



AANGETEKEND
Gemeentebestuur Waasmunster
t.a.v. College van Burgemeester en Schepenen
Abdij van Rosenberglaan 8
9250 Waasmunster

uw bericht van

ons kenmerk

datum

AN-40-2025

24/04/2025

Contactpersoon

Sven Peeters | tel 03 776 72 50 | fax 03 780 68 56 | sven.peeters@miwa.be

Uitnodiging Algemene Vergadering (jaarvergadering) op woensdag 4 juni 2025

Geachte gemeentelijke deelnemer,

Bij deze wensen wij u uit te nodigen voor de jaarvergadering van de Odrachthoudende Vereniging MIWA, welke overeenkomstig de gecoördineerde statuten (artikel 32) zal plaatsvinden op woensdag **4 juni 2025 om 18u in Romé, Palingstraat 2, 9250 Waasmunster.**

Agendapunten

1. Opening vergadering en welkomstwoord door de Voorzitter;
2. Nazicht van de mandaten (overeenkomstig artikel 34 van de gecoördineerde statuten) en aanduiding stemopnemers;
3. Goedkeuring verslag Buitengewone Algemene Vergadering van 26 februari 2025;
4. Goedkeuring verslag Buitengewone Algemene Vergadering van 25 maart 2025;
5. Verslag van de Raad van Bestuur aan de Algemene Vergadering van de jaarrekening 2024;
6. Bespreking jaarrekening 2024 (balans, resultatenrekening en toelichting) en bestemming resultaat boekjaar 2024;
7. Verslag van de Commissaris;
8. Kwijting bestuurders en Commissaris over het voorbije boekjaar;
9. Rondvraag en slotwoord door de voorzitter.

Voor het bijwonen van deze Algemene Vergadering moeten de aandeelhouders rekening houden met bepalingen van het artikel 34 van de gecoördineerde statuten. Daarin staat ondermeer gestipuleerd dat de lasthebbers moeten beschikken over een volmacht die tenminste 5 dagen voor de vergadering wordt meegedeeld aan de Raad van Bestuur.

We vestigen er uw aandacht op dat conform de inhoud van artikel 432 van het DLB de benoeming van de afgevaardigde en zijn/haar plaatsvervanger (kan voor een periode van zes jaar) door de gemeenteraad dient te gebeuren. Het mandaat wordt telkens vastgesteld in de gemeenteraad.

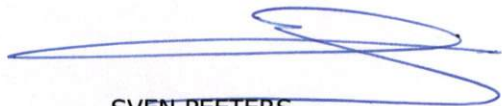
Gelieve uw afgevaardigde in kennis te stellen en hem/haar de bijbehorende documenten te bezorgen.

Gelieve deelname aan het diner te bevestigen via nathalie.staes@miwa.be met vermelding van eventuele allergenen en dit graag tegen 27 mei 2025.



In afwachting van de ontvangst van de uittreksels van de gemeenteraadsbeslissingen dienaangaande, tekenen wij, met oprechte hoogachting,

Namens de Raad van Bestuur,



SVEN PEETERS
Algemeen Directeur



STEVE VONCK
Voorzitter



Buitengewone Algemene Vergadering

26 februari 2025

Aanwezig:

Mevrouw	K. DE MUNCK	Afgevaardigde Sint-Niklaas
Mevrouw	K. VAN NIEULAND	Afgevaardigde Waasmunster
Mevrouw	K. DE VIJLDER	Afgevaardigde Stekene
Mevrouw	D. VERMEIREN	Afgevaardigde Temse
De Heer	F. D'HONDT	Afgevaardigde Sint-Gillis-Waas
De Heer	F. BAEYENS	Voorzitter Raad van Bestuur
De Heer	B. VAN GEYT	Ondervoorzitter Raad van Bestuur

Uitgenodigd:

De Heer	S. VONCK	Gemeenteraadslid Sint-Niklaas
De Heer	S. PEETERS	Algemeen Directeur
Mevrouw	N. STAES	Financieel-Administratief Manager

Inleiding

Deze Buitengewone Algemene vergadering werd bijeengeroepen per aangetekend schrijven van 22 november 2024, verzonden naar alle aangesloten gemeentelijke deelnemers van de Opdrachthoudende Vereniging MIWA.

Werden uitgenodigd :
 De gemeentelijke deelnemers
 De Algemeen Directeur van MIWA
 De Financieel en Administratief Manager van MIWA

Overeenkomstig de gecoördineerde statuten moeten de aandeelhouders rekening houden met de bepalingen van artikel 35 voor het bijwonen van deze Buitengewone Algemene Vergadering. Dit artikel stipuleert onder meer dat de lasthebbers moeten beschikken over een volmacht die tenminste 5 dagen voor de vergadering wordt meegedeeld.

Artikel 432 van het decreet over het lokaal bestuur bepaalt dat de vaststelling van het mandaat van vertegenwoordigers herhaald moet worden voor elke Algemene Vergadering.

Bij schrijven van de gemeentelijke deelnemer Sint-Niklaas wordt een voor eensluidend verklaard afschrift bezorgd van de gemeenteraadsbeslissing van 24 januari 2025 : aanstelling van mevrouw Karen De Munck als effectief vertegenwoordiger; aanstelling van mevrouw Veerle De Beule als plaatsvervangend vertegenwoordiger; de vertegenwoordigers bekomen het mandaat om in te stemmen met de op de agenda van deze Buitengewone Algemene Vergadering vermelde voorstellen.

Bij schrijven van de gemeentelijke deelnemer Sint-Gillis-Waas wordt een voor eensluidend verklaart afschrift bezorgd van de gemeenteraadsbeslissing van 30 januari 2025 : aanstelling van de heer Filip D'Hondt als effectief vertegenwoordiger; aanstelling van mevrouw Cato Masyn als plaatsvervangend vertegenwoordiger; de vertegenwoordigers bekomen het mandaat om in te stemmen met de op de agenda van deze Buitengewone Algemene Vergadering vermelde voorstellen.

Bij schrijven van 3 februari 2025 van de gemeentelijke deelnemer Stekene wordt een voor eensluidend verklaart afschrift bezorgd van de gemeenteraadsbeslissing van 28 januari 2025: aanstelling van mevrouw Katrien De Vijlder als effectief vertegenwoordiger; aanstelling van de heer Marcus Vos als plaatsvervangend vertegenwoordiger; de vertegenwoordigers bekomen het mandaat om in te stemmen met de op de agenda van deze Buitengewone Algemene Vergadering vermelde voorstellen.

Bij schrijven van de gemeentelijke deelnemer Temse wordt een voor eensluidend verklaart afschrift bezorgd van de gemeenteraadsbeslissing van 27 januari 2025 : aanstelling van mevrouw Debby Vermeiren als effectief vertegenwoordiger; aanstelling van de heer Patrick Vermeulen als plaatsvervangend vertegenwoordiger; de vertegenwoordigers bekomen het mandaat om in te stemmen met de op de agenda van deze Buitengewone Algemene Vergadering vermelde voorstellen.

Bij schrijven van de gemeentelijke deelnemer Waasmunster wordt een voor eensluidend verklaart afschrift bezorgd van de gemeenteraadsbeslissing van 23 januari 2025: aanstelling van mevrouw Kelly Van Nieuland als effectief vertegenwoordiger; aanstelling van mevrouw Pauline De Schepper als plaatsvervangend vertegenwoordiger; de vertegenwoordigers bekomen het mandaat om in te stemmen met de op de agenda van deze Buitengewone Algemene Vergadering vermelde voorstellen.

Deze gemeenteraadsbesluiten en gezonden documenten worden gehecht aan dit verslag, er integraal bijhorend.

Punt 1: Opening vergadering en verwelkoming door de Voorzitter

De voorzitter, de heer F. BAEYENS, opent de vergadering om 18h00 en verwelkomt de aanwezigen.

Punt 2 : Nazicht van de mandaten

De voorzitter dient vast te stellen of de meerderheid van de aandeelhouders en de meerderheid van de stemmen aanwezig zijn.

Installatie stemgerechtigde leden Algemene Vergadering :

Voor Sint-Niklaas : mevrouw Karmen De Munck, Eduard Prissestraat 92 te 9100 Sint-Niklaas
Voor Sint-Gillis-Waas: de heer Filip D'Hondt, Raymond Smetstraat 18 te 9170 Sint-Gillis-Waas
Voor Stekene: mevrouw Katrien De Vijlder, Meersstraat 44 te 9190 Stekene
Voor Temse: mevrouw Debby Vermeiren, Oeverstraat 85 te 9140 Temse
Voor Waasmunster: mevrouw Kelly Van Nieuland, Manta 2, te 9250 Waasmunster

Overeenkomstig artikel 13 van de statuten van MIWA wordt de stemverhoudingen vastgesteld op 44.155 aandelen, zijnde :

	Aantal aandelen
Sint-Niklaas	21.813
Sint-Gillis-Waas	5.572
Stekene	5.188
Temse	8.469
Waasmunster	3.113
Totaal	44.155

Zijn vertegenwoordigd :

Aantal aandelen	
Sint-Niklaas	21.813
Sint-Gillis-Waas	5.572
Stekene	5.188
Temse	8.469
Waasmunster	3.113
Totaal	44.155

Conform artikel 31 van de statuten van MIWA is deze Buitengewone Algemene Vergadering regelmatig samengesteld.

Punt 3 : Aanstelling van een secretaris en stemopnemers

De voorzitter stelt voor om als bureau samen te stellen :

Als stemopnemer : mevr. Nathalie Staes en Debby Vermeiren

Als secretaris : dhr. Sven Peeters

Agendapunten

1. Opening vergadering en welkomstwoord door de Voorzitter
2. Nazicht van de mandaten (overeenkomstig artikel 35 van de gecoördineerde statuten)
3. Aanstellen van een secretaris en twee stemopnemers
4. Benoeming van bestuurders
5. Vaststelling van de rangorde van de door de gemeenten aangeduide bestuurder met raadgevende stem
6. Diversen

Punt 4 : Benoeming van bestuurders

Conform art. 445 van het decreet lokaal bestuur dient binnen de drie maanden na algemene vernieuwing van de gemeenteraden een (Buitengewone) Algemene Vergadering te worden samengeroepen om de bestuurders, voorgedragen door de gemeentelijke deelnemers, bij geheime stemming aan te duiden. Tevens dient overeenkomstig artikel 17 van de gecoördineerde statuten van MIWA én in overeenstemming met artikel 440 van het decreet lokaal bestuur één extra mandaat van bestuurder met raadgevende stem gekozen te worden. Indien meerdere gemeentelijke deelnemers een kandidaat voor dit mandaat voorstellen, heeft de kandidaat van de deelnemer met de meeste aandelen voorrang. De niet-weerhouden kandidaten komen volgens hetzelfde principe op een wachtlijst.

Artikel 17 van de gecoördineerde MIWA-statuten geeft het aantal kandidaat-bestuurders, voor te dragen elk van de gemeentelijke deelnemers, aan :

Elke gemeentelijke deelnemer wordt vertegenwoordigd door één of meerdere bestuurders, als volgt te bepalen:

Gemeenten van	1	tot 25.000 inwoners	: 1 bestuurder
Gemeenten van	25.001	tot 50.000 inwoners	: 2 bestuurders
Gemeenten van	50.001	tot 75.000 inwoners	: 3 bestuurders
Gemeenten van	75.001	inwoners en meer	: 4 bestuurders

Het bevolkingscijfer wordt vastgesteld volgens de meest recente officiële opgave gepubliceerd in het Belgisch Staatsblad.

Voor MIWA betekent dit dat de Raad van Bestuur wordt samengesteld als volgt :

- de gemeentelijke deelnemer Sint-Niklaas dient 4 voordrachten in te dienen;
- de gemeentelijke deelnemer Temse dient 2 voordrachten in te dienen;
- de gemeentelijke deelnemers Sint-Gillis-Waas, Stekene en Waasmunster dienen elk 1 voordracht in te dienen;

Elk van de gemeentelijke deelnemers kan voordrachten indienen voor het mandaat van bestuurder met raadgevende stem. Indien meerdere vennoten een kandidaat voor dit mandaat voorstellen, heeft de kandidaat van de vennoot met de meeste aandelen voorrang. De niet-weerhouden kandidaten komen volgens hetzelfde principe op een wachtlijst.

Bij gemeenteraadsbesluit van 24 januari 2025 heeft de gemeentelijke deelnemer Sint-Niklaas volgende kandidaat-bestuurders voorgedragen: de heer Steve Vonck, mevrouw Ilse Bats, mevrouw Christine Meert, de heer Koen De Smet;

Bij gemeenteraadsbesluit van 30 januari 2025 heeft de gemeentelijke deelnemer Sint-Gillis-Waas volgende kandidaat-bestuurder voorgedragen: de heer Dirk Van Raemdonck;

Bij gemeenteraadsbesluit van 28 januari 2025 heeft de gemeentelijke deelnemer Stekene volgende kandidaat-bestuurder voorgedragen: de heer Pieter De Witte;

Bij gemeenteraadsbesluit van 27 januari 2025 heeft de gemeentelijke deelnemer Temse volgende kandidaat-bestuurders voorgedragen: de heer Bart Van Geyt en mevrouw Brigitte Caura,

Bij gemeenteraadsbesluit van 23 januari 2025 heeft de gemeentelijke deelnemer Waasmunster volgende kandidaat-bestuurder voorgedragen: de heer Bart Waterschoot.

Bij gemeenteraadsbesluit van 24 februari 2025 heeft de gemeentelijke deelnemer Temse volgende kandidaat-bestuurder met raadgevende stem voorgedragen: de heer Stephan Van der Gucht.

Bij gemeenteraadsbesluit van 30 januari 2025 heeft de gemeentelijke deelnemer Sint-Gillis-Waas volgende kandidaat-bestuurder met raadgevende stem voorgedragen: Marc Van Britsom

Overeenkomstig artikel 434 van het decreet lokaal bestuur dient de benoeming van de voorgedragen bestuurders te gebeuren op voordracht van de deelnemers.

De voorzitter, de secretaris en de stemopnemer(s) stellen vast dat na de verkiezing volgende kandidaat-bestuurders zijn aangesteld :

- voor de gemeentelijke deelnemer Sint-Niklaas: de heer Steve Vonck, Walburgstraat 65 te 9100 Sint-Niklaas, mevrouw Ilse Bats, Van Landeghemstraat 24 te 9100 Sint-Niklaas, de heer Koen De Smet, Modernadreef 42 te 9100 Sint-Niklaas, mevrouw Christine Meert, Molenwijk 94 te 9111 Belsele;
- voor de gemeentelijke deelnemer Sint-Gillis-Waas: de heer Dirk Van Raemdonck, Burgemeester Van Hovelaan 46 te 9170 Sint-Gillis-Waas;
- voor de gemeentelijke deelnemer Stekene : de heer Pieter De Witte, Stadionstraat 45 te 9190 Stekene;
- voor de gemeentelijke deelnemer Waasmunster : de heer Bart Waterschoot, Henri de Lovinfossestraat 37 te 9250 Waasmunster
- voor de gemeentelijke deelnemer Temse: de heer Bart Van Geyt, Kerkstraat 160 te 9140 Tielrode en mevrouw Brigitte Caura, Kasteelstraat 24 te 9140 Temse.

De voorzitter wenst de nieuwe bestuurders proficiat met de opname van dit mandaat en wenst hen alle succes toe.

Punt 5 : Vaststelling van de rangorde van de door de gemeenten aangeduide bestuurder met raadgevende stem

De voorzitter stelt vast dat volgende voorgedragen kandidaat-bestuurders met raadgevende stem zijn aangeduid : de heer Stephan Van der Gucht namens de gemeente Temse en de heer Marc Van Britsom namens de gemeente Sint-Gillis-Waas. Conform de statuten van MIWA (art. 17) heeft de kandidaat van de vennoot met de meeste aandelen voorrang. De heer Stephan Van der Gucht wordt aldus aangeduid als bestuurder met raadgevende stem. De voorzitter wenst proficiat en alle succes.

Punt 6 : Diversen

Er zijn bij de rondvraag geen bijkomende vragen en/of opmerkingen.

Daar alle punten behandeld zijn, sluit de voorzitter de Buitengewone Algemene Vergadering af om 18.51 uur.

De secretaris/Algemeen Directeur,

De voorzitter,

(get.) S. PEETERS

(get.) F.BAEYENS

Lijst van de bijhorende documenten bij de Buitengewone Algemene Vergadering van 26 februari 2025:

- Voor eensluidend verklaarde afschriften van de gemeenteraadsbesluiten der gemeentelijke deelnemers rond aanduiding vertegenwoordiger(s) en bepaling mandaat
- Dagorde van de Buitengewone Algemene Vergadering
- Voor eensluidend verklaarde afschriften van de gemeenteraadsbesluiten der gemeentelijke deelnemers rond aanduiding kandidaat-bestuurders
- Voor eensluidend verklaarde afschriften van de gemeenteraadsbesluiten der gemeentelijke deelnemers rond aanduiding kandidaat-bestuurder met raadgevende stem

Buitengewone Algemene Vergadering

25 maart 2025

Aanwezig:

Mevrouw	K. DE MUNCK	Afgevaardigde Sint-Niklaas
De Heer	F. D'HONDT	Afgevaardigde Sint-Gillis-Waas
De Heer	P. VERMEULEN	Afgevaardigde Temse
Mevrouw	K. DE VIJLDER	Afgevaardigde Stekene
Mevrouw	K. VAN NIEULAND	Afgevaardigde Waasmunster
De heer	S. VONCK	Voorzitter Raad van Bestuur
De heer	B. VAN GEYT	Ondervoorzitter Raad van Bestuur

Uitgenodigd:

De Heer	S. PEETERS	Algemeen Directeur
Mevrouw	N. STAES	Financieel-Administratief Manager
Mevrouw	V. TACK	Notaris

Inleiding

Deze Buitengewone Algemene vergadering werd bijeengeroepen per aangetekend schrijven van 19 december 2024, verzonden naar alle aangesloten gemeentelijke deelnemers van de Oprachthoudende Vereniging MIWA.

Werden uitgenodigd:

De gemeentelijke deelnemers
 Leden van de Raad van Bestuur
 Administratie Binnenlands Bestuur van de Vlaamse Overheid (ABB)
 De Algemeen Directeur, secretaris van de oprachthoudende vereniging
 De Financieel & Administratief Manager van MIWA

Overeenkomstig de gecoördineerde statuten moeten de aandeelhouders rekening houden met de bepalingen van artikel 35 voor het bijwonen van deze Buitengewone Algemene Vergadering. Dit artikel stipuleert onder meer dat de lasthebbers moeten beschikken over een volmacht die ten minste 5 dagen voor de vergadering wordt meedeeld.

Artikel 432 van het decreet lokaal bestuur (DLB) bepaalt dat de benoemingsprocedure met de vaststelling van het mandaat van vertegenwoordigers herhaald moet worden voor elke Algemene Vergadering.

Per mail en schrijven van de gemeentelijke deelnemer Sint-Niklaas worden voor eensluidend verklaarde afschriften bezorgd van de gemeenteraadsbeslissing van 28 februari 2025 : aanstelling van mevrouw Karmen De Munck als effectief vertegenwoordiger; aanstelling van mevrouw Veerle De Beuele als plaatsvervangend vertegenwoordiger; de vertegenwoordigers bekomen het mandaat om in te stemmen met de op de agenda van deze Buitengewone Algemene Vergadering vermelde voorstellen.

Per mail en schrijven van de gemeentelijke deelnemer Sint-Gillis-Waas wordt een voor eensluidend verklaard afschrift bezorgd van de gemeenteraadsbeslissing van 30 januari 2025 : aanstelling van de heer Filip D'Hondt als effectief vertegenwoordiger; aanstelling van mevrouw Cato Masyn als plaatsvervangend vertegenwoordiger; de vertegenwoordigers bekomen het mandaat om in te stemmen met de op de agenda van deze Buitengewone Algemene Vergadering vermelde voorstellen.

Per mail en schrijven van de gemeentelijke deelnemer Stekene wordt een voor eensluidend verklaard afschrift bezorgd van de gemeenteraadsbeslissing van 25 februari 2025 : aanstelling van mevrouw Katrien De Vijlder als effectief vertegenwoordiger; aanstelling van de heer Marcus Vos als plaatsvervangend vertegenwoordiger; de vertegenwoordigers bekomen het mandaat om in te stemmen met de op de agenda van deze Buitengewone Algemene Vergadering vermelde voorstellen.

Per mail en schrijven van de gemeentelijke deelnemer Temse wordt een voor eensluidend verklaard afschrift bezorgd van de gemeenteraadsbeslissing van 27 januari 2025: aanstelling van mevrouw Debby Vermeiren als effectief vertegenwoordiger; aanstelling van de heer Patrick Vermeulen als plaatsvervangend vertegenwoordiger; de vertegenwoordigers bekomen het mandaat om in te stemmen met de op de agenda van deze Buitengewone Algemene Vergadering vermelde voorstellen.

Per mail en schrijven van de gemeentelijke deelnemer Waasmunster wordt een voor eensluidend verklaard afschrift bezorgd van de gemeenteraadsbeslissing van 20 februari 2025: aanstelling van mevrouw Kelly Van Nieuland als effectief vertegenwoordiger; aanstelling van mevrouw Pauline De Schepper als plaatsvervangend vertegenwoordiger; de vertegenwoordigers bekomen het mandaat om in te stemmen met de op de agenda van deze Buitengewone Algemene Vergadering vermelde voorstellen.

Deze gemeenteraadsbesluiten worden gehecht aan dit verslag, er integraal bijhorend.

Punt 1: Opening vergadering en verwelcoming door de voorzitter

De voorzitter, dhr. Steve Vonck, heet iedereen van harte welkom op deze Buitengewone Algemene Vergadering, die conform de decretale bepalingen ook digitaal kan worden georganiseerd.

Punt 2: Nazicht mandaten en aanduiding stemopnemers

De Voorzitter, de heer Steve Vonck, opent de vergadering om 18.01 uur nadat vastgesteld werd dat de meerderheid van de aandeelhouders en de meerheid van de stemmen aanwezig zijn.

Overeenkomstig artikel 432 van het decreet lokaal bestuur wordt het aantal stemverhoudingen vastgesteld op 44.155 aandelen, zijnde :

	Aantal stemmen
Sint-Niklaas	21.813
Sint-Gillis-Waas	5.572
Stekene	5.188
Temse	8.469
Waasmunster	3.113
Totaal	44.155

Conform artikel 31 van de statuten is de vergadering regelmatig samengesteld.

Overeenkomstig artikel 432 van het decreet lokaal bestuur is de zitting openbaar.

De voorzitter stelt voor om als bureau samen te stellen :

Als stemopnemers: mevr. Karmen De Munck en de heer Patrick Vermeulen
Als secretaris: de heer Sven Peeters

Agendapunten

1. Opening vergadering en welkomstwoord door de Voorzitter;
2. Nazicht van de mandaten (overeenkomstig artikel 35 van de gecoördineerde statuten) en aanduiding stemopnemers;

3. Statutenwijziging in het kader van uitbreiding doel van de vereniging MIWA met de activiteit 'handhaving' en statuten confirmeren aan het Decreet Lokaal Bestuur (bijlage 1a en 1b) (bijlage 2 : advies ABB);
4. Rondvraag en slotwoord door de voorzitter.

Punt 3: Statutenwijziging in het kader van uitbreiding doel van de vereniging MIWA met de activiteit 'handhaving' en statuten confirmeren aan het Decreet Lokaal Bestuur

De voorzitter verleent het woord aan mevrouw Valérie Tack, notaris met zetel te Sint-Niklaas, ter lezing van de akte die de statutenwijziging in het kader van de uitbreiding van het doel van de vereniging MIWA met de activiteit 'handhaving'. De statuten werden geconfirmeerd door het agentschap Binnenlands Bestuur en voldoen dus aan het Decreet Lokaal Bestuur.

De voorliggende akte wordt voorgelezen en toegelicht.

De Bijzondere Algemene Vergadering keurt het voorstel van statutenwijziging éénparig goed.

De voorzitter dankt de notaris en nodigt de comparanten uit om de akte te komen onderschrijven.

Overeenkomstig de genomen beslissing wordt de notaris belast met het neerleggen en publicatie van de akte in het Belgisch Staatsblad.

Punt 4: Rondvraag en slotwoord door de voorzitter

De voorzitter dankt de afgevaardigden van de vennoten voor hun aanwezigheid en vraagt de leden van de Buitengewone Algemene Vergadering of er nog bijkomende vragen en/of opmerkingen zijn. Deze variapunten worden kort behandeld en verduidelijkt.

Daar alle punten behandeld zijn, sluit de Voorzitter de Buitengewone Algemene Vergadering af om 19h08 uur.

De algemeen directeur,

De Voorzitter,

(get.) S. PEETERS

(get.) S. VONCK

JAARREKENING IN EURO (2 decimalen)

BALANS NA WINSTVERDELING

	Codes	2020	2021	2022	2023	2024
ACTIVA						
OPRICHTINGSKOSTEN	20					
VASTE ACTIVA	21/28	9.619.206,00	9.269.734,46	8.514.396,59	7.841.514,59	7.370.058,57
Immateriële vaste activa	21	78.256,15	62.658,85	26.604,54	74.511,04	108.843,77
Materiële vaste activa	22/27	9.538.453,58	9.204.375,07	8.485.097,11	7.764.308,61	7.258.358,66
Terreinen en gebouwen	22	855.763,85	829.043,44	750.347,23	694.107,47	638.734,06
Installaties, machines en uitrusting	23	1.510.765,95	1.301.153,81	1.108.560,74	951.949,59	692.405,56
Meubilair en rollend materieel	24	525.962,31	732.199,93	759.542,77	614.115,23	735.460,64
Leasing en soortgelijke rechten	25					
Overige materiële vaste activa	26	6.645.961,47	6.341.977,89	5.864.620,15	5.443.942,97	5.017.355,59
Activa in aanbouw en vooruitbetalingen	27			2.026,22	60.193,35	174.402,81
Financiële vaste activa	28	2.496,27	2.700,54	2.694,94	2.694,94	2.856,14
Verbonden ondernemingen	280/1					
Deelnemingen	280					
Vorderingen	281					
Ondernemingen waarmee een deelnemingsverhouding bestaat	282/3					
Deelnemingen	282					
Vorderingen	283					
Andere financiële vaste activa	284/8	2.496,27	2.700,54	2.694,94	2.694,94	2.856,14
Aandelen	284	1.439,82	1.439,82	1.439,82	1.439,82	1.439,82
Vorderingen en borgtochten in contanten	285/8	1.056,45	1.260,72	1.255,12	1.255,12	1.416,32

	Codes	2020	2021	2022	2023	2024
VLOTTENDE ACTIVA	29/58	<u>6.819.458,11</u>	<u>8.213.377,38</u>	<u>8.700.052,35</u>	<u>10.664.737,56</u>	<u>10.250.962,76</u>
Vorderingen op meer dan één jaar	29					
Handelsvorderingen	290					
Overige vorderingen	291					
Voorraden en bestellingen in uitvoering	3	144.471,69	158.392,48	150.120,79	156.710,38	182.011,11
Voorraden	30/36	144.471,69	158.392,48	150.120,79	156.710,38	182.011,11
Grond- en hulpstoffen	30/31	23.096,93	23.574,65	15.142,38	4.931,11	7.024,73
Goederen in bewerking	32					
Gereed product	33					
Handelsgoederen	34	121.374,76	134.817,83	134.978,41	151.779,27	174.986,38
Onroerende goederen bestemd voor verkoop	35					
Vooruitbetalingen	36					
Bestellingen in uitvoering	37					
Vorderingen op ten hoogste één jaar	40/41	1.938.241,54	2.217.632,18	1.824.396,07	2.522.079,06	990.945,91
Handelsvorderingen	40	841.810,44	661.225,41	505.537,19	2.195.492,14	664.359,19
Overige vorderingen	41	1.096.431,10	1.556.406,77	1.318.858,88	326.586,92	326.586,72
Geldbeleggingen	50/53	1.362.986,22	1.397.058,18	1.501.862,31	3.022.092,04	6.695.869,17
Eigen aandelen	50					
Overige beleggingen	51/53	1.362.986,22	1.397.058,18	1.501.862,31	3.022.092,04	6.695.869,17
Liquide middelen	54/58	3.352.496,49	4.436.143,78	5.222.293,99	4.916.301,02	2.313.450,19
Overlopende rekeningen	490/1	21.262,17	4.150,76	1.379,19	47.555,06	68.686,38
TOTAAL VAN DE ACTIVA	20/58	16.438.664,11	17.483.111,84	17.214.448,94	18.506.252,15	17.621.021,33

PASSIVA	Codes	2020	2021	2022	2023	2024
EIGEN VERMOGEN	10/15	10.456.439,76	10.691.915,59	11.144.900,75	11.505.104,59	12.012.049,64
Inbreng	10/11	44.155,00	44.155,00	44.155,00	44.155,00	44.155,00
Kapitaal	10	44.155,00	44.155,00			
Geplaatst kapitaal	100	44.155,00	44.155,00			
Niet-opgevraagd kapitaal	101					
Buiten kapitaal	11			44.155,00	44.155,00	44.155,00
Uitgiftepremies	1100/10			44.155,00	44.155,00	44.155,00
Andere	1109/19					
Herwaarderingsmeerwaarden	12	43.306,68	43.306,68	43.306,68		
Reserves	13	7.120.316,93	7.120.316,93	7.120.316,93	7.163.623,61	7.163.623,61
Onbeschikbare reserves.....	130/1	7.120.316,93	7.120.316,93	7.120.316,93	7.120.316,93	7.120.316,93
Wettelijke reserve.....	130	110.387,50	110.387,50	110.387,50	110.387,50	110.387,50
Statutair onbeschikbare reserves	1311	7.009.929,43	7.009.929,43	7.009.929,43	7.009.929,43	7.009.929,43
Inkoop eigen aandelen	1312					
Financiële steunverlening	1313					
Overige	1319					
Belastingvrije reserves	132					
Beschikbare reserves	133				43.306,68	43.306,68
Overgedragen winst (verlies)	14	1.644.202,44	1.938.599,77	2.413.778,29	2.928.732,62	3.590.298,17
Kapitaalsubsidies	15	1.604.458,71	1.545.537,21	1.523.343,85	1.368.593,36	1.213.972,86
Voorschot aan de vennoten op de verdeling van het netto-actief	19					
VOORZIENINGEN EN UITGESTELDE BELASTINGEN ..	16	3.640.539,48	3.526.430,41	3.501.074,48	3.701.074,48	3.901.074,48
Voorzieningen voor risico's en kosten	160/5	3.640.539,48	3.526.430,41	3.501.074,48	3.701.074,48	3.901.074,48
Pensioenen en soortgelijke verplichtingen	160	3.640.539,48	3.526.430,41	3.501.074,48	3.701.074,48	3.901.074,48
Belastingen	161					
Grote herstellings- en onderhoudswerken	162					
Milieuverplichtingen	163					
Overige risico's en kosten	164/5					
Uitgestelde belastingen	168					

	Codes	2020	2021	2022	2023	2024
SCHULDEN	17/49	<u>2.341.684,87</u>	<u>3.264.765,84</u>	<u>2.568.473,71</u>	<u>3.300.073,08</u>	<u>1.707.897,21</u>
Schulden op meer dan één jaar	17	82,00				
Financiële schulden	170/4					
Achtergestelde leningen	170					
Niet-achtergestelde obligatieleningen	171					
Leasingschulden en soortgelijke schulden	172					
Kredietinstellingen	173					
Overige leningen	174					
Handelsschulden	175					
Leveranciers	1750					
Te betalen wissels	1751					
Vooruitbetalingen op bestellingen	176					
Overige schulden	178/9	82,00				
Schulden op ten hoogste één jaar	42/48	2.207.236,03	3.128.263,85	2.401.440,58	3.264.744,25	1.599.247,67
Schulden op meer dan één jaar die binnen het jaar vervallen	42					
Financiële schulden	43					
Kredietinstellingen	430/8					
Overige leningen	439					
Handelsschulden	44	1.703.385,80	1.705.029,91	891.763,06	1.418.483,84	1.100.716,06
Leveranciers	440/4	1.703.385,80	1.705.029,91	891.763,06	1.418.483,84	1.100.716,06
Te betalen wissels	441					
Vooruitbetalingen op bestellingen	46					
Schulden met betrekking tot belastingen, bezoldigingen en sociale lasten	45	250.059,43	185.063,41	336.736,82	384.983,56	315.568,54
Belastingen	450/3	96.592,37	32.763,63	33.530,98	100.927,33	37.120,86
Bezoldigingen en sociale lasten	454/9	153.467,06	152.299,78	303.205,84	284.056,23	278.447,68
Overige schulden	47/48	253.790,80	1.238.170,53	1.172.940,70	1.461.276,85	182.963,07
Overlopende rekeningen	492/3	134.366,84	136.501,99	167.033,13	35.328,83	108.649,54
TOTAAL VAN DE PASSIVA	10/49	16.438.664,11	17.483.111,84	17.214.448,94	18.506.252,15	17.621.021,33

RESULTATENREKENING

	Codes	2020	2021	2022	2023	2024
Bedrijfsopbrengsten	70/76A	14.407.892,60	14.877.213,88	15.052.244,67	16.216.449,04	16.556.957,07
Omzet	70	2.158.219,87	2.455.452,83	2.758.403,93	2.748.394,47	2.679.055,36
Voorraad goederen in bewerking en gereed product en bestellingen in uitvoering: toename (afname)(+)/(-)	71					
Geproduceerde vaste activa	72					
Andere bedrijfsopbrengsten	74	12.249.672,73	12.417.611,05	12.251.247,26	13.468.054,57	13.877.240,55
Niet-recurrente bedrijfsopbrengsten	76A		4.150,00	42.593,48		661,16
Bedrijfskosten	60/66A	14.378.952,24	14.754.343,92	14.661.665,97	15.911.280,87	16.141.137,29
Handelsgoederen, grond- en hulpstoffen	60	785.750,00	572.885,47	499.315,81	718.057,90	577.988,63
Aankopen	600/8	631.249,43	585.341,30	491.044,12	724.647,49	603.289,36
Voorraad: afname (toename)(+)/(-)	609	154.500,57	-12.455,83	8.271,69	-6.589,59	-25.300,73
Diensten en diverse goederen	61	9.293.768,24	9.732.294,27	9.484.746,64	9.878.302,47	10.128.425,05
Bezoldigingen, sociale lasten en pensioenen(+)/(-)	62	3.247.536,78	3.250.708,19	3.439.055,58	3.897.514,28	3.997.565,47
Afschrijvingen en waardeverminderingen op oprichtingskosten, op immateriële en materiële vaste activa	630	877.764,77	993.289,74	1.004.996,61	957.546,20	961.388,14
Waardeverminderingen op voorraden, bestellingen in uitvoering en op handelsvorderingen: toevoegingen (terugnemingen)(+)/(-)	631/4		-1.464,96			
Vorzieningen voor risico's en kosten: toevoegingen (bestedingen en terugnemingen)(+)/(-)	635/8	-166.600,93	-114.109,07	-25.355,93	200.000,00	200.000,00
Andere bedrijfskosten	640/8	325.517,38	320.740,28	258.907,26	259.160,76	275.770,00
Als herstructureringskosten geactiveerde bedrijfskosten	649					
Niet-recurrente bedrijfskosten	66A	15.216,00			699,26	
Bedrijfswinst (Bedrijfsverlies)(+)/(-)	9901	28.940,36	122.869,96	390.578,70	305.168,17	415.819,78

	Codes	2020	2021	2022	2023	2024
Financiële opbrengsten	75/76B	108.722,93	247.122,14	192.370,70	217.818,74	332.380,32
Recurrente financiële opbrengsten	75	108.722,93	247.122,14	192.370,70	217.818,74	332.380,32
Opbrengsten uit financiële vaste activa	750					9.016,44
Opbrengsten uit vlottende activa	751	43.568,98	10.954,12	19.936,65	59.478,23	166.840,65
Andere financiële opbrengsten	752/9	65.153,95	236.168,02	172.434,05	158.340,51	156.523,23
Niet-recurrente financiële opbrengsten	76B					
Financiële kosten	65/66B	34.547,87	57.264,45	107.392,59	-7.671,10	36.330,89
Recurrente financiële kosten	65	34.547,87	57.264,45	107.392,59	-7.671,10	36.330,89
Kosten van schulden	650	2.092,31	7.520,41	3.195,91	1.035,12	1.952,91
Waardeverminderingen op vlottende activa andere dan voorraden, bestellingen in uitvoering en handelsvorderingen: toevoegingen (terugneming)	651		11.526,28	69.935,03	-46.913,84	-350,47
Andere financiële kosten	652/9	32.455,56	38.217,76	34.261,65	38.207,62	34.728,45
Niet-recurrente financiële kosten	66B					
Winst (Verlies) van het boekjaar vóór belasting	9903	103.115,42	312.727,65	475.556,81	530.658,01	711.869,21
Onttrekking aan de uitgestelde belastingen	780					
Overboeking naar de uitgestelde belastingen	680					
Belastingen op het resultaat	67/77	647,53	18.330,32	378,29	15.703,68	50.303,66
Belastingen	670/3	647,53	18.330,32	378,29	15.703,68	50.303,66
Regularisering van belastingen en terugneming van voorzieningen voor belastingen	77					
Winst (Verlies) van het boekjaar	9904	102.467,89	294.397,33	475.178,52	514.954,33	661.565,55
Onttrekking aan de belastingvrije reserves	789					
Overboeking naar de belastingvrije reserves	689					
Te bestemmen winst (verlies) van het boekjaar	9905	102.467,89	294.397,33	475.178,52	514.954,33	661.565,55

RESULTAATVERWERKING

	Codes	2020	2021	2022	2023	2024
Te bestemmen winst (verlies) (+)/(-)	9906	1.644.202,44	1.938.599,77	2.413.778,29	2.928.732,62	3.590.298,17
Te bestemmen winst (verlies) van het boekjaar	(9905)	102.467,89	294.397,33	475.178,52	514.954,33	661.565,55
Overgedragen winst (verlies) van het vorige boekjaar(+)/(-)	14P	1.541.734,55	1.644.202,44	1.938.599,77	2.413.778,29	2.928.732,62
Onttrekking aan het eigen vermogen	791/2					
aan de inbreng	791					
aan de reserves	792					
Toevoeging aan het eigen vermogen	691/2					
aan de inbreng	691					
aan de wettelijke reserve	6920					
aan de overige reserves	6921					
Over te dragen winst (verlies) (+)/(-)	(14)	1.644.202,44	1.938.599,77	2.413.778,29	2.928.732,62	3.590.298,17
Tussenkost van de vennoten in het verlies	794					
Uit te keren winst	694/7					
Vergoeding van de inbreng	694					
Bestuurders of zaakvoerders	695					
Werknemers	696					
Andere rechthebbenden	697					

Toelichting bij de jaarrekening 2024 van MIWA CV

1) De balans

In 2024 daalt het balanstotaal met € 885.230,82 tot € 17.621.021,33. Het balanstotaal evolueerde over de jaren heen als volgt:

- € 17.621.021,33 in 2024
- € 18.506.252,15 in 2023
- € 17.214.448,94 in 2022
- € 17.483.111,84 in 2021
- € 16.438.664,11 in 2020

Het passief

Het eigen vermogen stijgt met € 506.945,05 naar € 12.012.049,64 door de toevoeging van de overgedragen winst van het boekjaar.

Het eigen vermogen evolueerde als volgt:

- € 12.012.049,64 in 2024
- € 11.505.104,59 in 2023
- € 11.144.900,75 in 2022
- € 10.691.915,59 in 2021
- € 10.456.439,76 in 2020

Schulden dalen met € 1.592.175,87 naar € 1.707.897,21. De schulden evolueerden als volgt:

- € 1.707.897,21 in 2024
- € 3.300.073,08 in 2023
- € 2.568.473,71 in 2022
- € 3.264.765,84 in 2021
- € 2.341.684,87 in 2020

- Schulden op meer dan één jaar: geen
- Schulden op ten hoogste één jaar: € 1.599.247,67 daalden met € 1.665.496,58 t.o.v. vorig boekjaar. Bestaande uit:
 - Handelsschulden € 1.100.716,06 (daling € 317.767,78)
 - Schulden m.b.t. belastingen, bezoldigingen en sociale lasten € 315.568,54
 - Overige schulden (rekening courant Diftar) € 182.963,07 (daling € 1.278.313,78)
- Overlopende rekeningen: € 108.649,54
 - Toe te rekenen kosten: Asbest 4KW 2024 € 4.799,81
 - Toe te rekenen kosten: subsidies repair café € 250,00
 - Toe te rekenen kosten: OVAM milieuheffing € 21.362,52
 - Toe te rekenen kosten: vergoeding vrijwilligers € 2.237,21
 - Over te dragen opbrengsten: subsidie asbestattest € 80.000,00

Het actief

De vaste Activa daalt met € 471.456 naar € 7.370.058,57.

De vaste activa evolueerden als volgt:

- € 7.370.058,57 in 2024
- € 7.841.514,59 in 2023
- € 8.514.396,59 in 2022
- € 9.269.734,46 in 2021
- € 9.619.206,00 in 2020

Voornaamste investeringen:

- Immateriële vaste activa:
 - ERP pakket Adfinity € 72.053,12
- Materiële vaste activa:
 - Laptop onthaalmedewerker € 1.513,95
 - Laadpaal site SN € 3.072,94
 - Elektrische transpallet € 5.323,80
 - Laadbrug ombouw Nissan (ex diftar) € 9.459,29
 - Renault Kangoo € 24.449,12
 - 6 Ledschermen recyclageparken € 30.397,36
 - Nissan hoogtewerker € 35.420,50
 - Perscontainer € 45.240,24
 - Ford Transit - elektrisch (diftar) € 70.157,07
 - 6 afzetcontainers 38m³ € 78.474,06

De vlottende activa daalt met € 413.774,80 naar € 10.250.962,76

De vlottende activa evolueerden als volgt:

- € 10.250.962,76 in 2024
- € 10.664.737,56 in 2023
- € 8.700.052,35 in 2022
- € 8.213.377,38 in 2021
- € 6.819.458,11 in 2020

- Vorderingen op ten hoogste één jaar: € 990.945,91. Bestaande uit:
 - Handelsvorderingen € 664.359,19 (daling € 1.531.132,95)
 - Overige vorderingen € 326.586,72 (gelijk gebleven met vorig jaar)
- Overlopende rekeningen: € 68.686,38
 - Verkregen opbrengst: intresten 4KW2024 € 4.125,87
 - Verkregen opbrengst: OVAM – asbest € 64.227,88
 - Verkregen opbrengst: recup accijnzen dec 2024 € 332,63

2) De resultatenrekening

De bedrijfsresultaten :

De bedrijfswinst stijgt met € 110.651,61 naar € 415.819,78 op een omzet (in enge zin, zonder werkingssubsidies) van € 2.679.055,36.

De winst en de omzet evolueerden in de voorbije jaren als volgt:

Omzet

- € 2.679.055,36 in 2024
- € 2.748.394,47 in 2023
- € 2.758.403,93 in 2022
- € 2.455.452,83 in 2021
- € 2.158.219,87 in 2020

Bedrijfswinst

- € 415.819,78 in 2024
- € 305.168,17 in 2023
- € 390.578,70 in 2022
- € 294.397,33 in 2021
- € 102.467,89 in 2020

De cash-flow vanuit het bedrijfsresultaat (=jaarresultaat, verhoogd met de afschrijvingen en voorzieningen, verminderd met verrekenbare kapitaalsubsidies en activering) bedraagt € 1.668.333,19.

De cash-flow vanuit het jaarresultaat evolueerde als volgt:

- € 1.668.333,19 in 2024
- € 1.517.880,04 in 2023
- € 1.286.285,84 in 2022
- € 935.945,02 in 2021
- € 748.477,78 in 2020

De grootste verschuivingen in de omzet

- Opbrengsten papier & karton zijn met 14% gedaald t.o.v. vorig boekjaar, dit komt door de nieuwe erkenning van FostPlus
- Verkoop ondergrondse containers is gedaald, dit is financieel een nul-operatie. Het gaat om een rechtstreekse aankoop en doorverkoop
- Opbrengsten textiel zijn met 60% gestegen t.o.v. vorig boekjaar
- Opbrengsten schroot zijn met 7% gestegen t.o.v. vorig boekjaar

De grootste wijzingen in de bedrijfsopbrengsten

- Opbrengsten recyclageparken zijn lichtjes gedaald (-4,7 %)
- De werkingsbijdrage is vastgelegd in het ondernemingsplan, in september 2022 vond een herziening van het ondernemingsplan plaats en werd de werkingsbijdrage aangepast aan de huidige economische situatie.
Er werd in 2024 drie euro per inwoner teruggegeven aan de vennoten, dit omwille van het goede resultaat per 31/12/2023.

De bedrijfskosten

- De ophaalkosten (huis-aan-huis) zijn gestegen, dit voor alle fracties (huisvuil, GFT, groen), behalve papier & karton
- De transport- en verwerkingskosten voor de recyclageparken zijn gestegen
- De energiekosten zijn gedaald t.o.v. vorig boekjaar
- De onderhoudskosten zijn gestegen
- De postkosten zijn gedaald

Personeelskosten : de verhouding van de personeelskosten t.o.v. de totale kosten is gelijk gebleven op 24,7% ten opzichte van 2023.

De personeelskosten evolueerden als volgt:

- € 3.997.565,47 in 2024
- € 3.897.514,28 in 2023
- € 3.439.055,58 in 2022
- € 3.250.708,19 in 2021
- € 3.247.536,78 in 2020

- 1 indexaanpassingen
 - 06/2024

De andere resultaten

Het financieel resultaat is positief, namelijk €356.049,43. Dit dankzij de jaarlijkse opname van de kapitaalsubsidies, de bankintresten en intresten verkregen uit termijnrekeningen.

Bestemming van de winst:

Voorgesteld wordt om van de winst van het boekjaar van €661.565,55 als volgt over te dragen; voor €661.565,55 toe te voegen aan de overgedragen winst.