

Huishoudelijk reglement

Buitenschoolse KinderOpvang

Schooljaar 2026-2027



Inhoud

INHOUD

1	Inleiding	3
2	Algemene informatie	3
2.1	Gegevens over de organisator en de kinderopvanglocatie	3
2.1.1	De organisatoren	3
2.1.2	De kinderopvanglocatie	4
2.1.3	Openingsdagen en – uren	4
2.1.4	Sluitingsdagen	5
2.2	Bereikbaarheid van de kinderopvanglocatie in noodgevallen	5
2.3	Contactgegevens van Kind en Gezin	5
3	Het beleid	5
3.1	Pedagogisch beleid	5
3.2	Inschrijvingen	5
3.3	aanwezigheidsregister	6
3.4	Brengen en afhalen van het kind	6
3.5	Ziekte of ongeval van het kind	6
3.6	Het gebruik van medicatie	6
4	Prijsbeleid	7
4.1	Prijs voor de buitenschoolse opvang	7
4.2	Boete te laat afhalen	7
4.3	Fiscaal attest	7
5	Rechten van het gezin	7
5.1	Toegang tot de ruimtes waar het kind opgevangen wordt	7
5.2	Klachten	7
5.3	Privacy	8
6	Verzekering	8
7	Wijziging van het huishoudelijk reglement	8
	Bijlage 1: Inlichtingenformulier kind	9

1 Inleiding

Welkom in de buitenschoolse kinderopvang in Waasmunster!

Dit huishoudelijk reglement geeft een duidelijk overzicht van:

- ✓ de werking van de opvang
- ✓ de afspraken met ouders
- ✓ de praktische organisatie

Ons doel is om een veilige, warme en stimulerende omgeving te bieden waar kinderen zich goed voelen en zich kunnen ontwikkelen.

Door gebruik te maken van de buitenschoolse kinderopvang gaan ouders akkoord met de inhoud van dit huishoudelijk reglement. Daarnaast gelden ook de afspraken opgenomen in het schoolreglement in de buitenschoolse opvang.

2 Algemene informatie

2.1 GEGEVENS OVER DE ORGANISATOR EN DE KINDEROPVANGLOCATIE

2.1.1 De organisatoren

De organisatoren van de kinderopvanglocaties zijn:

- ✓ GBS De Wonderboom
Kerkstraat 49-51, 9250 Waasmunster
Tel. 052 46 17 01
directie@gbsdewonderboom.be
Ondernemingsnummer 0207.447.069
- ✓ Gemeentelijke Lagere school Ruiters
Podtsmeulen 9, 9250 Waasmunster
Tel. 09 349 23 94
directie@glruijter.be
Ondernemingsnummer 0207.447.069
- ✓ Atmos GO! daltononderwijs
Kouterstraat 3-5, 9250 Waasmunster
Tel. 052 46 99 88
directie@atmosdaltononderwijs.be
Ondernemingsnummer 0267.381.290
- ✓ Gesubsidieerde Vrije Basisschool Sint-Franciscus
Centrum: Kerkstraat 10
Tel. 052 46 93 90

Ruiter: Oudeheerweg-Ruiter 172
Tel. 052 46 93 95
Heide: Lode Ontropdreef 9
Tel. 052 46 93 92
directie.kleuter@gvbsifrawa.be
directie.lager@gvbsifrawa.be
Ondernemingsnummer 0415.881.956

2.1.2 De kinderopvanglocatie

Het team enthousiaste kinderbegeleiders verwelkomt ouders en kinderen graag op volgende locaties.

Ouders kunnen de begeleiders bereiken op onderstaande locatienummers of aanspreken in de opvang zelf. De opvanglocatie is telefonisch enkel bereikbaar wanneer de opvang open is.

- ✓ GBS De Wonderboom Waasmunster
Kerkstraat 49-51, 9250 Waasmunster
GSM 0478 34 73 24
- ✓ Gemeentelijke Lagere school Ruiter
Podtsmeulen 9, 9250 Waasmunster
GSM 0478 34 73 27
- ✓ Atmos GO! daltononderwijs
Kouterstraat 3-5, 9250 Waasmunster
Tel. 052 46 99 88
- ✓ Gesubsidieerde Vrije Basisschool Sint-Franciscus
Centrum: Kerkstraat 10
Tel. 052 46 93 90
Ruiter: Oudeheerweg-Ruiter 172
Tel. 052 46 93 95
Heide: Lode Ontropdreef 9
Tel. 052 46 93 92

2.1.3 Openingsdagen en – uren

Alle locaties zijn voorschools open vanaf 7u en naschools tot 18u00.

Op woensdagnamiddag:

- ✓ GBS De Wonderboom tot 16u00;
- ✓ GLS Ruiter tot 14u30;
- ✓ Atmos GO! Daltononderwijs tot 16u00;
- ✓ GVB Sint-Franciscus tot 16u00 (uitzondering: op afdeling Ruiter en Heide wordt op woensdag geen naschoolse opvang georganiseerd).

We vragen deze openingsuren te respecteren.

2.1.4 Sluitingsdagen

Op schoolvrije dagen wordt er geen buitenschoolse opvang voorzien op:

- ✓ Zaterdagen en zondagen
- ✓ Wettelijke feestdagen (nieuwjaarsdag, paasmaandag, Dag van de arbeid, O.L.H. Hemelvaart + brugdag, pinkstermaandag, nationale feestdag, O.L.V. Hemelvaart, Allerheiligen, Wapenstilstand, Kerstmis)
- ✓ Pedagogische studiedagen
- ✓ Schoolvakanties

Er is ook geen na-opvang op de laatste schooldag van het schooljaar.

2.2 BEREIKBAARHEID VAN DE KINDEROPVANGLOCATIE IN NOODGEVALLEN

Buiten de openingsuren kan er een bericht worden nagelaten via e-mail (zie e-mailadressen bij contactgegevens organisatoren).

In geval van nood kan men terecht op het algemeen nummer van de politiezone Hamme-Waasmunster (052 25 71 01) of het nummer 101 buiten de kantooruren. Bel dit nummer enkel in uitzonderlijke gevallen.

2.3 CONTACTGEGEVENS VAN KIND EN GEZIN

Kind en Gezin, agentschap Opgroeien

Hallepoortlaan 27

1060 Brussel

Kind en Gezin-Lijn: 078 150 100

www.kindengezin.be - <http://www.kindengezin.be/formulieren/contact.jsp>

3 Het beleid

3.1 PEDAGOGISCH BELEID

De buitenschoolse kinderopvang staat open voor alle kinderen van het kleuter- en lager onderwijs uit de betreffende school. Wij organiseren opvang voor schoolgaande kinderen tot het einde van de basisschool.

Elk kind is welkom in de opvang en krijgt alle kansen om zich te ontplooiën en zijn talenten te ontwikkelen.

We willen elk kind met aandacht, warmte en geborgenheid omringen zodat het zich thuis voelt in de buitenschoolse opvang. We stimuleren de ontwikkeling en de zelfredzaamheid van de kinderen.

We vinden het belangrijk dat ouders en kinderen zich goed voelen en betrokken zijn bij de opvang. De eigenheid van elk kind wordt gerespecteerd.

3.2 INSCHRIJVINGEN

De kinderen kunnen niet opgevangen worden tenzij ze vooraf ingeschreven zijn in de kinderopvang. De

inschrijving gebeurt door middel van het invullen van een inlichtingenformulier per kind waarin persoonlijke gegevens van het kind en het gezin staan (zie bijlage 1).

Bij de inschrijving ontvangen ouders het huishoudelijk reglement.

Voor onze buitenschoolse opvang is het niet nodig om plaatsen te reserveren. Wij vragen ouders om aan de school door te geven of je kind al dan niet naar de opvang komt.

3.3 AANWEZIGHEIDSREGISTER

In de opvanglocatie is er een aanwezigheidsregister. In het aanwezigheidsregister wordt per dag genoteerd welk kind aanwezig is met tijdsblokken zodat er achteraf geen discussie ontstaat over de totale aanwezigheidsduur per opvangdag.

3.4 BRENGEN EN AFHALEN VAN HET KIND

Wij zijn enkel verantwoordelijk voor kinderen die aangemeld zijn in de opvang. We vragen om het kind steeds persoonlijk binnen te begeleiden en de aanwezigheid te melden aan een begeleider. Ook wanneer het kind wordt afgehaald vragen wij dit te melden aan een begeleider.

De poort/deur dient bij het brengen en halen steeds goed gesloten te worden.

Indien het kind zelfstandig naar huis terugkeert of zich zelfstandig naar activiteiten buitenshuis mag verplaatsen is een schriftelijke toestemming noodzakelijk.

Wij zijn niet verantwoordelijk voor kinderen die zich voor of na de school of voor of na de opening van de buitenschoolse opvang alleen bevinden in de omgeving van de opvang.

Wanneer het ouderlijk gezag of de verblijfsregeling of het bezoekrecht wijzigt, dienen ouders dit onmiddellijk te melden aan de school.

3.5 ZIEKTE OF ONGEVAL VAN HET KIND

Zieke kinderen horen niet thuis in de opvang en mogen dus niet naar de opvang gebracht worden.

Als een kind ziek wordt of een ongeval krijgt in de opvang nemen we onmiddellijk contact op met de ouders. Samen bespreken we de verdere stappen.

3.6 HET GEBRUIK VAN MEDICATIE

In principe wordt er door ons geen medicatie toegediend. We raden aan om zoveel mogelijk de voorgeschreven medicatie thuis toe te dienen, voor en na de opvanguren.

Wanneer toediening toch in de buitenschoolse opvang noodzakelijk is, dan dienen de ouders de school hiervan vooraf op de hoogte te brengen. Een attest van de (huis-)arts is noodzakelijk.

4 Prijsbeleid

4.1 PRIJS VOOR DE BUITENSCHOOLSE OPVANG

Voor de voor- en naschoolse opvang wordt een tarief gevraagd van 1,27 euro per kind per begonnen half uur. Dit tarief wordt jaarlijks in september aangepast aan de index van de consumptieprijzen.

Ouders waarvan minstens twee kinderen school lopen in één van de basisscholen op het grondgebied van Waasmunster krijgen een vermindering van 25%. Deze vermindering is niet cumuleerbaar met de vermindering voor WIGW.

Kinderen die genieten van het WIGW-tarief krijgen een vermindering van 50%. Om van de vermindering te kunnen genieten dient een attest van het ziekenfonds op naam van het kind met vermelding van de duur van de WIGW erkenning voorgelegd te worden.

Kinderen en jongeren die verblijven in een Organisatie voor Bijzondere Jeugdzorg of een Onthaal,- Oriëntatie en Observatiecentrum, erkend en gesubsidieerd door de Vlaamse Gemeenschap krijgen een vermindering van 50% op het remgeld. Om van de vermindering te kunnen genieten dient een attest van de instelling voorgelegd te worden.

4.2 BOETE TE LAAT AFHALEN

Indien kinderen niet afgehaald worden bij het einde van de naschoolse opvang wordt een boetetarief van 12,70 euro per kind per begonnen half uur aangerekend.

Wij vragen om de opvanglocatie in dit geval altijd te verwittigen.

4.3 FISCAAL ATTEST

De buitenschoolse kinderopvang is fiscaal aftrekbaar voor kinderen die op het moment van de opvang jonger dan 14 jaar zijn. Het fiscaal attest wordt, ten gepaste tijde, aan de betrokkenen bezorgd.

5 Rechten van het gezin

5.1 TOEGANG TOT DE RUIMTES WAAR HET KIND OPGEVANGEN WORDT

Tijdens de openingsuren van de opvang hebben ouders toegang tot alle lokalen waar kinderen worden opgevangen, behalve de studieruimte.

5.2 KLACHTEN

Bij voorkeur bespreken ouders hun bezorgdheden of klachten eerst met de begeleiding van de opvang.

5.3 PRIVACY

Bij de inschrijving vraagt de dienst persoonsgegevens op die nodig zijn voor de werking van de opvang. Het gaat om administratieve gegevens van het kind, de ouders en het gezin en relevante sociale en medische gegevens.

Elke ouder heeft recht op toegang tot deze persoonsgegevens en kan wijzigingen doorgeven indien nodig. Je bent als ouder zelf verantwoordelijk voor de correctheid van deze gegevens.

De school waarborgt de veiligheid en het vertrouwelijk karakter van deze info.

6 Verzekering

De door de organisator afgesloten verzekering dekt de burgerlijke aansprakelijkheid en lichamelijke ongevallen.

Deze verzekeringen zijn afgesloten bij onderstaande instanties.

- ✓ GBS De Wonderboom en Gemeentelijke Lagere School Ruiter
Ethias, Prins-Bisschopssingel 73, 3500 Hasselt
tel. 011 28 21 11
Polisnummer 45476768

- ✓ Atmos GO! daltononderwijs
Ethias, Prins-Bisschopssingel 73, 3500 Hasselt
tel. 011 28 21 11
Polisnummer 45114495

- ✓ Gesubsidieerde Vrijebasisschool Sint-Franciscus
IC Verzekeringen NV, Guimardstraat 7, 1040 Brussel
tel. 02 509 97 75
Polisnummer 11/15318780268

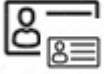
Aan de ouders wordt gevraagd hun kinderen zo weinig mogelijk speelgoed of ander persoonlijk materiaal mee te geven. Bij verlies of beschadiging kan de organisator niet verantwoordelijk gesteld worden. Aangifte van de ongevallen gebeurt bij de school, tijdens de schooluren. De aangifte gebeurt ten laatste de volgende schooldag zodat de verzekeringsinstelling op de hoogte kan worden gebracht.

7 Wijziging van het huishoudelijk reglement

Het huishoudelijk reglement is opgemaakt volgens de op dit moment geldende regelgeving. Het reglement kan in de toekomst nog gewijzigd en/of aangevuld worden. Elke wijziging in het nadeel van het gezin, zoals bijvoorbeeld een wijziging in prijsbeleid (met uitzondering van de prijsstijgingen gebonden aan een indexwijziging) wordt minstens 2 maanden voor de wijziging ingaat, schriftelijk meegedeeld.

Bijlage 1: Inlichtingenformulier kind

CONTACTGEGEVENS

Naam + voornaam kind:	
Adres:	
Geboortedatum:	

	 Naam	 Telefoonnummer
Ouder 1		
Ouder 2		

NOODGEGEVENS (wanneer de ouders niet bereikbaar zijn)

	 Naam	 Telefoonnummer
Noodcontact 1		
Noodcontact 2		

AANDACHTSPUNTEN

Heeft je kind een specifieke zorg (allergie, medicatie, emotionele of gedragsproblemen,...)? Ja / Neen



Zo ja, welke?

.....

.....

Zijn er andere opmerkingen? Ja / Neen



Zo ja, welke?

.....

.....

Indien je kind de opvang alleen mag verlaten, hebben we hiervoor altijd schriftelijk toestemming nodig. Mag je kind alleen naar huis? Ja / Neen

