

ONS KENMERK HDB/

250706

UW KENMERK

CONTACTPERSOON

Hans De Bock

Hans.debock@interwaas.be

03 500 47 02

Aan de deelnemers
van het Intergemeentelijk Samenwerkingsverband
van het Land van Waas

BIJLAGE(N): strategisch plan,
activiteitenprogramma 2026, begroting 2026

Sint-Niklaas, 23 oktober 2025

AANGETEKEND

BETREFT: Uitnodiging buitengewone algemene vergadering Interwaas op 3 december 2025 om 20 u. in de raadszaal van het Administratief Centrum in TEMSE

Geachte,

Wij hebben namens de raad van bestuur de eer u, overeenkomstig artikelen 432, 434 en 445 van het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017 uit te nodigen tot het bijwonen van de buitengewone algemene vergadering van het Intergemeentelijk Samenwerkingsverband van het Land van Waas op **woensdag 3 december 2025 om 20.00 uur**.

De algemene vergadering vindt plaats in de raadszaal van het **administratief centrum van TEMSE**, op de zesde verdieping. Toegang via niveau -1 aan de achterkant van het gebouw (Nagelheetmakerslaan). De buitengewone algemene vergadering wordt voorafgegaan door een raad van bestuur.


AGENDA


1. **Strategisch plan 2026 – 2031**
2. **Activiteitenprogramma 2026**
3. **Begroting 2026**
4. **Aanstelling Grant Thornton als commissaris-revisor**

U wordt verzocht deze uitnodiging tijdig over te maken aan de lasthebber(s) die u, overeenkomstig artikel 432 van voornoemde decreet en artikel 34 van onze statuten, voor de buitengewone algemene vergadering dient aan te stellen.

Wij nodigen ook de lasthebbers rechtstreeks uit. Mochten er wijzigingen zijn in de aanduiding van de lasthebbers, wil ons dit meedelen.

Met de meeste hoogachting,


Hans De Bock
Directeur


Jurgen Bauwens
Voorzitter



IN 27 -10- 2025

GEMEENTE
WAASMUNSTER

Lamstraat 113 • 9100 Sint-Niklaas • T 03 780 52 00 • E info@interwaas.be • W www.interwaas.be
ondernemingsnr. BE 0206.460.639 • rekeningnr. IBAN BE42 09100070 0954 • BIC GKCCBEBB



Strategisch plan

2026-2031

Hans De Bock

DIRECTEUR INTERWAAS | LAMSTRAAT 113, 9100 SINT-NIKLAAS

Inhoudsopgave

Inleiding	3
Context en situering	3
Missie, visie en waarden	4
Missie	4
Visie.....	4
Waarden	4
Samenwerken	4
Vertrouwen	4
Dynamisch doen.....	4
Kernopdracht en leidende principes	5
Kernopdracht	5
Streekontwikkeling	5
Dienstverlenende vereniging	5
Leidende principes.....	5
Duurzaam kompas	5
Gebiedsgerichte aanpak.....	5
Subsidiariteit & Lokaliteit	5
Strategische doelstellingen	6
SD1: Het Waasland laten uitblinken als een toonaangevende en veerkrachtige regio voor robuuste bedrijvigheid en kmo-groei	6
ST1: Regionale economische visie over bedrijvigheid uitwerken en uitdragen	6
ST2: Leefbare ruimte voor bedrijvigheid vrijwaren en creëren	6
ST3: Versterken van economische ecosystemen	7
SD2: Het Waasland uitbouwen tot een regio waar betaalbaar, kwaliteitsvol en duurzaam wonen de norm is	8
ST1: Gemeenten ondersteunen in hun lokaal woonbeleid.....	8
ST2: De verhoging van de woonkwaliteit stimuleren en leegstand en verwaarlozing aanpakken.....	8
ST3: Optimale dienstverlening door het energiehuis	9
ST4: Bijdragen aan een divers woonaanbod door het ontwikkelen of coördineren van huisvestingsprojecten.....	9
SD3: Een sterk betrokken en verbonden cultuurregio realiseren door het aanbod van cultuur en cultureel erfgoed als motor te gebruiken.....	10
ST1: Bestendigen samenwerking en kennisdeling rond cultuur en cultureel erfgoed	10
ST2: Inzetten op participatiebevordering	10
ST3: Een innovatief en inclusief cultuuraanbod stimuleren	10

ST4: Wase talenten ondersteunen	10
ST5: Erfgoedzorg op bovenlokaal niveau organiseren.....	10
ST6: Het organiseren van een eigentijdse publiekswerking voor cultureel erfgoed.....	10
SD4: Sterke dienstverlening en gerichte expertise inzetten om de Wase gemeenten te ondersteunen bij hun beleidsuitvoering.....	11
ST1: Expertises volgens de noden van de Wase gemeenten aanbieden op vlak van omgeving.....	11
ST2: Algemene expertises op vraag van de Wase gemeenten aanbieden	11
SD5: Onze performante en mensgerichte organisatie verder versterken, waar medewerkers met goesting werken en streekhouders vertrouwen in hebben.....	12
ST1: Een eigentijds organisatie- en personeelsbeleid	12
ST2: Een sturend projectmanagement implementeren	12
ST3: Een maximale interne ondersteuning faciliteren.....	13
Uitwerking, monitoring en evaluatie	14

Inleiding

Dit strategisch plan schetst de ambitie van Interwaas voor de komende periode (2026-2031) en geeft richting aan al onze acties en projecten.

Het plan vertrekt vanuit onze missie, visie en kernwaarden en vertaalt deze naar concrete strategische doelstellingen, thema's en acties.

Het dient als leidraad voor samenwerking met de zeven Wase gemeenten, onze partners en onze medewerkers, en vormt het kader waarbinnen we de duurzame ontwikkeling van het Waasland bevorderen.

Zo wordt duidelijk hoe Interwaas haar dubbele opdracht invult: enerzijds als motor voor streekontwikkeling en anderzijds als dienstverlenende vereniging voor de gemeenten.

Context en situering

Het Waasland is een diverse en dynamische regio, waarin stedelijke kernen, kleinere gemeenten en een rijk sociaal-cultureel weefsel samenkomen.

De regio staat voor verschillende uitdagingen én kansen op het gebied van ruimtelijke ontwikkeling, economische groei, wonen, mobiliteit, cultuur en duurzaamheid.

Interwaas speelt hierin een coördinerende en stimulerende rol: door kennis, expertise en samenwerking in te zetten, versterkt zij zowel de lokale besturen als de regio als geheel.

Dit plan situeert onze strategische keuzes binnen de huidige maatschappelijke, economische en ruimtelijke context en geeft weer hoe wij de komende jaren willen bijdragen aan een veerkrachtig, leefbaar en inspirerend Waasland.

Missie, visie en waarden

Missie

Interwaas verbindt en versterkt de zeven Wase besturen met kennis en slagkracht, zodat het Waasland uitgroeit tot een sterke regio waar mensen graag wonen, werken en samenleven.

Visie

Wij dromen van een Waasland dat uitgroeit tot een voorbeeldregio waar mensen graag wonen, werken en samenleven. Een regio waar elke gemeente op haar eigen unieke manier aan bijdraagt.

Het is een streek waar bedrijvigheid bloeit in een toekomstgerichte economie die kansen schept voor iedereen en waar bedrijven de ruimte vinden om duurzaam te groeien. Iedereen woont er kwaliteitsvol en betaalbaar, in levendige buurten die slim omgaan met ruimte en energie.

Het Waasland bruist als cultuurregio, gedragen door trots op onze verhalen, ons erfgoed, onze cultuur en onze samenwerking.

Sterke lokale besturen, bedrijven en inwoners versterken elkaar in een veerkrachtige regio. Gedreven en deskundige medewerkers maken van het Waasland een welvarende, inspirerende plek waar mensen zich thuis voelen, kansen krijgen en samen vooruitgaan.

Waarden

Samenwerken

Samenwerking zit in het DNA van Interwaas. We verbinden de zeven Wase gemeenten en brengen mensen, ideeën en organisaties samen rond gemeenschappelijke doelen.

We geloven dat de beste resultaten ontstaan wanneer we kennis delen, elkaar versterken en openstaan voor kruisbestuiving, zowel tussen partners als binnen onze eigen teams.

Vertrouwen

We bouwen aan vertrouwen door deskundig, transparant en resultaatgericht te handelen. Onze partners kunnen rekenen op professionaliteit, kwaliteit en duidelijke communicatie. Door afspraken na te komen en open te zijn over onze keuzes en resultaten, tonen we dat samenwerking met Interwaas betrouwbaar en doelgericht is.

Dynamisch doen

We gaan uitdagingen aan met energie, creativiteit en vernieuwingszin.

We denken vooruit, durven experimenteren en zetten ideeën om in haalbare projecten die het verschil maken.

Zo houden we onze werking in beweging en stimuleren we vernieuwing in het hele Waasland, altijd met oog voor kwaliteit en maatschappelijke meerwaarde.

Kernopdracht en leidende principes

Kernopdracht

Interwaas, heeft een dubbele opdracht. De intercommunale is er zowel één voor streekontwikkeling als een dienstverlenende vereniging.

Streekontwikkeling

Streekontwikkeling gaat over het gebiedsgericht bevorderen van de duurzame ontwikkeling van de referentieregio Waasland en de aangesloten gemeenten. Hierbij komen zowel ruimtelijke, socio-economische als culturele aspecten aan bod en nemen we volgende verschillende rollen op:

- **Voortrekker:** Interwaas ontwikkelt visies, behartigt belangen en inspireert.
- **Uitvoerder:** Interwaas realiseert zelf projecten met een voorbeeldfunctie.
- **Regisseur:** Interwaas verbindt, stuurt en coördineert projecten met diverse partners.

Dienstverlenende vereniging

Als dienstverlenende vereniging kan Interwaas, in opdracht van gemeenten, helpen om hun beleidsvoorbereidende of -uitvoerende taken beter uit te oefenen. Dit hoeft niet altijd regionaal, maar kan op maat van één of meerdere gemeenten.

Leidende principes

Duurzaam kompas

Duurzaamheid is toetssteen voor elk project: we wegen in al ons handelen de economische, sociale én ecologische dimensies, in lijn met de Sustainable Development Goals, en streven naar balans tussen mens, planeet, welvaart, vrede en partnerschap. Interwaas schuift 4 kern-SDG's naar voor in haar werking, namelijk:

- Betaalbare en duurzame energie (SDG 7)
- Eerlijk werk en economische groei (SDG 8)
- Industrie, innovatie en infrastructuur (SDG 9)
- Duurzame steden en gemeenschappen (SDG 11)

Gebiedsgerichte aanpak

We focussen op streekontwikkeling vanuit brede omgevingstaken en pakken grondgebonden vraagstukken bij voorkeur gebiedsgericht op: we denken in samenhang, in regiobreedheid en met aandacht voor ruimtelijke, sociaal-economische en culturele dimensies.

Subsidiariteit & Lokaliteit

We nemen niet over wat andere overheden of organisaties reeds goed doen; wat lokaal kan, houden we lokaal. Wij versterken en verbinden waar gevraagd, waar de nood zich stelt.

Strategische doelstellingen

SD1: Het Waasland laten uitblinken als een toonaangevende en veerkrachtige regio voor robuuste bedrijvigheid en kmo-groei

We zullen aan dit strategisch doel voldoen door in te zetten op volgende strategische thema's:

ST1: Regionale economische visie over bedrijvigheid uitwerken en uitdragen

Waarom?

Interwaas stimuleert een geïntegreerde visie op de socio-economische ontwikkeling van het Waasland, in consensus tussen de gemeenten. Zo kunnen we inzetten op de sterkte van elke gemeente om zo een consistente lijn aan te houden in de hele regio en samen uit te blinken in robuuste bedrijvigheid en kmo-groei.

Hoe?

- Gemeenten (ambtelijk en politiek) en stakeholders (bedrijven, sectororganisaties, onderzoeksinstellingen ...) samenbrengen.
- Op basis van analyses gemeenten adviseren over gewenste sectoren, locaties, verweefbaarheid, (planologische) compensaties ...
- Een adviesrol opnemen en optreden als spreekbuis ten aanzien van bovenlokale overheden.

ST2: Leefbare ruimte voor bedrijvigheid vrijwaren en creëren

Waarom?

Door ruimte voor bedrijvigheid te vrijwaren en te creëren, blijft het Waasland een veerkrachtige en toonaangevende plek om te ondernemen.

Hoe?

- Optimaal ruimtegebruik op bestaande terreinen.
- Reconversie van bestaande bedrijventerreinen, met aandacht voor groen-blauwe infrastructuur en energietransitie.
- Ontwikkelen van nieuwe, duurzame ruimte voor bedrijvigheid.
- Een actief grondbeleid met focus op publiek-private samenwerking en actieve partnerschappen.
- Proactief inzetten op bedrijventerreinmanagement en het promoten daarvan.

ST3: Versterken van economische ecosystemen

Waarom?

Sterke economische ecosystemen verbinden ondernemers met elkaar, partners en hun omgeving, en versnellen de economische ontwikkeling in het Waasland. Dit is de facilitator voor robuuste bedrijvigheid.

Hoe?

- Uitwisseling tussen publiek en private partijen stimuleren.
- Financieringskansen en subsidies detecteren en benutten.
- Gezamenlijke projecten en proeftuinen opzetten.

SD2: Het Waasland uitbouwen tot een regio waar betaalbaar, kwaliteitsvol en duurzaam wonen de norm is

We zullen aan dit strategisch doel voldoen door in te zetten op volgende strategische thema's:

ST1: Gemeenten ondersteunen in hun lokaal woonbeleid

Waarom?

Door gemeenten te ondersteunen bij hun lokaal woonbeleid, versterken we de regionale samenhang en de kwaliteit van het woonaanbod in het Waasland.

Hoe?

Gemeenten blijven regisseur van hun eigen woonbeleid.

- Interwaas faciliteert dit beleid door:
 - juridische en inhoudelijke expertise aan te reiken;
 - advies te verlenen en data te analyseren;
 - relevante subsidies te signaleren en toegankelijk te maken.
- Binnen het IGS Wonen stimuleert Interwaas samenwerking tussen gemeenten.
- Interwaas verbindt relevante actoren via structurele en tijdelijke samenwerkingsverbanden.

ST2: De verhoging van de woonkwaliteit stimuleren en leegstand en verwaarlozing aanpakken

Waarom?

Door inwoners te sensibiliseren om duurzaam in hun woning te investeren en door leegstand en verwaarlozing aan te pakken, verbeteren we de woonkwaliteit en verhogen we het beschikbare aanbod, wat ook bijdraagt aan de betaalbaarheid.

Hoe?

- Uitvoeren van controles woonkwaliteit en verwaarlozing en leegstand en de gedeeltelijke administratieve verwerking hiervan.
- Inwoners en partners (gemeente, OCMW, politie, etc.) informeren en sensibiliseren over woongerelateerde thema's.
- Samenwerking stimuleren met energie- en renovatiediensten (zoals het geïntegreerd woon- en energieloket).

ST3: Optimale dienstverlening door het energiehuis

Waarom?

Een toegankelijke en klantgerichte dienstverlening verlaagt de drempel om te renoveren. Zo worden meer woningen en appartementen duurzaam en energiezuinig.

Hoe?

- Inwoners sensibiliseren en informeren via infosessies en communicatiecampagnes en vervolgens adviseren en begeleiden via een laagdrempelig energieloket.
- Energieleningen verstrekken aan burgers, VME's en verenigingen als erkend kredietgever.
- Renovatiebegeleiding aanbieden aan particulieren en kleine VME's.
- Begeleiden van onderhoud van verwarmingsinstallaties voor bepaalde inkomensdoelgroepen via het project Check Je Ketel.

ST4: Bijdragen aan een divers woonaanbod door het ontwikkelen of coördineren van huisvestingsprojecten

Waarom?

Door betaalbare, duurzame of innovatieve woonprojecten te realiseren, vergroten we de woonkansen voor verschillende doelgroepen.

Hoe?

- Vanuit eigen gronden maatschappelijke projecten ontwikkelen.
- Gemeenten bijstaan in ontwikkelingen of publiek-private samenwerkingen rond betaalbaar wonen.

SD3: Een sterk betrokken en verbonden cultuurregio realiseren door het aanbod van cultuur en cultureel erfgoed als motor te gebruiken

We zullen aan dit strategisch doel voldoen door in te zetten op volgende strategische thema's, die in een parallel beleidsplanningstraject voor zowel cultuur als cultureel erfgoed verder uitgewerkt zullen worden.

ST1: Bestendigen samenwerking en kennisdeling rond cultuur en cultureel erfgoed

Waarom?

Door structureel samen te werken en kennis te delen, versterken we de verbondenheid in de regio.

ST2: Inzetten op participatiebevordering

Waarom?

Door participatie te stimuleren en drempels te verlagen vergroten we de betrokkenheid van inwoners bij cultuur en cultureel erfgoed, wat leidt tot een hechtere cultuurregio.

ST3: Een innovatief en inclusief cultuuraanbod stimuleren

Waarom?

Een divers en kwalitatief aanbod verhoogt de culturele beleving en maakt cultuur en cultureel erfgoed toegankelijk voor iedereen.

ST4: Wase talenten ondersteunen

Waarom?

Door lokaal talent kansen te geven stimuleren we creativiteit, en het kwalitatief aanbod in de regio.

ST5: Erfgoedzorg op bovenlokaal niveau organiseren

Waarom?

Bovenlokale samenwerking in erfgoedzorg verbindt gemeenten en maakt de Wase geschiedenis zichtbaar voor een ruim publiek, wat de betrokkenheid, verbondenheid en het aanbod stimuleert.

ST6: Het organiseren van een eigentijdse publiekswerking voor cultureel erfgoed

Waarom?

Door drempels te verlagen en een breed publiek te bereiken, versterken we de betrokkenheid van Waaslanders bij cultureel erfgoed.

SD4: Sterke dienstverlening en gerichte expertise inzetten om de Wase gemeenten te ondersteunen bij hun beleidsuitvoering

We zullen aan dit strategisch doel voldoen door in te zetten op volgende strategische thema's:

ST1: Expertises volgens de noden van de Wase gemeenten aanbieden op vlak van omgeving

Waarom?

Door actief in dialoog te gaan met de gemeenten brengen we hun omgevingsnoden tijdig in kaart. Zo kunnen we onze dienstverlening en expertise op vlak van omgeving gericht inzetten en blijvend relevant houden.

Hoe?

Via het aanbieden van expertises op maat, onder meer op vlak van:

- Geïntegreerd ruimtelijk beleid
- Omgevingshandhaving
- Mobiliteit
- Wegmarkeringen

ST2: Algemene expertises op vraag van de Wase gemeenten aanbieden

Waarom?

Door expertises op vraag van de gemeenten aan te bieden zetten we hun beleidsuitvoering daadkracht bij.

Hoe?

- Gerichte welzijnsinitiatieven
- Duurzaamheidsondersteuning
- Communicatieondersteuning

SD5: Onze performante en mensgerichte organisatie verder versterken, waar medewerkers met goesting werken en streekholders vertrouwen in hebben

We zullen aan dit strategisch doel voldoen door in te zetten op volgende strategische thema's:

ST1: Een eigentijds organisatie- en personeelsbeleid

Waarom?

Een eigentijds personeels- en organisatiebeleid zorgt ervoor dat Interwaas een mensgerichte en performante organisatie blijft, waar medewerkers met goesting werken en groeien.

Hoe?

- Herclustering van het organogram en actualiseren van functieomschrijvingen.
- Interne heroriëntering in functie van kerntaken.
- Aanwerven van gerichte nieuwe profielen.
- HR- en welzijnsbeleid versterken: talent- en competentiegericht, met aandacht voor retentie en tevredenheid van medewerkers.
- Feedbackcultuur bevorderen en een duidelijk kader voor functioneringsgesprekken.
- Inzetten op preventie, gezondheid en arbeidsomstandigheden.
- Werkomgeving moderniseren en optimaliseren.

ST2: Een sturend projectmanagement implementeren

Waarom?

Een sterk projectmanagement laat de verschillende activiteiten van Interwaas efficiënt en doelgericht samenwerken, bevordert innovatie en garandeert een performante organisatie.

Hoe?

- Doelstellingen, scope en resultaten per project duidelijk bepalen en opvolgen.
- Rollen en verantwoordelijkheden in projectteams expliciteren.
- Transversaal en geïntegreerd werken stimuleren over clusters heen.
- Tijd- en prestatieregistratie toepassen per project.

ST3: Een maximale interne ondersteuning faciliteren

Waarom?

Door projectmedewerkers te ontzorgen met randvoorwaarden kunnen zij zich concentreren op hun expertise. Dat verhoogt de kwaliteit, efficiëntie én werkgoesting binnen de organisatie.

Hoe?

- Transparant en actief financieel beheer
- Hedendaags informatiebeheer met aandacht voor informatieveiligheid
- Vlotte IT- ondersteuning
- Interne en externe communicatie faciliteren
- Professioneel onthaal en facility-ondersteuning

Uitwerking, monitoring en evaluatie

Na goedkeuring van het strategisch plan door de raad van bestuur wordt de verdere uitwerking, monitoring en evaluatie opgestart. Hierbij bewaken we telkens de samenhang van acties en projecten binnen het ruimere geheel en de mate waarin deze bijdragen aan de realisatie van onze strategische doelstellingen.



ACTIEPLAN 2026

Goedgekeurd door de raad van bestuur van Interwaas van 22 oktober 2025.

Het actieplan 2026 wordt voorgelegd aan de buitengewone algemene vergadering Interwaas van 3 december 2025 in samenhang met de begroting 2026.

OVERGANG NAAR STRATEGISCH PLAN 2026 – 2031

Het actieplan 2026 vormt het eerste jaar van het nieuw vastgestelde strategisch plan voor de periode 2026-2031. Dit betekent dat nog niet op alle strategische doelstellingen de operationalisering naar acties voltooid is. Voor de meeste strategische doelstellingen is dit reeds helder, voor een aantal is dit afhankelijk van het kerntakendebat, Vlaamse herzieningen en de behoeften van de gemeenten.

De voornaamste wijziging ten opzichte van het vorige strategisch plan is de focus op een kleiner aantal doelstellingen, met focus op grondgebonden thema's en bovenlokale cultuur en roerend erfgoed. Dit volgt uit 'beperken, maar versterken'.

Concreet zal in 2026 rond volgende acties gewerkt worden.

SD1: HET WAASLAND LATEN UITBLINKEN ALS EEN TOONAANGEVENDE EN VEERKRACHTIGE REGIO VOOR ROBUUSTE BEDRIJFVIGHEID EN KMO-GROEI

- Bovenlokaal uitgiftebeleid:
 - o verder opvolgen traject Sint-Niklaas – Temse – Waasmunster
 - o opstart begeleiden traject Stekene – Sint-Gillis-Waas
 - o eventuele opstart faciliteren traject Lokeren en/of traject Beveren-Kruikebeke-Zwijndrecht
- Opvolging van Vlaams actieplan ruimte voor bedrijvigheid
 - o GIS- en data voorbereiding zoekzones, ruimteatlas, ... met bijzondere aandacht voor de zoekzones rondom E34.
 - o Belangenbehartiging, via Vlinter en andere kanalen, om te wegen op verdere beleidsuitwerking.
- Voorstel formuleren voor Wase aanpak eco-systeem, met aandacht voor een regionale doorstart van BAAS en WaasCirculair.
- Masterplanning voor reconversie en verduurzaming van bestaande bedrijventerreinen, met in het bijzonder aandacht voor TTS en Kluizenmolen.
- Overdracht restpercelen bedrijventerreinontwikkeling.
- Herformulering opdracht socio-economische raad en regierol sociale economie en werk.
- Sint-Niklaas, Heidebaan-Noord: voltooiën erfpachtovereenkomsten laatste kavel
- Moerbeke, Suikersite: finalisering aktes laatste kavels

SD2 HET WAASLAND UITBOUWEN TOT EEN REGIO WAAR BETAALBAAR, KWALITEITSVOL EN DUURZAAM WONEN DE NORM IS

- IGS Wonen 5.0 gaat in 2026 het eerste jaar in met een nieuwe indeling in deel-IGS'en verdeeld volgens werkingsgebied van de huisvestingsmaatschappijen Tuinwijk, WoonST en Woonpunt Waas. Het IGS zet haar taken voort op vlak van
 - o Ondersteuning lokaal woonbeleid
 - o Uitvoeren controles en opvolging woningkwaliteit, leegstand en verwaarlozing op basis van contingent per gemeente. We onderzoeken o.a. hoe we onze informele adviesrol voorafgaand aan procedure conformiteitsattest kunnen invullen.
 - o Verderzetting van Check je Ketel
- Energiehuis Woonwijzer Waasland voortzetten op vlak van
 - o Energie en woonloketten
 - o Mijn Verbouwen
 - o Mijn Verbouwbegeleiding
 - o Specifiek voor 2026
 - Werven we een interne renovatiebegeleider aan om flexibeler te kunnen inspelen op de nood en vraag tot begeleiding van diverse doelgroepen.

- Onderzoeken we de synergiën om vanuit het Energiehuis ook zelf energiescans, cfr. Energiesnoeiërs van Den Azalee, aan te bieden.
 - Maken we verdere afspraken met Sint-Niklaas over de samenwerking tussen Energiehuis Woonwijzer Waasland en het nieuw op te richten Energiehuis Sint-Niklaas vermoedelijk vanaf 2027.
- Met Waasland Klimaatland werken we in 2026 verder aan de realisatie van tuinstraten in het project 'verbindend groen' met de gemeentes Waasmunster, Sint-Gillis-Waas en Hamme. Met LEADER-subsidies wordt op een participatieve manier gevelgroen in enkele straten aangeplant.
 - Ook de verlengde groepsaankoop voor sanering van stookolieketels zal in 2026 nog opvolging vragen.
 - Huisvestingsprojecten in 2026
 - o Lokeren: Kouter: finaliseren ontwerp herbestemming rijkswachtkazerne
 - o Sint-Gillis-Waas: afhankelijk van keuzes rond haalbaarheid project: opstart realisatie Kopergieterij
 - o Kruibeke: Temsestraat: aanstellen ontwerper
 - o Sint-Niklaas: Clementwijk fase 2
 - o Sint-Niklaas: Wallenhofwijk: aanleg verkaveling: infrastructuur, nutsvoorzieningen
 - o Temse: Sint-Amelberga: opvolging PPS
 - o Waasmunster: haalbaarheidsonderzoek doorstart project Hoogendonck
 - o Nazorg uitgevoerde projecten

SD3 EEN STERK BETROKKEN EN VERBONDEN CULTUURREGIO REALISEREN DOOR HET AANBOD VAN CULTUUR EN CULTUREEL ERFGOED ALS MOTOR TE GEBRUIKEN

- Beleidsplan afwerken en indienen voor zowel Cultuurtuin WAAS als Erfgoedcel Waasland.
- Integratie tussen werking CTW en EGC verder uitwerken, zowel intern als extern.
- Bovenop het specifiek actieplan dat onderdeel uitmaakt van deze resp. beleidsplannen in het bijzonder aandacht voor volgende ruimere acties:
 - o Aankoop wagen regiobib met combinatie middelen CTW en Interwaas
 - o Doorstart regiocommunicatie: hoe verder met 'Waahz'?
 - o Verankering digibanken in de dienstverlening van gemeenten, met regionale coördinatie op vlak van logistiek, digicoaches, vrijwilligers, etc.

SD4 STERKE DIENSTVERLENING EN GERICHTE EXPERTISE INZETTEN OM DE WASE GEMEENTEN TE ONDERSTEUNEN BIJ HUN BELEIDSUITVOERING

Ook in 2026 blijven we inzetten op kennisdelen en het samenbrengen van collega bestuurders en ambtenaren uit de 7 Wase gemeenten. We stimuleren zowel onderlinge gemeentelijke uitwisseling als met andere regionale stakeholders.

Rond samenwerking op vlak van mobiliteit volgen we de Vervoerregiowerking van nabij en engageert Interwaas zich tot de opvolging van een aantal acties van het Regionaal Mobiliteitsplan rond o.a. deelmobiliteit en vrachtverkeer. We blijven daarnaast coördinator binnen het Waasland voor de aankoopcentrale Gestroomd en faciliteren een aantal raamcontracten rond infrastructuur (Hoppin) en deelmobiliteit.

Interwaas zal ook in 2026 instaan voor de rapportering rond duurzaamheidsparameters binnen het Burgemeestersconvenant. We staan de gemeenten ook bij in projecten rond energietransitie en energiedelen met inzet van haalbaarheidsstudies binnen de technische assistentiehuis voor energiegemeenschappen (TEAH).

Daarnaast biedt Interwaas een aantal diensten aan op maat van de gemeenten op basis van het principe exclusieve dienstverlening ('in house'). We continueren wegmarkeringen met aangepaste werking ten aanzien van de nieuwe fusiegemeenten.

Interwaas biedt multidisciplinaire expertise voor gemeenten met vragen rond handhaving milieu en ruimtelijke ordening en allerlei opdrachten op vlak van ruimtelijke ontwikkeling en kwaliteit. Denk hierbij aan de regionale kwaliteitskamer VakWeRK, het aanbieden van expertise voor het begeleiden van participatieve trajecten rond de herinrichting van plaatsen of gebouwen (bv. dorpskernvernieuwing, kerkgebouwen,...), stedenbouwkundig studiewerk (RUP's, masterplannen, visie meergezinswoningen, ...) tot adviesverlening bij omgevingsvergunningen in door Interwaas geregisseerde of gerealiseerde projecten of bovenlokale processen zoals het Beleidsplan Ruimte van provincie Oost-Vlaanderen

Een aantal zaken op vlak van welzijn brengen we verder in beeld hoe deze correct overgedragen kunnen worden. We nemen hier in 2026 nog de coördinatie op zonder dat we hier een voltallige werking over opzetten. In 2026 bekijken we onder meer

- VoedSaam: is een integratie in sociale economie partner zinvol? Hoe krijgen we de financiering structureel gegarandeerd?
- Inburgering: welke partners in het netwerk kunnen een actievere rol opnemen met oog op overdracht van deze taak door Interwaas medio 2028?
- Wijkwerken: kritisch evalueren van onze rol wanneer het beleidskader Samenlevingsjobs voldoende duidelijk is.

SD5 ONZE PERFORMANTE EN MENSGERICHTE ORGANISATIE VERDER VERSTERKEN, WAAR MEDEWERKERS MET GOESTING WERKEN EN STREEKHOLDERS VERTROUWEN IN HEBBEN

In 2026 bouwen we verder aan een sterke organisatie. Een aantal zaken krijgen in 2026 meer aandacht:

- Verbouwing kantoor Lamstraat: een gedeelte van ons kantoor staat al enkele jaren leeg. De ruimtes waar vroeger de provinciale uitleendienst gehuisvest was (grenzend aan parking) worden verbouwd tot volwaardige werkplekken. Op die manier kan het Blauw Huis, de eigendom in de Lodewijk de Meesterstraat, na afloop van de werken in de Lamstraat verkocht worden. In dit verbouwtraject doen we ook enkele ingrepen aan de circulatie- en ontvangstruimtes in de Lamstraat.
- In 2025 startten we een intern duurzaamheidstraject onder begeleiding van VOKA, VCDO traject. 2026 wordt het jaar waarin deze interne acties uitgevoerd worden.
- Tot slot geven we voorrang aan een herwerking van het plaats- en tijdsafhankelijk werken. We plannen een actualisering van verschillende principes met aanpassing van het arbeidsreglement als gevolg.

KATTESTRAAT

Het dossier van Kattestraat te Sint-Gillis-Waas vloeit voort uit onze historische activiteiten op vlak van huisvuilophaling en rioolkolkenreiniging. De sanering van dit terrein past niet rechtstreeks onder een van onze strategische doelstellingen. Vanuit de principes van voorzichtig en redelijk bestuur zullen wij ook in 2026 kritisch blijven waken over onze rol op vlak van sanering van de PFAS-problematiek. We maken voor alle fases een beschrijvend bodemonderzoek (BBO) op en onderzoeken de mogelijkheden voor versnelde overdracht.

Dit overzicht is – net als vorige jaren – een benadering van wat in 2026 mogelijk is.

Onverwachte problemen, lange procedures of de praktische mogelijkheid om alles op te volgen en bij te houden, kunnen dit programma beïnvloeden. Anderzijds kunnen zich situaties of opportuniteiten voordoen waarop een snelle reactie is gewenst en die uiteraard niet voorzien zijn in dit overzicht.

Het is steeds de strategie van dit intergemeentelijk samenwerkingsverband geweest om snel in te spelen op alle aspecten van streekontwikkeling en wij willen dit voor de komende jaren zo houden.

Bovenstaand overzicht dient bijgevolg als een indicatief programma te worden opgevat.

ONTWERP VAN BEGROTING 2026

INTERGEMEENTELIJK SAMENWERKINGSVERBAND LAND VAN WAAS 'INTERWAAS'

Goedgekeurd door de raad van bestuur op 22 oktober 2025

De begroting wordt voorgelegd aan de Buitengewone Algemene Vergadering op 3 december 2025 in samenhang met het ontwerp van activiteitenprogramma 2026.

	KASVERRICHTINGEN			
	EXPLOITATIE		INVESTERINGEN	
	UITGAVEN	INKOMSTEN	UITGAVEN	INKOMSTEN
	9.639.996 €	9.370.132 €	8.100.082 €	2.515.750 €
	- 269.863 €		- 5.584.332 €	
Werkingskosten	1.412.296 €			
Personeelskosten	4.594.200 €			
Personeelskosten via externe organisaties	97.500 €			
Bestuurskosten	95.000 €			
Investeringskosten			8.100.082 €	
		Inkomsten reguliere werking	971.300 €	
		Inkomsten huurgelden	120.395 €	
		Inkomsten detachering personeel	80.000 €	
		Inkomsten verkopen en verrekeningen	11.250 €	2.515.750 €
		Subsidies	2.144.315 €	- €
		Bijdragen van de gemeenten	379.779 €	
		Gebruik reserves deelwerkingen	76.093 €	
<i>subtotaal</i>	6.198.996 €	3.783.132 €		
Financiële verrichtingen buiten eigen werking Interwaas				
Ondersteuning Hulpverleningszone Waasland - PIT	400.000 €			
Ondersteuning Streekfonds - Hart voor Waas	14.000 €			
Bijdrage EGTS	20.000 €			
Uitbetaling achtergestelde lening aan de provincie	107.000 €			
		Inkomsten uit beleggingen	380.000 €	
		Dividend MLSO	1.800.000 €	
		Opname uit reserves Interwaas	507.000 €	
MLSO schadevergoeding Logistiek Park Waasland		inbreng Waas fonds	2.900.000 €	
	2.900.000 €			

VERSLAG VAN NAZICHT VAN DE OFFERTES

Overheidsopdracht: Aanstellen van een bedrijfsrevisor voor de boekjaren 2025 - 2027

Datum verslag: 9 oktober 2025

Opdrachtgevend bestuur:

Naam: Interwaas

Adres: Lamstraat 113

9100 Sint-Niklaas

Telefoon: 03 500 47 00

1 ALGEMENE GEGEVENS

Aanstellen van een bedrijfsrevisor voor de boekjaren 2025 - 2027	
Plaats van dienstverlening	Waasland
Besteknummer	2025/044 (ID: 74)
Soort opdracht	Diensten
Raming	€ 63.600,00 (excl. btw) € 76.956,00 (incl. btw op budget opdracht)
Voorziene looptijd	36 maanden
Gunningswijze	Onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking, rechtvaardiging: artikel 42, § 1, 1° a) (de goed te keuren uitgave excl. btw bereikt de drempel van € 143.000,00 niet) - wet van 17 juni 2016
Verzenddatum uitnodigingen tot offerte	5 september 2025
Uiterste datum voor het indienen van de offertes	25 september 2025 10u00
Einde van de verbintenistermijn	24 december 2025

2 LIJST VAN AANGESCHREVENEN

Nr.	Naam	Adres	Postcode	Woonplaats
1	GRANT THORNTON BEDRIJFSREVISOREN BV CVBA	Amelia Earhartlaan 2 bus 402	9051	Gent
2	DELOITTE BEDRIJFSREVISOREN BV CVBA	Luchthaven Nationaal 1J	1930	Zaventem
3	KPMG BEDRIJFSREVISOREN BV CVBA	Luchthaven Brussel Nationaal 1K	1930	Zaventem

3 OFFERTES

Er werd 1 offerte ingediend bij het bestuur:

Nr.	Naam	Postcode	Woonplaats	Prijs incl. btw	Verzendwijze
1	GRANT THORNTON BEDRIJFSREVISOREN BV CVBA (BE 0439814826)	9051	Gent	€ 69.877,50	Elektronisch

Volgende firma's dienden GEEN offerte in:

Naam	Motivering
DELOITTE BEDRIJFSREVISOREN BV CVBA (BE 0429053863)	Geen
KPMG BEDRIJFSREVISOREN BV CVBA (BE 0419122548)	geen

4 UITSLUITINGSGRONDEN EN KWALITATIEVE SELECTIE VAN DE INSCHRIJVERS

4.1 VEREISTE DOCUMENTEN EN ATTESTEN

4.1.1 UITSLUITINGSGRONDEN: JURIDISCHE SITUATIE:

* Door in te schrijven op deze opdracht verklaart de inschrijver zich niet in een toestand van uitsluiting te bevinden, zoals bedoeld in artikels 67 tot en met 69 van de wet van 17 juni 2016 betreffende overheidsopdrachten.

Artikel 70 van de wet van 17 juni 2016 betreffende de overheidsopdrachten is van toepassing. Voor de in artikel 67 van de wet bedoelde uitsluitingsgronden deelt de gegadigde of inschrijver op eigen initiatief mee of hij bij het begin van de procedure de in artikel 70, lid 1, bedoelde corrigerende maatregelen heeft genomen.

* Overeenkomstig de Belgische overheidsopdrachtenreglementering heeft de aanbestedende overheid, in elke fase van de gunningsprocedure, de mogelijkheid om de kandidaat/inschrijver uit te sluiten die, bij wijze van een in kracht van gewijsde gegane strafrechtelijke uitspraak veroordeeld werd voor een misdrijf dat zijn professionele integriteit aantast.

De niet-naleving van strafrechtelijk sanctioneerbare milieu- en sociale wetgeving kan worden geacht een misdrijf te zijn dat de professionele integriteit aantast. Van zodra deze wordt vastgelegd in een in kracht van gewijsde gegaan vonnis of arrest kan deze worden aangewend als uitsluitingsgrond, ongeacht de stand van de procedure.

Onder sociale wetgeving wordt onder meer verstaan:

- het decreet van 10 juli 2008 houdende een kader voor het Vlaamse gelijkheids- en gelijkebehandelingsbeleid; de wet van 10 mei 2007 ter bestrijding van bepaalde vormen van discriminatie, de wet van 10 mei 2007 tot wijziging van de wet van 30 juli 1981 tot bestraffing van bepaalde, door racisme of xenofobie ingegeven daden en de wet van 10 mei 2007 ter bestrijding van discriminatie tussen vrouwen en mannen;
- de wet van 4 augustus 1996 betreffende het welzijn van de werknemers bij de uitvoering van hun werk, meer bepaald hoofdstuk Vbis. Bijzondere bepalingen betreffende geweld, pesterijen en ongewenst seksueel gedrag op het werk.

4.1.2 SELECTIECRITERIA: ECONOMISCHE EN FINANCIËLE DRAAGKRACHT:

Niet van toepassing.

4.1.3 SELECTIECRITERIA: TECHNISCHE EN BEROEPSBEKWAAMHEID:

Nr.	Selectiecriteria	Minimumvereisten
1	Bewijs van inschrijving in het openbare register van het Instituut van de Bedrijfsrevisoren	/
2	Een referentielijst van reeds eerder uitgevoerde	De inschrijver dient aan te tonen gedurende

gelijkaardige opdrachten, met vermelding van de vennoten-collega's die bevoegd zijn in deze materie.	de laatste drie jaren ofwel bij een publieke rechtspersoon ten minste één opdracht ofwel bij een private rechtspersoon ten minste drie van dergelijke opdrachten uitgevoerd te hebben.
--	--

4.2 SAMENVATTING VAN HET NAZICHT VAN DE INSCHRIJVERS

Naam	Tijdig	RSZ*	Fisc. verpl.**	Jur. ¹	Fin. ²	Techn. ³
GRANT THORNTON BEDRIJFSREVISOREN BV CVBA	Ja	OK	OK	OK	nvt	OK

* of RSVZ voor zelfstandigen

** Attest fiscale verplichtingen

¹ Juridische situatie

² Economische en financiële draagkracht

³ Technische en beroepsbekwaamheid

4.3 BESLUIT VAN DE KWALITATIEVE SELECTIE

Volgende inschrijvers worden geselecteerd (eventuele tekortkomingen zijn niet essentieel):

Naam	Motivering
GRANT THORNTON BEDRIJFSREVISOREN BV CVBA	Geselecteerd op basis van een verklaring op eer en in orde voor de andere criteria van de kwalitatieve selectie Verklaring op eer geverifieerd.

5 REGELMATIGHEIDSONDERZOEK VAN DE OFFERTES VAN GESELECTEERDE INSCHRIJVERS

Nr.	Naam	Substantiële onregelmatigheden?	Niet-substantiële onregelmatigheden?
1	GRANT THORNTON BEDRIJFSREVISOREN BV CVBA	Nee	Nee

5.1 PRIJS- OF KOSTENONDERZOEK:

Alle ingediende offertes werden onderworpen aan een prijs- of kostenonderzoek overeenkomstig het artikel 35 van het KB van 18 april 2017.

5.2 BESLUIT VAN HET REGELMATIGHEIDSONDERZOEK VAN DE OFFERTES

De volgende offertes worden door het bestuur als regelmatig beschouwd omdat eventuele onregelmatigheden niet substantieel zijn:

Nr.	Naam
1	GRANT THORNTON BEDRIJFSREVISOREN BV CVBA

6 VERGELIJKING VAN DE OFFERTES EN VOORSTEL TOT GUNNING

6.1 OVERZICHT VAN DE EENHEIDSPRIJZEN EXCL. BTW

Nr.	Beschrijving	1. GRANT THOR...
1	Totaalprijs commissarismandaat (inclusief erelonen, verplaatsingen en mogelijke andere kosten) (HV: 3)	€ 17.850,00
2	Eenheidsprijs voor bijkomende diensten (buiten de opdrachten als commissaris- revisor die niet vermeld staan in dit bestek). Prijs per uur (HV: 20)	€ 210,00

6.2 VERGELIJKING VAN DE OFFERTES VOLGENS DE IN HET BESTEK VERMELDE GUNNINGSCRITERIA

Nr.	Naam	Motivering	Score
<p>Gunningscriterium nr. 1: Prijs <i>Beoordeling op 60 punten</i> Regel van drie; Score offerte = (prijs laagste offerte / prijs offerte) * gewicht van het criterium prijs</p>			
1	GRANT THORNTON	(€ 69.877,50 / € 69.877,50) * 60 = 60	60
<p>Gunningscriterium nr. 2: Dienstverlening <i>Beoordeling op 40 punten</i> Met betrekking tot de beoordeling van de "kwaliteit" vragen wij de inschrijver om een beschrijving te geven van de methodiek die zij voor de auditwerkzaamheden en de opmaak van hun verslag toepassen. De inschrijver beschrijft de manier waarop advies en ondersteuning wordt geboden, een beknopte weergave van de planning en de werkwijze van de controlewerkzaamheid (inclusief evaluatie en rapportering). De inschrijver geeft aan wie deze opdracht effectief zal uitvoeren en welke maatregelen deze persoon zal treffen om de kwaliteit van de dienstverlening te waarborgen. De inschrijver geeft ook aan hoe hij/zij de tussentijdse controles gaat opvangen, data gaat opvragen en in welke termijn hij/zij de controles kan uitvoeren. Er gebeurt een opsplitsing tussen de uren ter plaatse en de uren in de kantoren van de dienstverlener. De inschrijving geeft ook een korte omschrijving van de informatie en documenten die het auditteam verwacht van de opdrachtgever. De quotatie voor dit gunningscriterium gebeurt op basis van het rangordesysteem, waarbij de inschrijver met de beste dienstverlening de hoogste quotatie krijgt.</p>			
1	GRANT THORNTON	<p>De offerte bevat een duidelijke en gestructureerde beschrijving van de auditmethodiek, met een gefaseerde planning die bestaat uit een voorbereidingsfase, tussentijdse controle en eindejaarscontrole.</p> <p>De werkwijze is risico gestuurd en omvat onder meer risicoanalyse, materialiteitsbepaling, steekproeven en rapportering. Evaluatie en afronding gebeuren via een kick-off en afsluitvergadering, en de verslagopmaak kan op maat worden afgestemd. Advies en ondersteuning maken deel uit van de dienstverlening, met één centraal aanspreekpunt en de mogelijkheid om gespecialiseerde experts in te schakelen. Het uitvoerend team wordt concreet benoemd en de kwaliteitsbewaking is verankerd via interne procedures en controlemechanismen.</p> <p>Wat de tussentijdse controles betreft, verwijst de offerte naar de informatie die Interwaas moet aanleveren via een PBC-lijst. De opvolging en termijnen voor tussentijdse controles worden minder</p>	35

	<p>expliciet gemaakt. Er is een globale urenraming per auditfase opgenomen, met de intentie om minstens 50% van de werkzaamheden ter plaatse uit te voeren.</p> <p>In het algemeen dekt de offerte het grootste deel van het gunningscriterium..</p>	
--	--	--

6.3 FINALE RANGSCHIKKING REGELMATIGE OFFERTES (GERANGSCHIKT VOLGENS TOTALE SCORE)

Nr.	Naam	Score	Prijs incl. btw*
1	GRANT THORNTON BEDRIJFSREVISOREN BV CVBA	95 %	€ 69.877,50

* Nagerekende bedragen

7 VOORSTEL TOT GUNNING VAN DE OPDRACHT

Op grond van de kwalitatieve selectie van de inschrijving en het regelmatigheidsonderzoek van de offerte, stelt de ontwerper voor om de opdracht te gunnen aan de firma met de enige offerte, zijnde GRANT THORNTON BEDRIJFSREVISOREN BV CVBA, Amelia Earhartlaan 2 bus 402 te 9051 Gent, tegen het nagerekende offertebedrag van € 57.750,00 excl. btw of € 69.877,50 incl. 21% btw.

De ontwerper,

Petra De Mey

Clustermanager