelstellingen voor wat betreft de daling van de hoeveelheid huishoudelijk restafval tegen 2030. Naast de verstrengde restafvaldoelstelling wordt de focus gelegd op circulaire economie en een verhoogde aandacht voor preventie en hergebruik, wat ook een impact zal hebben op acties uit onderliggend ondernemingsplan.

De regelgeving rond de **uitgebreide producentenverantwoordelijkheid (UPV's)** wordt uitgebreid en strenger, waardoor producenten meer verantwoordelijkheid dragen voor de afvalfase van hun producten. Dit beïnvloedt zowel de afvalstromen als de financiering van afvalbeheer. De principiële goedkeuring van de Vlaamse regering van het voorontwerp van decreet dat instemt met een Interregionaal Samenwerkingsakkoord (ISA) voor de uitgebreide producentenverantwoordelijkheid zwerfvuil is hier een mooi voorbeeld van. Ook de textiel fractie zal een oplossing kennen via de opstart van een UPV.

### ECONOMISCH

**Hogere loonkosten en operationele uitgaven** zetten druk op de tarieven en de betaalbaarheid van diensten. Het wordt steeds meer een uitdaging om een evenwicht te vinden tussen kostendekkende tarieven voor de afvalinzameling en de maatschappelijke draagkracht ervan. 'De vervuiler betaalt' is alleszins een zeer verdedigbaar uitgangspunt, dat MIWA ook als uitgangspunt neemt.

Vanaf 2026 worden de tarieven voor de **milieuheffing** op de verbranding van huishoudelijk restafval verhoogd. Dit zal de komende jaren leiden tot een aanzienlijke stijging van de verwerkingskosten, waardoor de financiële druk op gemeenten en intercommunales verder toeneemt.

## **TECHNISCH**

De technologische ontwikkelingen zijn de laatste jaren in een nog grotere stroomversnelling geraakt. De **toenemende digitalisering en online dienstverlening** brengt ontegensprekelijk heel wat voordelen met zich mee. Hoewel de voordelen oneindig zijn, vergroten de risico's op cybercriminaliteit. MIWA dient daarom blijvend te investeren in de beveiliging van haar systemen en het vergroten van de bewustwording bij haar medewerkers. Ook in het kader van de NIS2-reglementering, zal MIWA de komende jaren blijvend investeren om cyberveilig en weerbaar te kunnen zijn. Het gebruik van AI zal de komende jaren alleen maar aan belang winnen in het kader van o.a. efficiëntere dienstverlening, data-analyse en optimalisatie van bestaande processen. Tegelijk moeten we waakzaam en kritisch blijven bij het inzetten van AI met oog voor ethiek, privacy en menselijke controle.

## INZAMELING & VERWERKING

### HUIS-AAN-HUIS OPHALINGEN

Prognose tonnages 2026 – 2031 HAH fracties		2026	2027	2028	2029	2030	2031
<b>Restfractie</b>		<b>13 631</b>	<b>13 972</b>	<b>14 252</b>	<b>14 537</b>	<b>14 827</b>	<b>15 124</b>
<b>Grofvuil</b>		<b>27</b>	<b>27</b>	<b>28</b>	<b>28</b>	<b>28</b>	<b>29</b>
	Restgrofvuil	12	12	13	13	13	13
	Hout	14	14	15	15	15	15
	Schroot	1	1	1	1	1	1
<b>Papier-karton</b>		<b>5 700</b>	<b>5 415</b>	<b>5 144</b>	<b>4 887</b>	<b>4 643</b>	<b>4 411</b>
<b>Groen (snoeihout)</b>		<b>296</b>	<b>301</b>	<b>305</b>	<b>310</b>	<b>315</b>	<b>319</b>
<b>GFT</b>		<b>10 638</b>	<b>10 798</b>	<b>10 960</b>	<b>11 124</b>	<b>11 291</b>	<b>11 460</b>
<b>PMD</b>		<b>4 543</b>	<b>4 611</b>	<b>4 680</b>	<b>4 751</b>	<b>4 822</b>	<b>4 894</b>
<b>Textiel</b>		<b>132</b>	<b>134</b>	<b>136</b>	<b>138</b>	<b>140</b>	<b>142</b>
<b>Asbest</b>		<b>221</b>	<b>232</b>	<b>243</b>	<b>255</b>	<b>268</b>	<b>281</b>
<b>Totaal</b>		<b>35 188</b>	<b>35 490</b>	<b>35 748</b>	<b>36 030</b>	<b>36 334</b>	<b>36 660</b>

De prognoses geven aan dat het **restafval** de komende zes jaar met ongeveer **11% zal stijgen**, wat neerkomt op een gemiddelde jaarlijkse groei van **1,5%**. Deze toename hangt samen met de verwachte **bevolkingsgroei**.

Het aandeel **grofvuil** blijft zeer beperkt binnen de totale afvalstromen. Op beleidsvlak wordt echter een wijziging in de **wetgeving rond aanrekening en aan te bieden fracties** aangekondigd. Dit zal gevolgen hebben voor de aanpak en organisatie van deze dienstverlening.

Voor de fractie **papier-karton** wordt een verder dalende trend verwacht, voornamelijk door de toenemende **digitalisering**, en een wijziging in de samenstelling papier/karton, met een negatieve impact op het gewicht. Dit maakt papier en karton tot de **sterkst dalende fractie**.

De inzameling van **groenafval** (met name snoeihout) wordt verwacht verder te **stijgen**.

Voor **groente-, fruit- en tuinafval (GFT)** wordt eveneens een stijging voorspeld. Er wordt verder ingezet op sensibilisering om het restafvalcijfer onder controle te houden en mensen de weg te wijzen richting GFT-inzameling.

Voor de inzameling van PMD wordt een verdere toename van de tonnages verwacht. Met een gemiddelde van zo'n 27 kg PMD per inwoner behoort de MIWA-regio tot de koplopers in Vlaanderen. Ook in de komende jaren wil MIWA deze voortrekkersrol absoluut behouden.

Binnen de **asbestinzameling** is er een duidelijke verschuiving van **inzameling op recyclageparken** naar **huis-aan-huisophaling**. MIWA blijft inzetten op de verkoop van plaat- en kuubzakken en het gebruik van afzetcontainers voor grotere volumes.

De totale afvalhoeveelheid die aan huis wordt opgehaald voor de periode 2026–2031 blijft nagenoeg **stabiël**, met een lichte stijging van ongeveer **0,5% per jaar**. Dit bevestigt dat er geen structurele toename van de afvaldruk wordt verwacht, maar dat de **samenstelling van fracties wel sterk evolueert**.

## Restafval

Het **Lokaal Materialenplan (LMP)** legt de krijtlijnen vast voor de (plan)periode 2023-2030.

Doelstelling op Vlaams niveau is om het huishoudelijk restafval te doen dalen naar een niveau van 100 kg per inwoner tegen 2030 (huidige doelstelling: 130 kg).

Een deel van de reductie (13 kg) in het restafvalcijfer zullen gemeenten kunnen realiseren dankzij acties op Vlaams niveau. Het gaat om acties uit het LMP waarvoor de verantwoordelijkheid zeer sterk bij de Vlaamse overheid ligt en die impact hebben op het restafvalcijfer van elke gemeente zoals o.a.:

- Aanvaardingsplicht wegwerpluiers
- Invoering van UPV op o.a. textiel
- Diverse initiatieven rond voedselverlies
- Aanpassing verbrandingsverbod, UPV meubels

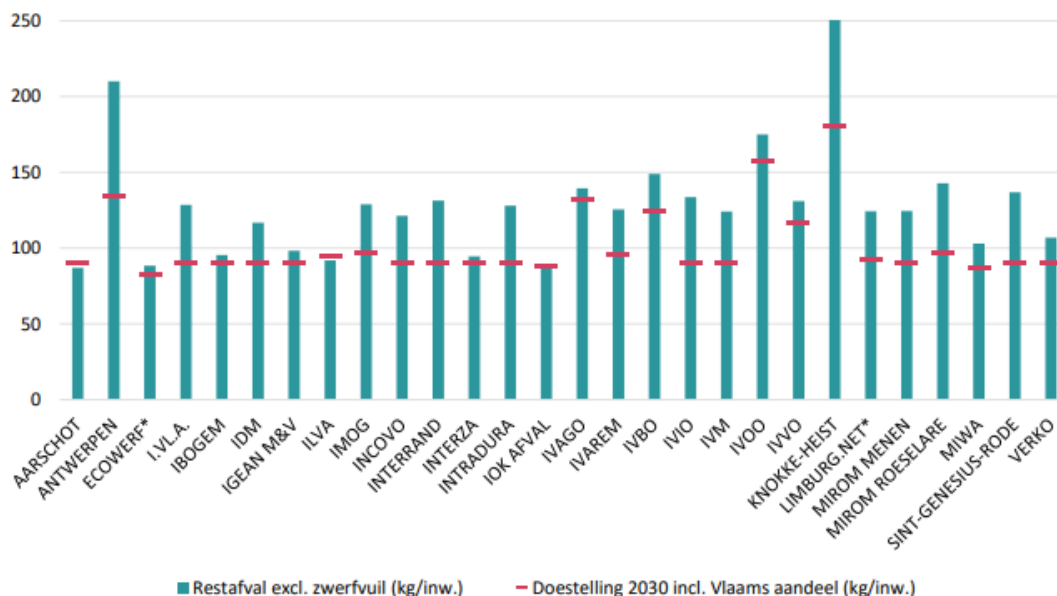
Hieronder wordt een overzicht gegeven van de **individuele doelstellingen per gemeente**:

<b>Gemeente</b>	<b>Behaald resultaat (kg/inw.) 2024</b>	<b>Doelstelling LMP (incl. Vlaams aandeel (13kg) tegen 2030</b>	<b>Doelstelling LMP (excl. Vlaams aandeel (13kg) tegen 2030</b>	<b>Afstand tot doelstelling (excl. Vlaams aandeel)</b>
Sint-Gillis-Waas	95	85	98	-3
Sint-Niklaas	113	86	99	14
Stekene	93	89	102	-9
Temse	94	90	103	-9
Waasmunster	96	90	103	-7

Naast de doelstelling per gemeente laat het LMP de mogelijkheid voor een **intercommunale doelstelling**.

	<b>Behaald resultaat (kg/inw.) - 2024</b>	<b>Doelstelling LMP (incl. Vlaams aandeel (13kg) tegen 2030</b>	<b>Doelstelling LMP (excl. Vlaamse aandeel (13kg) tegen 2030</b>	<b>Afstand tot doelstelling (excl. Vlaams aandeel)</b>
MIWA	104	87	100	4

Uit de vergelijking met andere Vlaamse intercommunales blijkt dat MIWA zich situeert in de middenmoot wat betreft de hoeveelheid restafval per inwoner (exclusief zwerfvuil), met een gemiddelde van ongeveer 104 kg per inwoner. Ten opzichte van de Vlaamse doelstelling voor 2030 bevindt MIWA zich net boven het beoogde niveau, wat erop wijst dat verdere inspanningen nodig zijn om dit streefdoel volledig te bereiken.



Bron: Rapport huishoudelijk afval in Vlaanderen in 2024, Ovam (2024)

### Samen naar 87 kg per inwoner tegen 2030!

MIWA wenst de komende jaren te werken met een **intercommunale doelstelling**. Met de keuze voor een intercommunale doelstelling wil MIWA de uniformiteit, die centraal staat in de werking, verder onderschrijven. Een aparte rapportage en opvolging van de cijfers op gemeentelijk vlak zal uiteraard intern verder opgevolgd worden.

De keuze voor een intercommunale doelstelling sluit nauw aan bij de kernprincipes en de werking van de intercommunale. In plaats van dat één gemeente – in dit geval Sint-Niklaas – de grootste inspanningen moet leveren, zorgt een intercommunale doelstelling ervoor dat alle deelnemende gemeenten gezamenlijk verantwoordelijkheid opnemen. Dit bevordert een gelijkmatige inzet en voorkomt dat de druk en ambitie ongelijk verdeeld worden.

Het scenario van een intercommunale doelstelling biedt enkele belangrijke voordelen. Ten eerste garandeert het dat de cijfers minstens op het huidige niveau blijven, waardoor de positieve resultaten van de andere gemeenten behouden blijven en een gezamenlijke inspanning wordt gestimuleerd. Ten tweede wordt hiermee de uniformiteit in beleid en uitvoering verder versterkt.

Kortom, kiezen voor een intercommunale doelstelling betekent dat alle gemeenten samen bijdragen aan het behalen en behouden van ambitieuze restafvalcijfers, terwijl de samenwerking, gelijkheid en uniformiteit binnen de intercommunale verder worden versterkt.

### De vervuiler betaalt als uitgangspunt

Ook in de komende periode zal de aanrekening voor het ophalen en verwerken van restafval aan huis gebeuren via het diftar-aanslagbiljet. De manier van tarifiering met een tarief per kilogram en een aanbiedkost met jaarlijks indexeringsmechanisme blijft behouden.

De tarifiering per kilogram gebeurt op basis van een **split-tarief**. De eerste 100 kilogram per gezinslid wordt aangerekend aan basistarief, elke bijkomende kilogram wordt aangerekend aan het verhoogd tarief. Voor de berekening van het aantal kilo's op jaarbasis aan basistarief

zal vanaf 2026 enkel rekening worden gehouden met de gezinssamenstelling op datum van 1/1 i.p.v. op 1/1 en 1/7.

De Vlaamse regering heeft aangekondigd dat de **milieuheffing** op de verbranding van restafval wordt verhoogd. Deze beslissing heeft onvermijdelijke gevolgen voor de verwerking van afvalstromen. De extra kosten die hieruit ontstaan, zullen volgens het principe 'de vervuiler betaalt' worden doorgerekend aan de vervuiler.

### **Sociale correcties**

Het Lokaal Materialenplan legt **nieuwe regels op i.v.m. de toekenning van tegemoetkomingen op de afvalfactuur**. Tegemoetkomingen voor grote categorieën burgers die niet met een bepaalde aandoening of in een precaire financiële situatie zitten, kunnen niet. Daarnaast is het niet toegestaan om via ondersteuning de burger volledig te ontlasten van zijn afvalkosten voor restafval (noch voor grofvuil, noch voor restafval). Het toekennen van sociale correcties blijft een bevoegdheid van de gemeenten. MIWA moedigt haar vennoten aan om hun reglementen te herzien, zodat sociale correcties enkel nog toegepast worden op het tarief per aangeboden kilo, en niet op de aanbiedkosten. Op die manier blijven de reglementen in overeenstemming met de bepalingen van het LMP.

### **Sensibilisering rond niet-aanbieding van restafval**

Elk gezin in het werkingsgebied ontvangt twee keer per jaar een aanslagbiljet voor het aangeboden restafval. Uit de registratie blijkt dat een groot aantal gezinnen **geen restafval** aanbiedt.

MIWA wenst te onderzoeken op welke wijze deze gezinnen kunnen worden aangesproken, met respect voor de geldende GDPR-wetgeving. Het doel is om duidelijkheid te krijgen over de verwerking van hun afval en, ontwijkgedrag te voorkomen.

## **GFT**

### **Efficiëntere dienstverlening door gechipte GFT-containers**

De inzameling van GFT maakt sinds vele jaren deel uit van de werking van MIWA. Tot op heden gebeurt dit via een betalingssysteem met labels. Hoewel MIWA al goede resultaten behaalt inzake GFT-inzameling, vooral na de invoering van de grijze huisvuilcontainer, willen we onze dienstverlening blijvend verbeteren.

Daarom schakelt MIWA vanaf 2027 over op een systeem waarbij alle GFT-containers uitgerust worden met een **chip**. Deze omschakeling verhoogt het gebruiksgemak voor de burger, omdat labels niet langer apart aangekocht moeten worden. Het zal ook leiden tot minder discussies en klachten bij de ophaling, wanneer er twijfel ontstaat of een (correct) prijslabel al dan niet werd aangebracht. Zeker in de omgeving van scholen en bushokjes is dit een terugkerend fenomeen.

Tegelijkertijd maakt de registratie via chip het mogelijk om nauwkeurige **data** te verzamelen over het inzamelgedrag, waar we vandaag enkel een globaal jaarvolume kennen en een theoretische benadering van het aantal bediende adressen, op basis van het aantal uitgezette containers.

In de loop van 2026 worden alle bestaande GFT-containers voorzien van een chip (na huisbezoek) en gekoppeld aan de bestaande databank met adresgegevens. Nieuwe aansluitingspunten krijgen standaard een gechipte container, de reglementen worden aangepast en er wordt een heuse **communicatiecampagne** opgezet. De eerste inzameling met identificatie start begin 2027. Er zal een uitfaseerbeleid uitgewerkt worden rond de prijslabels.

De huidige **prijzetting** blijft behouden, waarbij de aanrekening via aanslagbiljet gebeurt op basis van de prijs van de labels maar mits de toepassing van een indexeringsmechanisme, zoals dat bij het restafval het geval is (basis: index consumptieprijzen).

### **Analyse van inzamelfrequentie en kosten-baten van zomeroophaling GFT**

Sinds 2020 wordt GFT in de maanden juli en augustus wekelijks opgehaald. Voor de invoering van deze maatregel bedroeg het ingezamelde volume in de zomermaanden ongeveer 15% van het totale jaarvolume. Na de invoering van de wekelijkse inzameling nam dit aandeel aanvankelijk toe, maar sinds 2022 is opnieuw een dalende trend zichtbaar. Deze ontwikkeling roept de vraag op of de huidige inzamelfrequentie nog (kosten)efficiënt is. De zomeroophaling GFT zal in 2026 en 2027 verder toegepast worden, ondanks de aanzienlijke meerkost. MIWA wil op basis van een grondige analyse van de inzamel- en aanbiedcijfers in 2027 een gefundeerde beslissing nemen over het al dan niet verderzetten van de zomeroophalingen.

### **Composteerbare papieren zakjes toegestaan**

Om het gebruiksgemak voor de burger verder te verhogen, zal het vanaf 2026 toegestaan zijn om **composteerbare** papieren zakken te gebruiken. Deze mogen samen met het GFT-afval in de container worden aangeboden. Momenteel wordt de verdeling van deze composteerbare zakken voorbereid.

### **Grofvuil**

Vier keer per jaar kunnen inwoners **grofvuil aan huis** laten ophalen, na afspraak en voorafgaande betaling op basis van het opgegeven volume. Tijdens de ophaling worden grofvuil, hout en metaal meegenomen.

Het Lokaal Materialenplan bepaalt dat ook dat in de toekomst een forfaitaire vergoeding voor deze dienstverlening onmogelijk wordt. Dit betekent dat de huidige aanpak moet worden herzien.

OVAM en VVSG-Interafval werken momenteel samen aan een nieuw tariefmodel, waarbij MIWA zich zal moeten aligneren met de wettelijke richtlijnen. Het systeem zal vermoedelijk bestaan uit een vaste servicekost gecombineerd met een tarief per kilogram.

### **PMD**

De MIWA-regio behoort met gemiddeld zo'n 27 kg PMD per inwoner tot de beste leerlingen van Vlaanderen. De zuiverheidsgraad van het PMD-afval blijft wel een aandachtspunt. Op geregelde tijdstippen organiseert MIWA daarom sensibiliseringsacties.

MIWA werkt voor de fractie PMD, net zoals voor papier-karton en glas, samen met Fost Plus. Fost Plus staat in voor de promotie, coördinatie en financiering van de selectieve inzameling, sortering en recyclage van huishoudelijk verpakkingsafval.

### **Papier-karton**

De inzameling van papier-karton vertoont de afgelopen jaren een **dalende trend**.

Voor de komende beleidsperiode wordt een verdere afname van het ingezamelde volume papier-karton verwacht. Deze trend is hoofdzakelijk het gevolg van de voortgaande **digitalisering**, waardoor het papierverbruik structureel blijft dalen. Ook de samenstelling van deze fractie vertoont een evolutie, waarbij het aandeel karton stijgt.

De marktwaarde van papier en karton blijft sterk onderhevig aan internationale prijschommelingen. Bij de raming van de toekomstige opbrengsten wordt rekening gehouden met het voorzichtigheidsprincipe.

## BRENGHOEKEN

### Glasbollen

De inzameling en verwerking van glas blijft een belangrijke pijler binnen de werking van MIWA. Sinds 2022 zijn alle glasbollocaties uitgerust met nieuwe containers. Het huidige netwerk omvat 195 glasbollen, verspreid over 142 locaties.

De reiniging van glasbollen wordt uitgevoerd door de eigen onderhoudsploeg, met inzet van een mobiele reinigingsinstallatie. Elke glasbol wordt minimaal vier keer per jaar gereinigd. De komende jaren blijft de frequentie behouden en wordt verder ingezet op monitoring van de kwaliteit via interne controles.

### Minder sluikestort bij glasbollen

Wekelijks worden alle glasbolsites bezocht door een MIWA-medewerker voor de opvolging van sluikestort. Ondanks sensibiliseringsacties blijft sluikestort een aandachtspunt. Om hier sterker op in te zetten, werden vaste tijdelijke camera's aangekocht. MIWA heeft de ambitie om deze in 2026 operationeel te krijgen (zie verder).

In het kader van de doelplaatsenaanpak (zie verder) werden in de zomer van 2024 10 glasbollen opgetooid met **streetart-beschilderingen**. Uit de eerste resultaten blijkt dat het opsmukken van de glasbollen een positief effect heeft op de hoeveelheid sluikestort naast de containers. Uit korte termijn metingen blijkt onder andere dat er bijna de helft minder glas naast de container wordt gezet. Het aantal rondslingerende doppen en deksels is gehalveerd en ook bijplaatsingen van restafval, grofvuil, textiel en KGA nemen af. MIWA blijft dit verder opvolgen in het kader van haar **doelplaatsenaanpak**.

Door in te zetten op structureel onderhoud, systematische opvolging, nieuwe handhavingsinstrumenten en een positieve belevingsaanpak, wil MIWA in de komende periode de glasbolwerking verder optimaliseren. De combinatie van preventie, sensibilisering en handhaving moet leiden tot een betere dienstverlening voor de burger en een merkbare verbetering van de netheid en leefbaarheid rond glasbolsites, en bij uitbreiding van alle brengpunten.

### Ondergrondse containers

MIWA blijft inzetten op het gebruik van ondergrondse containers als **toekomstgerichte oplossing voor afvalinzameling**. MIWA wil deze aanpak doortrekken naar alle vennoten en specifiek verankeren bij de ontwikkeling van grote woonprojecten (met 40 of meer wooneenheden).

Om de efficiëntie van de ondergrondse containers te waarborgen, worden regelmatig **sorteeranalyses** uitgevoerd. Deze analyses geven inzicht in de zuiverheidsgraad van de ingezamelde fracties en vormen een belangrijke basis voor verdere optimalisaties in het inzamelbeleid.

De **plaatsing van ondergrondse** containers gaat steeds vaker gepaard met bijkomende uitdagingen, onder meer op het vlak van bronbemaling en de aanwezigheid van PFAS in de bodem. MIWA zal daarom proactief blijven inzetten op samenwerking met de betrokken gemeentelijke diensten en projectontwikkelaars om deze knelpunten op een duurzame en kostenefficiënte manier aan te pakken.

## **Textielcontainers**

Sinds 2022 organiseert MIWA de textielinzameling in de regio. Via een marktbevraging werd een inzamelaar aangesteld die het exclusieve recht kreeg om **textielcontainers** op het openbaar domein te plaatsen. Daarmee kwam er een einde aan de wildgroei van containers en de illegale plaatsingen, en werd meer transparantie gecreëerd.

Inwoners kunnen hun textielafval sindsdien eenvoudig deponeren op een veertigtal locaties, samen goed voor een jaarlijkse inzameling van ongeveer 530 ton. Het nieuwe systeem leverde bovendien onverwachte inkomsten op, die aanvankelijk niet waren voorzien.

De textielsector staat vandaag echter sterk onder druk. Vlaanderen bereidt de invoering voor van een uitgebreide producentenverantwoordelijkheid (UPV), waarbij producenten zelf verantwoordelijk worden voor de inzameling en verwerking van het textiel dat zij op de markt brengen. Deze ingrijpende verandering zal de sector grondig hertekenen en zal een impact hebben op de manier waarop de inzameling van textiel gebeurt en de vergoedingen die al dan niet worden gegeven voor de inzameling ervan.

## **Mobiele recyclageparken**

### **MIWA komt naar je toe**

In het vorige ondernemingsplan van MIWA werd de inrichting van mobiele recyclageparken al opgenomen als strategisch aandachtspunt. De concrete uitwerking van dit initiatief kreeg echter pas vorm in het najaar van 2024. Na een proefperiode van enkele maanden in 2024-2025 wenst MIWA de organisatie van mobiele recyclageparken nu ook structureel op te nemen in haar werking. MIWA heeft dan ook de ambitie om jaarlijks 20 opstellingen te organiseren, verspreid over de MIWA-regio.

We richten ons met dit project tot buurten die een bovengemiddelde vertegenwoordiging hebben van bewoners die omwille van hun sociale achtergrond en/of leefsituatie beperkt zijn in hun kennis/ of (financiële) mogelijkheden om correct en efficiënt om te gaan met afval zoals bijvoorbeeld ouderen, (kans)armen, mensen zonder eigen vervoer, (anderstalige)nieuwkomers.

Door met de mobiele recyclageparken dichterbij de burger te komen, wordt verwacht dat de bereidheid tot correcte afvalinzameling toeneemt en dat inwoners beter geïnformeerd worden over juist sorteren.

## RECYCLAGEPARKEN

MIWA blijft haar recyclageparken moderniseren en aanpassen aan de huidige normen. Er wordt geïnvesteerd in verbeteringswerken in het recyclagepark van Waasmunster, met een uitbreiding met een KGA-loods, vernieuwing van de afvoeren en het voorzien van een waterput en wadi.

MIWA streeft naar recyclageparken die zowel veilig als aangenaam zijn voor bezoekers en medewerkers, met duidelijke bewegwijzering en een goed onderhouden infrastructuur.

Daarnaast zorgt MIWA voor een hoog gebruiksgemak door de parken overzichtelijk in te richten, met duidelijke zones voor de verschillende afvalfracties, ruime parkeermogelijkheden en een gemakkelijke toegang voor iedereen.

Met uitzondering van het tarief voor grofvuil blijven de tarieven in de komende beleidsperiode ongewijzigd, maar worden ze, net als de voorbije jaren, jaarlijks geïndexeerd.

Sinds 1 januari 2024 geldt een beurtensysteem in de recyclageparken. Elk gezin heeft recht op 24 bezoeken per jaar. Deze maatregel werd ingevoerd om de dienstverlening op de recyclageparken voor alle bezoekers aangenaam, beheersbaar en veilig te houden. Deze maatregel blijft ook in de komende jaren overeind.

Sinds de invoering van deze maatregel is er een duidelijke daling in het aantal bezoekers ten opzichte van dezelfde periode in het jaar 2023 (januari-december: 2023 vs. 2024 – 24%). Het aantal KARF-meldingen van personen die agressie vertoonden op de recyclageparken ligt sindsdien ook lager. Bezoekers ervaren ook dat de parkwachters meer tijd hebben om hen te begeleiden tijdens hun bezoek. Een maatregel die intussen door zowel publiek als personeel gedragen wordt.

In 2024 brachten 44 867 gezinnen één of meerdere bezoeken aan het recyclagepark. Hieruit blijkt dat slechts 12 gezinnen (of 0,02% van alle MIWA-inwoners) eind december 2024 geen toegang meer kregen tot het recyclagepark. Ook de groep die 21-24 bezoeken brachten, blijft zeer beperkt, namelijk 1,03 % van alle MIWA-inwoners of 1,56 % van de bezoekers.

### Verwachte resultaten: tonnages op het recyclagepark

Tussen 2026 en 2031 wordt een stijging van de totale hoeveelheid ingezameld afval van 25.387 ton naar 26.805 ton verwacht, een toename van ongeveer 5,6%.

De grootste stijgingen worden verwacht bij de fracties, **tuinafval, bouw- en sloopafval, hout en grofvuil**. Tuinafval groeit van 5.684 ton naar 6.123 ton, terwijl bouw- en sloopafval van 5.362 ton naar 5.776 ton gaat, voornamelijk door een toename van steenpuin. Ook hout neemt gestaag toe, van 4.435 ton naar 4.778 ton, en grofvuil laat de grootste procentuele stijging zien (+13%), wat wijst op een stijgende hoeveelheid grof huishoudelijk afval.

Daarnaast groeit het inzamelen van **afgedankte elektrische en elektronische apparaten (AEEA)** van 898 ton naar 992 ton.

Tegelijkertijd zijn er afvalstromen die vrijwel stabiel blijven, zoals **glas, PMD, textiel, matrassen, asbest en schroot/non-ferro**. Dit wijst op een voorspelbare productie of een goed gereguleerd inzamelproces voor deze stromen.

Een opvallende daler is **papier en karton**, dat daalt van 1.946 ton naar 1.506 ton. Deze daling van bijna 23% kan worden toegeschreven aan digitalisering en het terugdringen van papiergebruik. Klein gevaarlijk afval (KGA) blijft nagenoeg stabiel.

Ook andere stromen zoals **luiers, plastic folies, harde plastics en banden** stijgen geleidelijk, wat kan wijzen op een lichte groei in consumptie en huishoudelijk afval.

<b>Prognose tonnages 2026 – 2031 fracties recyclagepark</b>						
	<b>2026</b>	<b>2027</b>	<b>2028</b>	<b>2029</b>	<b>2030</b>	<b>2031</b>
<b>Papier – karton</b>	<b>1 946</b>	<b>1 849</b>	<b>1 756</b>	<b>1 668</b>	<b>1 585</b>	<b>1 506</b>
<i>Glas</i>	<i>260</i>	<i>260</i>	<i>260</i>	<i>260</i>	<i>260</i>	<i>260</i>
<b>Vlak glas</b>	<b>249</b>	<b>253</b>	<b>256</b>	<b>260</b>	<b>264</b>	<b>268</b>
<b>PMD</b>	<b>187</b>	<b>187</b>	<b>187</b>	<b>187</b>	<b>187</b>	<b>187</b>
<b>Tuinafval</b>	<b>5 684</b>	<b>5 769</b>	<b>5 856</b>	<b>5 944</b>	<b>6 033</b>	<b>6 123</b>
<b>Schroot/ Non-ferro</b>	<b>944</b>	<b>944</b>	<b>944</b>	<b>944</b>	<b>944</b>	<b>944</b>
Schroot	920	920	920	920	920	920
Non-ferro	24	24	24	24	24	24
<b>Bouw/sloop</b>	<b>5 362</b>	<b>5 442</b>	<b>5 524</b>	<b>5 607</b>	<b>5 691</b>	<b>5 776</b>
Bouw & sloop	1099	1115	1132	1149	1166	1184
Bouwafval (steenpuin)	4263	4327	4392	4458	4525	4592
<b>KGA</b>	<b>474</b>	<b>475</b>	<b>479</b>	<b>481</b>	<b>484</b>	<b>486</b>
Frituurolie	110	109	108	107	106	105
Afvalolie	51	51	52	52	53	53
Rest KGA	278	280	283	286	289	292
Bebat	17	17	17	17	17	17
Loodbatterijen	18	18	19	19	19	19
<b>Grofvuil</b>	<b>2 977</b>	<b>3 051</b>	<b>3 127</b>	<b>3 206</b>	<b>3 286</b>	<b>3 368</b>
<b>Hout</b>	<b>4 435</b>	<b>4 502</b>	<b>4 569</b>	<b>4 638</b>	<b>4 707</b>	<b>4 778</b>
<b>Matrassen</b>	<b>131</b>	<b>131</b>	<b>131</b>	<b>131</b>	<b>131</b>	<b>131</b>
<b>Luiers</b>	<b>499</b>	<b>511</b>	<b>524</b>	<b>537</b>	<b>551</b>	<b>564</b>
<b>Andere</b>						
Plastic folies	123	125	127	128	130	132
Isomo (EPS)	46	46	47	48	48	49
Banden	93	95	96	98	99	101
Harde plastics	794	806	818	830	842	855
AEEA	898	916	934	953	972	992
Textiel	188	188	188	188	188	188
Asbest	97	97	97	97	97	97
<b>Totaal</b>	<b>25 387</b>	<b>25 648</b>	<b>25 919</b>	<b>26 205</b>	<b>26 498</b>	<b>26 805</b>

### **Slimme oplossingen voor een vlot bezoek**

Om de dienstverlening op de recyclageparken te verbeteren en te vereenvoudigen, rolt MIWA verschillende digitale toepassingen uit. Daarnaast wordt op het recyclagepark van Sint-Niklaas een proefproject uitgevoerd waarbij bezoekers hun openstaand saldo voor de betalende zone direct aan de inkomzuil kunnen vereffenen. Na evaluatie wordt bekeken of dit systeem in alle parken kan worden ingevoerd.

Om de toegang tot de parken efficiënter en gebruiksvriendelijker te maken, wordt op alle slagbomen signaaldetectie geïnstalleerd. Verder plaatst MIWA-communicatiezuilen op de parken, zodat bezoekers gemakkelijk praktische informatie en richtlijnen kunnen raadplegen.

### **KMO-werking**

De KMO-werking is een vast onderdeel van de dienstverlening voor KMO's, zelfstandigen, verenigingen en scholen uit de regio. Tegelijkertijd wordt ingezet op een efficiëntere en wettelijk correcte dienstverlening. Dat laatste wordt een alsmaar complexere uitdaging, waarbij we veel aandacht dienen te besteden aan het begeleiden van KMO's bij het correct scheiden van afval, zodat recyclage en verwerking zo optimaal mogelijk verlopen. De werking zal in de loop van de komende legislatuur dan ook kritisch worden geëvalueerd.

## COMMUNICATIE

Communicatie is geen doel op zich, maar een instrument om doelstellingen te bereiken en draagvlak te creëren. De dienst communicatie werkt dan ook nauw samen met alle afdelingen en diensten van MIWA en vertaalt het beleid van de organisatie en van partners naar het niveau van de burger.

### Starten bij een degelijke interne communicatie

Voordat boodschappen extern gecommuniceerd worden, moeten telkens eerst de eigen medewerkers geïnformeerd zijn. Betrokkenheid op de werkvloer stimuleert een **positieve werksfeer** waarbij medewerkers als **ambassadeurs** van de organisatie optreden.

Een goede interne communicatie start meteen bij de **onboarding van nieuwe medewerkers**. Er werd aandacht besteed aan een degelijke onthaalbrochure en interne briefingsfiches voor werkprocedures.

Het simultaan informeren van alle medewerkers op diverse werkplekken blijft een uitdaging en vraagt om een zorgvuldige aanpak. MIWA heeft ondertussen een goede mix aan **interne communicatiekanalen** zoals een maandelijkse interne nieuwsbrief, ad valvas borden, whatsappgroepen en overige programma's die de samenwerking bevorderen zoals de projectmanagementtool Monday. Het gebruik van een intranet dat belangrijke informatie bundelt, kan zeker nog een meerwaarde zijn en zou ons stimuleren om meer structuur te brengen in de interne communicatie.

Daarnaast zetten we in op (informele) **medewerkersactiviteiten** zoals teambuildings, tussentijdse teamuitjes, bedankingsmomenten, ... Deze bijeenkomsten versterken het groepsgevoel en zijn een laagdrempelige manier om informatie uit te wisselen en interne noden te detecteren.

### Communiceren met impact

Als afvalintercommunale is MIWA een **verbindende factor** tussen verschillende stakeholders: gemeenten, beheerorganismen en burgers. MIWA vertaalt het afvalbeleid naar lokaal niveau.

De komende jaren wil MIWA haar communicatie verder versterken als verbindende schakel tussen beleid, dienstverlening en burger. We communiceren niet alleen om te informeren, maar ook om te activeren en te motiveren.

Onze focus in communicatie ligt op drie pijlers:

- **dienstverlening**: helder uitleggen wat we doen en hoe inwoners gebruik kunnen maken van onze diensten
- **sensibilisering**: gedragsverandering stimuleren rond afvalpreventie, sorteren, hergebruik en circulaire economie
- **verbinding**: MIWA zichtbaar maken als betrokken partner in het dagelijks leven van onze inwoners

Uit onderzoek van OVAM (kwantitatieve en kwalitatieve bevraging over preventie- en sorteergedrag van de Vlaamse bevolking, 2021) blijkt dat we burgers kunnen stimuleren om beter te sorteren als we de volgende aspecten opnemen in onze communicatie:

- **financieel aspect**: beter sorteren is beter voor de portemonnee
- **sociale norm** bevestigen: afval sorteren is correct gedrag

- belang van afvalscheiding: positieve impact op milieu, wat gebeurt er met het afval, misvattingen corrigeren
- herhaling van de **sorteerregels**
- ondersteuning: tips en **hulpmiddelen aanreiken**

Het is belangrijk dat we telkens uitleggen **waarom** we iets doen of verwachten van de burger. Dat zorgt voor meer begrip en draagvlak.

Daarnaast heeft MIWA aandacht voor **storytelling**. Dit maakt de communicatie menselijker en zorgt voor meer verbinding waardoor de boodschap beter aankomt. In het MIWAzine vertaalt zich dat bijvoorbeeld in interviews waarbij verschillende doelgroepen aan het woord komen. De komende jaren willen we hier nog meer op inzetten.

### **Helder communiceren met een divers publiek**

Onze inwoners vormen een steeds meer diverse groep. Daarom werken we aan begrijpelijke taal, visuele ondersteuning en **toegankelijke communicatie**.

### **Communicatiekanalen: digitaal én dichtbij**

#### **Online: snel schakelen**

De digitale kanalen blijven onze eerste lijn voor snelle communicatie: website, Facebook, Hoplr, MIWA My waste app en Recycle app.

De website (structureel hernieuwd in 2023) blijft de centrale bron van informatie. Op het burgerportaal [www.mijnmiwa.be](http://www.mijnmiwa.be) kunnen inwoners diensten aanvragen zoals een ophaling aan huis van snoeihout, grofvuil en asbest en hebben ze inzicht in hun persoonlijk afvalverbruik.

De My waste app wordt in 2025 grondig geoptimaliseerd met nieuwe functies zoals saldo recyclageparken raadplegen, pushberichten op adresniveau en toegang voor gebruikers van ondergrondse containers. Het wordt mogelijk om doelgroepen heel nauwkeurig te segmenteren en bijgevolg de communicatie aan te passen naargelang de ontvanger. Momenteel heeft 31% van de gezinnen een account op de app. We willen het aantal gebruikers doen stijgen zodat de My waste app steeds meer kan dienen als een vast communicatiekanaal.

#### **Offline: vertrouwd en herkenbaar**

Offlinecommunicatie blijft onmisbaar voor een breed publiek. De papieren afvalkalender en het MIWAzine staan gekend als vaste waarden voor praktische info, tips en lokale verhalen. Daarnaast voorziet MIWA ook nog steeds infobrochures over onze dienstverlening en relevante thema's; die ondermeer worden aangeboden op evenementen en via de gemeentehuizen.

### **Top 5 belangrijkste communicatiekanalen**

Uit onderzoek van OVAM (kwantitatieve en kwalitatieve bevraging over preventie- en sorteergedrag van de Vlaamse bevolking, 2021) blijkt dat dit de belangrijkste communicatiedragers zijn voor afvalintercommunales:

1. Papieren afvalkalender
2. Website stad/gemeente
3. Website intercommunale
4. Zoekmachine internet
5. Online afvalkalender

In 2026 plant Interafval een nieuwe bevraging. MIWA houdt rekening met de resultaten uit deze bevragingen en volgt de trends op vlak van communicatie.

### **Rebranding: één herkenbare stijl**

In 2025-2026 vernieuwt MIWA haar huisstijl. De communicatie krijgt een welverdiende makeover die beter past bij vandaag én morgen. Het logo blijft behouden, maar kleuren, typografie en illustraties krijgen een hedendaagse en frisse uitstraling. De nieuwe stijl zorgt voor herkenbare communicatie op alle kanalen.

### **Zichtbaarheid en imago: MIWA in het straatbeeld**

De komende jaren versterken we de zichtbaarheid van MIWA. We zorgen dat inwoners MIWA zien én **herkennen als positieve en betrouwbare partner** voor afvalbeheer.

- Infostand vernieuwen en aanwezig zijn op lokale evenementen
- Publieke ruimtes en digitale infoborden (op openbaar domein) benutten voor MIWA-boodschappen
- Herkenbare en aantrekkelijke afvalpunten
- Zichtbaarheid en herkenbaarheid hoofdkantoor MIWA
- Dienstvoertuigen voorzien van uniforme, herkenbare bedrukking.
- Herbruikbaar cateringmateriaal stimuleren zodat dit vaker wordt opgemerkt
- Stickeractie 'Eigen verpakking welkom' bij lokale handelaars aanmoedigen

### **Samenwerken met partners**

MIWA blijft nauw samenwerken met partners en beheerorganismen zoals Interafval, OVAM, VVSG, Fost Plus, Bebat en Recupel. Via de communicatiewerkgroep van Interafval delen we kennis en overkoepelende campagnes.

### **Minder afval: meer digitaal, minder papier**

Hoewel print communicatie niet weg te denken is uit onze maatschappij, onderzoeken we telkens duurzame alternatieven. Waar mogelijk, beperken we drukwerk en zetten we meer in op digitale kanalen zoals Doccle voor de aanslagbiljetten.

## **EEN EFFICIËNTE EN KLANTGERICHTE KLANTDIENST**

De klantendienst is het kloppend hart van de dienstverlening. Elke dag beantwoorden onze medewerkers gemiddeld 108 telefoons en 110 mails. De achterliggende processen worden regelmatig geëvalueerd met het oog op meer efficiëntie en klantgerichtheid.

### **Interne en externe medewerkers**

Door de grote hoeveelheid aan inkomende meldingen, verdelen we de opvolging van de klantendienst over een intern en extern team (callcenter). Het intern team bestaat uit een onthaalmedewerker en klantendienstcoördinator. Zij beheren de mailbox [info@miwa.be](mailto:info@miwa.be) en het algemeen onthaalnummer 03 776 72 50. Het callcenter beantwoordt oproepen via het gratis nummer 0800 98 003 en [diftar@miwa.be](mailto:diftar@miwa.be). Beide teams zorgen voor de nodige administratieve opvolging en rapportage in een gemeenschappelijk CRM-pakket. Ze staan dagelijks nauw in

verbinding met elkaar en houden op regelmatige basis overlegmomenten om werkprocessen te bespreken.

We streven absoluut niet naar een totale uitbesteding van de klantendienst; het is belangrijk om dit binnen de interne werking te houden en zo voeling te houden met wat er leeft bij onze burgers, om daar snel en flexibel te kunnen op inspelen.

### **Gestroomlijnde meldingsplatformen**

We stroomlijnen het aantal meldingsplatformen voor een overzichtelijke werking. De burger kent ondertussen zijn weg naar het gratis infonummer 0800 98 003 en het burgerportaal [www.mijnmiwa.be](http://www.mijnmiwa.be) waar men bepaalde diensten kan aanvragen en dat de nodige verbeteringen onderging. Ook via email en de webformulieren op onze website kan men meldingen inzenden.

Er zijn **voldoende online en offline meldingsplatformen** beschikbaar. Extra platformen introduceren is niet aan de orde, we focussen ons op een adequate **monitoring** van wat er is. MIWA voorziet niet in een fysieke loketfunctie en heeft ook niet de intentie om daarmee te starten. De ervaring leert ons dat deze functionaliteit de dienstverlening niet zal versnellen, laat staan verbeteren.

### **Leren uit data**

Via Ci-Web registreren we jaarlijks duizenden acties, meldingen en klachten. De cijfers leveren inzichten op waarmee we onze communicatie verbeteren en structurele aanpassingen doen. Zo werd beslist om de afvalophaling bij wegenwerken bij te sturen, wat meteen resulteerde in minder klachten en meer efficiëntie binnen de werking. We blijven de data uit Ci-Web gebruiken als waardevolle bron om onze **dienstverlening en processen te evalueren**.

Daarnaast zetten we sterk in op **proactieve communicatie** voor meer klanttevredenheid en - opnieuw - minder klachten.

### **Aandacht voor welzijn en weerbaarheid**

Onze klantendienstmedewerkers krijgen steeds vaker te maken met mondige burgers, en zelfs gevallen van **verbale agressie**. We investeren in opleidingen, teamondersteuning en een sterk welzijnsbeleid. Verder worden deze incidenten ook permanent geïnteriseerd en opgevolgd. We maken dit bespreekbaar voor alle partijen en gebruiken casussen voor trainingsdoeleinden.

### **Samenwerking en informatiedoorstroming met partners**

Zowel de afvalophaling als de telefonie worden uitbesteed aan externe partners. Dat brengt extra uitdagingen met zich mee in de dagelijkse werking. Een goede samenwerking tussen de verschillende partijen is cruciaal. Regelmatige overlegmomenten zorgen voor snellere informatiedoorstroming en minder klachten.

## PROJECTEN

Om zowel huidige als toekomstige uitdagingen effectief aan te pakken, werd een projectenteam opgericht. Hierin zijn de asbestcoach, de medewerker sensibilisering, de diftar-coördinator en de medewerker beleid opgenomen. Het team heeft als doel de verschillende initiatieven van MIWA op een consistente manier te coördineren en uit te rollen, zowel binnen als buiten de organisatie.

### **SENSIBILISERING**

#### **Het blijvend belang van sensibilisering in een veranderende maatschappij**

De rol van MIWA als afvalintercommunale reikt vandaag veel verder dan het ophalen van afval en het uitbaten van recyclageparken. In een maatschappij die voortdurend evolueert, verandert ook de manier waarop we met afval omgaan. Waar vroeger vooral het correct sorteren van afval centraal stond, verschuift de focus steeds meer naar afvalpreventie, hergebruik en circulaire economie. Afval wordt niet langer gezien als eindpunt, maar als grondstof binnen een bredere materialenkringloop.

Deze verschuiving vraagt om een andere aanpak wat betreft het informeren, motiveren en activeren van burgers om duurzamer om te gaan met materialen. Daarnaast wordt de samenleving steeds complexer en diverser, met uiteenlopende doelgroepen die niet allemaal even eenvoudig te bereiken zijn. Als afvalintercommunale nemen we de verantwoordelijkheid om deze groepen zo gericht en effectief mogelijk te sensibiliseren.

Voor de beleidsperiode 2026–2031 wil MIWA inzetten op de volgende speerpunten:

- **Een herkenbare en toegankelijke intercommunale**  
We willen een herkenbaar gezicht zijn door op een persoonlijke en laagdrempelige manier te communiceren. Daarnaast bouwen we ons netwerk verder uit en zetten we actief in op het versterken van onze relaties met sociale partners, middenveldorganisaties en lokale besturen.
- **Meer betrokkenheid van scholen en verenigingen**  
We streven naar een nauwere samenwerking met scholen en verenigingen, waarbij wederzijdse uitwisseling en een vraaggerichte aanpak centraal staan. Op die manier willen we ons educatief aanbod beter laten aansluiten op hun noden en verwachtingen.
- **Gerichte communicatie op maat van specifieke doelgroepen**  
We kiezen bewust voor een aanpak die per doelgroep verschilt, op basis van hun specifieke kenmerken en noden. In overleg en samenwerking met betrokkenen zoeken we naar de meest geschikte communicatiemiddelen en -vormen, zodat onze boodschap maximaal doordringt. Wanneer wij als intercommunale de weg naar bepaalde doelgroepen moeilijk vinden, zorgen we er minstens voor dat zij vlot de weg naar ons kunnen vinden.
- **Duurzame keuzes stimuleren**  
We willen burgers en organisaties overtuigen én motiveren om te kiezen voor duurzamere alternatieven. Daarbij zetten we in op het wegnemen van zoveel mogelijk praktische of financiële drempels, zodat duurzame keuzes toegankelijk en haalbaar worden voor een breed publiek.
- **Zwerfvuil en sluikestort aanpakken**

We werken doelgerichte projecten uit die inzetten op gedragsverandering en bewustwording rond zwerfvuil en sluikstort. Wanneer sensibilisering onvoldoende effectief blijkt, schakelen we ook het handhavingsluik in om de leefkwaliteit te vrijwaren.

### **Van sorteren naar circulair denken**

Hoewel sorteerregels nog steeds belangrijk zijn, verschuift de focus vandaag steeds meer naar **circulair denken**. Die evolutie wordt mee in gang gezet door nieuwe wetgeving en ondersteund door technologische innovatie.

MIWA wil deze evolutie uitdragen naar een breed publiek door op regelmatige basis **infosessies en workshops** aan te bieden rond thema's zoals thuiscomposteren, hergebruik, het tegengaan van voedselverspilling en **bewust en duurzaam consumeren**.

Daarnaast blijven we burgers aanmoedigen om te kiezen voor **eigen, herbruikbare verpakkingen**. Ook in de context van evenementen treedt MIWA actief op als partner, met als doel om samen zoveel mogelijk afval te vermijden en zo **afvalarme evenementen** te realiseren.

### **Scholen en verenigingen als partner in sensibilisering**

MIWA richt zich hierbij niet alleen op volwassenen, maar wil ook kinderen en jongeren actief betrekken bij de uitdagingen rond afval. Daarom zetten we de komende jaren onder eigen coördinatie volop in op **Operatie Proper**. Met dit project dagen we scholen en verenigingen uit om **zwerfvuil** in hun omgeving aan te pakken en hun **afvalbeleid** te herdenken. Door hun actieplannen van dichtbij op te volgen, kunnen we ons **educatief aanbod** beter zichtbaar maken en hen begeleiden naar praktische oplossingen. Onze workshops, communicatiematerialen en de mogelijkheid tot het bezoeken van één van de zes recyclageparken sluiten nauw aan bij dit project en de leerplandoelen waaraan dient voldaan te worden.

De komende jaren willen we ons **uitleenbeleid** herdenken en naast herbruikbare cateringmaterialen en evenementenkits, ook educatieve spellen beschikbaar stellen. Op deze manier willen we de betrokkenheid tussen onze intercommunale en de lokale scholen en verenigingen verhogen.

### **Duurzame keuzes stimuleren door drempels te verlagen**

Veel mensen staan open voor **afvalarme initiatieven**, maar worden in de praktijk nog te vaak afgeremd door financiële, praktische of mentale drempels. Als afvalintercommunale ziet MIWA het als haar opdracht om niet alleen te informeren over duurzame alternatieven, maar ook de drempels zoveel als mogelijk weg te nemen die gedragsverandering in de weg staan.

Zo blijft het ook in de toekomst mogelijk om een **subsidie** aan te vragen voor de aankoop van **wasbare luiers**: gezinnen kunnen tot 50% van het aankoopbedrag terugkrijgen, met een maximum van €250. Luiers vormen immers een aanzienlijk deel van het restafval bij jonge gezinnen. Met deze financiële stimulans willen we hen aanmoedigen om te kiezen voor afvalarme oplossingen die bovendien milieuvriendelijker zijn.

Ook initiatieven zoals **repair cafés** blijft MIWA ondersteunen. MIWA voorziet financiële hulp onder de vorm van een subsidie van €125 voor kosten zoals drukwerk, transport of de huur van lokalen. Daarnaast geeft MIWA deze evenementen een extra duwtje in de rug door ze

onder de aandacht te brengen via al haar communicatiekanalen. Tot slot blijft MIWA actief op zoek naar **andere deel- en herstelinitiatieven** die zij mee kan helpen opstarten of uitrollen binnen ons werkingsgebied.

### **Verantwoordelijkheid stimuleren, ontwijkgedrag aanpakken**

Sluikstort en zwerfvuil ontsieren nog te vaak onze buurten en dat vraagt om een structurele aanpak. In de komende jaren willen we **succesvolle projecten** waarvan het nut inmiddels bewezen is verder uitbreiden naar andere afvalgevoelige locaties. Tegelijk geven we ruimte aan **nieuwe initiatieven** die niet alleen bijplaatsingen helpen terugdringen, maar ook de sociale cohesie en leefbaarheid van wijken versterken. Denk hierbij aan het aantrekkelijker maken van **brengpunten** en hun omgeving, het vergroten van MIWA's zichtbaarheid en aanwezigheid in sociaal kwetsbare buurten, en het ontwikkelen van aangepast **communicatiemateriaal**. We betrekken daarbij actief de buurtbewoners om samen tot gedragen oplossingen te komen.

Wanneer sensibiliserende maatregelen onvoldoende blijken, schakelen we over op een kordate aanpak waarbij **handhaving** (zie verder) een centrale rol speelt.

Ook de strijd tegen zwerfvuil voert MIWA niet alleen, en daarom willen we voldoende aandacht besteden aan samenwerking. MIWA zoekt actief naar partners om op kleine en grote schaal **opruimacties** te organiseren. Daarbij voorzien we logistieke **ondersteuning** zoals materiaal en promotie, en brengen we acties onder de aandacht waar mogelijk. Een bijzondere plek blijft voorbehouden voor **Schoon Volk**, een groeiende groep van inmiddels meer dan 1300 zwerfvuilvrijwilligers die zich belangeloos inzetten om onze straten proper te houden.

## **HANDHAVING**

MIWA krijgt al jaren af te rekenen met structurele sluikstortproblemen bij diverse brengpunten zoals glasbollen en ondergrondse containers. Handhaven op deze problematiek was omslachtig, daar MIWA enkel de opdracht had om deze sites te onderhouden maar zelf niet kon optreden. Door in maart 2025 de statuten uit te breiden met een handhavende bevoegdheid is MIWA ervan overtuigd dat deze sluikstorten sneller en kordater kunnen aangepakt worden. Het is tevens een aanvulling op de inspanningen die de gemeenten al leveren in de strijd tegen sluikstort.

De handhavende rol die MIWA opneemt bestaat uit:

1. De inzet van **GAS-vaststellers**. Sluikstorten zullen meer systematisch en doelgericht worden onderzocht op zoek naar documenten of aanwijzingen die kunnen leiden tot identificatie van de dader. De diensten die bevoegd zijn voor het onderhoud van de sites beschikken over vaststellers die meteen een bestuurlijk verslag kunnen opmaken.
2. De inzet van een **sanctionerend ambtenaar**. GAS-overtredingen inzake sluikstort aan brengpunten worden voor het hele werkingsgebied behandeld door de sanctionerend ambtenaar van MIWA. Dit betekent een gelijke aanpak voor iedere sluikstorter die misbruik maakt van de dienstverlening van MIWA. Naast een GAS-boete zal MIWA ook een opruimretributie opleggen aan de veroorzakers van de vervuiling.
3. De inzet van **tijdelijke vaste camera's**. Deze verplaatsbare camera's worden ingezet op locaties die te maken hebben met een structureel sluikstortprobleem. Ze

helpen om de overtreders te identificeren en creëren daarnaast een afschrikkingseffect.

## **DIFTAR**

In 2019 werd gestart met de inzameling van restafval via het diftar-systeem. Met deze invoering werd een belangrijke stap gezet richting meer milieubewust afvalbeheer én een eerlijker kostenverdeling, waarbij de **burger betaalt in functie van zijn effectieve afvalproductie**.

Sinds de opstart werd de werking stap voor stap verder uitgebouwd. De voorbije jaren werd ingezet op optimalisatie van de processen, transparante communicatie met de inwoners en nauwe samenwerking met de gemeentelijke diensten. Deze inspanningen hebben geleid tot een goed draaiend systeem dat tegelijk ruimte laat voor verfijning en vernieuwing.

Vandaag ligt de focus op verdere digitalisering en gebruiksvriendelijkheid zodat zowel de burger als de gemeenten maximaal ondersteund en ontzorgd worden.

### **Permanente optimalisatie van de diftar-processen**

MIWA blijft inzetten op de verfijning van de diftar-werking. Door processen continu te optimaliseren, wordt gestreefd naar een efficiënt systeem waarbij gebruiksgemak voor de burger centraal staat.

### **Digitalisering als hefboom voor efficiëntie**

Digitalisering vormt een speerpunt in het beleid. Het vernieuwde burgerportaal laat burgers toe om aanslagbiljetten te raadplegen en te betalen. Dankzij QR-codes en de introductie van domiciliëring werden de betaalmogelijkheden verder uitgebreid en gebruiksvriendelijker gemaakt. Toch blijft de mogelijkheid om aanslagbiljetten digitaal te ontvangen onderbenut. Daarom zal verder ingezet worden op digitalisering, met als doelstelling 30% minder postzendingen. Dit levert bovendien een aanzienlijke besparing op portkosten op.

### **Integratie van GFT in de diftar-werking**

Zoals eerder aangekondigd, zal ook de GFT-container gechipt worden. De registraties zullen samen met de aanbiedingen van restafval geïntegreerd worden op het aanslagbiljet. Deze opstart wordt eveneens gecoördineerd door MIWA, waardoor burgers een duidelijk en transparant overzicht van hun afvalverbruik ontvangen.

## **ASBEST**

Plan A of het asbestactieplan van MIWA geeft lokaal uitvoering aan het asbestafbouwplan 'Vlaanderen asbestveilig 2040' van de Vlaamse Overheid. Dit actieplan is gebouwd op drie pijlers: inventarisatie, sensibilisering en verwijdering.

### **Inventarisatie**

Tot op heden bestaat er slechts een ruwe schatting van de hoeveelheid asbest die aanwezig is in ons leefmilieu. Door middel van inventarisatie willen we verder in kaart brengen waar asbest aanwezig is en in welke mate.

MIWA ontving in 2024 van de Vlaamse Overheid 80.000 euro aan subsidiemiddelen voor de organisatie van een **groepsaankoop van asbestattesten**. Het betreft een pilootproject met als doel te onderzoeken welke formule doeltreffend is om gebouweigenaars ertoe te bewegen snel een asbestattest te laten opstellen en niet te wachten tot de verplichting ingaat in 2032.

De groepsaankoop biedt verschillende voordelen zoals ontzorging, competitieve tarieven en een kwaliteitsgarantie. Maar bovenal krijgt men zekerheid over de aanwezigheid van asbest in de woning, wat het startpunt is om de problematiek verder aan te pakken. De groepsaankoop duurt twee jaar en kan bij succes verlengd worden.

Aanvullend wil MIWA in navolging van enkele Nederlandse gemeenten en een pilootproject in Leuven, gebruik maken van kwalitatieve **luchtbeelden** en AI om asbestdaken in de regio te detecteren. De gebouweigenaars zullen vervolgens worden aangeschreven en doelgericht worden geïnformeerd over de gezondheidsgevaaren en de mogelijkheden om dit asbest te verwijderen. Er wordt voor dit project in eerste instantie gewacht op een initiatief van OVAM, die nagaat hoe het Leuvense pilootproject op een grotere schaal kan worden uitgerold.

### **Sensibilisering**

Door de toegenomen media-aandacht, zijn steeds meer mensen zich bewust van de gevaren van asbest. Toch bestaan er nog veel vragen over de ernst van de risico's en de correcte manier om met de aanwezigheid van asbest om te gaan. Daarom organiseert MIWA jaarlijks meerdere **informatiemomenten**. Deze infosessies vinden plaats bij MIWA, maar kunnen ook op verzoek op locatie gebracht worden. Men verneemt niet alleen welke impact asbest op de gezondheid heeft, maar ook waar het asbest verstopt zit, hoe het kan verwijderd worden en hoe MIWA daarbij ondersteuning biedt.

Voor deze informatiesessie wordt samengewerkt met partners die bijzondere expertise hebben zoals Gezondheidsmakers.

Aanvullend op de infosessies, blijft MIWA op regelmatige basis via diverse kanalen communiceren. Daar bovenop wordt steeds gezocht naar samenwerkingsverbanden om bepaalde doelgroepen beter te kunnen bereiken.

### **Verwijdering**

De afgelopen jaren verkozen steeds meer mensen gebruik te maken van een veilige en makkelijke **ophaling aan huis** van hun asbestcementen toepassingen. De afvoer naar het recyclingepark nam drastisch af. MIWA beoogt deze dienstverlening met plaatszakken, kuubzakken en containers de komende jaren verder te zetten en zal hiervoor tijdig nieuwe subsidieaanvragen indienen bij OVAM. Bijzondere aandacht zal gaan naar verdere bewustmaking over de veiligheidsvoorschriften om zichzelf en de omgeving te beschermen (o.a. gebruik van PBM's). Daarnaast wil MIWA duidelijker uitleggen hoe dankzij subsidies gunstige tarieven kunnen aangeboden worden die vaak een peulschil zijn van de werkelijke, steeds stijgende kosten.

MIWA heeft ook voor de komende jaren nog middelen staan om particuliere verwijderingswerken van **asbesthoudende leidingisolatie en vloeren** financieel te ondersteunen. De subsidie bedraagt 50% van de verwijderingskosten met een plafond van 5.000 euro voor woningen en 7.000 euro voor appartementen. Toch blijft de hoge kost voor deze verwijderingsmethodiek, nl. hermetische zone, voor dit type losgebonden asbest een hoge drempel. Daarom zal de komende jaren gezocht worden naar nieuwe strategieën om de doelgroep te bereiken en hen te overtuigen om deze uiterst gevaarlijk asbesttoepassingen te laten verwijderen. We zien alvast een opportuniteit in de groepsaankoop van asbestattesten om nieuwe kandidaten voor deze groepsaankoop asbestverwijdering te vinden.

## PROJECTEN

### Samen naar een circulaire economie

De omschakeling naar een circulaire economie is noodzakelijk om grondstoffen efficiënter te benutten, hergebruik te stimuleren en afval te verminderen. MIWA wil hierin als afvalintercommunale een voortrekkersrol opnemen. MIWA engageert zich daarom om een materialenbank uit te bouwen, samen met haar partners, met als doel herbruikbare materialen een tweede leven te geven.

Met de uitbouw van een materialenbank wil MIWA de kringloop sluiten, afval verminderen en lokale actoren actief betrekken bij de circulaire economie.

### Interregionaal Samenwerkingsakkoord (ISA)

Zwerfvuil blijft een van de grootste ergernissen voor zowel burgers als openbare besturen. Het opruimen van het **zwerfvuil** kost de samenleving bovendien handen vol geld. Met de komst van het Interregionaal Samenwerkingsakkoord (ISA), die de Europese SUP-richtlijn omzet, wil de Vlaamse regering lokale besturen meer gaan ondersteunen in de strijd tegen zwerfvuil. Producenten van o.a. verpakkingen, blikjes en sigaretten zullen verplicht worden om bij te dragen aan de kosten van opruimen, vuilnisbakbeheer, transport, verwerking en sensibilisering.

Gemeenten zullen hierbij twee keuzemogelijkheden hebben:

- **Financiële optie:** rechtstreekse verdeling van middelen (€ ca. 60,9 miljoen voor Vlaanderen).
- **Financieel-organisatorische optie:** contractafspraken met producenten, vaak via intercommunales.

De verdeling van de middelen gebeurt op basis van OVAM-data over zwerfvuilgevoeligheid en opruiminspanningen van de gemeenten. De middelen kunnen meerdere personeelsinzetten ondersteunen, onder voorwaarde van naleving van verplichtingen zoals rapportering, de opmaak van een vuilnisbakkenplan, hotspotsaanpak en handhaving via GAS of het Materialendecreet.

De definitieve uitwerking en vanaf wanneer gemeenten deze middelen zullen ontvangen is bij de redactie van dit document nog onzeker. MIWA engageert zich om dit dossier verder nauwgezet op te volgen, met aandacht voor schaalvoordelen en ondersteuning van de vennoten.

## DATA

### Veilige en efficiënte gegevensuitwisseling

MIWA streeft naar veilige, efficiënte en geautomatiseerde gegevensuitwisseling tussen systemen, afdelingen en externe partners. Hiermee willen we bijdragen tot een betere dienstverlening, naleving van de wetgeving (GDPR en NIS2-wetgeving) en een efficiënte inzet van middelen.

Er is een grote verscheidenheid aan softwarepakketten, handmatige koppelingen die foutgevoelig en tijdrovend zijn. MIWA wil waar mogelijk processen automatiseren, waarbij we erover waken dat de GDPR (gegevensbescherming) en NIS2 (cybersecurity) standaarden geïntegreerd worden in de processen.

## TRANSPORT EN ONDERHOUD

Om de continuïteit en efficiëntie van onze werking te garanderen, plant MIWA de komende periode verschillende gerichte investeringen. Deze maatregelen versterken onze operationele betrouwbaarheid, verhogen de veiligheid voor medewerkers en dragen bij aan een duurzamere werking.

De huidige **bakwagen** zal op korte termijn aan vervanging toe zijn. Om de transportactiviteiten binnen het Regionaal Overslagstation (ROS) vlot te blijven uitvoeren, investeren we in een nieuwe vrachtwagen. Dit biedt meer bedrijfszekerheid en lagere onderhoudskosten.

Bij de aanschaf van nieuwe voertuigen gaat de voorkeur uit naar elektrische voertuigen. Voor de ingebruikname van elektrische voertuigen moet het **elektrisch vermogen** op de site worden verhoogd. De huidige transformator (250 KVA) bereikt zijn limiet en wordt vervangen door een exemplaar met een capaciteit van minstens 500 KVA. Zo garanderen we voldoende stroomvoorziening voor de toekomst.

In lijn met de verplichtingen van de Vlaamse Milieumaatschappij (VMM) wordt het **hemelwater** van het hoofgebouw losgekoppeld van het recyclagepark. Het regenwater van de daken wordt opgevangen in een hemelwatertank van 60 000 liter, hergebruikt en vertraagd afgevoerd. Deze aanpassing vermindert de belasting op het rioleringsstelsel en verlaagt de bovengemeentelijke heffing dankzij een aangepaste heffingsparameter.

Om het risico op rugletsels en arbeidsongevallen bij het stapelen van KGA-boxen en AEEA-containers te verkleinen, investeren we in **elektrische stapelaars en tillers**. Medewerkers krijgen een opleiding om deze toestellen op een veilige en ergonomische manier te gebruiken. Dit verhoogt zowel het werkcomfort als de veiligheid op de werkvloer.

Het gebruik van de fiets wordt sterk gestimuleerd, maar de parkeerdruk op de hoofdzetel blijft hoog. Daarom realiseren we een nieuwe **parking** die inspeelt op de huidige en toekomstige behoeften. Er wordt ook ruimte voorzien voor twee BESS-containers (batterijopslag).

De **betonvloer in de storthal** verkeert in slechte staat en wordt volledig vernieuwd. Daarbij wordt een aangepast afwateringssysteem voorzien voor het percolaat van de perscontainers, zodat afvalwater correct kan worden afgevoerd.

Om brand te voorkomen, wordt het vernieuwde hoofgebouw uitgerust met een **branddetectiesysteem** dat volledig voldoet aan de geldende normen. Daarnaast worden een digitaal interventieplan en duidelijke noodprocedures uitgewerkt. Deze zullen op regelmatige basis getest en geoefend worden, zodat alle betrokkenen weten hoe te handelen in geval van nood. Aangezien we recent geconfronteerd werden met een brand, willen we extra investeren in brandveiligheid. Deze maatregelen zijn niet alleen essentieel voor de bescherming van onze medewerkers en infrastructuur, maar ook noodzakelijk voor de verzekeraarbaarheid van het gebouw.

Het huidige **sleutelbeheer** is complex. Daarom stappen we over op een digitaal systeem met badges of keycards. Hiermee kunnen toegangsrechten per persoon of functie worden ingesteld en onmiddellijk worden ingetrokken. Ook externe partners krijgen enkel toegang binnen vooraf bepaalde uren. Alle toegangen worden elektronisch geregistreerd, wat de veiligheid en controle aanzienlijk verhoogt.

Om de energie-uitgaven te verlagen en onze ecologische voetafdruk te verkleinen, rusten we de bureelcontainers op de recyclageparken uit met **zonnepanelen**. Deze voorzien grotendeels in de eigen elektriciteitsbehoefte en dragen bij aan een duurzamere werking.

### **Efficiënt containerbeheer: duidelijk en eerlijk**

Om de dienstverlening rond containeromwisselingen efficiënter te maken en onnodige terreininterventies te beperken, worden volgende aanpassingen doorgevoerd:

1. **Beperkte gratis omwisselperiode** – Inwoners kunnen hun container gratis omwisselen binnen **3 maanden** na levering. Zo is er voldoende tijd om het juiste containerformaat te kiezen, zonder voortdurende wijzigingen.
2. **Interventies enkel bij vereffend aanslagbiljet** – Terreininterventies worden alleen uitgevoerd wanneer het aanslagbiljet betaald is. Dit voorkomt extra kosten voor zowel MIWA als de inwoner.
3. **Interventiekost bij herhaald bezoek** – Indien een MIWA-medewerker herhaaldelijk moet terugkeren omdat de container niet buitenstaat, wordt vanaf het **3e bezoek** een interventiekost aangerekend.

Met deze aanpak zorgen we voor een vlotter proces, minder onnodige terreininterventies voor MIWA en een duidelijke, eerlijke regeling voor alle inwoners.

## PREVENTIE

### **Samen voor een veilige werkomgeving**

MIWA zet actief in op een geïntegreerd welzijnsbeleid waarbij preventie, veiligheid en psychosociale ondersteuning centraal staan. Door digitalisering centraliseren we kennis, registraties en meldingen, waardoor opvolging efficiënt en transparant verloopt. Medewerkers worden ondersteund bij onveilige situaties en incidenten, met duidelijke workflows en toegankelijke informatie. Zo creëren we een veilige, gezonde en ondersteunende werkomgeving voor iedereen.

### **Ergonomie en welzijn van onze medewerkers**

MIWA hecht groot belang aan de ergonomie van haar medewerkers, zowel op kantoor als op het terrein. Door een comfortabele en gezonde werkplek te voorzien, willen we fysieke belasting beperken en het welzijn bevorderen. Dit draagt bij aan een hogere medewerkerstevredenheid en een duurzame inzetbaarheid van het team.

## PERSONEEL

Mensen. Dé belangrijkste steunpilaar van een organisatie. MIWA is (en blijft) een kleine organisatie, al kennen we een breed activiteitspectrum. Met ongeveer 50 personeelsleden geven we vorm en uitvoering aan het afvalbeleid, hierin gesteund door de gemeentenvennoten. Daarnaast doet MIWA beroep op tientallen externe medewerkers via onderaanneming.

In de komende jaren blijft het personeelseffectief stabiel. Er wordt enkel voorzien in de aanwerving van een 'HR-deskundige'. Deze personeelsbezetting is gestoeld op het activiteitspectrum van MIWA zoals geschetst in voorliggend ondernemingsplan.

MIWA investeert in haar medewerkers. We zorgen voor ruime opleidingsmogelijkheden, en dit op alle niveaus, geven ruimte aan persoonlijk initiatief en inspraak, en streven naar een goede balans tussen werk en privé.

We vragen dat mensen verantwoordelijkheid nemen en engagement tonen, en zetten daartegenover interessante primaire en secundaire arbeidsvoorwaarden, waarbij onze eigen sector geldt als benchmark, uiteraard met respect voor de inbedding in het lokale overheidsbestel. Ook in de toekomst wensen we deze positie te vrijwaren, al was het maar om de juiste profielen te kunnen blijven aantrekken. Talent is een schaars goed.

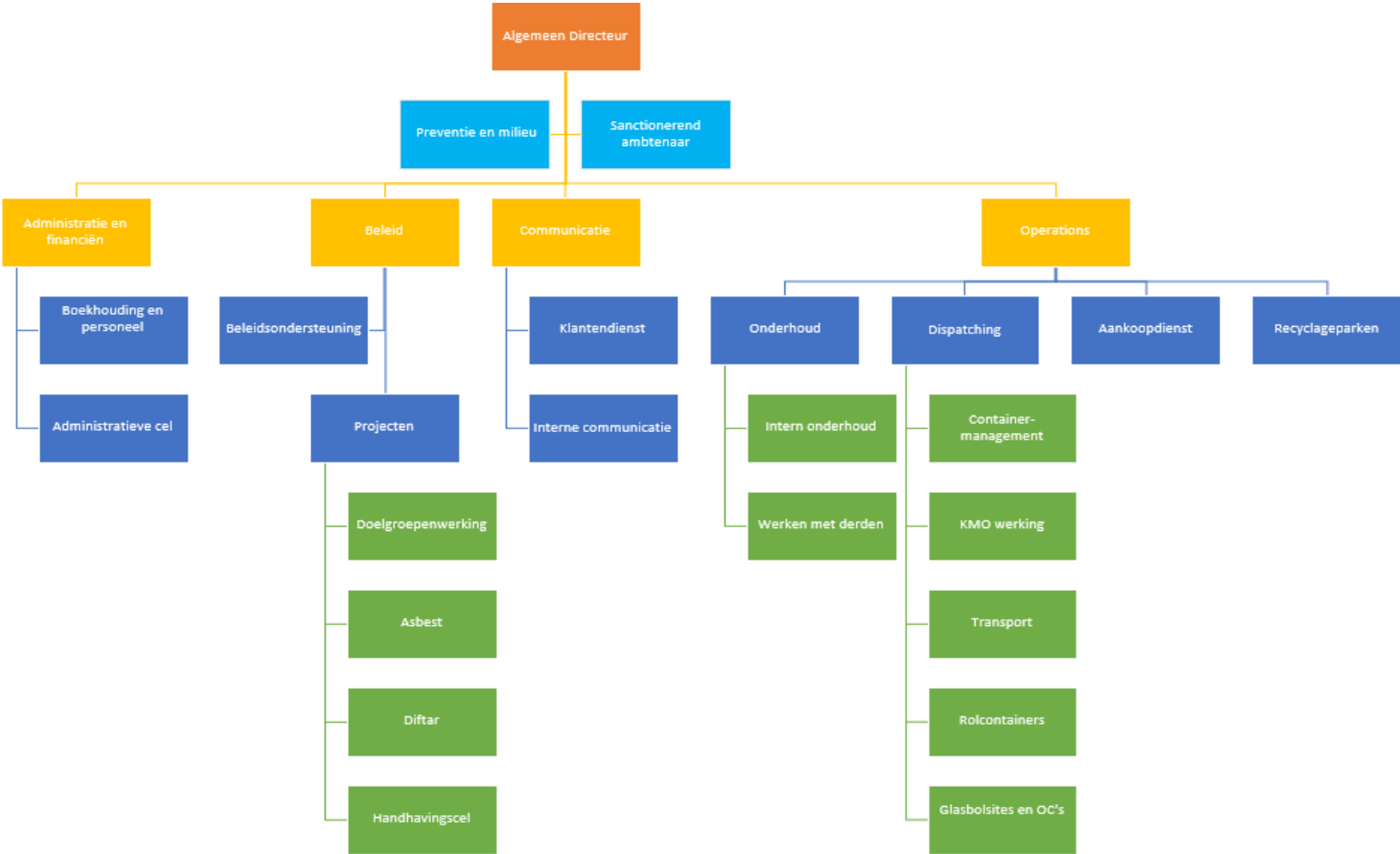
Onderstaande tabel geeft een overzicht van de tewerkstelling, uitgedrukt in 'koppen'.

<b>PERSONEELSKADER 2026-2031</b>						
	<b>2026</b>	<b>2027</b>	<b>2028</b>	<b>2029</b>	<b>2030</b>	<b>2031</b>
Algemeen Directeur	1	1	1	1	1	1
Financieel-administratief Manager	1	1	1	1	1	1
Administratief bedienden (incl klantendienst)	4	4	4	4	4	4
Communicatieverantwoordelijke	1	1	1	1	1	1
Asbestcoach/Sanctionerend ambtenaar	1	1	1	1	1	1
Boekhouding/loonsadministratie	1	1	1	1	1	1
Medewerker communicatie en beleid	1	1	1	1	1	1
Beleidsadviseur	1	1	1	1	1	1
Medewerker preventie en milieu	1	1	1	1	1	1
Dispatching	2	2	2	2	2	2
Hoofdparkwachter	1	1	1	1	1	1
Parkwachters	23	23	23	23	23	23
Chauffeurs (incl. glasbollen)	6	6	6	6	6	6
Onderhoud en facility	3	3	3	3	3	3
Medewerker sensibilisering	1	1	1	1	1	1
Operations Manager	1	1	1	1	1	1
DIFTAR-coördinator	1	1	1	1	1	1
HR-medewerker	1	1	1	1	1	1
<b>TOTAAL</b>	<b>51</b>	<b>51</b>	<b>51</b>	<b>51</b>	<b>51</b>	<b>51</b>

### **Toekomstgericht HR-beleid**

MIWA versterkt haar HR-capaciteiten door de aanwerving van een HR-medewerker. Deze medewerker zal verantwoordelijk zijn voor het optimaliseren van HR-processen met aandacht voor het individu (welzijn, opleiding en ontwikkeling), de loonverwerking en het waarborgen van compliance met wet- en regelgeving. Hiermee investeren we in een efficiëntere en toekomstgerichte HR-beleid.

# Organogram



## FINANCIËN

### **Financiële uitgangspunten en berekeningswijze werkingsbijdragen**

Gezien MIWA beschikt over een sterke kaspositie, worden de werkingsbijdragen vanaf 2026 volgens een vernieuwde methode berekend. Voortaan wordt geen rekening meer gehouden met niet-kaskosten (zoals afschrijvingen en voorzieningen) en niet-kasopbrengsten (zoals kapitaalsubsidies). Daarentegen worden de kapitaalaflossingen op nieuwe leningen wel in rekening gebracht.

(Boekhoudkundige) verliezen zullen opgevangen worden door de beschikbare reserves. Ondanks de geraamde (boekhoudkundige) verliezen is er geen gevaar naar de continuïteit van de onderneming.

Deze aangepaste berekeningswijze leidt tot een lagere werkingsbijdrage voor de vennoten, aangezien enkel de effectieve kasstromen worden meegenomen. De werkingskosten van MIWA worden uitgedrukt in een zogenaamde dekkingsbijdrage per inwoner, die voor alle vennoten van MIWA dezelfde is. Dit solidariteitsmechanisme is ondertussen een bewezen aanpak, waarbij vooral achterliggende administratieve kosten worden vermeden. Een uniform belasting- en retributiebeleid rond de dienstverlening is hiervan het verlengde.

### **Ontleningspolitiek**

Er wordt ook een nieuwe ontleningspolitiek ingevoerd. Voor investeringen met een waarde van meer dan 100.000 euro zal steeds een kredietvraag worden uitgestuurd. Op basis van de ontvangen offertes en de liquiditeitsratio van het moment beslist de raad van bestuur vervolgens of de investering wordt gefinancierd met externe middelen of met eigen gelden.

### **Investeringsramingen en onzekerheden**

De in dit plan opgenomen investeringsbedragen zijn onder voorbehoud. Bij de opmaak van het investeringsbudget was immers nog niet duidelijk welke impact de recente brand op de gebouwen zal hebben, noch wat de toekomstige invulling is van het hoofdgebouw aan de Vlyminckshoek. Deze elementen kunnen nog een invloed hebben op de uiteindelijke investeringsbeslissingen. Vast staat wel dat MIWA op de vertrouwde locatie zal blijven.

### **Indexering en toekomstige ontwikkelingen**

Voor de financiële projecties is uitgegaan van een gemiddelde jaarlijkse index van 2% tot 2,5%, met uitzondering van te verwachten meeruitgaven in een specifieke context (bijvoorbeeld ICT).

### **Kostenevolutie en inkomsten**

Bepaalde kosten stijgen sterker dan oorspronkelijk voorzien, met name de milieuheffing en de responsabiliseringsbijdrage inzake personeelskosten. Deze stijgingen hebben dus een negatief effect gekend op de totale werkingsbijdrage.

De inkomsten uit valoriseerbare fracties (papier-karton, ferro, non-ferro, loodstartbatterijen, frituurvetten en -olieën) zijn voorzichtig geraamd op een status quo, conform het voorzichtigheidsbeginsel en de moeilijk in te schatten volatiliteit van de recyclagemarkten.

## ADDENDUM

1. Overzicht investeringen
2. Financieel overzicht