

**BIJZONDER BESTEK**

**VOOR DE OVERHEIDSOPDRACHT VOOR**

**WERKEN**

**MET ALS VOORWERP**

**“HERSTEL GEMEENTEWEGEN:**  
**OVERLAGINGEN”**

**VEREENVOUDIGDE ONDERHANDELINGSPROCEDURE MET VOORAFGAANDE BEKENDMAKING**



**Opdrachtgevend bestuur**

**Gemeente Waasmunster**

**Ontwerper**

**Technische Dienst, Nicole Drieghe**  
**Abdij Van Roosenberglaan 8 te 9250 Waasmunster**

**Inhoudsopgave**

<b>I. ADMINISTRATIEVE BEPALINGEN .....</b>	<b>4</b>
I.1 BESCHRIJVING VAN DE OPDRACHT .....	4
I.2 IDENTITEIT VAN DE AANBESTEDER .....	4
I.3 WIJZE VAN GUNNEN .....	4
I.4 PRIJSVASTSTELLING .....	4
I.5 UITSLUITINGSGRONDEN EN KWALITATIEVE SELECTIE .....	4
I.6 VORM EN INHOUD VAN DE OFFERTE .....	5
I.7 INDIENEN VAN DE OFFERTE .....	6
I.8 OPENING VAN DE OFFERTES .....	6
I.9 VERBINTENISTERMIJN .....	6
I.10 GUNNINGSCRITEIA .....	6
I.11 VARIANTEN .....	7
I.12 KEUZE VAN OFFERTE .....	7
<b>II. CONTRACTUELE BEPALINGEN.....</b>	<b>8</b>
II.1 LEIDEND AMBTENAAR.....	8
II.2 ONDERAANNEEMERS .....	9
II.3 VERZEKERINGEN .....	10
II.4 BORGTOCHT .....	10
II.5 PRIJSHERZIENINGEN.....	10
II.6 VOORSCHOTTEN .....	10
II.7 LOOPTIJD EN UITVOERINGSTERMIJN .....	10
II.8 BETALINGSTERMIJN .....	12
II.9 WAARBORGTERMIJN.....	12
II.10 VOORLOPIGE OPLEVERING .....	13
II.11 DEFINITIEVE OPLEVERING .....	13
II.12 ILLEGAAL VERBLIJVENDE ONDERDANEN .....	13
II.13 LOON VERSCHULDIGD AAN WERKNEMERS .....	13
<b>III. TECHNISCHE BEPALINGEN .....</b>	<b>15</b>
III.1 BESCHRIJVING MATERIAAL EN UITVOERINGSWIJZE .....	15
III.2 ALGEMENE OPMERKINGEN .....	15
III.1 SIGNALISATIE VAN WERKEN .....	15
I.1 MILIEU .....	15
III.3 AFSPRAKEN OMTRENT DE DEELOPDRACHTEN .....	16
III.4 VEILIGHEID .....	17
<b>BIJLAGE A: OFFERTEFORMULIER .....</b>	<b>18</b>
<b>BIJLAGE B: SAMENVATTENDE OPMETING.....</b>	<b>21</b>

**Inlichtingen i.v.m. dit bestek kunnen verkregen worden bij:**

Naam: Gemeente Waasmunster  
Adres: Abdij Van Roosenberglaan 8 te 9250 Waasmunster  
Contactpersoon: Mevrouw Nicole Drieghe  
Telefoon: 052892020  
E-mail: Nicole.Drieghe@waasmunster.be

**Ontwerper**

Naam: Technische Dienst  
Adres: Abdij Van Roosenberglaan 8 te 9250 Waasmunster  
Contactpersoon: Mevrouw Nicole Drieghe  
Telefoon: 052892020  
E-mail: Nicole.Drieghe@waasmunster.be

**Toepasselijke reglementering**

1. Wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten en latere wijzigingen.
2. Koninklijk besluit van 18 april 2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen.
3. Koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, en latere wijzigingen.
4. Wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies, en latere wijzigingen.
5. Wet van 20 maart 1991 houdende regeling van de erkenning van aannemers van werken, vastgesteld door het koninklijk besluit van 26 september 1991.
6. Ministerieel besluit van 27 september 1991 tot nadere bepaling van de indeling van de werken volgens hun aard in categorieën en onder- categorieën met betrekking tot de erkenning van aannemers.
7. Wet van 4 augustus 1996 betreffende het welzijn van de werknemers bij de uitvoering van hun werk en het koninklijk besluit van 25 januari 2001 betreffende de tijdelijke of mobiele bouwplaatsen, en latere wijzigingen.
8. Het Algemeen Reglement voor de Arbeidsbescherming (ARAB), Welzijnswet en Codex over het welzijn op het werk.
9. Wet van 11 februari 2013 tot vaststelling van sancties en maatregelen voor werkgevers van illegaal verblijvende onderdanen van derde landen.

**Afwijkingen, aanvullingen en opmerkingen****Artikel 58 van de wet van 17 juni 2016**

Er moet overwogen worden de opdracht op te delen in percelen. De aanbestedende overheid besluit echter de opdracht niet in percelen te verdelen om volgende voornaamste redenen:

Het betreft een aantal herstellingen van wegen, allen asfaltoverlagingen dus zelfde type werken dat bij voorkeur aansluitend wordt uitgevoerd door één aannemer.

## I. Administratieve bepalingen

Dit eerste deel heeft betrekking op de regeling tot plaatsing van een overheidsopdracht tot de opdrachtnemer is aangesteld.

De bepalingen die vervat zijn in dit deel, hebben betrekking op de wet van 17 juni 2016 en het koninklijk besluit van 18 april 2017 en latere wijzigingen.

### I.1 Beschrijving van de opdracht

**Voorwerp van deze werken:** Herstel gemeentewegen: overlagingen.

**Plaats van uitvoering:** 9250, Waasmunster, België – diverse straten

### I.2 Identiteit van de aanbesteder

Gemeente Waasmunster  
Abdij Van Roosenberglaan 8  
9250 Waasmunster

### I.3 Wijze van gunnen

Overeenkomstig artikel 41, §1, 2° (het geraamde bedrag excl. btw overschrijdt de drempel van € 750.000,00 niet) van de wet van 17 juni 2016, wordt de opdracht gegund bij wijze van de vereenvoudigde onderhandelingsprocedure met voorafgaande bekendmaking.

De aanbestedende overheid behoudt zich het recht voor de opdracht te gunnen op basis van de initiële inschrijvingen zonder onderhandelingen te voeren.

### I.4 Prijsvaststelling

De opdracht wordt beschouwd als een opdracht tegen prijslijst.

De opdracht tegen prijslijst is een opdracht waarbij de eenheidsprijzen voor de verschillende posten forfaitair zijn en de hoeveelheden, voor zover er hoeveelheden voor de posten worden bepaald, vermoedelijk zijn of worden uitgedrukt binnen een vork. De posten worden verrekend op basis van de werkelijk bestelde en gepresteerde hoeveelheden.

De opdracht wordt gegund op basis van de eenheidsprijzen opgegeven in de offerte. Bij het opstellen van de lastvoorwaarden van deze opdracht beschikt de aanbestedende overheid nog niet over de exact benodigde hoeveelheden. Daarom zijn de vermoedelijke hoeveelheden louter indicatief. Zij binden het bestuur op geen enkele wijze. De opdrachtnemer kan geen schadevergoeding eisen indien deze vermoedelijke hoeveelheden niet bereikt worden.

Elke afzonderlijke afroep zal het voorwerp uitmaken van een bestelbon.

### I.5 Uitsluitingsgronden en kwalitatieve selectie

Het offerteformulier moet vergezeld zijn van volgende stukken:

**Juridische situatie van de inschrijver (uitsluitingsgronden)**

Door in te schrijven op deze opdracht verklaart de inschrijver zich niet in een toestand van uitsluiting te

bevinden, zoals bedoeld in artikels 67 tot en met 69 van de wet van 17 juni 2016 betreffende overheidsopdrachten.

Artikel 70 van de wet van 17 juni 2016 betreffende de overheidsopdrachten is van toepassing. Voor de in artikel 67 van de wet bedoelde uitsluitingsgronden deelt de gegadigde of inschrijver op eigen initiatief mee of hij bij het begin van de procedure de in artikel 70, lid 1, bedoelde corrigerende maatregelen heeft genomen.

**Economische en financiële draagkracht van de inschrijver (selectiecriteria)**

Niet van toepassing.

**Technische en beroepsbekwaamheid van de inschrijver (selectiecriteria)**

Niet van toepassing.

**Vereiste erkenning van aannemers (categorie en klasse - de klasse wordt bepaald op het ogenblik van de gunning)**

C (Wegenbouwkundige werken), Klasse 2

---

## **I.6 Vorm en inhoud van de offerte**

De inschrijver maakt zijn offerte op in het Nederlands en vult de samenvattende opmeting in op het eventueel bij het bestek behorende formulier. Indien hij deze op andere documenten maakt dan op het voorziene formulier, dan draagt hij de volle verantwoordelijkheid voor de volledige overeenstemming van de door hem aangewende documenten met het formulier.

Bij een elektronische indiening van de offertes moet het indieningsrapport voorzien zijn van een gekwalificeerde elektronische handtekening.

Als de ondertekening van het indieningsrapport gebeurt door een gemachtigde, vermeldt hij duidelijk zijn volmachtgever of volmachtgevers. De gemachtigde voegt de authentieke of onderhandse akte toe waaruit zijn bevoegdheid blijkt of een scan van het afschrift van zijn volmacht.

Prijzen moeten steeds opgegeven worden in euro.

---

## I.7 Indienen van de offerte

Enkel de offertes die uiterlijk vóór **8 juli 2024 om 10.00 uur** via het platform e-Procurement <https://www.publicprocurement.be/> worden ingediend, worden door de aanbestedende overheid aanvaard. Het platform e-Procurement waarborgt de naleving van de voorwaarden van artikel 14, §7 van de wet van 17 juni 2016.

Er dient opgemerkt te worden dat het versturen van een offerte per e-mail niet aan deze voorwaarden voldoet. Daarom wordt het niet toegestaan op deze wijze een offerte in te dienen.

Door zijn offerte via elektronische middelen in te dienen, aanvaardt de inschrijver dat de gegevens die voortvloeien uit de werking van het ontvangststelsel van zijn offerte worden geregistreerd.

Meer informatie kan u vinden op volgende website: <https://bosa.service-now.com/eprocurement/> of via de e-Procurement helpdesk : +32 (0)2 740 80 00 of [e.proc@publicprocurement.be](mailto:e.proc@publicprocurement.be).

### De offerte kan niet ingediend worden op papier.

Door het indienen van een offerte aanvaarden de inschrijvers onvoorwaardelijk de inhoud van het bestek en de bijhorende opdrachtdocumenten en de invulling van de plaatsingsprocedure zoals deze in het bestek beschreven is en aanvaarden zij zelf door de bepalingen ervan gebonden te zijn.

Indien een inschrijver in dat verband een bezwaar heeft, dient hij dat schriftelijk en per aangetekende brief uiterlijk tien dagen vóór de limietdatum en het limietuur voor het indienen van de offertes bekend te maken aan de aanbestedende overheid met omschrijving van de reden.

---

## I.8 Opening van de offertes

De offertes worden elektronisch ingediend, er is geen openbare zitting.

---

## I.9 Verbintenistermijn

De termijn gedurende dewelke de inschrijver door zijn offerte gebonden blijft, bedraagt 60 kalenderdagen, te rekenen vanaf de limietdatum voor ontvangst van de offertes.

---

## I.10 Gunningscriteria

Volgende criteria zijn van toepassing bij de gunning van de opdracht:

Nr.	Beschrijving	Gewicht
1	Prijs	60
	<i>Regel van drie; Score offerte = (prijs laagste offerte / prijs offerte) * gewicht van het criterium prijs</i>	
2	plan van aanpak	40
	<i>De aannemer beschrijft, gelet op de korte uitvoeringstermijn, de manier waarop hij de opdracht zal aanpakken. Hij voegt daartoe een gedetailleerde planning toe en beschrijft de garanties die worden geboden om een tijdige uitvoering te garanderen.</i> <ul style="list-style-type: none"><li>- <i>Zeer goed plan van aanpak en realistische planning: 40</i></li><li>- <i>Goed plan van aanpak en goede planning: 30</i></li><li>- <i>Zwak plan van aanpak en planning: 20</i></li><li>- <i>Plan van aanpak en planning onvoldoende of ontbreken: 0</i></li></ul>	
Totaal gewicht gunningscriteria:		100

Aan elk criterium werd een gewicht toegekend. Op basis van de afweging van al deze criteria rekening houdende met het gewicht dat er aan werd toegekend, zal de opdracht gegund worden aan de inschrijver die de economisch voordeligste offerte, vanuit het oogpunt van de aanbestedende overheid, heeft ingediend.

---

## **I.11 Varianten**

Vrije varianten worden niet toegelaten.  
Er zijn geen vereiste of toegestane varianten voorzien.

---

## **I.12 Keuze van offerte**

De aanbestedende overheid kiest de economisch meest voordelige offerte, vastgesteld rekening houdend met de beste prijs-kwaliteitsverhouding.

Door de indiening van zijn offerte aanvaardt de inschrijver al de clausules van het bestek en verzaakt hij aan alle andere voorwaarden. Voor zover tijdens het onderzoek van de offerte door de aanbestedende overheid wordt vastgesteld dat er door de inschrijver voorwaarden zijn gevoegd waardoor het onduidelijk is of de inschrijver zonder voorbehoud akkoord gaat met de voorwaarden van het bestek, behoudt de aanbestedende overheid zich het recht voor om de offerte als substantieel onregelmatig af te wijzen.

## II. Contractuele bepalingen

Dit tweede deel regelt de procedure die betrekking heeft op de uitvoering van de opdracht. Voor zover er niet van afgeweken wordt, is het koninklijk besluit van 14 januari 2013 en latere wijzigingen tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten van toepassing.

### II.1 Leidend ambtenaar

De leiding over de uitvoering van de werken zal gebeuren door de leidend ambtenaar:

Naam: Mevrouw Nicole Drieghe

Adres: Technische Dienst, Abdij Van Roosenberglaan 8 te 9250 Waasmunster

Telefoon: 052892020

E-mail: Nicole.Drieghe@waasmunster.be

---

## II.2 Onderaannemers

De inschrijver kan zich beroepen op de draagkracht van onderaannemers of andere entiteiten. In dat geval voegt de inschrijver de nodige documenten toe aan zijn offerte, waaruit de verbintenis van deze onderaannemers of van andere entiteiten blijkt om de voor de opdracht noodzakelijke middelen ter beschikking te stellen van de inschrijver.

Wanneer de opdrachtnemer voor zijn kwalitatieve selectie in verband met de criteria inzake de studie- en beroepskwalificaties, of inzake de relevante beroepservaring, gebruik heeft gemaakt van de draagkracht van vooraf bepaalde onderaannemers, is de opdrachtnemer verplicht deze voorgedragen onderaannemers in te zetten bij de uitvoering van de opdracht. Het gebruik van andere onderaannemers is onderworpen aan de toestemming van de aanbestedende overheid.

De opdrachtnemer maakt, ten laatste bij de aanvang van de uitvoering van de opdracht de volgende gegevens over aan de aanbestedende overheid: naam, contactgegevens en wettelijke vertegenwoordigers van alle onderaannemers, ongeacht hun aandeel of plaats in de keten van onderaanneming, die bij de uitvoering van de opdracht betrokken zijn, voor zover deze gegevens op dat moment bekend zijn. Hetzelfde geldt bij opdrachten voor diensten die ter plaatse onder rechtstreeks toezicht van de aanbestedende overheid moeten worden uitgevoerd.

De opdrachtnemer is tijdens de volledige looptijd van de opdracht gehouden de aanbestedende overheid onverwijld in kennis te stellen van alle wijzigingen van de in het eerste lid bedoelde gegevens, alsmede van de vereiste gegevens betreffende eventuele nieuwe onderaannemers die hij nadien bij de uitvoering van deze opdracht zal betrekken.

De opdrachtnemer blijft aansprakelijk ten opzichte van de aanbestedende overheid wanneer hij de uitvoering van zijn verbintenissen geheel of gedeeltelijk aan onderaannemers toevertrouwt. De aanbestedende overheid acht zich door geen enkele contractuele band verbonden met die onderaannemers.

Deze onderaannemers mogen zich niet in een toestand van uitsluiting bevinden, zoals bedoeld in artikel 67 van de wet van 17 juni 2016, tenzij in het geval waarbij de betreffende aannemer, leverancier of dienstverlener, overeenkomstig artikel 70 van de wet, ten aanzien van de aanbestedende overheid aantoonbaar toereikende maatregelen te hebben genomen om zijn betrouwbaarheid aan te tonen.

De opdrachtnemer dient aan de leidend ambtenaar het bewijs voor te leggen dat, op het ogenblik dat hij de uitvoering van een deel van de opdracht aan een onderaannemer toevertrouwt, deze voldoet, in verhouding tot het deel van de opdracht dat hij zal uitvoeren, aan de wetgeving houdende regeling van de erkenning van de aannemers van werken (verplichte erkenning van zodra het bedrag der werken 75.000 € of meer bedraagt voor wat de in categorieën ingedeelde werken betreft en 50.000 € of meer voor wat de in ondercategorieën ingedeelde werken betreft).

Dit bewijs kan blijken uit het voorleggen van :

- De passende erkenning;
- Voor buitenlandse inschrijvers: de inschrijving op de officiële lijst van de erkende aannemers in een andere Lidstaat van de Europese Unie voor zover die erkenning gelijkwaardig is overeenkomstig de voorwaarden gesteld in artikel 4, § 1. van de Erkenningswet van 20 maart 1991;
- De bewijzen dat ze voldoen aan de voorwaarden gesteld door of krachtens de Wet van 20 maart 1991.

In de twee laatste gevallen maakt de aanbestedende overheid de desbetreffende bewijzen voor advies over aan de erkenningscommissie waarna de bevoegde minister bij positief advies van de commissie een getuigschrift van erkenning aflevert.

Conform artikel 1798 van het Burgerlijk Wetboek, heeft de onderaannemer een rechtstreekse vordering ten opzichte van de bouwheer.

---

## II.3 Verzekeringen

De opdrachtnemer sluit de verzekeringen die zijn aansprakelijkheid inzake arbeidsongevallen dekken, alsook zijn burgerlijke aansprakelijkheid ten aanzien van derden bij de uitvoering van de opdracht. Binnen een termijn van dertig dagen na het sluiten van de opdracht toont de opdrachtnemer aan dat hij deze verzekeringscontracten is aangegaan, aan de hand van een attest waaruit de door de opdrachtdocumenten vereiste omvang van de gewaarborgde aansprakelijkheid blijkt.

Op elk ogenblik tijdens de uitvoering van de opdracht legt de opdrachtnemer dit attest voor, binnen een termijn van vijftien dagen na ontvangst van het verzoek van de aanbestedende overheid.

---

## II.4 Borgtocht

Volgende borgtocht wordt gevraagd:

3% van het geraamde bedrag van de opdracht (excl. btw), afgerond naar het hogere tiental.

De borg zal in 2 keer worden vrijgegeven, de eerste helft bij de voorlopige oplevering en de tweede helft bij de definitieve oplevering.

De borgtocht moet gesteld worden binnen 30 kalenderdagen volgend op de dag van de sluiting van de opdracht. Het bewijs van borgstelling moet verstuurd worden aan het adres van de aanbestedende overheid.

Wanneer de opdrachtnemer de borgtocht niet stelt binnen de vermelde termijn, kan gehandeld worden overeenkomstig de mogelijkheden vermeld in artikel 29 van het koninklijk besluit van 14 januari 2013.

---

## II.5 Prijsherzieningen

De prijsherziening wordt berekend met volgende formule:

Prijsherziening = (herzieningscoëfficiënt (k) - 1) \* herzienbaar gedeelte

$k = 0,4 * s/S + 0,4 * i-2021/I-2021 + 0,2$

herzienbaar gedeelte = volledige meetstaat

S = het gemiddelde van de uurlonen van de geschoolde werklieden, de geoefende werklieden en de handlangers, zoals die door het Nationaal Paritair Comité van het Bouwbedrijf vastgesteld zijn, vermeerderd met het totaal percentage van de sociale lasten en verzekeringen, zoals aangenomen door de Federale Overheidsdienst Economie, KMO, Middenstand en Energie, 10 kalenderdagen voor de opening van de offertes.

s = hetzelfde gemiddelde van de uurlonen, zoals aangenomen door de Federale Overheidsdienst Economie, KMO, Middenstand en Energie, op de aanvangsdatum van de maandelijkse periode van het voorschot.

I-2021 = het referentieindexcijfer op basis van een jaarlijks verbruik van de voornaamste producten in het bouwbedrijf op de inlandse markt, vastgesteld door de Federale Overheidsdienst Economie, KMO, Middenstand en Energie, voor de kalendermaand die de opening van de offertes voorafgaat.

i-2021 = hetzelfde referentieindexcijfer, vastgesteld door de Federale Overheidsdienst Economie, KMO, Middenstand en Energie, voor de kalendermaand die de maandelijkse periode van het voorschot voorafgaat.

---

## II.6 Voorschotten

---

## II.7 Looptijd en uitvoeringstermijn

## ! de uitvoering moet gebeuren voor 30 september 2024

De aanbestedende overheid specificeert geen uitvoeringstermijn. Bijgevolg moet de aannemer zelf een uitvoeringstermijn voorstellen in zijn offerte (in **werkdagen**).

Op basis van de ingediende offerte wordt de opdrachten nader gedefinieerd. Het totaal te besteden budget bedraagt ongeveer 200.000 euro incl BTW. Onmiddellijk na gunning wordt met de opdrachthouder gekeken welke opdrachten binnen de overeenkomst kunnen worden uitgevoerd. De werken dienen uitgevoerd in de loop van de maand **september 2024**.

Volgens artikel 42, § 1, 2° van de wet van 17 juni 2016, kan de aanbestedende overheid, mits akkoord van de aannemer, de opdracht herhalen gedurende een periode van 3 jaar na de sluiting van de oorspronkelijke opdracht.

Deze overheidsopdracht bestaat uit volgende gedeelten:

Type	Beschrijving	Voorziene looptijd
	De aan te pakken straten worden bepaald op basis van de prijzen bij inschrijving. De hoeveelheden per post werden geraamd op basis van de prioritair aan te pakken straten/straatdelen	

---

## II.8 Betalingstermijn

De aanbestedende overheid beschikt over een verificatietermijn van 30 kalenderdagen vanaf de datum van ontvangst van de schuldvordering en de gedetailleerde staat van de gerealiseerde werken.

De betaling van de aan de aannemer verschuldigde sommen vindt plaats binnen de 30 kalenderdagen vanaf de datum van beëindiging van de hierboven vermelde verificatie, voor zover de aanbestedende overheid tegelijk over de regelmatig opgestelde factuur beschikt, alsook over de andere, eventueel vereiste documenten.

Alle overdrachten en inpandgevingen van schuldvorderingen zoals bedoeld in artikel 87/1 §4 van de wet van 17 juni 2016 moeten worden verstuurd naar:

Gemeente Waasmunster  
Abdij Van Roosenberglaan 8  
9250 Waasmunster  
Tel : +32 52 89 20 00  
Email : informatie@waasmunster.be

Overeenkomstig artikel 14/1 van de wet van 17/06/2016, moeten de facturen in elektronische vorm (in XML-formaat volgens de PEPPOL bis standaard) verzonden worden. De facturen moeten rechtstreeks ingediend worden via <https://digital.belgium.be/e-invoicing> of via uw boekhoudprogramma (verbonden met het PEPPOL netwerk).

De elektronische factuur bevat minimaal de volgende kernelementen:

- 1° proces- en factuurkenmerken;
- 2° factuurperiode;
- 3° informatie over de verkoper;
- 4° informatie over de koper;
- 5° informatie over de begunstigde van de betaling;
- 6° informatie over de fiscaal vertegenwoordiger van de verkoper;
- 7° verwijzing naar de overeenkomst;
- 8° leveringsdetails;
- 9° betalingsinstructies;
- 10° informatie over kortingen of toeslagen;
- 11° informatie over de factuurposten;
- 12° totalen op de factuur;
- 13° uitsplitsing van de btw per tarief.

---

## II.9 Waarborgtermijn

De waarborgtermijn voor deze werken bedraagt 12 kalendermaanden.

De waarborgtermijn begint vanaf de dag van de voorlopige oplevering.

---

## II.10 Voorlopige oplevering

Wanneer het bouwwerk op de daartoe vastgestelde datum wordt voltooid en voor zover de resultaten van de keuringen en van de voorgeschreven proeven gekend zijn, wordt binnen 15 dagen na bovengenoemde datum, naargelang het geval, een proces-verbaal van voorlopige oplevering of van weigering van oplevering opgemaakt.

Wanneer het werk vóór of na die datum wordt voltooid, geeft de aannemer daarvan bij aangetekende zending of bij elektronische zending die op vergelijkbare wijze de exacte datum van de verzending waarborgt kennis aan de leidend ambtenaar en vraagt terzelfdertijd de voorlopige oplevering. Binnen 15 dagen na de datum waarop het verzoek van de aannemer wordt ontvangen en voor zover de resultaten van de keuringen en van de voorgeschreven proeven zijn gekend, wordt een proces-verbaal van voorlopige oplevering of van weigering van oplevering opgemaakt.

---

## II.11 Definitieve oplevering

Binnen de 15 kalenderdagen vóór de dag waarop de waarborgtermijn verstrijkt, wordt naargelang het geval een proces-verbaal van definitieve oplevering of van weigering van oplevering opgemaakt.

---

## II.12 Illegaal verblijvende onderdanen

Wanneer de opdrachtnemer of onderaannemer het in artikel 49/2, vierde lid, van het Sociaal Strafwetboek bedoelde afschrift ontvangt waarmee zij ervan in kennis wordt gesteld dat zij een of meerdere illegaal verblijvende onderdanen van een derde land in België tewerkstelt, onthoudt deze onderneming zich ervan, met onmiddellijke ingang, de plaats van uitvoering van de opdracht nog verder te betreden of nog verder uitvoering aan de opdracht te geven, en wel tot de aanbestedende instantie een bevel in andere zin zou geven.

Hetzelfde geldt wanneer de voormelde opdrachtnemer of onderaannemer ervan in kennis wordt gesteld:

- ofwel door de opdrachtnemer of de aanbestedende instantie, dat zij de in artikel 49/2, eerste dan wel tweede lid, van het Sociaal Strafwetboek bedoelde kennisgeving heeft ontvangen die betrekking heeft op deze onderneming;
- ofwel door middel van de in artikel 35/12 van de wet van 12 april 1965 betreffende de bescherming van het loon der werknemers bedoelde aanplakking, dat zij een of meerdere illegaal verblijvende onderdanen van een derde land in België tewerkstelt.

De opdrachtnemer of onderaannemer is er bovendien toe gehouden een clause op te nemen in de onderaannemingsovereenkomst die zij desgevallend zou sluiten, op grond waarvan:

- 1° de onderaannemer er zich van onthoudt de plaats van uitvoering van de opdracht nog verder te betreden of nog verder uitvoering aan de opdracht te geven, indien uit een in uitvoering van artikel 49/2 van het Sociaal Strafwetboek opgestelde kennisgeving blijkt dat deze onderaannemer een illegaal verblijvende onderdaan van een derde land tewerkstelt;
- 2° de niet-naleving van de onder 1° gestelde verplichting aanzien wordt als een ernstige tekortkoming in hoofde van de onderaannemer, ingevolge waarvan de onderneming is gemachtigd de overeenkomst te verbreken;
- 3° de onderaannemer ertoe is gehouden een soortgelijke clause als onder 1° en 2° op te nemen in de onderaannemingsovereenkomsten en ervoor te zorgen dat dergelijke clauses ook in de verdere onderaannemingsovereenkomsten worden opgenomen.

---

## II.13 Loon verschuldigd aan werknemers

Wanneer de opdrachtnemer of onderaannemer het in artikel 49/1, derde lid van het Sociaal Strafwetboek bedoelde afschrift ontvangt van kennisgeving waarmee hij ervan in kennis wordt gesteld dat hij een zwaarwichtige inbreuk heeft begaan op de verplichting zijn werknemers tijdig het loon te betalen waarop deze recht hebben, onthoudt hij zich ervan, met onmiddellijke ingang, de plaats van uitvoering van de

opdracht nog verder te betreden of nog verder uitvoering aan de opdracht te geven, en wel tot hij het bewijs voorlegt aan de aanbestedende instantie dat de betrokken werknemers integraal zijn uitbetaald.

Hetzelfde geldt wanneer de voormelde opdrachtnemer of onderaannemer ervan in kennis wordt gesteld:

- ofwel, naargelang het geval, door de opdrachtnemer of de aanbestedende instantie, dat hij de in artikel 49/1, eerste lid, van het Sociaal Strafwetboek bedoelde kennisgeving heeft ontvangen die betrekking heeft op deze opdrachtnemer of onderaannemer;
- ofwel door middel van de in artikel 35/4 van de wet van 12 april 1965 betreffende de bescherming van het loon der werknemers bedoelde aanplakking.

De opdrachtnemer of onderaannemer is er bovendien toe gehouden een clause op te nemen in de onderaannemingsovereenkomst die hij desgevallend zou sluiten, op grond waarvan:

- 1° de onderaannemer er zich van onthoudt de plaats van uitvoering van de opdracht nog verder te betreden of nog verder uitvoering aan de opdracht te geven, indien uit een in uitvoering van artikel 49/1 van het Sociaal Strafwetboek opgestelde kennisgeving blijkt dat deze onderaannemer op zwaarwichtige wijze tekortschiet in zijn verplichting het aan zijn werknemers verschuldigde loon tijdig uit te betalen;
- 2° de niet-naleving van de onder 1° gestelde verplichting aanzien wordt als een ernstige tekortkoming in hoofde van de onderaannemer, ingevolge waarvan de opdrachtnemer is gemachtigd de overeenkomst te verbreken;
- 3° de onderaannemer ertoe is gehouden een soortgelijke clause als onder 1° en 2° op te nemen in de onderaannemingsovereenkomsten en ervoor te zorgen dat dergelijke clauses ook in de verder onderaannemingsovereenkomsten worden opgenomen.

## III. Technische bepalingen

### Uitvoering voor eind september 2024

#### III.1 Beschrijving materiaal en uitvoeringswijze

De verwijzing in de samenvattende opmetingsstraat stemmen overeen met deze gebruikt in het standaardbestek 250 voor de wegenbouw van het Ministerie van de Vlaamse Gemeenschap. Alle werken dienen te worden uitgevoerd volgens de richtlijnen van standaardbestek 250.

#### III.2 Algemene Opmerkingen

Bij de aanleg van verhardingen en bestratingen is het op juiste hoogte brengen en aanpassen van straatpotjes, merktekens e.d. van nutsmaatschappijen aan de nieuwe verharding of bestrating een aannemerslast. Voor de afwerking van de nieuwe verharding of bestrating rond deze plaatselijke elementen heeft de aannemer geen recht op enige meerprijs. De aannemer blijft ook nadien verantwoordelijk voor het vrijmaken van dichtgewerkte deksels, kranen of afsluiten die na controle door de betrokken nutsmaatschappij werden vastgesteld.

Bij de aanleg van de verhardingen en bestratingen is de afwerking rond plaatselijke elementen zoals inspectieputten, straatkolken, keldergaten, dorpels, e.d. een aannemerslast en inbegrepen in de prijs der bestrating of verharding.

De werkzaamheden, die voorwerp uitmaken van onderhavig bestek, kunnen plaatselijk karakter hebben, bijvoorbeeld bij plaatselijke herstellingen, aanpassingen, wijzigingen. Voor controles van hoeveelheden met plaatselijk karakter, worden de hoeveelheden samengevoegd door het vormen der vakken.

#### III. 3 Signalisatie van werken

Er dient prijs worden gegeven voor een volledige werfinrichting per werfdeel, inclusief installatie, instandhouding tijdens de duur der werken en verwijdering van de signalisatie. Elke opdracht wordt als één werf beschouwd. Wegwijzers worden afzonderlijk aangerekend per stuk. De aannemer dient voorafgaandelijk aan de werken en/of voor iedere fase een volledig gedetailleerd signalisatieplan op te stellen en voor te leggen (via Eaglebe) ter goedkeuring aan de aanbestede overheid. De vergunning zelf zal door de aanbestede overheid worden afgegeven. Deze aanvragen "inname openbare weg" dienen minimum 7 werkdagen vooraf te gebeuren.

De aannemer zal steeds onmiddellijk gevolg geven aan de richtlijnen van de politie of van het opdracht gevend bestuur voor het plaatsen van eventuele bijkomende signalisatie, zonder bijkomende vergoeding. Alle werfsignalisatie moet voortdurend in goede staat worden gehouden gedurende de gehele termijn der werken. In ieder geval vangt de aannemer zijn werken niet aan vooraleer de werfverlichting en- signalisatie geplaatst zijn en behoorlijk functioneren. De aannemer is alleen en geheel verantwoordelijk voor ongevallen welke zich kunnen voordoen ingevolge onvoldoende signalisatie en verlichting van de werf/werken. (bestaande) Verkeersborden die tijdens de werken/werf niet van toepassing zijn, moeten afgedekt worden zonder ze te beschadigen.

De bouwheer kan niet aansprakelijk gesteld worden voor beschadigde of gestolen verkeersborden of- signalisatie. Gestolen of beschadigde borden dienen binnen de 12 uur na kennisname te worden vervangen. Per dag vertraging dat de werfsignalisatie niet conform de richtlijnen van de politie is opgesteld, zal een boete van 125,00€ van toepassing gesteld worden.

#### III. 4 Milieu

## Algemene bepalingen

Gedurende de werken houdt de aannemer zich aan de voorschriften zoals deze bepaald zijn in VLAREM I en II. Het is de aannemer ten strengste verboden afvalstoffen te laten rondslingeren, te sluikstorten, te verbranden, te begraven op de werf of in de nabijheid van de werf.

Het is de aannemer ten strengste verboden om gedurende de werken nieuwe lozingspunten te creëren (ook niet kortstondig) van DWA-afvoer naar grachten, beken en/of rivieren.

De aannemer zal niet toelaten dat betonmixers gereinigd worden op onverharde bermen, in grachten, op afgewerkte en bestaande verhardingen, in goten en straatkolken,....

De aannemer zal op de werf alle voorzorgsmaatregelen nemen ter voorkoming van grondverontreiniging door oliën of brandstoffen. In het veld of op de werf opgestelde machines en voorraad tanks zijn met passende lekbeveiligingsconstructies uit te rusten (conform de VLAREM voorschriften).

Geluid- en trillinghinder moeten op de werf worden beperkt. Hiervoor wordt verwezen naar de richtlijnen "bouwmaterialen en Bouwmachines" van de Europese Gemeenschap en overgenomen door het Besluit Vlaamse Executieven van 30 – 70 – 1992.

Inbreuken hierop kunnen aanleiding geven tot het onmiddellijk stilleggen van de werf en het onmiddellijk laten verwijderen van de verontreinigde toestellen en machines van de werf.

## Afvalstoffen

Selectieve en gescheiden inzameling van afvalstoffen en bouwafval op de werf.

De aannemer is verplicht op een selectieve wijze bouw- en wegenisonderdelen te slopen en op een gescheiden wijze te verzamelen op de werf. Hij dient op selectieve wijze alle afvalstoffen en recycleerbare stoffen in te zamelen en verder te laten verwerken conform de richtlijnen van VLAREM.

Bij eventuele opbraak van asbestcementbuizen is de aannemer verplicht van een aparte opbraak- en afvoermethode te voorzien, ongeacht de grootte en diameter van de buizen, conform de wetgeving op gevaarlijke afvalstoffen van VLAREM II.

## Afvoer van afvalstoffen en puin

De aannemer staat in voor de selectieve afvoer van alle afvalstoffen naar een erkend sorteer- en recyclagebedrijf of stortplaats.

Overtollige gronden afkomstig van afgravingen en/of uitgravingen worden eigendom van de aannemer. Steenslag- en grindfunderingen, afkomstig van opbraak, worden eigendom van de aannemer. Alle niet-herbruikbare en opbraakmaterialen worden vervoerd naar een gestort op stortplaatsen te zoeken door de aannemer en dit voor rekening van de aannemer en verplichtend gestort op door het Vlaamse Gewest gegunde stortplaatsen. De kosten dienen in de voorziene posten van de meetstaat te worden ingecalculiseerd. Vooraleer de werken aangevangen worden, dient de aannemer aan het Bestuur de ligging van de vergunde stortplaatsen mee te delen. Tevens zal de aannemer de nodige stukken voorbrengen waaruit blijkt dat de afvalstoffen werkelijk naar deze vergunde stortplaatsen en/of breekinstallatie werden afgevoerd.

---

## **III. 5 Afspraken omtrent de deelopdrachten**

### Algemeen:

De aannemer dient zelf alle liggingsplannen van de nutsleidingen aan te vragen.

De bestellingen gebeuren schriftelijk via een bestelbon per individuele deelopdracht. Geen enkele bestelbon is geldig indien het niet uitgaat van het bestuur en de nodige handtekening niet draagt.

De termijn voor de uitvoering en de eventueel vooropgestelde aanvangsdatum wordt per deelopdracht afzonderlijk bepaald. Alle deelopdrachten begrepen in deze overeenkomst (met een maximum bestelbedrag van 200.000 euro) dienen uitgevoerd te zijn **voor eind september 2024**.

De schriftelijke goedkeuring van het factuurvoorstel door de leidend ambtenaar van het gemeentebestuur geldt als proces- verbaal van ingebruikname en voorlopige oplevering van elk afzonderlijke opdracht, voor zover de resultaten van de keuringen en van de voorgeschreven proeven gekend zijn en de gemaakte opmerkingen binnen afgesproken termijn werden opgelost door de aannemer.

De aannemer treft steeds alle nodige maatregelen om:

- Geen gevaar voor het verkeer op de openbare weg te doen ontstaan
- De toegang tot de woningen, winkels, horecazaken e.d. te blijven verzekeren door middel van het voorzien van oversteekplaatsen op regelmatige afstand (min. 1 per pand)
- In specifieke gevallen de toegang tot hun woning van minder mobiele mensen te vrijwaren
- De doorgang te verlenen van hulpdiensten bij dringende interventies van deze, indien technisch mogelijk (uitzondering bij het maken van putten, juist geplaatste asfalt en beton, ...)
- Doorgang te verlenen aan de huisvuilophaaldiensten of het verzamelen daags voor de omhaling van het huisvuil zodat dit op een centraal bereikbaar punt wordt gestockeerd.
- De openbare weg en de private eigendommen niet te bevuilden of te beschadigen
- .....

Het garanderen van al deze bovenstaande punten is een aannemingslast.

### Werfinrichting

De aannemer dient na elke werkdag de aanpalende straten, voetpaden en de werfzone te borstelen en alle afval te verwijderen conform de eerder gemelde richtlijnen. Eventueel op aansturen van de leidend ambtenaar dient deze taak nog eens overgedaan of het te reinigen gebied uitgebreid te worden. De aannemer dient er zorg voor te dragen dat de werf er proper bijligt tijdens en na de werken. Hij dient tevens er voor te zorgen dat er de nodige afscherming rondom (gevaarlijke) werfzone is.

De gestockeerde materialen en materieel dienen zo veel als mogelijk centraal op de werf en uit het zicht van de omwonenden worden gestockeerd. De toelevering van alle materialen dient zo georganiseerd te worden dat deze maximaal 72 uren (bovengronds) blijven staan.

Alle hoger beschreven maatregelen en te leveren prestaties waarvoor geen posten zijn voorzien in de meetstaat, zijn een aannemingslast zonder meerkost.

---

## III. 5 Veiligheid

De aannemer wordt erop gewezen dat het KB van 25 januari 2001 betreffende de tijdelijke of mobiele bouwplaatsen van toepassing is.

Gedurende de werken draagt de aannemer met zijn personeel ertoe bij dat de veiligheidsvoorschriften op alle werfactiviteiten worden nageleefd volgens :

- het KB van 25 januari 2001 betreffende de tijdelijke of mobiele bouwplaatsen;
- de Wet op het welzijn van 04-08-1996;
- de Codex over het welzijn op het werk;
- het ARAB (waarin het AREI is opgenomen)

**Alle kosten die voortvloeien uit wettelijke verplichtingen en uit de contractuele verplichtingen vormen een aannemingslast en de veiligheidsmaatregelen zitten vervat in de eenheidsprijzen.**

**BIJLAGE A: OFFERTEFORMULIER**PRIJSOFFERTE VOOR DE OPDRACHT MET ALS VOORWERP  
"HERSTEL GEMEENTEWEGEN: OVERLAGINGEN"

Vereenvoudigde onderhandelingsprocedure met voorafgaande bekendmaking

*Belangrijk: dit formulier dient volledig te worden ingevuld.***Natuurlijke persoon**

Ondergetekende (naam en voornaam):

Hoedanigheid of beroep:

Nationaliteit:

Woonplaats (volledig adres):

Telefoon:

GSM:

Fax:

E-mail:

Contactpersoon:

**Ofwel (1)****Rechtspersoon**

De vennootschap (benaming, rechtsvorm):

Nationaliteit:

met maatschappelijke zetel te (volledig adres):

Telefoon:

GSM:

Fax:

E-mail:

Contactpersoon:

vertegenwoordigd door de ondergetekende(n):

(De gemachtigden voegen bij hun offerte de authentieke of onderhandse akte waaruit hun bevoegdheid blijkt of een gewaarmerkt afschrift van hun volmacht; zij kunnen zich ook beperken tot een verwijzing naar het nr. van de bijlage van het Belgisch Staatsblad waarin hun bevoegdheden zijn bekendgemaakt.)

**Ofwel (1)****Combinatie van ondernemers (met inbegrip van de tijdelijke maatschap)**

Naam en voornaam hetzij handelsnaam en rechtsvorm:

Hoedanigheid of beroep:

Nationaliteit:

Adres hetzij zetel:

Telefoon:

GSM:

E-mail:

Contactpersoon:

Naam en voornaam hetzij handelsnaam en rechtsvorm:

Hoedanigheid of beroep:

Nationaliteit:

Adres hetzij zetel:

Telefoon:

GSM:

E-mail:

Contactpersoon:

Deze gegevens telkens te vermelden voor elk van de deelnemers aan de combinatie.

De combinatie die wordt vertegenwoordigd door één van de deelnemers, met name:

VERBINDT OF VERBINDEN ZICH TOT UITVOERING VAN DE AANNEMING OVEREENKOMSTIG DE BEPALINGEN EN VOORWAARDEN VAN HET BESTEK VOOR BOVENGENOEMDE OVERHEIDSOPDRACHT (2024/321):

tegen de eenheidsprijzen vermeld in de samenvattende opmeting in bijlage.

Uitvoeringstermijn (in werkdagen):

.....

### Algemene inlichtingen

Inschrijvingsnr. bij de RSZ.:

Ondernemingsnummer:

Inschrijving op de lijst van de erkende aannemers nr.:

Categorie(ën), ondercategorie(ën) en klasse(n):

Ingeval van voorlopige erkenning: datum van toekenning:

De inschrijver is een kmo:

Micro-onderneming / Kleine onderneming / Middelgrote onderneming / NEE *(doorhalen wat niet van toepassing is)* **(2)**

### Erkenning van aannemers van werken

(Waarschuwing: valse verklaringen betreffende de erkenning van aannemers van werken kunnen leiden tot de toepassing van een in art. 19 van de Wet van 20 maart 1991 bepaalde sanctie.)

#### **Ofwel (1)**

De erkenning stemt overeen met de (onder-)categorie en klasse zoals bepaald door het bestek en het bedrag van deze offerte.

Rekening houdend met de stand van de aan gang zijnde aannemingen zal het maximumbedrag van de gelijktijdig uit te voeren werken, dat is vastgelegd voor de verkregen erkenningsklasse, door de sluiting van deze opdracht niet worden overschreden.

#### **Ofwel (1)**

De erkenning stemt overeen met de (onder-)categorie en klasse zoals bepaald door het bestek en het bedrag van deze offerte.

Door de sluiting van deze opdracht zal het maximumbedrag van de gelijktijdig uit te voeren werken, dat is vastgelegd voor de verkregen erkenningsklasse, worden overschreden.

De voorgeschreven afwijkingsaanvraag is bij deze offerte gevoegd.

#### **Ofwel (1)**

De bewijzen van erkenning in een andere Lidstaat van de Europese Unie en van de gelijkwaardigheid van die erkenning zijn bij deze offerte gevoegd.

#### **Ofwel (1)**

De bewijzen dat aan de voorwaarden voor erkenning is voldaan, zijn bij deze offerte gevoegd.

### Onderaannemers

Er zullen onderaannemers worden aangewend: JA / NEE (*doorhalen wat niet van toepassing is*)

Personeel

Er wordt personeel tewerkgesteld dat onderworpen is aan de socialezekerheidswetgeving van een andere lidstaat van de Europese Unie:

JA / NEE (*doorhalen wat niet van toepassing is*)

Het betreft volgende EU-lidstaat:

Betalingen

De betalingen zullen geldig worden uitgevoerd door overschrijving op volgende rekening (IBAN/BIC) ..... van de financiële instelling ..... geopend op naam van .....

Bij de offerte te voegen documenten

- Bij deze offerte zijn eveneens gevoegd:
- de documenten die het bestek verplicht over te leggen;
  - de modellen, monsters en andere inlichtingen, die het bestek verplicht over te leggen.

Gedaan te .....

De .....

De inschrijver,

Naam en voornaam: .....

Functie: .....

**(1) Doorhalen wat niet van toepassing is**

**(2)** In de zin van de aanbeveling van de Europese Commissie van 6 mei 2003 betreffende de definitie van micro-, kleine en middelgrote ondernemingen.

Micro-ondernemingen: een onderneming met minder dan 10 werknemers en met een jaaromzet en/of jaarlijks balanstotaal van niet meer dan 2 miljoen euro.

Kleine ondernemingen: een onderneming met minder dan 50 werknemers en met een jaaromzet en/of jaarlijks balanstotaal van niet meer dan 10 miljoen euro.

Middelgrote ondernemingen: ondernemingen die micro noch klein zijn en met minder dan 250 personen werknemers en een jaaromzet van niet meer dan 50 miljoen euro en/of een jaarlijks balanstotaal van niet meer dan 43 miljoen euro.

**BIJLAGE B: SAMENVATTENDE OPMETING****“HERSTEL GEMEENTEWEGEN: OVERLAGINGEN”**

Nr.	Referentie	Beschrijving	Type	Eenh.	Hoev.	EHP. in cijfers excl. btw	Totaal excl. btw
		<b>HOOFDSTUK 4: VOORBEREIDENDE WERKEN EN GRONDWERKEN</b>					
		<b>Op-en afbraakwerken volgens 4-1.1.2.</b>					
	<b>1</b>	<b>Insnijden, verbrokkelen en wegfrezen van verhardingen volgens 4-1.1.2.1.</b>					
	<b>1.1</b>	<b>Insnijden van bitumineuze verharding volgens 4-1.1.2.1.</b>					
1	1.1.1.1	-, diepte 5 cm < H <= 10 cm <5m	VH	m	60		
2	1.1.1.2	5 - 10 m	VH	m	25		
3	1.1.1.3	> 10 m	VH	m	5		
4	1.1.2.1	-, diepte 10 cm < H <= 15 cm <5m	VH	m	1		
5	1.1.2.2	5 - 10 m	VH	m	1		
6	1.1.2.3	> 10 m	VH	m	1		
7	1.1.3.1	-, diepte H > 15 cm < 5 m	VH	m	1		
8	1.1.3.2	5 - 10 m	VH	m	1		

Nr.	Referentie		Beschrijving	Type	Eenh.	Hoev.	EHP. in cijfers excl. btw	Totaal excl. btw
9	1.1.3.3		> 10 m	VH	m	1		
	<b>2</b>		<b>Opbreken van verhardingen met fundering en onderfundering volgens 4-1.1.2.3.</b>					
10	2.1.2.1	a	-, van keien en mozaïekkeien < 5m	VH	m <sup>2</sup>	1		
11	2.1.2.2		5 - 50 m <sup>2</sup>	VH	m <sup>2</sup>	20		
12	2.1.2.3		50 - 100 m <sup>2</sup>	VH	m <sup>2</sup>	1		
13	2.1.2.6		> 100 m <sup>2</sup>	VH	m <sup>2</sup>	1		
14	2.1.3.1	a	-, van keien en mozaïekkeien , bedekt met hoogstens 5 cm asfalt < 5m2	VH	m <sup>2</sup>	1		
15	2.1.3.2		5 - 50 m <sup>2</sup>	VH	m <sup>2</sup>	1		
16	2.1.3.3		50 - 100 m <sup>2</sup>	VH	m <sup>2</sup>	1		
17	2.1.3.6		>100 m <sup>2</sup>	VH	m <sup>2</sup>	1		
18	2.2.1		Opbreken van asfaltverharding volgens 4-1.1.2.3. < 5m2	VH	m <sup>2</sup>	1		
19	2.2.2		5 - 50 m <sup>2</sup>	VH	m <sup>2</sup>	1		
20	2.2.3		50 - 100 m <sup>2</sup>	VH	m <sup>2</sup>	80		
21	2.2.4		100 - 250 m <sup>2</sup>	VH	m <sup>2</sup>	400		
22	2.2.5		250 - 500 m <sup>2</sup>	VH	m <sup>2</sup>	400		
23	2.2.6		> 500 m <sup>2</sup>	VH	m <sup>2</sup>	3300		
			<b>BITUMINEUZE VERHARDINGEN VOLGENS 6-2.</b>					
	<b>14</b>		<b>BITUMINEUZE VERHARDINGEN (Bouwklassegroep B6-B10 en BF)</b>					

Nr.	Referentie	Beschrijving	Type	Eenh.	Hoev.	EHP. in cijfers excl. btw	Totaal excl. btw
	<b>14.1.1</b>	<b>Onderlaag gewoon bindmiddel, type APO-A</b>					
24	14.1.1.1	-, type APO-A, granulaat 0/20 dikte E = 6 cm < = 250 m <sup>2</sup>	VH	m <sup>2</sup>	550		
25	14.1.1.2	> 250 m <sup>2</sup> - 500 m <sup>2</sup>	VH	m <sup>2</sup>	250		
26	14.1.1.3	> 500 m <sup>2</sup> - 1000 m <sup>2</sup>	VH	m <sup>2</sup>	550		
27	14.1.1.4	> = 1000 m <sup>2</sup>	VH	m <sup>2</sup>	3300		
	<b>14.1.2</b>	<b>Toplaag van asfaltbeton, type AB-4C</b>					
28	14.1.2.1	-, type AB-4C, granulaat 0/10 dikte E = 4 cm < = 250 m <sup>2</sup>	VH	m <sup>2</sup>	550		
29	14.1.2.2	> 250 m <sup>2</sup> - 500 m <sup>2</sup>	VH	m <sup>2</sup>	250		
30	14.1.2.3	> 500 m <sup>2</sup> - 1000 m <sup>2</sup>	VH	m <sup>2</sup>	550		
31	14.1.2.4	> = 1000m <sup>2</sup>	VH	m <sup>2</sup>	3300		
32	14.1.3	Meerprijs plaatsen van bitumineuze verhardingen met de hand	VH	m <sup>2</sup>	1		
33	14.1.4	Voorgevormde voegband	VH	m	90		
		<b>HOOFDSTUK 10: SIGNALISATIE</b>					
	<b>26</b>	<b>Niet inwendig verlichte verticale verkeerstekens volgens 10-1</b>					
	<b>26.1</b>	<b>Leveren en plaatsen van anti-parkeerpalen volgens 10-1.12</b>					
34	26.1.1	- vierkant in hard hout met diamantkop (Type Ia)	VH	st	1		
35	26.1.2	- vierkant inkringloopmateriaal met diamantkop (Type Ib)	VH	st	1		
36	26.1.3	- type conisch - vast (Type III)	VH	st	1		
37	26.1.4	- type conisch - wegneembaar	VH	st	1		

Nr.	Referentie	Beschrijving	Type	Eenh.	Hoev.	EHP. in cijfers excl. btw	Totaal excl. btw
	<b>26.2</b>	<b>Prijs voor opbreken in verharding van andere wegbebakeningsinrichtingen</b>					
38	26.2.1	- anti-parkeerpalen (alle types)	VH	st	1		
39	26.2.2	- omega-elementen met voet (alle types)	VH	st	1		
	<b>27</b>	<b>Signalisatie van werken volgens 10-3 en 10-4</b>					
	<b>27.1.2</b>	<b>werken van 2de categorie die het verkeer sterk hinderen: de werkzone ligt over de breedte van één rijstrook op een weg met twee rijstroken, het verkeer blijft in beide richtingen open</b>					
40	27.1.2.1	- installatie werfsignalisatie	VH	st	2		
41	27.1.2.2	- instandhouding werfsignalisatie	VH	kd	2		
42	27.1.2.3	- verplaatsen werfsignalisatie	VH	st	1		
43	27.1.2.4	- verwijderen werfsignalisatie	VH	st	2		
	<b>27.1.3</b>	<b>werken van 2de categorie die het verkeer sterk hinderen: de werkzone ligt over de breedte van één rijstrook op een weg met twee rijstroken, het verkeer in beide richtingen wordt geregeld door driekleurige verkeerslichten</b>					
44	27.1.3.1	- installatie werfsignalisatie	VH	st	1		
45	27.1.3.2	- instandhouding werfsignalisatie	VH	kd	2		
46	27.1.3.3	- verplaatsen werfsignalisatie	VH	st	1		
47	27.1.3.4	- verwijderen werfsignalisatie	VH	st	1		

Nr.	Referentie	Beschrijving	Type	Eenh.	Hoev.	EHP. in cijfers excl. btw	Totaal excl. btw
	<b>27.2.4</b>	<b>werken van 3de categorie die het verkeer sterk hinderen: de werkzone ligt over de breedte van één rijstrook op een weg met twee rijstroken, het verkeer blijft in beide richtingen open</b>					
48	27.2.4.1	- installatie werfsignalisatie	VH	st	2		
49	27.2.4.2	- instandhouding werfsignalisatie	VH	kd	2		
50	27.2.4.3	- verplaatsen werfsignalisatie	VH	st	1		
51	27.2.4.4	- verwijderen werfsignalisatie	VH	st	2		
	<b>27.3</b>	<b>Omleiding en signalisatie verschillend van werkzone</b>					
52	27.3.1	- bord $\leq 0,10 \text{ m}^2$ met folie type 1	VH	st	1		
53	27.3.2	- bord $> 0,10 \text{ m}^2$ en $\leq 0,20 \text{ m}^2$ met folie type 1	VH	st	3		
54	27.3.3	- bord $\leq 0,10 \text{ m}^2$ met folie type 2	VH	st	3		
55	27.3.4	- bord $> 0,10 \text{ m}^2$ en $\leq 0,20 \text{ m}^2$ met folie type 2	VH	st	20		
56	27.3.5	-, F-bord $> 0,50 \text{ m}^2$ en $\leq 1 \text{ m}^2$ met type folie 1	VH	st	1		
57	27.3.6	-, F-bord $> 0,50 \text{ m}^2$ en $\leq 1 \text{ m}^2$ met type folie 2	VH	st	1		
58	27.3.7	-, F-bord $> 0,50 \text{ m}^2$ en $\leq 1 \text{ m}^2$ met type folie 3	VH	st	1		
	<b>27.4</b>	<b>Driekleurige verkeerslichten</b>					
59	27.4.1	-, geïnstalleerd op netspanning	VH	kd	2		
60	27.4.2	-, andere	VH	kd	2		

Nr.	Referentie	Beschrijving	Type	Eenh.	Hoef.	EHP. in cijfers excl. btw	Totaal excl. btw
	<b>28</b>	<b>Prestaties in regie volgens 12-12.6</b>					
	<b>28.1</b>	<b>Ter beschikking stellen van arbeidskrachten, voor de uitvoering van onvoorziene werken, volgens dienstbevel - incl, transport</b>					
61	28.1.1.1	-, alle graden (geoefenden, geschoolden 1e en 2de graad) <= 8 u	VH	u	1		
62	28.1.1.2	>8u	VH	u	1		
63	28.2.	Ter beschikking stellen van materieel	VH		1		
64	28.2.1.1	-, vrachtwagenkipper, min. Laadvermogen: 100kN laadbakinhoud: 10 m <sup>3</sup> <= 8 u	VH	u	1		
65	28.2.1.2	> 8 u	VH	u	1		
66	28.2.2.1	-, compressor met volledig gereedschap voor diverse wegeniswerken <= 8u	VH	u	1		
67	28.2.2.2	> 8 u	VH	u	1		
68	28.2.3.1	-, bulldozer, nivelleuse of kraan van minstens 100 PK <= 8u	VH	u	1		
69	28.2.3.2	> 8 u	VH	u	1		
70	28.2.4.1	-, zeven bodem met trommelfilter <= 8u	VH	u	1		
71	28.2.4.2	> 8 u	VH	u	1		
						<b>Totaal excl. btw :</b>	
						<b>Btw 21% :</b>	
						<b>Totaal incl. btw :</b>	
<p><i>De eenheidsprijzen dienen opgegeven te worden tot 2 cijfers na de komma. Het bedrag totaal excl. btw (de producten hoeveelheid x eenheidsprijs) dient telkens op 2 cijfers na de komma afgerond te worden.</i></p> <p>Gezien, onderzocht en aangevuld met eenheidsprijzen, gedeeltelijke sommen en de totale som die gediend hebben tot het vaststellen van het bedrag van mijn inschrijving van heden, om gevoegd te worden bij mijn offerteformulier.</p>							

Te ..... de ..... Functie: .....

Naam en voornaam: .....