



AANGETEKEND

Gemeente Waasmunster  
t.a.v. College van Burgemeester en Schepenen  
Abdij van Roosenberglaan 8  
9250 Waasmunster

uw bericht van

ons kenmerk

datum

AN-60-2024

25/04/2024

### Contactpersoon

Sven Peeters | tel 03 776 72 50 | fax 03 780 68 56 | sven.peeters@miwa.be

### Uitnodiging Algemene Vergadering (jaarvergadering) op woensdag 5 juni 2024

Geachte gemeentelijke deelnemer,

Bij deze wensen wij u uit te nodigen voor de jaarvergadering van de Opdrachthoudende Vereniging MIWA, welke overeenkomstig de gecoördineerde statuten (artikel 33) zal plaatsvinden op woensdag **5 juni 2024 om 18u in Wilford T, Wilfordkaai 10, 9140 Temse.**

### Agendapunten

1. Opening vergadering en welkomstwoord door de Voorzitter;
2. Nazicht van de mandaten (overeenkomstig artikel 35 van de gecoördineerde statuten) en aanduiding stemopnemers;
3. Goedkeuring verslag Buitengewone Algemene Vergadering van 5 december 2023;
4. Benoeming bestuurder gemeente Temse;
5. Verslag van de Raad van Bestuur aan de Algemene Vergadering van de jaarrekening 2023;
6. Bespreking jaarrekening 2023 (balans, resultatenrekening en toelichting) en bestemming resultaat boekjaar 2023;
7. Verslag van de Commissaris;
8. Kwijting bestuurders en Commissaris over het voorbije boekjaar;
9. Aanstelling bedrijfsrevisor (boekjaren 2024-2025-2026);
10. Rondvraag en slotwoord door de voorzitter.

Voor het bijwonen van deze Algemene Vergadering moeten de aandeelhouders rekening houden met bepalingen van het artikel 35 van de gecoördineerde statuten. Daarin staat ondermeer gestipuleerd dat de lasthebbers moeten beschikken over een volmacht die tenminste 5 dagen voor de vergadering wordt meegedeeld aan de Raad van Bestuur.

We vestigen er uw aandacht op dat conform de inhoud van artikel 432 van het DLB de benoeming van de afgevaardigde en zijn/haar plaatsvervanger (kan voor een periode van zes jaar) door de gemeenteraad dient te gebeuren. Het mandaat wordt telkens vastgesteld in de gemeenteraad.

Gelieve uw afgevaardigde in kennis te stellen en hem/haar de bijbehorende documenten te bezorgen.

Gelieve deelname aan het diner te bevestigen via [nathalie.staes@miwa.be](mailto:nathalie.staes@miwa.be) met vermelding van eventuele allergenen en dit graag tegen 27 mei 2024.



In afwachting van de ontvangst van de uittreksels van de gemeenteraadsbeslissingen dienaangaande, tekenen wij, met oprechte hoogachting,

Namens de Raad van Bestuur,

A handwritten signature in blue ink, consisting of several overlapping loops and a long horizontal stroke extending to the left.

SVEN PEETERS  
Algemeen Directeur

A handwritten signature in blue ink, featuring a vertical line with a circular flourish in the middle and a long horizontal stroke extending to the right.

FILIP BAEYENS  
Voorzitter

## JAARREKENING IN EURO (2 decimalen)

## BALANS NA WINSTVERDELING

	Codes	2019	2020	2021	2022	2023
<b>ACTIVA</b>						
<b>OPRICHTINGSKOSTEN</b> .....	20					
<b>VASTE ACTIVA</b> .....	21/28	8.640.215,94	9.619.206,00	9.269.734,46	8.514.396,59	7.841.514,59
<b>Immateriële vaste activa</b> .....	21	108.511,77	78.256,15	62.658,85	26.604,54	74.511,04
<b>Materiële vaste activa</b> .....	22/27	8.529.607,10	9.538.453,58	9.204.375,07	8.485.097,11	7.764.308,61
Terreinen en gebouwen .....	22	609.014,59	855.763,85	829.043,44	750.347,23	694.107,47
Installaties, machines en uitrusting .....	23	1.722.784,26	1.510.765,95	1.301.153,81	1.108.560,74	951.949,59
Meubilair en rollend materieel .....	24	583.048,34	525.962,31	732.199,93	759.542,77	614.115,23
Leasing en soortgelijke rechten .....	25					
Overige materiële vaste activa .....	26	3.052.986,63	6.645.961,47	6.341.977,89	5.864.620,15	5.443.942,97
Activa in aanbouw en vooruitbetalingen .....	27	2.561.773,28			2.026,22	60.193,35
<b>Financiële vaste activa</b> .....	28	2.097,07	2.496,27	2.700,54	2.694,94	2.694,94
Verbonden ondernemingen .....	280/1					
Deelnemingen .....	280					
Vorderingen .....	281					
Ondernemingen waarmee een deelnemingsverhouding bestaat .....	282/3					
Deelnemingen .....	282					
Vorderingen .....	283					
Andere financiële vaste activa .....	284/8	2.097,07	2.496,27	2.700,54	2.694,94	2.694,94
Aandelen .....	284	1.189,82	1.439,82	1.439,82	1.439,82	1.439,82
Vorderingen en borgtochten in contanten .....	285/8	907,25	1.056,45	1.260,72	1.255,12	1.255,12

	Codes	2019	2020	2021	2022	2023
<b>VLOTTENDE ACTIVA</b> .....	29/58	7.773.495,81	6.819.458,11	8.213.377,38	8.700.052,35	10.664.737,56
<b>Vorderingen op meer dan één jaar</b> .....	29					
Handelsvorderingen .....	290					
Overige vorderingen .....	291					
<b>Vorraden en bestellingen in uitvoering</b> .....	3	298.972,26	144.471,69	158.392,48	150.120,79	156.710,38
Vorraden .....	30/36	298.972,26	144.471,69	158.392,48	150.120,79	156.710,38
Grond- en hulpstoffen .....	30/31	31.979,94	23.096,93	23.574,65	15.142,38	4.931,11
Goederen in bewerking .....	32					
Gereed product .....	33					
Handelsgoederen .....	34	266.992,32	121.374,76	134.817,83	134.978,41	151.779,27
Onroerende goederen bestemd voor verkoop .....	35					
Vooruitbetalingen .....	36					
Bestellingen in uitvoering .....	37					
<b>Vorderingen op ten hoogste één jaar</b> .....	40/41	3.561.545,78	1.938.241,54	2.217.632,18	1.824.396,07	2.522.079,06
Handelsvorderingen .....	40	2.407.800,66	841.810,44	661.225,41	505.537,19	2.195.492,14
Overige vorderingen .....	41	1.153.745,12	1.096.431,10	1.556.406,77	1.318.858,88	326.586,92
<b>Geldbeleggingen</b> .....	50/53	1.870.000,00	1.362.986,22	1.397.058,18	1.501.862,31	3.022.092,04
Eigen aandelen .....	50					
Overige beleggingen .....	51/53	1.870.000,00	1.362.986,22	1.397.058,18	1.501.862,31	3.022.092,04
<b>Liquide middelen</b> .....	54/58	1.540.666,84	3.352.496,49	4.436.143,78	5.222.293,99	4.916.301,02
<b>Overlopende rekeningen</b> .....	490/1	502.310,93	21.262,17	4.150,76	1.379,19	47.555,06
<b>TOTAAL VAN DE ACTIVA</b> .....	20/58	16.413.711,75	16.438.664,11	17.483.111,84	17.214.448,94	18.506.252,15

<b>PASSIVA</b>	Codes	2019	2020	2021	2022	2023
<b>EIGEN VERMOGEN</b> .....	10/15	10.414.581,87	10.456.439,76	10.691.915,59	11.144.900,75	11.505.104,59
Inbreng .....	10/11	44.155,00	44.155,00	44.155,00	44.155,00	44.155,00
<b>Kapitaal</b> .....	10	44.155,00	44.155,00	44.155,00		
Geplaatst kapitaal .....	100	44.155,00	44.155,00	44.155,00		
Niet-opgevraagd kapitaal .....	101					
<b>Buiten kapitaal</b> .....	11				44.155,00	44.155,00
Uitgiftepremies .....	1100/10				44.155,00	44.155,00
Andere .....	1109/19					
<b>Herwaarderingsmeerwaarden</b> .....	12	43.306,68	43.306,68	43.306,68	43.306,68	
<b>Reserves</b> .....	13	7.120.316,93	7.120.316,93	7.120.316,93	7.120.316,93	7.163.623,61
Onbeschikbare reserves.....	130/1	7.120.316,93	7.120.316,93	7.120.316,93	7.120.316,93	7.120.316,93
Wettelijke reserve.....	130	110.387,50	110.387,50	110.387,50	110.387,50	110.387,50
Statutair onbeschikbare reserves .....	1311		7.009.929,43	7.009.929,43	7.009.929,43	7.009.929,43
Inkoop eigen aandelen .....	1312					
Financiële steunverlening .....	1313					
Overige .....	1319	7.009.929,43				
Belastingvrije reserves .....	132					
Beschikbare reserves .....	133					43.306,68
<b>Overgedragen winst (verlies)</b> .....	14	1.541.734,55	1.644.202,44	1.938.599,77	2.413.778,29	2.928.732,62
<b>Kapitaalsubsidies</b> .....	15	1.665.068,71	1.604.458,71	1.545.537,21	1.523.343,85	1.368.593,36
<b>Voorschot aan de vennoten op de verdeling van het netto-actief</b> .....	19					
<b>VOORZIENINGEN EN UITGESTELDE BELASTINGEN</b> ..	16	3.807.140,41	3.640.539,48	3.526.430,41	3.501.074,48	3.701.074,48
<b>Voorzieningen voor risico's en kosten</b> .....	160/5	3.807.140,41	3.640.539,48	3.526.430,41	3.501.074,48	3.701.074,48
Pensioenen en soortgelijke verplichtingen .....	160	3.807.140,41	3.640.539,48	3.526.430,41	3.501.074,48	3.701.074,48
Belastingen .....	161					
Grote herstellings- en onderhoudswerken .....	162					
Milieuverplichtingen .....	163					
Overige risico's en kosten .....	164/5					
<b>Uitgestelde belastingen</b> .....	168					

	Codes	2019	2020	2021	2022	2023
<b>SCHULDEN</b> .....	17/49	<u>2.191.989,47</u>	<u>2.341.684,87</u>	<u>3.264.765,84</u>	<u>2.568.473,71</u>	<u>3.300.073,08</u>
<b>Schulden op meer dan één jaar</b> .....	17	82,00	82,00			
Financiële schulden .....	170/4					
Achtergestelde leningen .....	170					
Niet-achtergestelde obligatieleningen .....	171					
Leasingschulden en soortgelijke schulden .....	172					
Kredietinstellingen .....	173					
Overige leningen .....	174					
Handelsschulden .....	175					
Leveranciers .....	1750					
Te betalen wissels .....	1751					
Vooruitbetalingen op bestellingen .....	176					
Overige schulden .....	178/9	82,00	82,00			
<b>Schulden op ten hoogste één jaar</b> .....	42/48	2.054.290,45	2.207.236,03	3.128.263,85	2.401.440,58	3.264.744,25
Schulden op meer dan één jaar die binnen het jaar vervallen .....	42					
Financiële schulden .....	43					
Kredietinstellingen .....	430/8					
Overige leningen .....	439					
Handelsschulden .....	44	1.738.732,22	1.703.385,80	1.705.029,91	891.763,06	1.418.483,84
Leveranciers .....	440/4	1.738.732,22	1.703.385,80	1.705.029,91	891.763,06	1.418.483,84
Te betalen wissels .....	441					
Vooruitbetalingen op bestellingen .....	46	5.921,48				
Schulden met betrekking tot belastingen, bezoldigingen en sociale lasten .....	45	309.636,75	250.059,43	185.063,41	336.736,82	384.983,56
Belastingen .....	450/3	84.027,04	96.592,37	32.763,63	33.530,98	100.927,33
Bezoldigingen en sociale lasten .....	454/9	225.609,71	153.467,06	152.299,78	303.205,84	284.056,23
Overige schulden .....	47/48		253.790,80	1.238.170,53	1.172.940,70	1.461.276,85
<b>Overlopende rekeningen</b> .....	492/3	137.617,02	134.366,84	136.501,99	167.033,13	35.328,83
<b>TOTAAL VAN DE PASSIVA</b> .....	10/49	16.413.711,75	16.438.664,11	17.483.111,84	17.214.448,94	18.506.252,15

## RESULTATENREKENING

	Codes	2019	2020	2021	2022	2023
<b>Bedrijfsopbrengsten</b> .....	70/76A	14.625.686,22	14.407.892,60	14.877.213,88	15.052.244,67	16.216.449,04
Omzet .....	70	2.421.489,30	2.158.219,87	2.455.452,83	2.758.403,93	2.748.394,47
Voorraad goederen in bewerking en gereed product en bestellingen in uitvoering: toename (afname) .....(+)/(-)	71					
Geproduceerde vaste activa .....	72					
Andere bedrijfsopbrengsten	74	12.165.696,92	12.249.672,73	12.417.611,05	12.251.247,26	13.468.054,57
Niet-recurrente bedrijfsopbrengsten .....	76A	38.500,00		4.150,00	42.593,48	
<b>Bedrijfskosten</b> .....	60/66A	14.423.723,86	14.378.952,24	14.754.343,92	14.661.665,97	15.911.280,87
Handelsgoederen, grond- en hulpstoffen .....	60	1.092.862,08	785.750,00	572.885,47	499.315,81	718.057,90
Aankopen .....	600/8	1.308.096,02	631.249,43	585.341,30	491.044,12	724.647,49
Voorraad: afname (toename) .....(+)/(-)	609	-215.233,94	154.500,57	-12.455,83	8.271,69	-6.589,59
Diensten en diverse goederen .....	61	8.924.220,75	9.293.768,24	9.732.294,27	9.484.746,64	9.878.302,47
Bezoldigingen, sociale lasten en pensioenen .....(+)/(-)	62	3.125.461,34	3.247.536,78	3.250.708,19	3.439.055,58	3.897.514,28
Afschrijvingen en waardeverminderingen op oprichtingskosten, op immateriële en materiële vaste activa .....	630	596.010,79	877.764,77	993.289,74	1.004.996,61	957.546,20
Waardeverminderingen op voorraden, bestellingen in uitvoering en op handelsvorderingen: toevoegingen (terugnemingen) .....(+)/(-)	631/4			-1.464,96		
Vorzieningen voor risico's en kosten: toevoegingen (bestedingen en terugnemingen) .....(+)/(-)	635/8	247.920,41	-166.600,93	-114.109,07	-25.355,93	200.000,00
Andere bedrijfskosten .....	640/8	437.248,49	325.517,38	320.740,28	258.907,26	259.160,76
Als herstructureringskosten geactiveerde bedrijfskosten .....	649					
Niet-recurrente bedrijfskosten .....	66A		15.216,00			699,26
<b>Bedrijfswinst (Bedrijfsverlies)</b> .....(+)/(-)	9901	201.962,36	28.940,36	122.869,96	390.578,70	305.168,17

	Codes	2019	2020	2021	2022	2023
<b>Financiële opbrengsten</b> .....	75/76B	66.846,81	108.722,93	247.122,14	192.370,70	217.818,74
Recurrente financiële opbrengsten .....	75	66.846,81	108.722,93	247.122,14	192.370,70	217.818,74
Opbrengsten uit financiële vaste activa .....	750					
Opbrengsten uit vlottende activa .....	751	1.603,43	43.568,98	10.954,12	19.936,65	59.478,23
Andere financiële opbrengsten .....	752/9	65.243,38	65.153,95	236.168,02	172.434,05	158.340,51
Niet-recurrente financiële opbrengsten .....	76B					
<b>Financiële kosten</b> .....	65/66B	18.889,97	34.547,87	57.264,45	107.392,59	-7.671,10
Recurrente financiële kosten .....	65	18.889,97	34.547,87	57.264,45	107.392,59	-7.671,10
Kosten van schulden .....	650	1.991,59	2.092,31	7.520,41	3.195,91	1.035,12
Waardeverminderingen op vlottende activa andere dan voorraden, bestellingen in uitvoering en handelsvorderingen: toevoegingen (terugneming) .....	651			11.526,28	69.935,03	-46.913,84
Andere financiële kosten .....	652/9	16.898,38	32.455,56	38.217,76	34.261,65	38.207,62
Niet-recurrente financiële kosten .....	66B					
<b>Winst (Verlies) van het boekjaar vóór belasting</b> .....	9903	249.919,20	103.115,42	312.727,65	475.556,81	530.658,01
<b>Onttrekking aan de uitgestelde belastingen</b> .....	780					
<b>Overboeking naar de uitgestelde belastingen</b> .....	680					
<b>Belastingen op het resultaat</b> .....	67/77	788,17	647,53	18.330,32	378,29	15.703,68
Belastingen .....	670/3	788,17	647,53	18.330,32	378,29	15.703,68
Regularisering van belastingen en terugneming van voorzieningen voor belastingen .....	77					
<b>Winst (Verlies) van het boekjaar</b> .....	9904	249.131,03	102.467,89	294.397,33	475.178,52	514.954,33
<b>Onttrekking aan de belastingvrije reserves</b> .....	789					
<b>Overboeking naar de belastingvrije reserves</b> .....	689					
<b>Te bestemmen winst (verlies) van het boekjaar</b> .....	9905	249.131,03	102.467,89	294.397,33	475.178,52	514.954,33

**RESULTAATVERWERKING**

	Codes	2019	2020	2021	2022	2023
<b>Te bestemmen winst (verlies) .....</b> (+)/(-)	9906	1.541.734,55	1.644.202,44	1.938.599,77	2.413.778,29	2.928.732,62
Te bestemmen winst (verlies) van het boekjaar .....	(9905)	249.131,03	102.467,89	294.397,33	475.178,52	514.954,33
Overgedragen winst (verlies) van het vorige boekjaar .....(+)/(-)	14P	1.292.603,52	1.541.734,55	1.644.202,44	1.938.599,77	2.413.778,29
<b>Onttrekking aan het eigen vermogen .....</b>	791/2					
aan de inbreng .....	791					
aan de reserves .....	792					
<b>Toevoeging aan het eigen vermogen .....</b>	691/2					
aan de inbreng .....	691					
aan de wettelijke reserve .....	6920					
aan de overige reserves .....	6921					
<b>Over te dragen winst (verlies) .....</b> (+)/(-)	(14)	1.541.734,55	1.644.202,44	1.938.599,77	2.413.778,29	2.928.732,62
<b>Tussenkoms van de vennoten in het verlies .....</b>	794					
<b>Uit te keren winst .....</b>	694/7					
Vergoeding van de inbreng .....	694					
Bestuurders of zaakvoerders .....	695					
Werknemers .....	696					
Andere rechthebbenden .....	697					

Toelichting bij de jaarrekening 2023 van MIWA CV

1) De balans

In 2023 nam het balanstotaal toe met € 1.291.803,21 tot €18.506.252,15. Het balanstotaal evolueerde over de jaren heen als volgt:

- € 18.506.252,15 in 2023
- € 17.214.448,94 in 2022
- € 17.483.111,84 in 2021
- € 16.438.664,11 in 2020
- € 16.413.711,75 in 2019

**Het passief**

Het eigen vermogen stijgt met € 360.203,84 naar €11.505.104,59 door de toevoeging van de overgedragen winst van het boekjaar.

Het eigen vermogen evolueerde als volgt:

- € 11.505.104,59 in 2023
- € 11.144.900,75 in 2022
- € 10.691.915,59 in 2021
- € 10.456.439,76 in 2020
- € 10.414.581,87 in 2019

Schulden stijgen met €731.599,37 naar € 3.300.073,08 De schulden evolueerden als volgt:

- € 3.300.073,08 in 2023
- € 2.568.473,71 in 2022
- € 3.264.765,84 in 2021
- € 2.341.684,87 in 2020
- € 2.191.989,47 in 2019

- Schulden op meer dan één jaar: geen
- Schulden op ten hoogste één jaar: € 3.264.744 gestegen met € 854.304 t.o.v. vorig boekjaar. Bestaande uit:
  - Handelsschulden € 1.148.483 (stijging € 526.721)
  - Schulden m.b.t. belastingen, bezoldigingen en sociale lasten € 384.983
  - Overige schulden (rekening courant Diftar) € 1.461.277 (stijging € 288.336)
- Overlopende rekeningen: € 35.329
  - Toe te rekenen kosten: Asbest 4KW 2023 € 13.625
  - Toe te rekenen kosten: subsidies repair café € 625
  - Toe te rekenen kosten: OVAM milieuheffing € 20.519
  - Toe te rekenen kosten: vergoeding vrijwilliger € 275
  - Toe te rekenen kosten: verkeersbelasting € 285

## Het actief

De vaste Activa daalt met € 672.882 naar € 7.841.514,59.

De vaste activa evolueerden als volgt:

- € 7.841.514,59 in 2023
- € 8.514.396,59 in 2022
- € 9.269.734,46 in 2021
- € 9.619.206,00 in 2020
- € 8.640.215,94 in 2019

Voornaamste investeringen:

- Immateriële vaste activa:
  - Ontwikkeling burgerportaal € 66.845,27
- Materiële vaste activa:
  - Elektrische vorklift + vorkenklem € 58.826,70
  - Laadpaal € 5.462,96
  - Wasinstallatie € 12.525,30
  - Veegmachine € 6.458,48
  - Trappen recyclageparken € 16.434,50
  - Camerabewaking RP NK & RP W € 11.906,55
  - IT (beamer, pc RP ST) € 3.986,95
  - Aanpassen hogedrukreiniger € 11.049,77

De vlottende activa stijgt met € 1.964.685,21 naar € 10.664.737,56

De vlottende activa evolueerden als volgt:

- € 10.664.737,56 in 2023
- € 8.700.052,35 in 2022
- € 8.213.377,38 in 2021
- € 6.819.458,11 in 2020
- € 7.773.495,81 in 2019

- Vorderingen op ten hoogste één jaar: € 2.522.079. Bestaande uit:
  - Handelsvorderingen € 2.195.492 (stijging € 1.689.955)  
De voornaamste vorderingen werden in januari 2024 ontvangen.
  - Overige vorderingen € 326.587 (daling € 992.272)  
Een groot deel op de vordering OVAM (kapitaalsubsidie) werd in 2023 ontvangen.
- Overlopende rekeningen: € 47.555
  - Verkregen opbrengst: intresten 4KW2023 € 11.528
  - Verkregen opbrengst: OVAM – asbest € 36.027

## 2) De resultatenrekening

### De bedrijfsresultaten :

De bedrijfswinst daalde met € 85.410,53 naar € 305.168,17 op een omzet (in enge zin, zonder werkingssubsidies) van € 2.748.394,47.

De winst en de omzet evolueerden in de voorbije jaren als volgt:

#### **Omzet**

- € 2.748.394,47 in 2023
- € 2.758.403,93 in 2022
- € 2.455.452,83 in 2021
- € 2.158.219,87 in 2020
- € 2.421.489,30 in 2019

#### **Bedrijfswinst**

- € 305.168,17 in 2023
- € 390.578,70 in 2022
- € 294.397,33 in 2021
- € 102.467,89 in 2020
- € 249.131,03 in 2019

De cash-flow vanuit het bedrijfsresultaat (=jaarresultaat, verhoogd met de afschrijvingen en voorzieningen, verminderd met verrekenende kapitaalsubsidies en activering) bedraagt €1.517.880,04

De cash-flow vanuit het jaarresultaat evolueerde als volgt:

- € 1.517.880,04 in 2023
- € 1.286.285,84 in 2022
- € 935.945,02 in 2021
- € 748.477,78 in 2020
- € 1.027.818,85 in 2019

De grootste verschuivingen in de omzet

- Opbrengsten papier & karton zijn met 46% gedaald t.o.v. vorig boekjaar
- Verkoop ondergrondse containers is gestegen, dit is financieel een nul-operatie. Het gaat om een rechtstreekse aankoop en doorverkoop
- Frituurolie wordt nu apart ingezameld en dit genereert ook extra omzet
- Opbrengsten textiel zijn met 46% gestegen t.o.v. vorig boekjaar

De grootste wijzingen in de bedrijfsopbrengsten

- Opbrengsten recyclageparken zijn gestegen, dit omwille van prijsaanpassingen per 01/01/2023. De aangevoerde tonnages zijn lichtjes gedaald (-2%), het aantal bezoeken is t.o.v. vorig jaar gestegen met 4%.
- De werkingsbijdrage is vastgelegd in het ondernemingsplan, in september 2022 vond een herziening van het ondernemingsplan

plaats en werd de werkingsbijdrage aangepast aan de huidige economische situatie.

Er werd in 2023 twee euro per inwoner teruggeven aan de vennoten, dit omwille van het goede resultaat per 31/12/2022.

#### De bedrijfskosten

- De ophaalkosten (huis-aan-huis) zijn gestegen, dit voor alle fracties: huisvuil, GFT, groen en papier & karton
- De verwerkingskosten, zowel huis-aan-huis als op de recyclageparken, zijn in globaliteit gestegen
- De energiekosten zijn gedaald t.o.v. vorig boekjaar
- De onderhoudskosten zijn gestegen

Personeelskosten : de verhouding van de personeelskosten t.o.v. de totale kosten is beperkt gestegen van 23,4% in 2022 naar 24,7% in 2023.

De personeelskosten evolueerden als volgt:

- € 3.889.338,09 in 2023
  - € 3.439.055,58 in 2022
  - € 3.250.708,19 in 2021
  - € 3.247.536,78 in 2020
  - € 3.125.461,34 in 2019
- 
- 7 pensioneringen waarvan 2 statutaire medewerkers
    - 3 parkwachters
    - 3 logistieke medewerkers
    - 1 onderhoudsmedewerker
  - 4 nieuwe medewerkers
    - 3 parkwachters
    - 1 logistiek medewerker
  - 2 indexaanpassingen
    - 01/2023
    - 12/2023

#### De andere resultaten

Het financieel resultaat is positief, namelijk €225.490. Dit dankzij de jaarlijkse opname van de kapitaalsubsidies en de bankintresten.

#### Bestemming van de winst:

Voorgesteld wordt om van de winst van het boekjaar van €514.954,33 als volgt over te dragen; voor €514.954,33 toe te voegen aan de overgedragen winst.

## Buitengewone Algemene Vergadering

5 december 2023

### Aanwezig:

Mevrouw	E. VAN ELSLANDE	Afgevaardigde Sint-Niklaas
De Heer	E. ROMBAUT	Afgevaardigde Sint-Gillis-Waas
Mevrouw	M. METTEPENNINGEN	Afgevaardigde Temse
De Heer	S. SCHOKKAERT	Afgevaardigde Stekene
De heer	F. BAEYENS	Voorzitter Raad van Bestuur

### Uitgenodigd:

De Heer	S. PEETERS	Algemeen Directeur
Mevrouw	N. STAES	Financieel-Administratief Manager
Mevrouw	V. TACK	Notaris

### Verontschuldigd:

Mevrouw	A. WILLAERTS	Afgevaardigde Waasmunster
---------	--------------	---------------------------

### Inleiding

*Deze Buitengewone Algemene vergadering werd bijeengeroepen per aangetekend schrijven van 4 september 2023, verzonden naar alle aangesloten gemeentelijke deelnemers van de Opdrachthoudende Vereniging MIWA.*

### Werden uitgenodigd:

De gemeentelijke deelnemers  
 Leden van de Raad van Bestuur  
 Administratie Binnenlands Bestuur van de Vlaamse Overheid (ABB)  
 De Algemeen Directeur, secretaris van de opdrachthoudende vereniging  
 De Financieel & Administratief Manager van MIWA

Overeenkomstig de gecoördineerde statuten moeten de aandeelhouders rekening houden met de bepalingen van artikel 35 voor het bijwonen van deze Buitengewone Algemene Vergadering. Dit artikel stipuleert onder meer dat de lasthebbers moeten beschikken over een volmacht die ten minste 5 dagen voor de vergadering wordt meegedeeld.

Artikel 432 van het decreet lokaal bestuur (DLB) bepaalt dat de benoemingsprocedure met de vaststelling van het mandaat van vertegenwoordigers herhaald moet worden voor elke Algemene Vergadering.

Per mail en schrijven van de gemeentelijke deelnemer Sint-Niklaas worden voor eensluidend verklaarde afschriften bezorgd van de gemeenteraadsbeslissing van 20 oktober 2023 : aanstelling van mevrouw Kelly Van Elslande als effectief vertegenwoordiger; aanstelling van de heer Luk Huys als plaatsvervangend vertegenwoordiger; de vertegenwoordigers bekomen het mandaat om in te stemmen met de op de agenda van deze Buitengewone Algemene Vergadering vermelde voorstellen.

Per mail en schrijven van de gemeentelijke deelnemer Sint-Gillis-Waas wordt een voor eensluidend verklaard afschrift bezorgd van de gemeenteraadsbeslissing van 26 oktober 2023 : aanstelling van de heer Erik Rombaut als effectief vertegenwoordiger; aanstelling van de heer

Matthias Van Zele als plaatsvervangend vertegenwoordiger; de vertegenwoordigers bekomen het mandaat om in te stemmen met de op de agenda van deze Buitengewone Algemene Vergadering vermelde voorstellen.

Per mail en schrijven van de gemeentelijke deelnemer Stekene wordt een voor eensluidend verklaard afschrift bezorgd van de gemeenteraadsbeslissing van 26 september 2023 : aanstelling van de heer Sam Schokkaert als effectief vertegenwoordiger; aanstelling van de heer Jan De Bruyne als plaatsvervangend vertegenwoordiger; de vertegenwoordigers bekomen het mandaat om in te stemmen met de op de agenda van deze Buitengewone Algemene Vergadering vermelde voorstellen.

Per mail en schrijven van de gemeentelijke deelnemer Temse wordt een voor eensluidend verklaard afschrift bezorgd van de gemeenteraadsbeslissing van 30 oktober 2023: aanstelling van mevrouw Margo Mettepenningen als effectief vertegenwoordiger; aanstelling van de heer Patrick Vermeulen als plaatsvervangend vertegenwoordiger; de vertegenwoordigers bekomen het mandaat om in te stemmen met de op de agenda van deze Buitengewone Algemene Vergadering vermelde voorstellen.

Per mail en schrijven van de gemeentelijke deelnemer Waasmunster wordt een voor eensluidend verklaard afschrift bezorgd van de gemeenteraadsbeslissing van 26 oktober 2023: aanstelling van mevrouw Aurélie Willaerts als effectief vertegenwoordiger; aanstelling van de heer Guido De Cock als plaatsvervangend vertegenwoordiger; de vertegenwoordigers bekomen het mandaat om in te stemmen met de op de agenda van deze Buitengewone Algemene Vergadering vermelde voorstellen.

Deze gemeenteraadsbesluiten worden gehecht aan dit verslag, er integraal bijhorend.

#### **Punt 1: Opening vergadering en verwelkoming door de voorzitter**

De voorzitter, dhr. Filip Baeyens, heet iedereen van harte welkom op deze Buitengewone Algemene Vergadering, die conform de decretale bepalingen ook digitaal kan worden georganiseerd.

#### **Punt 2: Nazicht mandaten en aanduiding stemopnemers**

De Voorzitter, de heer Filip Baeyens, opent de vergadering om 18.01 uur nadat vastgesteld werd dat de meerderheid van de aandeelhouders en de meerheid van de stemmen aanwezig zijn.

Overeenkomstig artikel 432 van het decreet lokaal bestuur wordt het aantal stemverhoudingen vastgesteld op 44.155 aandelen, zijnde :

	Aantal stemmen
Sint-Niklaas	21.813
Sint-Gillis-Waas	5.572
Stekene	5.188
Temse	8.469
Waasmunster	3.113
Totaal	44.155

Conform artikel 31 van de statuten is de vergadering regelmatig samengesteld.

Overeenkomstig artikel 432 van het decreet lokaal bestuur is de zitting openbaar.

De voorzitter stelt voor om als bureau samen te stellen :

Als stemopnemers: mevr. K. Elslande en dhr. E. Rombaut  
Als secretaris: de heer S. Peeters

Agendapunten

1. Opening vergadering en welkomstwoord door de Voorzitter;
2. Nazicht van de mandaten (overeenkomstig artikel 35 van de gecoördineerde statuten) en aanduiding stemopnemers;
3. Goedkeuring verslag Algemene Vergadering van 13 juni 2023;
4. Statutenwijziging in kader van wijziging CVBA naar CV;
5. Bespreking en goedkeuring van de geplande activiteiten voor 2024
6. Rondvraag en slotwoord door de voorzitter.

### **Punt 3: Goedkeuring verslag Algemene Vergadering dd. 13 juni 2023**

De leden van de vergadering nemen kennis van het verslag van de Algemene Vergadering van 13 juni 2023. Het verslag wordt goedgekeurd.

### **Punt 4: Statutenwijziging in kader van wijziging CVBA naar CV**

De voorzitter verleent het woord aan mevrouw Valérie Tack, notaris met zetel te Sint-Niklaas, ter lezing van de akte die de statutenwijziging in het kader van de aanpassing van de statuten naar het nieuwe wetboek van vennootschappen en verenigingen.

De voorliggende akte wordt voorgelezen en toegelicht.

De Bijzondere Algemene Vergadering keurt het voorstel van statutenwijziging éénparig goed.

De voorzitter dankt de notaris en nodigt de comparanten uit om de akte te komen onderschrijven.

Overeenkomstig de genomen beslissing wordt de notaris belast met het neerleggen en publicatie van de akte in het Belgisch Staatsblad.

### **Punt 5: Bespreking en goedkeuring van de geplande activiteiten voor 2024**

De leden van de Buitengewone Algemene Vergadering hebben de mogelijkheid gekregen om dit budget, opgesteld in functie van het uit te voeren ondernemingsplan 2020-2025 met betrekking tot de geplande activiteiten en strategie voor 2024, vooraf grondig door te nemen.

De algemeen directeur geeft een globale toelichting aan de hand van een PowerPoint-presentatie.

Na deze toelichtingen stelt de voorzitter aan de leden van de Buitengewone Algemene Vergadering voor om dit budget goed te keuren. De leden van de Buitengewone Algemene Vergadering keuren het voorstel van budget éénparig goed.

### **Punt 6: Rondvraag en slotwoord door de voorzitter**

De voorzitter dankt de afgevaardigden van de vennoten voor hun aanwezigheid en vraagt de leden van de Buitengewone Algemene Vergadering of er nog bijkomende vragen en/of opmerkingen zijn. Deze variapunten worden kort behandeld en verduidelijkt.

*Daar alle punten behandeld zijn, sluit de Voorzitter de Buitengewone Algemene Vergadering af om 19h02 uur.*

De algemeen directeur,

De Voorzitter,

(get.) S. PEETERS

(get.) F. BAEYENS