

**Aan de bevolking**

Geachte

Wij hebben de eer u uit te nodigen voor de zitting van de gemeenteraad op donderdag 27 november 2025 om 19:30 uur in de raadzaal van het gemeentehuis.

## Dagorde

Voor de aanvang van de zitting wordt aan de inwoners de mogelijkheid gegeven om vragen te stellen van 19.00 uur tot 19.30 uur.

Goedkeuren notulen
--------------------

**1. Goedkeuren notulen vorige zitting**

Openbaar
----------

**Eedaflegging****2. Beëdiging van Dhr. Bert Keymolen als gemeenteraadslid als gevolg van de verhindering van dhr. Guido De Cock**Toelichting

Dhr Guido De Cock heeft een geneeskundig getuigschrift ingediend waaruit een afwezigheid van tenminste 12 weken blijkt. Hij zal om medische redenen afwezig zijn van 1/11/2025 tem 30/01/2026. De gemeenteraad dient hiervan akte te nemen. Zijn eerste opvolger, dhr. Bert Keymolen, zal hem gedurende deze periode vervangen. Hij dient zijn eed af te leggen tijdens een openbare vergadering van de gemeenteraad.

**Algemene werking****3. Goedkeuren kerkenbeheersplan Waasmunster 2026-2031**Toelichting

Elke gemeente is verplicht sinds 1 januari 2025 een actueel kerkenbeleidsplan op te maken. 'Actueel' betekent dat het kerkenbeleidsplan niet ouder is dan zes maanden bij indiening van de meerjarenplanning van de kerkfabrieken (uiterlijk zes maanden na installatie van de nieuwe gemeenteraad). 'Goedgekeurd' betekent ondertekend door de bisschop en vastgelegd in een gemeenteraadsbesluit.

Een kerkenbeleidsplan legt de toekomstvisie vast van elke parochiekerk binnen de gemeente. Bovendien is een actueel kerkenbeleidsplan verplicht om beroep te doen op subsidies van het Agentschap Binnenlands Bestuur en het agentschap Onroerend Erfgoed.

Kerkenbeleidsplannen vormen de start van brede en evenwichtige trajecten van valorisatie, medegebruik, neven- en herbestemming van parochiekerken. Het kerkenbeleidsplan zorgt er mee voor dat binnen die trajecten aandacht uitgaat naar:

- draagvlak
- erfgoed: onroerend erfgoed, collecties van roerend erfgoed

- architectuur: kwalitatieve en haalbare invullingen en aanpassingen
- ruimte: omgevingskwaliteit, stedenbouwkundige haalbaarheid, rekening houdend met de noden van publieke en private actoren
- financiële haalbaarheid en beheer

Het plan wordt opgesteld in overleg tussen de kerkbesturen (vertegenwoordigd door het centraal kerkbestuur) en het lokaal bestuur.

#### **4 eLys (digitaal platform voor de aangiften van overlijdens): toetredingsovereenkomst.**

##### Toelichting

De administratieve verwerking van een overlijden is vandaag een tijdrovend proces. De informatiedoorstroming gebeurt nog grotendeels via papieren documenten. Dit kan efficiënter.

eLys is een nieuw digitaal platform waarop de belangrijkste betrokken partijen – artsen, uitvaartondernemers, lokale besturen en de Vlaamse en federale overheden – samenwerken. Op deze manier worden administratieve processen geoptimaliseerd en verlopen alle stappen vlotter en met een betere (data)kwaliteit. Dit levert dus aanzienlijke voordelen op voor alle betrokkenen.

De toetredingsovereenkomst, met onder meer de (gezamenlijke) verwerking van persoonsgegevens moet ondertekend worden door elk lokaal bestuur.

#### **Intergemeentelijke samenwerking**

#### **5 Aanduiding van gevolmachtigden en plaatsvervangers en/of voordracht van kandidaat-bestuurders in verschillende intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en regionale verenigingen**

##### Toelichting

Door het ontslag van raadslid Van Nieuland dient de gemeenteraad dient over te gaan tot de aanstelling van diverse gevolmachtigden in verschillende verenigingen en samenwerkingsverbanden waarvan de gemeente lid is.

#### **6 Intergemeentelijke samenwerking : Goedkeuring agenda en mandatering gemeentelijke vertegenwoordiger Buitengewone Algemene Vergadering Creat Services dv.**

##### Toelichting

Telkens een intergemeentelijk samenwerkingsverband een Algemene Vergadering organiseert, moet de gemeenteraad de agenda en het mandaat voor de gemeentelijke vertegenwoordiger goedkeuren.

#### **7 Intergemeentelijke samenwerking : Goedkeuring agenda en mandatering gemeentelijke vertegenwoordiger Buitengewone Algemene Vergadering Interwaas**

##### Toelichting

Telkens een intergemeentelijk samenwerkingsverband een Algemene Vergadering organiseert, moet de gemeenteraad de agenda en het mandaat voor de gemeentelijke vertegenwoordiger goedkeuren.

#### **8 Intergemeentelijke samenwerking : Goedkeuring agenda en mandatering gemeentelijke vertegenwoordiger Buitengewone Algemene Vergadering MIWA**

##### Toelichting

Telkens een intergemeentelijk samenwerkingsverband een Algemene Vergadering organiseert, moet de gemeenteraad de agenda en het mandaat voor de gemeentelijke vertegenwoordiger goedkeuren.

#### **9 Intergemeentelijke samenwerking : Goedkeuring agenda en mandatering gemeentelijke vertegenwoordiger Algemene Vergadering Blijdorp III**

##### Toelichting

Telkens een intergemeentelijk samenwerkingsverband een Algemene Vergadering organiseert, moet de gemeenteraad de agenda en het mandaat voor de gemeentelijke vertegenwoordiger goedkeuren.

## **Financiën**

### **10. Vaststelling meerjarenplanaanpassing 6 2020 - 2027.**

#### Toelichting

Conform art 249 van het Decreet Lokaal Bestuur dient de gemeenteraad zijn deel (het deel gemeente) van de meerjarenplanaanpassing 6 2020 - 2027 vast te stellen.

### **11. Goedkeuring deel OCMW van de meerjarenplanaanpassing 6 2020 - 2027.**

#### Toelichting

Conform art 249 van het Decreet Lokaal Bestuur dient de raad voor maatschappelijk welzijn zijn deel (het deel OCMW) van de meerjarenplanaanpassing 6 2020 - 2027 vast te stellen.

De gemeenteraad dient vervolgens het deel OCMW van deze meerjarenplanaanpassing goed te keuren.

### **12. Vaststelling meerjarenplan 2026 - 2031.**

#### Toelichting

Conform art 249 van het Decreet Lokaal Bestuur dient de gemeenteraad zijn deel (het deel gemeente) van het meerjarenplan 2026 - 2031 vast te stellen.

### **13. Goedkeuring deel OCMW van het meerjarenplan 2026 - 2031.**

#### Toelichting

Conform art 249 van het Decreet Lokaal Bestuur dient de raad voor maatschappelijk welzijn zijn deel (het deel OCMW) van het meerjarenplan 2026 - 2031 vast te stellen.

De gemeenteraad dient vervolgens het deel OCMW van dit meerjarenplan goed te keuren.

### **14. Retributiereglement voor opruimen van sluikstorten door MIWA**

#### Toelichting

Miwa voorziet in opdracht van het gemeentebestuur textielcontainers en glasbollen voor de inzameling van textiel en glas. Ter hoogte van deze brengpunten worden er veel sluikstorten aangetroffen. Om deze problematiek efficiënt aan te pakken wenst MIWA in te zetten op handhaving en de bijhorende inningen van retributies voor het opruimen van de sluikstorten.

Sluikstorten aan glasbollen en ondergrondse containers blijft een aanhoudende problematiek binnen de gemeenten van het MIWA-werkingsgebied.

MIWA heeft, in overleg met de aangesloten gemeenten, een aanvullend handhavingsaanbod uitgewerkt om de lokale besturen te ondersteunen. De intercommunale beschikt niet alleen over de operationele kennis van de betrokken locaties maar heeft ook opgeleide personeelsleden die als GAS-vaststeller en sanctionerend ambtenaar kunnen optreden.

Om de implementatie van deze handhavende taak juridisch mogelijk te maken, vraagt MIWA de formele goedkeuring van de gemeenteraad.

### **15. Vaststelling lijst nominatieve toelagen 2025**

#### Toelichting

De lijst nominatieve toelagen vormt geen verplicht onderdeel meer van het meerjarenplan of de meerjarenplanaanpassing.

De gemeenteraad is conform art 41 §2 23° van het decreet lokaal bestuur bevoegd om de nominatieve toelagen vast te stellen.

## **Patrimonium**

## **16. Vernieuwen buitenschrijnwerk en dakrenovatie gemeentelijke academie centrum - Goedkeuring lastvoorwaarden en gunningswijze.**

### Toelichting

In het kader van de opdracht "Vernieuwen buitenschrijnwerk en dakrenovatie gemeentelijke academie centrum " werd op 7 november 2025 een bestek met nr. 2025/355 opgesteld door de Dienst grondgebiedzaken.

Deze opdracht is opgedeeld in volgende percelen:

\* Perceel 1 (Vernieuwen buitenschrijnwerk), raming: € 186.246,60 excl. btw of € 197.421,40 incl. 6% btw;

\* Perceel 2 (Dakrenovatie ), raming: € 235.924,24 excl. btw of € 250.079,69 incl. 6% btw.

De totale uitgave voor deze opdracht wordt geraamd op € 422.170,84 excl. btw of € 447.501,09 incl. 6% btw.

Er wordt voorgesteld de opdracht te gunnen bij wijze van de vereenvoudigde onderhandelingsprocedure met voorafgaande bekendmaking.

### **Werken, leveringen en diensten**

## **17. Toetreding raamovereenkomst Smart city cloudplatform voor positieve incentivering, ontrading en handhaving - Smartville via Cipal dv**

### Toelichting

Smartville is een tijdelijke maatschap, opgericht door Cegeka, Cipal Schaubroeck, Crescent en Belfius-dochter The Studio. Binnen dit raamcontract 'Multifunctioneel cloudplatform ter ondersteuning van duurzaam beleid met incentivering en handhaving' biedt Smartville oplossingen in de domeinen duurzaamheid, mobiliteit, veilig verkeer, milieu en lokale economie. Deze raamovereenkomst is via de dienstverlenende vereniging Cipal dv beschikbaar voor verschillende openbare instellingen, zoals steden en politiezones. De gemeente Waasmunster wenst toe te treden omdat deze raamovereenkomst de mogelijkheid biedt op een vrij eenvoudige manier specifieke apparatuur en software aan te kopen of te huren voornamelijk m.b.t. camerasystemen (ANPR, camerabewaking, etc.).

### **Omgeving**

## **18. Aanvullend verkeersreglement: Vaststelling aanvullend reglement van de politie op het wegverkeer betreffende voorbehouden parkeerplaatsen voor het opladen van elektrische voertuigen bij laadpalen**

### Toelichting

De Raad,

In het kader van de verdere uitbouw van een uitgebreid laadpalennetwerk in Vlaanderen werd door het departement Mobiliteit & Openbare Werken een concessie voor het plaatsen van publiek toegankelijke laadinfrastructuur voor elektrische voertuigen op openbaar domein in Vlaamse steden en gemeenten toegewezen aan installatiebedrijf Equans en Charge Point Operator (CPO) Engie. Een CPO (Charge Point Operator) staat in voor de installatie, het onderhoud én de commerciële exploitatie van deze laadpalen.

Elke laadpaal bedient 2 parkeerplaatsen. Door het inrichten van 2 voorbehouden parkeerplaatsen voor elektrische voertuigen, bij elke laadpaal, garanderen we dat de laadpaal maximaal beschikbaar zijn voor het opladen van deze voertuigen.

Er dient nu door de gemeenteraad een aanvullend reglement goedgekeurd te worden om deze parkeerplaatsen exclusief voor te behouden voor het opladen van elektrische voertuigen.

Het aanvullend reglement heeft enkel betrekking op gemeentewegen

## **19. Advies raming onderhoudswerken door polders aan gemeentelijke waterlopen in 2026.**

### Toelichting

De Raad,

De gemeente dient op haar grondgebied het onderhoud door de polders, van onbevaarbare waterlopen van 3<sup>e</sup> categorie, te financieren. De diverse Polderbesturen actief in de gemeente legde hun ramingen van deze onderhoudskosten voor aan de gemeente voor 2026.

De voorgelegde ramingen van de polders Schelde Durme Oost (dd. 29 september 2025 ), Tussen Schelde en Durme (dd. 01 oktober 2025) en Sinaai-Daknam (dd. 09 september 2025) voor uitvoering van onderhoudswerken aan waterlopen 3<sup>e</sup> categorie, dienstjaar 2026 met een voorlopig geraamd bedrag incl. BTW 34.276,94€, 2.309,77€ en 10.487,50 €

Het totaalbedrag van alle ramingen is 47.074,214€

Het College van 13 oktober 2025 besliste het gevraagde totaalbedrag voor te leggen aan de gemeenteraad.

## **20. Aanstellen van MIWA-medewerker als GAS-vaststeller en sanctionerend ambtenaar voor handhaving op sluikestort bij brengpunten**

### Toelichting

Sluikstorten aan glasbollen en ondergrondse containers blijft een aanhoudende problematiek binnen de gemeenten van het MIWA-werkingsgebied.

MIWA heeft, in overleg met de aangesloten gemeenten, een aanvullend handhavingsaanbod uitgewerkt om de lokale besturen te ondersteunen. De intercommunale beschikt niet alleen over de operationele kennis van de betrokken locaties maar heeft ook opgeleide personeelsleden die als GAS-vaststeller en sanctionerend ambtenaar kunnen optreden.

Om de implementatie van deze handhavende taak juridisch mogelijk te maken, vraagt MIWA de formele goedkeuring van de gemeenteraad.

### **Aangevraagd punt**

#### **21. Aangevraagde punten**

#### **Mondelinge vragen**

#### **22 Mondelinge vragen**

In opdracht;



De algemeen directeur,  
Bram Collier.

De voorzitter van de raad,  
Mattice Du Tré.