

# ODAA: Overzicht doelstellingen, actieplannen en acties



2024

Journalvolgnommern: JR Budg. 620337 Alg. 37219 / EK Budg. 54921 IK Budg. 52329

Gemeente (0207.447.069)  
Abdij van Roosenberglaan 8, 9250 Waasmunster  
Algemeen directeur:: Bram Collier

OCMW (0212.179.778)  
Abdij van Roosenberglaan 8, 9250 Waasmunster  
Financieel directeur:: Kris Ternest

## Beleidsdoelstelling: BD-0: TWE

	2024		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	41.448	10.000	10.000
Ontvangsten	10.040	38.400	38.400
Saldo	-31.408	28.400	28.400
Investerings			
Financiering			

## Actieplan: AP-0: TWE

	2024		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	41.448	10.000	10.000
Ontvangsten	10.040	38.400	38.400
Saldo	-31.408	28.400	28.400
Investerings			
Financiering			

## Actie: ACT-1001: Trajectsubsidie TWE (inspanningsvergoeding)

	2024		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	41.448	10.000	10.000
Ontvangsten	5.500	24.000	24.000
Saldo	-35.948	14.000	14.000
Investerings			
Financiering			

## Actie: ACT-1002: Compensatievergoeding TWE

	2024		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Ontvangsten	4.540	14.400	14.400
Saldo	4.540	14.400	14.400
Investerings			
Financiering			

## Beleidsdoelstelling: BD-1: Efficiënt en modern besturen.

Kwalitatieve omschrijving: Het is de bedoeling van het bestuur om onze gemeente op een moderne en transparante manier te organiseren met een correcte dienstverlening naar de burger toe. Bestuurlijke efficiëntie en digitalisering vormen de leidraad in de gemeentelijke organisatie.

	2024		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	872	13.260	13.260
Saldo	-872	-13.260	-13.260
<b>Investerings</b>			
Uitgaven	83.364	1.537.494	0
Saldo	-83.364	-1.537.494	0
<b>Financiering</b>			

### Actieplan: AP-1: Moderne overheidsorganisatie

	2024		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	872	13.260	13.260
Saldo	-872	-13.260	-13.260
<b>Investerings</b>			
Uitgaven	22.212	59.861	0
Saldo	-22.212	-59.861	0
<b>Financiering</b>			

#### Actie: ACT-1: Blijvende aandacht voor welzijn op het werk

Het is belangrijk dat we aandacht besteden aan ergonomisch en aangepast meubilair (o.m. bureaustoelen, in hoogte verstelbare bureaus) voor onze werknemers. Dit bevordert o.a. het welbevinden op het werk. Zo zullen we voor het nieuw gemeentehuis en voor De Meermin extra inzetten op aangepast meubilair.

We zullen ook jaarlijks minimaal één collectieve vorming/opleiding m.b.t. arbeidsveiligheid, ergonomie of welzijn op het werk aanbieden aan onze werknemers van de gemeente.

De Meermin is inmiddels in gebruik sinds april 2021 en voorzien van het nodige aanpasbare meubilair. Voor het gemeentehuis wordt het dossier aankoop meubilair momenteel voorbereid, ook hier zal de nodige aandacht gaan naar ergonomie.

Tevens zullen na verhuis van de diensten naar het gemeentehuis, de kantoren allen beschikken over een buitenraam en de nodige ventilatie.

Het nieuwe gemeentehuis is in gebruik genomen. Er werden rolgordijnen geïnstalleerd, de verlichting werd aangepast waar nodig. Waar mogelijk worden voortdurend maatregelen genomen om het welbevinden van onze werknemers op te volgen en te verbeteren.

	2024		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
<b>Investerings</b>			
Uitgaven	22.212	59.861	0
Saldo	-22.212	-59.861	0
<b>Financiering</b>			

#### Actie: ACT-2: Integratie diensten gemeente en OCMW

Modern besturen betekent ook dat alle diensten meer gaan samenwerken en dit kan in het bijzonder door integratie van de gemeentelijke en OCMW-diensten, maar dit vraagt om aangepaste infrastructuur.

Op de nieuwe gemeentelijke site aan de Roosenberglaan brengen we alle gemeente- en OCMW-diensten samen.

Hierdoor is er de facto ook een integratie van de ondersteunende diensten.

## Actie: ACT-3: Stroomlijnen en digitaliseren van de dienstverlening aan burgers en bedrijven

We implementeren e-facturatie en een verdere uitrol van het e-loket als aanvulling op de fysieke loketten.

We onderzoeken of een Waasmunsterse app een meerwaarde kan bieden ten opzichte van huidige content via de website.

We realiseren publiek toegankelijke wifi in de gemeente. In eerste instantie zo maximaal mogelijk in de eigen gebouwen. Mogelijkheden van publieke hotspots (evt. via Europese subsidies) worden benut.

In de Meermin is reeds publieke wifi aanwezig.

### Update dec-2022:

Vanuit de vrijetijdsdiensten werd ism de diensten Omgeving, Preventie en Technische dienst, politie en brandweer in maart 2022 ingestapt in het online-platform Eaglebe om de verenigingen en burgers die evenementen organiseren beter te kunnen begeleiden vanuit een centraal (digitaal) aanspreekpunt. Via dit gebruiksvriendelijke evenementenplatform (link op gemeentelijke website) vraagt de organisator online een toelating voor het evenement aan. Na (centrale) behandeling door de vrijetijdsdiensten en goedkeuring van het college krijgt de organisator bijkomende vergunningen zoals een geluidsafwijking, inname openbaar domein, signalisatieplan, ... en is de organisator helemaal in orde om het evenement vlot te laten verlopen.

Door de centralisatie van al die evenementen in het softwarepakket krijgen niet alleen organisatoren, maar ook het gemeentebestuur én de veiligheidsdiensten meteen een overzicht van wat er in Waasmunster te doen is.

Recent werd de werking van dit nieuwe werkproces intern geëvalueerd en bijgesteld en werden de bijstellingen via een nieuwsbrief aan de verenigingen kenbaar gemaakt.

### Update juni 2023:

Bij ingebruikname van het gemeentehuis werd ook een klantgeleidingssysteem in dienst genomen. Burgers kunnen via het systeem een afspraak boeken met de diensten. Hierdoor worden de wachttijden voor de burger aanzienlijk korter. Bijkomend voordeel is dat op de dienst Grondgebiedszaken de nodige dossiers ter voorbereiding van de afspraak reeds uit het archief gehaald kunnen worden zodat onmiddellijk alle informatie kan worden gegeven. Het klantgeleidingssysteem wordt naar gelang de noden verder bijgesteld.

## Actie: ACT-4: Stroomlijnen en digitaliseren van de interne werkprocessen

We kiezen ervoor om alle diensten te voorzien van e-post.

Voor de afdeling grondgebiedszaken werd in 2021 een digitaal systeem uitgerold voor de inname van het openbaar domein gekoppeld aan nieuw reglement. De aanvragen voor evenementen werden eveneens gedigitaliseerd. Op deze manier kan in 1 aanvraag toelating worden gevraagd voor de diverse aspecten (vergunning geluid, inname openbaar domein, ...) van een evenement.

Er komt ook een digitale inventarisatie (GIS) van het openbaar domein (bermen, voetpaden, groenbestand, ...). Dit garandeert een betere opvolging en gestructureerde aanpak van onderhoud en herstel. Tevens zal er een digitalisering komen die zorgt voor een optimalisatie van de werkopdrachten van de technische dienst (kan pas na realisatie glasvezelverbindingen tussen de gemeentelijke gebouwen). Er werden reeds een aantal voorbereidende vergaderingen gehouden mbt tot de software en de daarin vervatte mogelijkheden. Momenteel wordt de software uitgebreid getest binnen de dienst zodat deze op korte termijn uitgerold kan worden voor de hele organisatie.

Update dec-2022:

De proefperiode voor het testen van de software voor werkopdrachten is nog lopende, gedurende het testen wordt het systeem continu verder bijgestuurd, op korte termijn kan de uitrol starten. Met de inventarisatie openbaar domein dient nog gestart te worden.

Update jun-2024:

Er werd software in gebruik genomen om aan betere debiteurenopvolging te kunnen doen. Tevens wordt er momenteel ook software in gebruik genomen om onze klanten op een efficiëntere manier een factuur of aanslagbiljet te bezorgen. Zo zullen klanten en burgers in de toekomst kunnen kiezen om hun facturen en/of aanslagbiljetten te ontvangen via post, e-mail, hun e-box of pepol. Hieraan gekoppeld worden ook meer betalingsmogelijkheden voorzien.

	2024		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	872	13.260	13.260
Saldo	-872	-13.260	-13.260
Investerings			
Financiering			

### **Actieplan: AP-2: Aangepaste, eigentijdse en toegankelijke infrastructuur**

	2024		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Investerings			
Uitgaven	61.152	1.477.634	0
Saldo	-61.152	-1.477.634	0
Financiering			

## Actie: ACT-5: Bouw nieuw gemeentehuis

In het najaar van 2019 werd de omgevingsvergunning bekomen voor de bouw van een nieuw gemeentehuis. De aanbestedingsdocumenten zijn uitgewerkt en de opdracht gepubliceerd. De opdracht is gegund en de werken zijn opgestart in augustus 2020. In het najaar van 2022 zou het gebouw klaar moeten zijn.

Er zal gewerkt worden met een centrale infokiosk/onthaal in het nieuwe gemeentehuis. Dit om de dienstverlening voor de inwoner nog vlotter te laten verlopen.

Update dec-2022:

In de loop van december kunnen de bouwwerken worden opgeleverd. Daarna kan gestart worden met de verdere inrichtingswerken van het gebouw. Het meubilair wordt geleverd begin 2023, de verhuis is gepland in februari.

Update juni 2023:

Alle diensten zijn in februari verhuisd naar het nieuwe gemeentehuis.

Update juni 2025: De definitieve oplevering is ingepland in juni 2025.

	2024		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Investerings			
Uitgaven	34.588	1.446.134	0
Saldo	-34.588	-1.446.134	0
Financiering			

## Actie: ACT-6: Bouw De Meermin

De bouwwerken werden voorlopig opgeleverd in januari 2021. De ingebruikname van het gebouw vond plaats eind april 2021. Het gebouw werd intussen definitief opgeleverd.

In het gebouw is een centralisatie gebeurd van de vrijetijdsdiensten en een loket 'vrije tijd'. Door de integratie van dit loket in de bibliotheek werden de openingsuren van de leeszaal van de bib verruimd. Zo kunnen de bezoekers 15 u/week extra terecht in de bib tijdens de openingsuren van het vrijetijdsloket.

	2024		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Investerings			
Uitgaven	26.564	31.500	0
Saldo	-26.564	-31.500	0
Financiering			

## **Actieplan: AP-3: Een rechtvaardige en doelmatige gemeentelijke fiscaliteit**

### Actie: ACT-7: Afstemmen forfaitaire gemeentebelasting op de gezinssamenstelling

Het bestuur wil de gemeentelijke fiscaliteit beter afstemmen op de verschillende vormen van gezinssamenstelling. Een forfaitaire belasting die aan ieder gezin wordt opgelegd, zonder oog te hebben voor de concrete samenstelling van dat gezin, dient in de toekomst te worden vermeden.

Vanaf 2023 wordt een nieuwe categorie belastingplichtigen ingevoerd: alleenstaande gezinnen. De aanslagvoet wordt vastgesteld op 65 euro i.p.v. 130 euro.

### Actie: ACT-8: Actualiseren van reglement inname van openbaar domein

We implementeren een digitaal systeem voor inname openbaar domein gekoppeld aan een geactualiseerd reglement (zie ook ACT 4).

Deze actie is uitgevoerd door de ingebruikname van Eaglebe.

## Beleidsdoelstelling: BD-2: Betaalbaar en kwaliteitsvol wonen nastreven.

Kwalitatieve omschrijving: Wij willen ervoor zorgen dat wonen in onze gemeente betaalbaar en kwaliteitsvol is. Als gemeentebestuur vervullen we tevens een regierol in de huisvestingssector.

	2024		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Investerings			
Uitgaven	0	0	750.000
Saldo	0	0	-750.000
Financiering			

### **Actieplan: AP-4: Stimuleren van kwaliteitsvol betaalbaar wonen**

	2024		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Investerings			
Uitgaven	0	0	750.000
Saldo	0	0	-750.000
Financiering			

### **Actie: ACT-9: Strijd tegen leegstand en verwaarlozing**

We optimaliseren het reglement leegstand en verwaarlozingen zowel voor bedrijven als voor woningen. We besteden bijzondere aandacht aan leegstand van bedrijven (incl. horeca). We voorzien de aanleg en opvolging van een sluitend leegstandregister.

Update dec-2022:

De gemeente Waasmunster is ingestapt in het IGS wonen van Interwaas. Eén van de taken, waar nu binnen de eigen diensten te weinig tijd vrijgemaakt kan worden, die aan hen wordt doorgegeven is het leegstandregister wonen.

Update mei 2024:

Interwaas deed reeds heel wat terreinbezoeken waardoor de problematiek van de leegstand beter in kaart wordt gebracht en er ingezet kan worden op een actiever beleid ter voorkoming van leegstand.

### **Actie: ACT-10: Uitbouwen van de rol van de gemeente als woonadviseur**

We werken samen met Interwaas voor de uitbouw van het "energiehuis".

Momenteel worden zowel op de dienst omgeving in het gemeentehuis als in het sociaal huis een aantal woonadviezen verstrekt. Beide diensten verhuizen naar het nieuwe gemeentehuis, waardoor de dienstverlening 'wonen' beter kan worden uitgebouwd.

Ondertussen is de gemeente ingestapt in de Intergemeentelijke samenwerking rond wonen van Interwaas. In eerste instantie is gefocust op het leegstandsregister woningen. Ook het woonoverleg wordt ondersteund door de diensten van Interwaas. Daarnaast worden ook de woninginspecties vanuit Interwaas gedaan en mee opgevolgd hetgeen deze procedures ook vlotter doet verlopen en we zo versneld kunnen anticiperen op meldingen van slechte woonkwaliteit.

## Actie: ACT-11: Beperken van de geluidsoverlast door plaatsing van geluidsschermen.

We realiseren geluidsschermen in samenwerking met het Agentschap Wegen en Verkeer op de E17 ter hoogte van de Nederheirweg en de Heide. De verdeelsleutel van de kosten is gekend, de samenwerkingsovereenkomst tussen Wegen en Verkeer en de gemeente is uitgewerkt..

Update dec-2022:

Het project blijft op schema. Agentschap Wegen en Verkeer heeft een studiebureau aangesteld voor de verdere uitrol.

Update 2024:

Op het laatste overleg met Wegen en Verkeer werd gemeld dat Evolta is aangesteld als studiebureau voor dit project. Uitvoering zou voorzien zijn in 2025 als AWV hiervoor de nodige budgetten krijgt. Ook op gemeentelijk vlak zal het budget vermoedelijk moeten herbekeken worden ten gevolge van de sterk gestegen bouwprijzen de voorbije jaren.

Update 2025:

De gemeente heeft aan AWV het maximumbudget kenbaar gemaakt dat ze wil uitgeven. Momenteel ligt het dossier bij AWV. Bij akkoord door AWV zou het dossier eind 2025 of begin 2026 uitgevoerd kunnen worden.

	2024		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Investerings			
Uitgaven	0	0	750.000
Saldo	0	0	-750.000
Financiering			

## Beleidsdoelstelling: BD-3: Ruimte optimaal benutten en organiseren.

Kwalitatieve omschrijving: Onze open ruimte is immers schaars. In onze ruimtelijke ordening leggen we de nadruk op kernversterking.

	2024		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Investerings			
Uitgaven	15.451	19.000	12.000
Saldo	-15.451	-19.000	-12.000
Financiering			

## Actieplan: AP-5: Uitwerken ruimtelijk beleid

	2024		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Investerings			
Uitgaven	15.451	19.000	12.000
Saldo	-15.451	-19.000	-12.000
Financiering			

## Actie: ACT-12: Vrijwaren van open ruimtes, bosbestand en groen areaal

We benutten kansen die zich aanbieden om de groene ruimte in de gemeente te optimaliseren. We realiseren een geboortebos en kopen gronden die in aanmerking komen voor herbebossing.

Voor de realisatie van het geboortebos werd een overeenkomst afgesloten met het bosloket van de Provincie zodat de verdere uitrol kan gebeuren.

Update dec-2022:

Medio december 2022 wordt het eerste deel van het geboortebos aangeplant. De omgevingsvergunning hiertoe werd bekomen, de procedure voor aankoop plantgoed werd doorlopen. Er wordt hiervoor samengewerkt met het bosloket.

Update juni 2023:

Door de weersomstandigheden werd de aanplant van het geboortebos verplaatst naar februari. Er werd een aanplant voorzien voor 3 geboortejaren. Op het terrein kunnen nog bomen aangeplant worden voor 2 geboortejaren. Ten gepaste tijde zal deze aanplanting worden voorbereid.

Update mei 2024: De aanplant van het tweede deel van het geboortebos werd gerealiseerd.

	2024		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Investerings			
Uitgaven	15.451	19.000	12.000
Saldo	-15.451	-19.000	-12.000
Financiering			

## Actie: ACT-13: Opwaardering wijken en dorpskernen -

In Waasmunster is een ruim aanbod aan sociale huisvesting en er zijn drie performante sociale huisvestingsmaatschappijen op ons grondgebied actief. Samen met hen wordt het bindend sociaal objectief aan sociale woningen gehaald. Wie buiten het bereik van de sociale huisvesting valt, is vaak verplicht om andere oorden op te zoeken. Onze demografie toont een vertrek van jonge mensen en een terugkeer van senioren. Het gebrek aan betaalbare huisvesting is daar ongetwijfeld een belangrijke factor in.

We willen streven naar een mix in woontypologieën en verschillende typeringen van bewoners (eigenaars/huurders/sociaal wonen/leeftijd), met een focus op betaalbaar wonen.

Bij de herziening van het premiereglement zullen we nagaan welke premies kunnen worden ingevoerd om zo bepaalde wijken en buurten versneld te gaan opwaarderen.

We vernieuwen de infrastructuur in bepaalde wijken/straten (zie ook ACT 15).

## Actie: ACT-14: Verkavelings- en verdichtingsbeleid

We formuleren een algemeen kader inzake ruimtelijke ordening met aandacht voor een goede mix van woontypologieën en maximaal behoud van het groene karakter in het woonparkgebied.

We herzien het gemeentelijk ruimtelijk structuurplan om de goede ruimtelijk ordening te bewaren en de levenskwaliteit te verbeteren waarbij er duurzaam kan geleefd worden met respect voor elkaar, het klimaat en de leefomgeving.

Om ruimtelijke ontwikkelingen en het hanteren van een groennorm effectief te gaan sturen op het terrein is er nood aan een instrumentarium. Wij gaan de haalbaarheid na om ons te laten adviseren door een extern bureau.

## Beleidsdoelstelling: BD-4: Een aangenaam en veilig openbaar domein creëren.

Kwalitatieve omschrijving: We willen een gemeente zijn waar onze inwoners en bezoekers graag verblijven en zich vlot en veilig kunnen bewegen en verplaatsen.

	2024		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	13.800	10.000	10.000
Ontvangsten	0	10.000	10.000
Saldo	-13.800	0	0
<b>Investerings</b>			
Uitgaven	2.517.547	4.449.553	5.945.000
Ontvangsten	544	2.062.290	2.581.750
Saldo	-2.517.002	-2.387.263	-3.363.250
<b>Financiering</b>			

### ***Actieplan: AP-6: Infrastructuur veiliger en toegankelijker maken en verbeteren***

	2024		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
<b>Investerings</b>			
Uitgaven	2.360.924	4.140.000	5.680.000
Ontvangsten	0	2.028.000	2.578.000
Saldo	-2.360.924	-2.112.000	-3.102.000
<b>Financiering</b>			

## Actie: ACT-15: Aanleggen kwaliteitsvolle voet- en fietspaden

Naast een jaarlijks budget voor overlagingen voorzien we ook een jaarlijks budget voor de heraanleg en herstelling van voetpaden en bermen.

We brengen prioritaire zones digitaal in kaart (zie ACT 4). Op sommige plaatsen kiezen we voor vergroening i.p.v. verharding.

Bij wijze van proefproject maken we het mogelijk dat MTB-tochten een drietal keer per jaar gebruik maken van de trage wegen met het oog op het beperken van het onderhoud en het garanderen van de toegankelijkheid.

We realiseren de missing link tussen Sint-Anna en de Durmebrug in samenwerking met de Vlaamse Waterweg.

De mogelijkheid om een fietspad achter de Stationsstraat en Hoogstraat te creëren wordt ernstig onderzocht.

Bij de realisatie van rioleringsdossiers trachten we het wegdek te verfraaien en te voorzien van verbeterde fietsinfrastructuur en/of voetpaden.

We voorzien de fietssnelweg F4 op grondgebied Waasmunster van openbare verlichting om de veiligheid te verhogen.

### Update dec-2022:

De realisatie van het eerste deel van het fietspad achter de Hoogstraat (N446 tot Wareslagedreef) is mee opgenomen in het dossier N446. De verwervingen zijn lopende. Een offerte voor openbare verlichting langs het pad werd goedgekeurd.

In de rioleringsdossiers Neerstraat (tweede fase) en Sousbeekstraat/Groenselstraat worden zoveel als mogelijk fietspaden voorzien. In de projecten Sint-Annastraat en Nijverheidslaan wordt gestreefd naar fietspaden en worden de mogelijkheden onderzocht.

### Update juni 2023:

De omgevingsvergunningsaanvraag voor het fietspad achter de Hoogstraat werd ingediend. De realisatie wordt verwacht zomer 2024.

Het dossier Neerstraat 2de fase heeft omwille van de verwervingen wat vertraging opgelopen. Inmiddels wordt verwacht dat de aanvraag voor een omgevingsvergunning in de zomer zal worden ingediend. Naast aanleg riolering en fietspaden in de Neerstraat wordt ook een overlaging voorzien van de Oude Sousbeekstraat.

Verder wordt gewerkt aan de heraanlegdossiers (met fietspaden) van volgende straten:

- as Groenselstraat/Sousbeekstraat: ontwerp ligt in grote lijnen vast
- Nijverheidslaan: in opstart
- Sint-Annastraat: in opstart

### Update dec 2023:

De werken om het viaduct over de E17 thv de Oudeheerweg Heide /Ruiter om te bouwen tot ecoveloduct zijn afgerond.

### Update juni 2025:

Het fietspad achter de Hoogstraat is gerealiseerd in het najaar van 2024.

De aanbesteding van de 2e fase van de werken in de Neerstraat werd vergund. De werken zullen starten in de zomer van 2025.

	2024		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
<b>Investerings</b>			
Uitgaven	155.391	250.000	100.000
Saldo	-155.391	-250.000	-100.000
<b>Financiering</b>			

## Actie: ACT-16: De toegankelijkheid verbeteren van het openbaar domein en van openbare gebouwen.

We schenken blijvende aandacht aan toegankelijkheid bij nieuwbouw of heraanleg van de infrastructuur. Zoals bij de realisatie van onze nieuw te bouwen complexen. (De Meermin, gemeentehuis, gemeentelijk museum...)

Wij zullen overgaan tot de aankoop van een bijkomende toiletwagen die geschikt is voor rolstoelgebruikers.

Update dec-2022:

Het charter toegankelijke bushaltes werd ondertekend. De halt-infrastructuur in eerste fase Neerstraat voldoet hieraan, de subsidie toegankelijke haltes werd aangevraagd.

Update juni 2024:

Bij opstart nieuwe projecten worden bushaltes steeds toegankelijk gemaakt (Neerstraat, Ruiterslaan, Nijverheidslaan, Sint-Annastraat, N70, N446).

Update juni 2025:

Er werd een studie opgemaakt tot het uitwerken 2 Hoppinpunten.

Er is beslist dat het Hoppinpunt in de Spoorweglaan wordt uitgevoerd in 2026.

	2024		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Investeringen			
Uitgaven	0	0	50.000
Saldo	0	0	-50.000
Financiering			

## Actie: ACT-17: Herinrichting van straten

Veel straten worden tijdens deze legislatuur heringericht. Het project van de Neerstraat wordt sterk gefaseerd. Deel 1 werd in 2020 opgestart. In de zomer 2021 werden de werken afgerond en de weg opnieuw open gesteld. De volgende fase is in voorbereiding. De omgevingsvergunning voor het resterend deel Neerstraat inclusief een aantal zijstraten is aangevraagd in mei 2024. De aanbestedingsprocedure is lopende - prijzen komen binnen eind mei 2024. Eens er consensus is over de aanleg van fietsinfrastructuur langs de as Ruiter, zal ook hiervoor het dossier verder worden uitgewerkt. Tevens wordt gekeken of aan het deel Ruiter ook de heraanleg van N70 kan gekoppeld worden. Het dossier N70 is in opstart, traject opmaak plannen is lopende.

De herinrichting van de Kerkstraat kan pas plaatsvinden nadat de werken aan de N446 zijn uitgevoerd (rotonde kruispunt Pontravelaan/N446/Kerkstraat). Bij de uitwerking van het mobiliteitsplan wordt nagegaan hoe deze straat zal worden getypologieerd zodat de verfraaiingswerken daarop kunnen worden afgestemd. Het project N446 is uitgevoerd in maart 2025. Voor de vervanging van de Durmebrug is het ontwerp klaar. Er is een vergunning afgeleverd. De uitvoering is voorzien voor 2026.

Er werd een studiebureau aangesteld om oa de verbinding tussen de site Meermin/gemeentehuis en het Kerkplein te realiseren. Daarnaast zullen zij ook de omgevingsaanleg van de site van de Meermin verder opnemen alsook de buffering naar het naastliggende industriegebouw. De omgevingsvergunning is aangevraagd, het aanbestedingsdossier is in voorbereiding.

Wareslagedreef : Eind der werken: najaar 2023.

Het dossier Nijverheidslaan (incl Heidestraat en Schrikkestraat) zit in een beginfase, alle stappen voor subsidie (riolering en fietspaden) dienen nog doorlopen te worden. Deze plannen, zowel riolering als herinrichting, worden verder vorm gegeven.

In de Koningin Astridstraat zijn de werken ook afgerond.

Het dossier Sint-Anna wordt samen met Aquafin en de gemeente Hamme opgestart. Hieraan wordt ook het project Rodendries gekoppeld. De eerste plannen zijn beschikbaar.

Kerkstraat: ontwerp is opgemaakt. De waterhuishouding wordt verder uitgeklaard volgens de nieuwe wetgeving.

De voetpaden in de Lovimmowijk zijn uitgebroken.

Er zijn grasdallen gelegd in de Oudeheerweg Heide.

	2024		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Investerings			
Uitgaven	2.205.532	3.890.000	5.530.000
Ontvangsten	0	2.028.000	2.578.000
Saldo	-2.205.532	-1.862.000	-2.952.000
Financiering			

### **Actieplan: AP-7: Stimuleren van duurzame vervoersmiddelen**

	2024		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	13.800	10.000	10.000
Saldo	-13.800	-10.000	-10.000
Investerings			
Financiering			

## Actie: ACT-18: Uitbouwen van oplaadinfrastructuur voor wagens en fietsen

We plaatsen publieke laadpalen voor wagens in elke woonkern (Sombeke, Ruiter, Sint-Anna).

We implementeren laadinfrastructuur voor fietsen van het personeel in de eigen gebouwen. Bij uitbreiding onderzoeken we de mogelijkheden en de noden voor publieke oplaadinfrastructuur voor fietsen.

- bij de aanleg van de parking aan het gemeentehuis werd laadinfrastructuur voor wagens voorzien.
- in het project "paal volgt wagen" werden reeds meerdere laadpalen geplaatst.
- Er is laadinfrastructuur geplaatst aan het op- en afrittencomplex van de E17.
- in project Kerkstraat wordt ook nog onderzocht waar laadinfrastructuur kan worden voorzien.

De nood aan laadinfrastructuur wordt continu geëvalueerd.

## Actie: ACT-19: Duurzame verplaatsingen stimuleren voor het personeel

We zullen overgaan tot de aankoop van een aantal elektrische dienstfietsen voor korte dienstverplaatsingen van het personeel.

We maken gerichte keuzes bij het vernieuwen van het wagenpark en kiezen waar mogelijk voor elektrisch, hybride of deelwagen.

- Er is een elektrische fiets aangekocht die gebruikt kan worden voor dienstverplaatsingen
- Het bestuur heeft deelgenomen aan de actie "30 dagen minder wagen" (juni 2023)
- Het bestuur heeft een mogelijk tot het leasen van fietsen voorzien voor haar personeel.

## Actie: ACT-20: Opstart van een deelwagensysteem

We brengen de nood en interesse voor de opstart van een autodeelsysteem in kaart. Indien er een duidelijke nood en behoefte is, wordt een systeem van deelwagens geïmplementeerd.

Er werd deelgenomen aan het project van Interwaas. Hierdoor zijn er momenteel 2 elektrische deelwagens in Waasmunster. Er wordt ook voorzien in een bijkomende elektrisch laadpunt aan het Kerkplein zodat de deelwagens daar gestald kunnen worden.

Tevens zullen op korte termijn (september 2022) een aantal deelfietsen worden voorzien op de site van De Meermin.

In maart 2023 loopt het regionaal project elektrisch autodelen af. Globaal doet, rekening houdende met het inwonersaantal, het systeem van de deelwagens in Waasmunster het ongeveer even goed als in de andere Wase gemeenten.

In het kader van de huidige ontwikkelingen op vlak van duurzaamheid en mobiliteit wil het bestuur hierop verder blijven inzetten. Om de kost te drukken zal nog gekeken worden of deze deelwagens in de toekomst ook meer als dienstwagen gebruikt kunnen worden.

Het bestuur wenst dan ook de twee wagens te behouden en zal het project dan ook verlengen. Er zal bekeken worden of hiervoor bijkomende subsidiekanalen kunnen aangesproken worden.

Naast deelwagens zijn er nu ook deelfietsen. Op drie locaties (De Meermin, Ruiter en Sombeke) staan deelfietsen. Verspreid over het Waasland zijn er diverse hub's van deelfietsen. Men kan een deelfiets in een hub oppikken en desgewenst in een andere hub achterlaten.

	2024		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	13.800	10.000	10.000
Saldo	-13.800	-10.000	-10.000
Investerings			
Financiering			

## **Actieplan: AP-8: Uitbouw van een kwaliteitsvol openbaar domein**

	2024		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Ontvangsten	0	10.000	10.000
Saldo	0	10.000	10.000
<b>Investerings</b>			
Uitgaven	138.796	276.677	255.000
Ontvangsten	544	540	0
Saldo	-138.252	-276.137	-255.000
<b>Financiering</b>			

### Actie: ACT-21: Opmaken bermbeheersplan met als doel een verbeterd structureel onderhoud

We actualiseren het bestaande bermbeheersplan. We brengen in kaart welke bermen ecologischer beheerd kunnen worden. Een aantal bermen die nu als gazon worden onderhouden kunnen mogelijk een ecologischer beheer krijgen.

Update juni 2023:

Het provinciebestuur, dat eerder een bermbeheersplan voor Waasmunster maakte, zal het bestaande plan vernieuwen/actualiseren. De inventarisatie is opgestart in de lente 2024 en afgewerkt einde 2024. Vanaf 2025 zal gemaaid worden op basis van het vernieuwde bermbeheersplan.

	2024		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
<b>Investerings</b>			
Uitgaven	0	30.000	30.000
Saldo	0	-30.000	-30.000
<b>Financiering</b>			

### Actie: ACT-22: Toegankelijkheid begraafplaats Sombeke verbeteren

We maken een RUP op en we stellen middelen ter beschikking voor de noodzakelijke aankoop van gronden in functie van de verdere uitbouw van de begraafplaats Sombeke.

Ontruiming is uitgevoerd. De herinrichting en vergroening van de begraafplaats is lopende.

### Actie: ACT-23: Onderhoud en renovatie van kasteel en park Blauwendael

We werken een beheersplan uit voor een verbeterd structureel duurzaam onderhoud van het park en het kasteel. Er wordt een herstelplan opgesteld voor Park Blauwendael met een herwerkt inplantingsplan waarbij er rekening wordt gehouden met de huidige kenmerken. We streven naar een goede harmonie tussen inheemse en exotische boomsoorten. Bijkomend kunnen we de pedagogische mogelijkheden meer benutten.

We bepalen extra functies voor het kasteel (naast officiële ceremoniële functie) en maken overeenkomstig keuzes m.b.t. renovatie. Bij de investeringen voorzien we een bedrag om de noodzakelijke renovaties en de eventuele nieuwe functies te kunnen doorvoeren.

Deze actie wordt momenteel geherevalueerd in het kader van de opmaak van een nieuw meerjarenplan.

	2024		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
<b>Investerings</b>			
Uitgaven	0	477	0
Ontvangsten	544	540	0
Saldo	544	63	0
<b>Financiering</b>			

## Actie: ACT-24: Duurzaam en structureel onderhoud van het openbaar domein

We voorzien een jaarlijks budget voor onderhoud en herstel. (Zie ook ACT 15 en 21)

	2024		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Investerings			
Uitgaven	128.635	220.000	150.000
Saldo	-128.635	-220.000	-150.000
Financiering			

## Actie: ACT-25: Inzetten op propere straten en wijken

We zetten in op grotere betrokkenheid van de burger in zijn eigen wijk/straat. We laten ons hierbij ondersteunen door OVAM.

We werken hiervoor onder andere ook samen met 'Mooimakers'.

	2024		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Ontvangsten	0	10.000	10.000
Saldo	0	10.000	10.000
Investerings			
Financiering			

## Actie: ACT-26: Publieke ruimte voor vrijetijdsbeleving inrichten

We voorzien een jaarlijks of tweejaarlijks budget voor de opknapping en renovatie van de speelpleintjes.

Er werd een onderhandelingsprocedure uitgewerkt voor aankoop en installatie van een aantal buitenfitnessstoestellen op de site van de Meermin. De gunning is gebeurd. De plaatsing van de toestellen is in uitvoeringsfase.

Er werd een locatie gevonden voor de hondenloopweide, palend aan het terrein van de mountainbikeschool. De praktische uitwerking is nog in voorbereiding.

Update dec-2022:

Het wijkspeelpleintje in de Heesdonkwijk werd eind januari 2022 heraangelegd. Een bevraging van de buurt en een inspraakmoment met de buurtbewoners van de wijkspeelpleintjes in de Vicus Pontrave en Kouterstraat vond plaats eind juni 2022. Het bestek voor de heraanleg van het wijkspeelpleintje in de Vicus Pontrave werd begin november '22 verstuurd. Indiening offertes staat gepland op 12/12/22.

De buitenfitnessstoestellen op de site van de Meermin werden geleverd en geplaatst eind mei 2022. Deze worden intussen al volop gebruikt door verschillende sportievelingen. In navolging van dit dossier komt er ook nog een beweegbank tussen het woonzorgcentrum en de serviceflats om beweging ook bij de oudere bevolkingsgroep te stimuleren. De gunning hiervan is gebeurd, plaatsing van de bank volgt in december of januari.

De realisatie van de hondenloopweide zit nog in de praktische uitwerking.

Update juni 2023

De locatie voor de hondenloopweide werd vastgelegd. Deze zal worden gerealiseerd op het terrein naast de Meermin. In de zomer zullen de nodige werken worden uitgevoerd.

Update juni 2025

De heraanleg van het Kouterspeelplein is lopende. De hondenloopweide is gerealiseerd.

	2024		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Investerings			
Uitgaven	10.161	26.200	0
Saldo	-10.161	-26.200	0
Financiering			

## Actie: ACT-27: Verhogen van de veiligheid in de publieke ruimte.

We bouwen het veiligheidsschild aan de rand van onze gemeente verder uit. We zorgen voor ANPR-camera's zodat alle invalswegen afgedekt zijn.

In samenwerking met de politiezone investeren we in vaste beveiligingscamera's in gevoelige zones en in een mobiele camera voor inzet tijdens events en op plaatsen waar zich geregeld problemen voordoen (bv met zwerfvuil).

In overleg met de politiezone zetten we in op een hogere zichtbaarheid, bekendheid en bereikbaarheid van de wijkagenten.

	2024		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Investerings			
Uitgaven	0	0	75.000
Saldo	0	0	-75.000
Financiering			

## Actieplan: AP-9: Duurzame mobiliteit

	2024		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Investerings			
Uitgaven	17.827	32.877	10.000
Ontvangsten	0	33.750	3.750
Saldo	-17.827	873	-6.250
Financiering			

## Actie: ACT-28: Versterken van de basisbereikbaarheid

We werken actief mee aan het overleg van de vervoersregio in functie van de opmaak van het mobiliteitsplan voor de regio met oog op een verbeterde basisbereikbaarheid. We dringen aan op een betere dienstverlening voor de wijken Sombeke en Sint-Anna.

In januari 2024 ging de nieuwe regeling van de Lijn in voege. Hierbij werd

- de frequentie van de bussen naar Sint - Niklaas verdubbeld
- bleven bestaande lijnen behouden
- werd een nieuwe lijn 37 ingevoerd (op grondgebied Waasmunster worden Sint-Anna en Sombeke nu ook ontsloten door de Lijn)

## Actie: ACT-29: Opmaak nieuw mobiliteitsplan met aandacht voor een vlotte verkeersdoorstroming en duurzaamheid

We verbreden en verdiepen het bestaande mobiliteitsplan. Er werd een mobiliteitsraad opgericht die sterk betrokken wordt bij de ontwikkeling van het mobiliteitsplan. We betrekken de bevolking bij de ontplooiing van het mobiliteitsplan via info -en inspraakvergaderingen.

Inmiddels vordert het proces er werd in beginfase een grote bevraging bij de bevolking georganiseerd. Nadien werd ook een bevraging georganiseerd m.b.t. de circulatie in het centrum. De PSG en MORA worden bij elke stap van het proces nauw betrokken zodat er een breed draagvlak wordt gecreëerd. Ook in de gemeenteraadscommissie werd het proces reeds toegelicht. Momenteel wordt gewerkt aan het actieplan.

Update dec-2022:

Er werd een bijkomende bevraging gehouden in functie van de mobiliteitsproblematiek voor de Heide. De resultaten werden verwerkt. Eind 2022 wordt gewerkt aan de uitwerkingsnota van het mobiliteitsplan zodat dit in de loop van 2023 kan worden gefinaliseerd.

Update juni 2025:

Om het draagvlak te maximaliseren is er een bijkomende participatie georganiseerd in september 2024. Op basis hiervan zal het mobiliteitsplan worden geactualiseerd.

	2024		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Investerings			
Uitgaven	14.827	22.877	0
Ontvangsten	0	30.000	0
Saldo	-14.827	7.123	0
Financiering			

## Actie: ACT-30: Het karakter als groene, wandel- en fietsgemeente versterken

We blijven aandringen op flankerende maatregelen bij het Sigmaplan.

We blijven waar mogelijk samenwerken met Schelde Sterk Merk en Rivierpark Scheldevallei en andere actoren.

We promoten de reeds opengestelde trage wegen zodat het gebruik ervan toeneemt.

	2024		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Investerings			
Uitgaven	3.000	10.000	10.000
Ontvangsten	0	3.750	3.750
Saldo	-3.000	-6.250	-6.250
Financiering			

## Beleidsdoelstelling: BD-5: Lokale ondernemers stimuleren.

Kwalitatieve omschrijving: Waasmunster kent een interessant middenstandslandschap. Op sommige plaatsen voelt men de nabijheid van grotere steden en gemeenten, en voornamelijk grote winkelcomplexen, andere plaatsen blijken daar immuun voor te zijn. Het gemeentebestuur werkt voortdurend aan een ondersteuning van de plaatselijke middenstand, maar voelt ook aan dat de werking van de markt vaak een gegeven is dat aan haar controle ontsnapt. Niettemin blijven wij geloven in een bloeiend ondernemerslandschap, ook in een kleine buitengemeente.

## Actieplan: AP-10: We koesteren en ondersteunen het lokaal ondernemerschap

### Actie: ACT-31: Plaats creëren om te ondernemen

We maken een RUP zonevrije bedrijven en streven naar een bijkomende KMO-zone.

### Actie: ACT-32: Creëren van een ondernemingsvriendelijk klimaat

We ondersteunen de lokale adviesraad en voor nieuwe ondernemers behouden we de vestigingspremie.

We promoten de lokale middenstand via de aankoop van middenstandcheques voor diverse representaties.

## Beleidsdoelstelling: BD-6: Duurzaam leven met respect voor het klimaat en de leefomgeving.

Kwalitatieve omschrijving: De zorg voor ons leefmilieu en de omgeving waarin we opgroeien en leven is een permanent aandachtspunt. Als gemeentebestuur geven we het goede voorbeeld.

	2024		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	11.935	10.000	15.000
Saldo	-11.935	-10.000	-15.000
Investerings			
Financiering			

### **Actieplan: AP-11: Bewust omgaan met energie**

	2024		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	11.935	10.000	15.000
Saldo	-11.935	-10.000	-15.000
Investerings			
Financiering			

### **Actie: ACT-33: Aanpassing subsidiereglement - huisvesting**

We actualiseren ons subsidiebeleid met de klemtoon op het aanmoedigen van nieuwe technologieën en duurzaamheid.

	2024		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	11.935	10.000	15.000
Saldo	-11.935	-10.000	-15.000
Investerings			
Financiering			

### **Actie: ACT-34: Monitoren eigen energieverbruiken en waar mogelijk klimaatvriendelijk maken van de eigen gebouwen**

We zorgen voor een blijvende monitoring van het energieverbruik in de gemeentelijke gebouwen. We screenen bestaande gebouwen en bekijken welke maatregelen nodig en haalbaar zijn om het verbruik te beperken (bv verleding, beter isoleren ...).

We sensibiliseren het eigen personeel om het energieverbruik te beperken.

### **Actie: ACT-35: Verledden van de openbare verlichting**

We verleden de openbare verlichting in samenwerking met Fluvius.

Eind 2021 bedroeg de verledingsgraad 37,55 % in Waasmunster. Dit is 9,3% meer dan het gemiddelde in Vlaanderen.

Update dec-2022:

In september 2022 bedroeg de verledingsgraad OV 42,6%

Update 2024

In februari 2024 bedroeg de verledingsgraad OV 47,24 %

Update 2025

In voorjaar 2025 bedroeg de verledingsgraad OV 76,48%

### **Actieplan: AP-12: Kwalitatieve waterhuishouding**

## Actie: ACT-36: Verhogen rioleringsgraad

Projecten:

- collector fase 3: (deel 1 in 2020 zijn werken afgerond zomer 2021/ gevolgd door deel 2 - verdere voorbereiding in 2021 - start uitvoering zomer 2025 - vertragingen tgv de grondverwingingen/ fase 3 - as Ruiter in voorbereiding)
- N446: is uitgevoerd (einde : maart 2025)
- Kerkstraat (na N446)
- Marollenstraat (in functie De Meermin en administratief centrum): afgewerkt
- Wareslagedreef: afgewerkt
- Koningin Astridstraat: afgewerkt
- Nijverheidslaan (van Fortstraat tot Roskamstraat): voorbereiding, eerste fase subsidieaanvragen (riolering en fietspaden), aan dit project zijn ook Schrikkestraat en Heidestraat gekoppeld
- Sint-Anna (met daaraan gekoppeld Rodendries): is opgestart
- Oudeheerweg Heide: in opstartfase
- Vinkenlaan: in opstartfase
- N70: in opstartfase

Daarnaast is ook het project opgestart voor de plaatsing van IBA's (Individuele behandeling afvalwater) in alle rode clusters.

## Actie: ACT-37: Opmaak hemelwaterplan

We laten een hemelwaterplan opmaken met focus op onder meer de regenwater-afstroom van de cuesta, de recuperatie van hemelwater, infiltratie in de bodem, ... Begin 2021 werd de opstartvergadering gehouden, het plan wordt momenteel uitgewerkt.

In het najaar werd een participatiemoment gehouden voor alle adviesraden en was er tevens een stakeholder overleg. Het plan wordt in april 2022 voorgelegd aan de gemeenteraad, voorafgaandelijk wordt het plan nog voorgesteld aan een aantal adviesraden en de gemeenteraadscommissie.

Update dec-2022:

Het plan werd goedgekeurd. Communicatietraject wordt opgestart

## Actie: ACT-38: Burgers stimuleren om duurzamer om te gaan met water

We sensibiliseren de inwoners om duurzaam om te gaan met water aan de hand van artikels in de Vierschaar, infosessies...

Er werd deelgenomen aan de actie verkoop hemelwatertonnen van Interwaas.

## **Actieplan: AP-13: Aandacht voor dierenwelzijn**

### Actie: ACT-39: Afsluiten charter dierenwelzijn

We stimuleren diervriendelijk vuurwerk (of alternatieven).

Update dec-2022:

Als proefproject werd op de 11-juliviering een diervriendelijk vuurwerk uitgeprobeerd.

Ondertussen is het politiereglement gewijzigd en is er een verbod op het afsteken van vuurwerk tijdens oudejaarsnacht.

## **Beleidsdoelstelling: BD-7: Een gediversifieerd vrijetijdsaanbod voor iedereen.**

Kwalitatieve omschrijving: Vrijetijd moet verbindend en toegankelijk zijn voor iedereen. We streven naar een breed en gediversifieerd vrijetijdsaanbod waarbij elke inwoner zich aangesproken voelt om deel te nemen.

	2024		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	525.665	562.206	618.581
Ontvangsten	350.436	337.176	350.646
Saldo	-175.230	-225.030	-267.935
<b>Investerings</b>			
Uitgaven	526.105	1.024.380	449.400
Saldo	-526.105	-1.024.380	-449.400
<b>Financiering</b>			

## **Actieplan: AP-14: Een transversale publiekswerking en -participatie in een**

## geïntegreerd vrijetijdsbeleid creëren

	2024		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	165.941	179.354	218.280
Ontvangsten	112.976	119.394	111.624
Saldo	-52.966	-59.960	-106.656
Investerings			
Financiering			

### Actie: ACT-40: Evenementen organiseren en ondersteunen voor een breed publiek

Alle vrijetijdsdiensten werken evenementen uit voor een groot publiek. We willen deze verder zetten, al dan niet op jaarlijkse basis.

Voor sport gaat dit onder meer om de 10 Miles. Cultuur werkt rond de Week van de Smaak, Erfgoeddag alternerend met Open Monumentendag, Atelier in Beeld en Vlaanderen Feest op 11 juli.

De vrijetijdsdiensten werken ook een aantal (nieuwe) activiteiten samen uit, bij uitbreiding met intergemeentelijke partners zoals Cultuurtuin Waas en met Rivierpark Scheldevallei (voor Hoogtij/festival Stroom).

Het nieuwe vrijetijdscentrum biedt kansen om de publiekevenementen uit te breiden en een nieuw elan te geven (o.a. project Lokale Helden, lanceercentrum Livestream, tijdelijke expo's i.s.m. lokale kunstenaars en de Academie,...).

Update Juni 2025

Bib: Voorjaar 2025 werden er 21 activiteiten georganiseerd voor kinderen en jongeren. Naast 6 voorleesmomenten en 6 knutselactiviteiten werden er ook 7 STEM-activiteiten aangeboden.

Tijdens de Jeugdboekenmaand in maart 2025 werd er ook een extra voorleessessie aangeboden door jeugdschrijfster Hanne Luyten, de 25 beschikbare plaatsjes werden allemaal ingevuld.

Sport: 10 miles van Waasmunster gaat in 2025 de 16e keer door. In 2024 hebben in totaliteit 905 lopers meegedaan aan de verschillende lopen (vierschaarloop voor de kleinsten, 7 km en 10 miles). Het programma voor de nieuwe editie is aangepast, we zullen starten om 11u met de 10 miles, vervolgens om 13u30 de 7 km en afsluiten met de vierschaarloop. De voorinschrijvingen zijn reeds van start gegaan, net als de voorbereidingen voor de editie op 28 juni 2025.

Cultuur: Op zaterdag 14 juni 2025 start de ticketverkoop voor het cultuurseizoen 2025-2026. Naast 32 voorstellingen in de theaterzaal, organiseren we nu ook 5 producties op locatie (Abdij Roosenberg ism Vrienden van de Roosenberg en OLV-Kerk centrum). Erfgoeddag organiseerden we dit jaar samen met dienst Jeugd en Sport in het thema 'Game on!' en in combinatie met W-day. Op 11 juli organiseren we het jaarlijks terugkerende 'Vlaanderen Feest!'

Gemeenschappelijk: In 2025 is gemeente Waasmunster voorzitter van het Intergemeentelijk Project Land van Reynaert en organiseren we meer dan 20 vossige activiteiten in samenwerking met verschillende diensten, verenigingen en partners.

De cultuurdienst en bib organiseerden bovendien enkele tijdelijke expo's in De Meermin (muziekfotograaf Koen Keppens, Marc De Vos en Ann-Marie Steveninck, leerlingen Academie). We willen graag continu expo's organiseren in De Meermin en werken de komende weken een kader met afspraken en planning uit.

	2024		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	20.793	24.245	23.570
Ontvangsten	22.928	23.432	21.412
Saldo	2.135	-813	-2.158
Investerings			
Financiering			

## Actie: ACT-41: Uitwerken vrijetijdsbeleid voor doelgroepen

De vrijetijdsdiensten werken voor bepaalde doelgroepen specifieke activiteiten uit zoals de Ontdek de ster voor mindervaliden, de Sporteldag en culturele matinee's voor senioren en sport- en creakampen naast de speelpleinwerking en grabbelpas voor kinderen en jongeren.

Update juni 2025

**Bib:** In het najaar werd o.a. een lezing rond rouw- en verlies bij kinderen en jongeren georganiseerd in de bibliotheek en was volzet (50 aanwezigen). Gekoppeld aan deze lezing werd ook een rouwkoffer samengesteld, die je kan uitlenen in de bibliotheek. Ook de lezing in de reeks 'Buitenbeentjes' werd opnieuw aangeboden, Christine Van Broeckhove mocht in onze theaterzaal 160 toehoorders informeren over 'dementie'. Verder was er nog een lezing van Sarah Zwaenepoel, een lokaal financieel expert (90 deelnemers) en Ludwig Van de Voorde, een lokaal dichter (160 deelnemers).

Voorjaar 2025 gingen er 3 lessenreeksen door: starten met je smartphone (2keer) en leren communiceren met je smartphone. Tweewekelijks op donderdagnamiddag was er ook een digicoach aanwezig in de bibliotheek waar je terecht kan met digitale vragen.

**Sport:**

De sportdienst heeft samen met de burensportdienst meegewerkt aan Ontdek De Ster, waaraan 1.200 personen met een beperking deelnamen. Ook de 4e editie van de Wase Survival Run was een succes met 738 deelnemers. De inschrijvingen van het vakantieaanbod van de zomer zijn vlot verlopen met heel wat inschrijven voor het volledig aanbod.

**Jeugd:**

Buitenspeeldag werd in 2025 opnieuw georganiseerd door alle vrijetijdsdiensten en dienst samenleving in samenwerking met verschillende lokale verenigingen. We hebben aan aanbod gebracht op 6 verschillende locaties en bereikten 400 kinderen. Voor het eerst werd een aanbod gebracht in Sint-Anna en dit viel bij de kinderen en hun ouders in de smaak.

W-day: Game on! vond plaats op zondag 27 april in park Blauwendael. Het was een mix van avontuurlijke, oude en nieuwe spelen waarbij kinderen, gezinnen en jongeren konden kennis maken met tradities en innovaties. Zo brachten we W-day (tienerdag) én Erfgoeddag samen! Dit was een organisatie van sport-, jeugd-, cultuurdienst en bib in samenwerking met enkele lokale partners. We bereikten over de dag heen zo'n 600 deelnemers.

**Toerisme:** de jaarlijkse gezinsfietszoektocht gaat van start op 31/05. Het ambachtelijk weekend is in volle voorbereiding. Dit gaat door in het weekend van 16 & 17 augustus 2025.

**Cultuur:** Kunstendag voor kinderen werd in 202 voor de derde keer georganiseerd in samenwerking met alle vrijetijdsdiensten en dienst welzijn. We bereikten ongeveer 500 personen en zagen een heel divers publiek deelnemen aan de verschillende activiteiten.

Op de dansnamiddag voor senioren verwelkomden we zo'n 150 personen.

We organiseerden een aantal theatervoorstellingen in samenwerking met de bib en/of dienst welzijn en/of Academie Waasmunster rond specifieke thema's (Ganz Allein, ERF, Spinnenmetenknippen,...)

	2024		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	104.499	121.757	161.358
Ontvangsten	82.216	86.962	81.212
Saldo	-22.283	-34.795	-80.146
<b>Investerings</b>			
<b>Financiering</b>			

## Actie: ACT-42: Samenwerkingsinitiatieven met scholen opzetten

De vrijetijdsdiensten werken diverse initiatieven uit voor de scholen: schoolprogrammatie theater, archeologie in de klas, sportacademie, Waasmunster Wandelt, Jeugdspoortdagen, voorleesmomenten en klasbezoeken in de bib én gemeentehuis.

Update juni 2025

Vanuit de bib organiseren we in samenwerking met CultuurTuinWaas 2 lezingen in functie van de Voorleesweek, deze lezingen gingen door oktober 2024.

Ook organiseerden we in maart 2025 opnieuw 6 lezingen in functie van de Jeugdboekenmaand.

Alle klassen van de lokale scholen kwamen naar een lezing luisteren in de theaterzaal.

In 2024 planden we 66 klasrondleidingen in. Voorjaar 2025 werd een aanbod voorzien voor alle leerjaren. Dit aanbod werd al enkele keren getest, maar zal vanaf volgend schooljaar volledig worden uitgerold. We brachten in 2025 ook zelf een bezoek aan alle scholen, waar we kort onze werking toelichten en onze jeugdbrochure voorstelden.

De voorbereidingen voor Boekstart voor kleuters is ook aan de gang, vanaf schooljaar 2025-2026 zal dit worden uitgerold. We zullen vanaf volgend schooljaar aan elk kindje van de 1e kleuterklas en hun leerkracht een boekje overhandigen en organiseren een uitdeelmoment (in onze bibliotheek).

Sport: De sportacademie vond opnieuw plaats van 1 oktober 2024 tot en met 15 mei 2025 op 3 basisscholen voor 1e tot 3e leerjaar, waarbij de leerlingen een extra uur sport konden doen op dinsdag of donderdag van 16u-17u.

Ook de jeugdspoortdagen voor het 3e en 4e leerjaar werden eind maart weer een succes voor alle leerlingen.

Jeugd: in januari en februari vonden in totaal 5 klasbezoeken voor het 4e leerjaar plaats. Kinderen ontdekten op een speelse manier de werking van het gemeentehuis. Tijdens het klasbezoek is er een interactieve rondleiding, een klasspel gebaseerd op levensweg. Afsluiten gebeurt met een kindergemeenteraad waarin kinderen allerlei ideeën voor Waasmunster mogen voorstellen.

Cultuur: De cultuurdienst werkte opnieuw een aanbod van schoolvoorstellingen uit, waarbij elke graad minimaal 1x langskomt in de theaterzaal. Voor de kleuters van de 2de en 3de kleuterklas boden we in 2025 ook een muzische workshop in de klas aan ter voorbereiding van de schoolvoorstelling. De archeologiedagen worden in januari georganiseerd voor de leerlingen van het 5de leerjaar. In november werkt de cultuurdienst mee aan de herdenkingsdag voor de leerlingen van het 6de leerjaar. Leerlingen van Muziekacademie Ter Beuken kunnen 2 voorstellingen aan een voordelig tarief volgen met hun cc-pas.

	2024		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	31.908	26.820	26.820
Ontvangsten	7.832	9.000	9.000
Saldo	-24.076	-17.820	-17.820
<b>Investerings</b>			
<b>Financiering</b>			

## Actie: ACT-43: Introductie van een vrijetijdspas

Bij de verhuis naar De Meermin is de introductie van een vrijetijdspas voor alle gebruikers en alle doel- en kansengroepen voorzien. Er wordt eveneens bekeken of dit op Waas niveau kan gerealiseerd worden (cf. integratie met UIT-pas). Dit moet in de loop van 2022 nog verder worden voorbereid ism het Sociaal Huis.

Deze actie wordt voorlopig even on hold gezet tot er meer duidelijkheid is over de financiële impact en de bijkomende personeelsinzet om de UIT-pas te realiseren. Voorlopig zijn er geen gemeentelijke budgetten voorzien in de meerjarenplanning. Beveren, Zwijndrecht, Kruikeke en Sint-Gillis-Waas bieden intussen al de UIT-pas Reynaert aan.

## Actie: ACT-44: Versterken van de vrijetijdscommunicatie

De vrijetijdscommunicatie voor De Meermin heeft nood aan extra versterking en een duidelijke profilering, met o.a. een aparte (deel)website en eigen sociale media. Het vrijetijdscentrum leeft en meer en meer mensen vinden de weg, toch blijft het belangrijk om te investeren in een goed doordachte merkpositionering en een eigentijdse communicatie-aanpak om het aanbod in ons vrijetijdscentrum blijvend op de kaart te zetten. Dit in combinatie met klantenbinding en het aantrekken van een nieuw publiek (inwoners uit Waasmunster er daarbuiten, bedrijven, verenigingen en organisaties).

Update (juni) 2025

Vandaag werken we met de bestaande communicatiekanalen van de gemeente Waasmunster om het vrijetijdsaanbod te promoten. Bestaande kanalen zijn: de seizoensbrochure, de gemeentelijke website, digitale infoborden, de Vierschaar, specifieke flyers en affiches, mailings naar deelraden en verenigingen, occasionele persberichten en gratis social media (Facebook en Instagram Gemeente Waasmunster). Van zodra er budgettaire mogelijkheden zijn, kunnen we werken aan een uitgekende merkstrategie voor VTC De Meermin, met specifieke communicatiekanalen. Zo denken we in eerste instantie aan een aparte deelwebsite en eigen social mediakanalen, met op termijn een uitbreiding naar social advertising en gerichte marketing.

Wel zetten we sinds 2022 extra in op de digitale nieuwsbrieven vanuit De Meermin. Het bereik van deze nieuwsbrieven blijft stijgen. Op dit moment tekenden meer dan 2.500 mensen (unieke personen/mailadressen) in op de driemaandelijks culturele nieuwsbrief. Bij een vorige update waren dit 1.885 mensen, het jaar ervoor 1.656 personen en in september 2021 stond de teller op 800. Op 2 jaar bereiken we dus een 1.800-tal mensen extra. Per voorstelling sturen we de tickethouders ook een digitale herinneringsmail met praktische en inhoudelijke informatie over de voorstelling. Af en toe gebruiken we deze mails ook om extra promotie te maken voor komende voorstellingen. De gemiddelde openingsrate van deze mails is 85%, wat wil zeggen dat ¾ van de ontvangers de mail ook effectief opent.

In 2022 en het voorjaar van 2023 ontwikkelden we enkele 'gezamenlijke' flyers en deelpagina's op de website (vb. Kinderprogramma najaar 2022, gezinsfestival), daar willen we in de toekomst nog meer op inzetten.

Alle activiteiten van de vrijetijdsdiensten publiceren we ook in de UIT-databank om meer bereik te genereren. Voordeel hiervan is dat er een automatische koppeling gebeurt naar 'UIT in Waasmunster' en ons gemeentelijk infoblad De Vierschaar.

Waasmunster werkt ook mee aan het nieuwe magazine voor cultuur en erfgoed: Whaaz!

Dit magazine verschijnt 3x per jaar en wordt samengesteld door een externe partner in samenwerking met Cultuurtuin Waas en de 10 Wase gemeenten. Een redactieraad, waar ook onze gemeente actief aan deelneemt, bewaakt de inhoudelijk vastgelegde pijlers.

	2024		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	8.742	6.532	6.532
Saldo	-8.742	-6.532	-6.532
Investerings			
Financiering			

### **Actieplan: AP-15: Verenigingen en vrijwilligerswerk stimuleren**

	2024		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	78.680	82.265	82.265
Saldo	-78.680	-82.265	-82.265
Investerings			
Uitgaven	484.201	934.380	359.400
Saldo	-484.201	-934.380	-359.400
Financiering			

## Actie: ACT-45: Vrijwilligersbeleid en -ondersteuning uitbouwen

In samenwerking met de nieuwe vrijetijdsraad organiseren we een bedankingsmoment voor vrijwilligers van de deelraden.

Een activiteitenkalender met het oog op de spreiding van verschillende activiteiten door comités en verenigingen staat eveneens nog op stapel.

Ook wordt de noodzaak van het oprichten van een welzijnsraad onderzocht en subsidiëren we een nieuw voertuig voor de lokale Rode Kruisafdeling.

Update juni 2025:

Ook in 2025 zette de bibliotheek een 10-tal vrijwilligers in om ons te ondersteunen bij de logistiek en de publiekswerking. Tijdens de week van de vrijwilliger werd er een bericht voorzien in 'De Vierschaar' om hen te bedanken en bezorgden we elke vrijwilliger een 'pin'. Als bibliotheek plannen we onze jaarlijkse drink met de vrijwilligers in tijdens de zomer, dit om onze vrijwilligers een netwerk moment te bieden en om hen te bedanken. Intussen is er ook een intensieve vrijwilligerswerking opgestart met een pool van een 30-tal enthousiastelingen voor de podiumvoorstellingen in De Meermin en de CineWa-vertoningen, zowel voor onthaal/vestiaire, voor de scanning als voor de technische ondersteuning bij de CineWa. De sport- en jeugdactiviteiten en het speelplein worden al vele jaren gerealiseerd ism vrijwilligers.

## Actie: ACT-46: Subsidiëring van lokale vrijetijdswerking

Het verenigingsleven wordt financieel ruim ondersteund in onze gemeente. De subsidies omvatten alle werkings- en andere subsidies aan verenigingen (ook kadervorming, jubileum), ...

Update voorjaar 2025

Sport: de werkingssubsidies zijn opgevraagd en ingediend door de verenigingen en zullen op 10 juni voor advies worden voorgelegd aan de deelraad sport. De impulssubsidies worden opgevraagd in maand juli.

Jeugd: tussen januari en juni werd 1 toelage voor kadervorming in het jeugdwerk aangevraagd. De jaarwerkingssubsidies en de kampsubsidies zullen op het einde van het werkjaar (eind augustus) opgevraagd worden bij de jeugdverenigingen en zullen in oktober ter advies voorgelegd worden aan de jeugdraad.

Cultuur: De werkingssubsidies zijn opgevraagd en ingediend door de verenigingen en werden voorgelegd aan de deelraad cultuur en bib voor advies. De uitbetaling is voorzien begin juni.

	2024		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	78.680	82.265	82.265
Saldo	-78.680	-82.265	-82.265
Investerings			
Financiering			

## Actie: ACT-47: Verdere uitbouw en subsidiëring van lokale vrijetijdsinfrastructuur

We stellen financiële middelen ter beschikking om het lokaal van KSA Roodkapjes in nauw overleg met de gebruikers te renoveren. Tevens subsidiëren we de realisatie van een mountainbikerrein en zullen het terrein Gerstekot herbestemmen voor sport- en recreatieactiviteiten.

De voorbereidingen werden getroffen voor de inrichting van een tentoonstellingsruimte voor de collecties 'Roosenberg' en 'Heemkundige Kring' onder de noemer van een Waasmunsters museum.

We evalueren het huidige subsidiereglement met als aandachtspunten kwaliteit, noodzaak en duurzaamheid van de investeringen.

Update juni 2025

Bib: Er werd een budget voorzien van 8000 euro om de Jeugdafdeling van de bibliotheek verder in te richten. Deze afdeling werd intussen feestelijk ingehuldigd op 15/3/2025.

Sport: In het meerjarenplan is onder ACT-47/0740-00/6640000/BESTUUR/CBS/IP-89 een krediet van 114.432,00 euro voorzien in 2024 en 25.100,00 euro in 2025 voor de investeringssubsidie aan White Star Sombeke voor de afbraak, herbouw en vernieuwing van hun kleedkamers en vergaderzaal.

Jeugd: Voor de renovatie van de lokalen van KSA Sint-Donaat is een subsidie van € 118.045,25 voorzien. Voor de bouw van een nieuwe materiaalloods voor scouts olv Ter Heide Waasmunster werd een subsidie van € 151.250 toegekend en voor de renovatie van de lokalen van KSA De Roodkapkes werd een subsidie van € 114.148,85 voorzien.

	2024		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Investerings			
Uitgaven	445.084	924.380	359.400
Saldo	-445.084	-924.380	-359.400
Financiering			

## Actie: ACT-48: Realiseren van opbergruimte voor verenigingen

De voorbereidingen werden getroffen voor het efficiënter inrichten en aanpassen van het gebouw Manta voor de stockage van materialen van verenigingen. Hierbij werd gestreefd naar een minimale impact op de werking van de eigen technische dienst.

Update voorjaar 2025: Alle units in de Manta zijn intussen ingenomen, er kunnen dus geen nieuwe aanvragen goedgekeurd worden.

	2024		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Investerings			
Uitgaven	39.117	10.000	0
Saldo	-39.117	-10.000	0
Financiering			

## Actieplan: AP-16: Een kwalitatief laagdrempelig cultuurbeleid organiseren

	2024		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	67.550	48.000	66.000
Ontvangsten	111.087	101.000	101.000
Saldo	43.537	53.000	35.000
Investerings			
Financiering			

## Actie: ACT-49: Uitbreiden podiumaanbod in De Meermin en op locatie

Bezoekers die voor het eerst langskomen, zijn erg opgetogen over het ganse complex (theaterzaal met aanpalend aangename/hippe Bistro) en geven aan snel terug te komen.

We zien ook veel nieuwe gezichten onder de theaterbezoekers. Onze 'trouwe' klanten blijven komen, maar de nieuwe theaterzaal opent deuren naar een nieuw, en toch wat jonger publiek.

We hebben een schitterende theaterzaal met de laatste nieuwe technieken. Deze zaal moeten we dan ook zo efficiënt mogelijk benutten. We willen meer inzetten op het bereiken van verschillende doelgroepen en op samenwerkingsinitiatieven met scholen, verenigingen én externe partners. We denken aan: een uitbreiding van de programmatie in de theaterzaal, een uitgewerkt aanbod van filmvoorstellingen, waarbij we wekelijks/maandelijks cinefiele, maar ook populaire films draaien, complementair aan het aanbod in het Waasland, een integratie van bredere activiteiten in onze werking (vb. Kinderkunstendag, Lokale Helden, ...) en opzetten van extra muros activiteiten. De Meermin biedt hiervoor voldoende mogelijkheden, zo dromen we van zomerfestivalletjes of optredens op het vrijetijdsplein (ism de Bistro), deelname met animatieve acts aan de jaarmarkt, vertelsessies en thematische lezingen ism de bib,...

In de rand vermelden we ook graag dat we een aantal externe partners hebben aangetrokken die de theaterzaal van De Meermin als uitvalsbasis hebben uitgekozen (vb. Vzw Het Warmste Hart)

Update juni 2025: In het culturele seizoen 2024-2025 hebben we 6.891 tickets verkocht, gespreid over 32 voorstellingen (excl. CineWa). Ook het aantal bezoekers voor de maandelijkse CineWa stijgt: in het seizoen 2024-2025 kwamen er 1.598 mensen naar de CineWa (cijfers CineWa juni 2025 nog niet opgenomen) tegenover 915 in het seizoen 2023-2024. Minder dan 1/3 van de bezoekers maakt gebruik van de gratis filmvouchers, het gros van de bezoekers zijn dus betalende klanten.

Het aantal Vriendenpassen is opnieuw gestegen: we verkochten dit culturele seizoen 599 vriendenpassen. Cijfers 2021-2022: 311 vriendenpassers, cijfers 2022-2023: 378 vrienden, cijfers 2023-2024: 489. Voor het volgende seizoen doen we opnieuw een extra actie voor wie een Vriendenpas aankoopt. Per verkochte vriendenpas ontvangt men een CineWa-voucher ter waarde van 2 filmtickets, vrij te gebruiken voor de filmvertoningen tijdens het lopende seizoen. De Wase Buren Bonus was nieuw in het seizoen 2024-2025 en is er ook nog in het seizoen 2025-2026. Met deze bonus willen we de mobiliteit tussen de verschillende Wase centra vergroten. Met je vriendenpas kan je 1 ticket aan kortingstarief boeken bij onze burencultuurhuizen van de Wase Cultuurtuinregio. Dit aanbod moet nog beter bekend geraken in de regio. .

	2024		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	67.550	48.000	66.000
Ontvangsten	111.087	101.000	101.000
Saldo	43.537	53.000	35.000
<b>Investerings</b>			
<b>Financiering</b>			

## **Actieplan: AP-17: Een laagdrempelige en hedendaagse bibliotheek organiseren**

### Actie: ACT-50: Verbreden toegankelijkheid bibliotheek

Bij de ingebruikname van De Meermin voerden we opnieuw een zondagsopening (om de 2 weken) in. De leeszaal is bijkomend geopend tijdens de uren van het vrijetijdsloket, wat een meerwaarde biedt voor de gebruikers van de bib en andere bezoekers.

Update juni 2025:

In 2024 werd de Regiobib, BiblioWAAS gerealiseerd. Er is een ééngemaakt dinstreglement en sinds mei 2024 is er ook transport tussen de verschillende bibliotheken. Uit de eerste cijfers blijkt dit transport trouwens erg succesvol te zijn, er worden wekelijks gemiddeld 1350 boeken getransporteerd tussen de verschillende bibliotheken.

Maart 2025 werd onze vernieuwde jeugdafdeling officieel geopend. Op hetzelfde moment installeerden we ook onze 'leesplek in de Meermin', een zithoekje naast de Bar&Bistro waar, ook naast de openingsuren van de bibliotheek, boeken beschikbaar zijn.

## Actie: ACT-51: Aanpassen collectie aan de maatschappelijke en technologische evolutie

Bij de ingebruikname van De Meermin implementeerden we het zelfuitleensysteem met 2 zelfuitleenbalies. We blijven eveneens inzetten op een digitaal en online aanbod in samenwerking met Cultuurconnect.

Sinds de herplaatsing van het RFID-toestel interfereren deze toestellen niet meer met elkaar en hebben we dus ook veel minder problemen met boeken die verkeerd op de kaart worden gezet.

De herplaatsing blijkt dus een goede oplossing te zijn voor het problemen die er eerder waren.

In januari 2023 tekende de bibliotheek in op het platform Cloudlibrary van Cultuurconnect. Via dit platform kunnen de gebruikers van onze bib ook e-books ontlenen.

Leners krijgen via deze weg toegang tot een aanbod van meer dan 10.000 digitale boeken.

Maart 2023 werd er ingetekend op de online tool Bieblo, waardoor kinderen tussen 6 en 12 jaar makkelijk een gepast boek uit onze collectie kunnen vinden.

In 2024 werd een digitaal scherm aangekocht om Bieblo nog toegankelijker te maken.

Onze zelfuitleentoestellen en inleverschuif werden ge-update om ook de materialen uit andere bibliotheken probleemloos te kunnen verwerken.

### **Actieplan: AP-18: Werk maken van een breed jeugdbeleid voor alle kinderen en jongeren.**

	2024		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	213.494	252.587	252.037
Ontvangsten	126.373	116.782	138.022
Saldo	-87.121	-135.805	-114.015
<b>Investerings</b>			
Uitgaven	41.904	90.000	90.000
Saldo	-41.904	-90.000	-90.000
<b>Financiering</b>			

### **Actie: ACT-52: Kinderen- en jongerenwerking organiseren en op elkaar afstemmen**

In 2021 werd het Speelnest geïntegreerd bij dienst Jeugd en werd onderzocht of een betere afstemming van het opvang- en vakantieaanbod mogelijk is.

Update 2025

Het vakantieaanbod van de vrijetijdsdiensten werd na evaluatie opnieuw op elkaar afgestemd én uitgebreid met een musicalkamp én kleuterkamp (uitbested) de laatste week van augustus.

	2024		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	48.582	76.695	76.695
Ontvangsten	16.050	21.000	21.000
Saldo	-32.533	-55.695	-55.695
<b>Investerings</b>			
<b>Financiering</b>			

## Actie: ACT-53: Inzetten op het bereiken van moeilijk te bereiken kinderen en jongeren

We zetten in op straathoekwerk voor het bereiken van kinderen en jongeren in kwetsbare buurten.

	2024		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	37.225	37.456	36.906
Ontvangsten	29.418	27.840	21.126
Saldo	-7.807	-9.616	-15.780
<b>Investerings</b>			
Uitgaven	41.904	90.000	90.000
Saldo	-41.904	-90.000	-90.000
<b>Financiering</b>			

## Actie: ACT-69: Concretiseren decreet buitenschoolse opvangactiviteiten

Het decreet houdende de organisatie van buitenschoolse opvang en de afstemming tussen buitenschoolse activiteiten van 3 mei 2019 (ofwel decreet BAO) kent de gemeenten een regierol toe teneinde te komen tot een geïntegreerd aanbod van buitenschoolse opvang en activiteiten door het organiseren van samenwerking en overleg. In een tweede fase zal Vlaanderen ook de financiering van de kleuteropvang met kwaliteitslabel overdragen.

Het lokaal bestuur Waasmunster heeft zelf een ruim en uitgebreid aanbod van buitenschoolse opvang en activiteiten: vakantieopvang 't Speelnest, speelpleinwerking, sportkampen, jeugdsportdagen, sportacademie, ravottersweek, roefeldag, creakriebels, W-day, kunstacademie, ... Dit aanbod zit verspreid over het OCMW (dienst welzijn) en de gemeente (vrijetijdsdiensten). Door de samensmelting van het OCMW en de gemeente is er meer overleg gegroeid tussen de verschillende diensten van de beide besturen. Daardoor werden in het verleden al enkele concrete zaken op elkaar afgestemd (bv. omtrent beginuur opvang, mogelijkheden tot annuleren, ...). Om te komen tot 1 geïntegreerd en duidelijk aanbod van buitenschoolse opvang en activiteiten (georganiseerd door het lokaal bestuur) is er regelmatig terugkerend overleg tussen alle betrokken diensten.

Op dit moment zijn er reeds verschillende overlegstructuren waarin partners en actoren elkaar treffen. Zo zijn de gemeentelijke vrijetijdsdiensten partner in het lokaal overleg van het Huis van het Kind (aangestuurd vanuit de dienst welzijn van het OCMW). In dit overleg zijn ook de kleuter- en lagere scholen (van de 3 verschillende netten) van Waasmunster en enkele kinderopvanginitiatieven (werkzaam op het grondgebied van Waasmunster zoals de kinderopvang Ferm, kinderopvang Zonnestraal, kinderopvang Kiekeboe, ...) vertegenwoordigd. Daarnaast hebben de onderwijsinstellingen een eigen overkoepelend overleg (OOG) en is er ook een overleg omtrent de kinderopvang (LOK). Door de veelheid van overlegstructuren werd het LOK de voorbije jaren niet meer actief opgevolgd. In de nabije toekomst zal daarom gezocht worden naar een efficiënte en effectieve overlegstructuur.

In deze (geoptimaliseerde) overlegstructuur kan het volledige aanbod (publiek en privé) voor de buitenschoolse opvang en activiteiten verder onderzocht worden: overlappingsen en lacunes in kaart brengen, aanbod afstemmen, kwaliteit verhogen, ... Op deze manier kan gezamenlijk met alle actoren en partners een beleid omtrent buitenschoolse opvang en activiteiten uitgewerkt en uitgevoerd worden. Er werd een leidinggevend medewerker aangeworven die de regierol in deze opneemt en inzet op de verdere uitbouw van het netwerk. De pedagogische omkadering van de bestaande eigen vakantieopvang wordt versterkt door de inzet van een coördinerend personeelslid binnen de dienst jeugd en toerisme. De verantwoordelijke van de opvang zelf dient te beschikken over een pedagogisch diploma. Binnen de dienst samenleving (waar de regierol is ingebed) wordt via een proefproject bekeken welke meerwaarde een personeelslid dat een coachende/pedagogisch ondersteunend aanbod kan aanreiken naar buitenschoolse initiatieven (ondermeer ook netoverschrijdend m.b.t. de voor- en naschoolse opvang) kan realiseren.

	2024		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	127.687	138.436	138.436
Ontvangsten	80.906	67.942	95.896
Saldo	-46.781	-70.494	-42.540
<b>Investerings</b>			
<b>Financiering</b>			

## Beleidsdoelstelling: BD-8: Zorgzaam en gezond samenleven.

Kwalitatieve omschrijving: We werken verder aan een gezonde gemeente met gezonde inwoners. We willen onze inwoners stimuleren tot een gezonde leefstijl.

In een samenleving waar het aantal ouderen toeneemt, zorgen wij ervoor dat zij zolang mogelijk in hun vertrouwde omgeving kunnen blijven wonen. Hiervoor ondersteunen we gepaste woon- en zorgvormen.

We bouwen de sociale dienstverlening verder uit om iedereen in de mogelijkheid te stellen een menswaardig leven te leiden.

	2024		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	28.631	35.225	29.483
Ontvangsten	4.440	5.500	5.500
Saldo	-24.191	-29.725	-23.983
Investerings			
Financiering			

### **Actieplan: AP-19: Investeren in een netwerk van professionele hulp- en dienstverleners.**

#### **Actie: ACT-54: Ontwikkeling van ouderenvoorzieningen in samenwerking met externe partners.**

In samenwerking met de VZW Heuvelveld realiseren we een nieuw dagverzorgingscentrum en onderzoeken we de realisatie van bijkomende assistentiewoningen.

#### **Actie: ACT-55: Samenwerking met thuiszorgdiensten**

We bouwen verder een netwerk uit in samenwerking met onze seniorenconsulent om ouderen beter te begeleiden. We werken samen met thuiszorgdiensten en we participeren aan cliënt-overleggen, dit zijn middelen om de ouderen nog beter te ondersteunen.

### **Actieplan: AP-20: Faciliteren van ouderen in hun thuissituatie**

	2024		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	0	1.500	1.500
Saldo	0	-1.500	-1.500
Investerings			
Financiering			

#### **Actie: ACT-56: Waakzaamheid voor vereenzaming bij ouderen**

Het verlies van een partner en het eigen sociaal netwerk, de verminderde mobiliteit en zelfredzaamheid zijn maar enkele oorzaken die ervoor kunnen zorgen dat ouderen minder contacten onderhouden. De Dinnerclub wil ouderen wekelijks samenbrengen in een gezellig eetmoment.

Het is belangrijk om blijvend aandacht te hebben om 'nieuwe' ouderen aan te trekken. De opstart van een meldpunt kan aan actoren uit de ouderen- en thuiszorgsector de mogelijkheid bieden om ouderen in isolement aan te melden. Verder onderzoek kan uitwijzen of het opstarten van een buddy-dienst aangewezen is om een passend antwoord te bieden aan de vereenzaming bij ouderen.

Update dec-2022:

Na de coronaperiode werd de Dinnerclub in september 2022 opnieuw opgestart in de Meermin.

## Actie: ACT-57: Informeren en doorverwijzen

Om ouderen zolang mogelijk in de eigen thuisomgeving te laten wonen, is het correct informeren en doorverwijzen van de oudere en zijn sociaal netwerk noodzakelijk. Het verder inzetten op de preventieve huisbezoeken bij de ouderen door de seniorenconsulent is een belangrijke eerste stap.

De doelgroep van deze huisbezoeken betreft alle 80-jarigen en bijkomend alle ouderen (vanaf 75 jaar) die recent hun partner verloren hebben. Het organiseren van vormings- en infomomenten omtrent bepaalde thema's die ouderen aanbelangen (bv. coaching mantelzorgers), is een nuttige aanvulling op de preventieve huisbezoeken.

	2024		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	0	1.500	1.500
Saldo	0	-1.500	-1.500
Investerings			
Financiering			

### **Actieplan: AP-21: Uitbouwen van het huis van het kind**

	2024		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	22.988	24.575	24.575
Ontvangsten	4.440	5.500	5.500
Saldo	-18.548	-19.075	-19.075
Investerings			
Financiering			

## Actie: ACT-58: Uitwerken van activiteiten samen met de partners

Nu we een erkenning hebben voor het Huis van het Kind Waasmunster maken we er enthousiast werk van de komende jaren. De acties en samenwerkingen die de voorbije jaren opgestart werden, moeten verder vorm krijgen in het nieuwe Huis van het Kind. Het spreekuur opvoedingsondersteuning i.s.m. het centrum voor opvoedingsondersteuning De Keerkring wordt (na jaren van projectwerking) opgenomen in de reguliere werking. Het lokaal netwerk met alle betrokken actoren wordt verder uitgebouwd en uitgediept vanuit het Sociaal Huis, met bijzondere aandacht voor de samenwerking met de eigen gemeentelijke diensten. I.s.m. externe actoren worden vormingen omtrent opvoeden en gezin georganiseerd of gefaciliteerd.

Om deze vormingen bekend te maken bij de lokale bevolking wordt i.s.m. actoren uit het Waasland tweemaal per jaar een opvoedingskalender opgemaakt en verspreid. Onderzoek kan uitwijzen of het invoeren van een sociaal tarief voor de kinderopvang (Speelnest) ondersteuning kan bieden aan de meest kwetsbare gezinnen.

	2024		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	22.988	24.575	24.575
Ontvangsten	4.440	5.500	5.500
Saldo	-18.548	-19.075	-19.075
Investerings			
Financiering			

### **Actieplan: AP-22: Armoede structureel aanpakken**

	2024		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	84	250	508
Saldo	-84	-250	-508
Investerings			
Financiering			

## Actie: ACT-59: Activeringsbeleid niet-werkenden

Door de invoering van de tijdelijke werkervaring (TWE) komt ook de begeleiding na een tewerkstelling artikel 60 aan het OCMW toe. Omwille van het beperkt aantal trajectbegeleidingen per jaar beschikt het OCMW niet over de nodige knowhow om deze begeleidingen zelf op een kwalitatieve manier op te volgen.

Het uitbesteden van het nazorgtraject binnen de TWE is daarom aangewezen. Het inzetten op activering is een blijvend aandachtspunt, waarbij voor de anderstaligen het volgen van Nederlandse taallessen zeer belangrijk is. Via het zelf organiseren van taallessen in afwachting van een doorstroom naar de reguliere aanbieders (zoals Leerpunt) vangt het OCMW een leegte in het reguliere aanbod op. Onderzoek kan uitwijzen of er nog andere leemtes zijn zodat het OCMW acties kan ondernemen om externe organisaties mee te ondersteunen bij het uitwerken van een (alternatief) aanbod.

	2024		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	84	250	508
Saldo	-84	-250	-508
Investerings			
Financiering			

## Actie: ACT-60: Armoedetoets

Bij het uitwerken van nieuwe procedures en reglementen dient steeds rekening gehouden te worden met mogelijke gevolgen van deze nieuwigheden op de meest kwetsbare groep in onze gemeente.

Het uitwerken van een armoedetoets kan zorgen voor een duidelijke leidraad bij het proces van besluitvorming om negatieve gevolgen te voorkomen.

## Actie: ACT-61: Versterken wisselwerking met cliënten

De lopende projecten (zoals Slaatje Praatje, Fijner samen) moeten binnen het nieuwe administratief centrum een duidelijke plaats krijgen, zodat de cliënten een tastbaar aanspreekpunt en ontmoetingsruimte hebben waar de samenwerking met de sociale dienst geoptimaliseerd kan worden.

Daarbij mag het blijvend vorming aanbieden (aan de cliënten) niet uit het oog verloren worden en moeten ook op dit vlak nieuwe mogelijkheden geëxploreerd worden.

Onderzoek kan uitwijzen of het aangewezen is dat de wisselwerking met de cliënten wordt aangevuld met vrijwilligers en/of ervaringsdeskundigen (voor bv. huiswerkbegeleiding, begeleiding van jongeren). In een snel veranderende maatschappij is de communicatie met de meest kwetsbaren een zeer belangrijk gegeven en dit mag dus niet uit het oog verloren worden.

## **Actieplan: AP-23: Nabij en laagdrempelig toegangspunt vormen voor sociale hulp en dienstverlening**

## Actie: ACT-62: Het realiseren van de functies van het geïntegreerd breed onthaal.

We vertrekken vanuit de doelgroep mensen met een woonproblematiek en risico op uithuiszetting om het samenwerkingsverband GBO ZW Waasland uit te werken.

We werken binnen het werkingsgebied van de eerstelijnszone ZW Waasland: Sint-Niklaas, Lokeren, Temse, Waasmunster en Moerbeke

Deelnemende partners zijn:

- lokale besturen, telkens gemeentebestuur en OCMW, van Sint-Niklaas, Lokeren, Temse, Waasmunster en Moerbeke
- CAW Oost-Vlaanderen
- de Diensten Maatschappelijk Werk Mutualiteiten van Bond Moyson Oost-Vlaanderen, Christelijke Mutualiteit Waas en Dender, Liberale Mutualiteit Oost-Vlaanderen, Partena Onafhankelijk ziekenfonds en Vlaams Neutraal ziekenfonds

Het werken aan het Samenwerkingsverband Geïntegreerd Breed Onthaal ZW Waasland omvat:

1. Werken aan een gezamenlijke visie, gezamenlijke doelstellingen en een gezamenlijk kader voor de werkingsprincipes van een samenwerkingsverband geïntegreerd breed onthaal.
2. Basiswerkers faciliteren in hun samenwerking en ze eenduidig aansturen om gemeenschappelijke werkingsprincipes te realiseren.
3. Werken aan de participatie van de doelgroep en van de basiswerkers bij de uitwerking van de concrete werkzaamheden van het samenwerkingsverband Geïntegreerd breed onthaal.
4. Delen van expertise.
5. Concrete outreachende en proactieve acties opzetten om welomschreven kwetsbare doelgroepen te bereiken.

De gedetailleerde uitwerking van de projectaanvraag staat op de gemeentelijke website:

<https://www.waasmunster.be/projectaanvraag-gbo-zw-waasland-2020-2025> .

### Actieplan: AP-24: Preventief gezondheidsbeleid

	2024		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	5.558	8.900	2.900
Saldo	-5.558	-8.900	-2.900
<b>Investerings</b>			
<b>Financiering</b>			

### Actie: ACT-63: Lokale LOGO werking verder uitbouwen

De lokale werking omtrent het preventieve gezondheidsbeleid dient verder uitgebouwd en ondersteund te worden. Op basis van een jaarplanning zullen stelselmatig projecten en acties uitgewerkt worden (zoals rookvrije ruimtes en speelpleintjes), met specifieke aandacht voor de meest kwetsbaren in de gemeente én voor de eigen medewerkers van de volledige eigen organisatie. Er wordt verder actief meegewerkt aan de promotie van Vlaamse bevolkingsonderzoeken en gezondheidscampagnes.

	2024		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	5.558	8.900	2.900
Saldo	-5.558	-8.900	-2.900
<b>Investerings</b>			
<b>Financiering</b>			

## Actie: ACT-64: Kansen bieden om jong en oud te doen bewegen met het oog op een levenslange sportparticipatie

Door in te zetten op Bewegen op verwijzing (bv. via promotie) en het verder ondersteunen van deze LOGO-actie krijgen burgers de kans om op een verantwoorde manier te starten met bewegen en sporten.

Vaak vinden ouders en kinderen het helemaal niet makkelijk om de juiste sport voor hun kind te vinden. SportKompas is een oriëntatie-tool die daarbij kan helpen. Deze tool helpt kinderen van het derde en vierde leerjaar om de sport te vinden die bij hen past. Op basis van wat het kind zélf leuk vindt en op basis van zijn of haar sportieve vaardigheden of aanleg. We werken voor dit project samen met al onze lagere scholen. We integreren dit project ook in de jaarlijkse jeugdsportdagen voor het derde en vierde leerjaar in onze sporthal.

Update 2025:

De inzet op BOV en samenwerking met dienst welzijn zal analoog aan 2024 verdergezet worden.

### **Beleidsdoelstelling: BD-9: Kwaliteitsvol onderwijs aanbieden en faciliteren.**

Kwalitatieve omschrijving: Wij voorzien de nodige infrastructuur en ondersteuning om kwaliteitsvol onderwijs te kunnen aanbieden in onze gemeente.

	2024		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	77.769	50.000	50.000
Saldo	-77.769	-50.000	-50.000
Investerings			
Uitgaven	82.641	285.977	170.000
Ontvangsten	71.761	125.000	125.000
Saldo	-10.880	-160.977	-45.000
Financiering			

### ***Actieplan: AP-25: Verder inzetten uitbouw van duurzame infrastructuur gemeentelijk onderwijs***

	2024		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Investerings			
Uitgaven	82.641	285.977	170.000
Ontvangsten	71.761	125.000	125.000
Saldo	-10.880	-160.977	-45.000
Financiering			

## Actie: ACT-65: Herinrichting en vergroening speelplaatsen.

We realiseren een herinrichting en vergroening van de speelplaatsen van de gemeentescholen.

Voor de herinrichting van de speelplaats GBS De Wonderboom wordt een samenwerking opgezet met de provincie. De provincie begeleidt het proces waarbij er veel aandacht wordt besteed aan participatie om zo een draagvlak te creëren bij onder meer de ouders en leerkrachten.

Update juni 2023

Er werd een plan uitgewerkt voor het vergroenen van de speelplaats van GBS De Wonderboom. In de zomer zal het subsidiedossier voor de heraanleg worden uitgewerkt en ingediend. Hierna kan de heraanleg worden opgestart.

Update juni 2025

De vergroening van de speelplaats van de Wonderboom werd grotendeels uitgevoerd.

	2024		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Investerings			
Uitgaven	68.642	180.977	170.000
Ontvangsten	71.761	125.000	125.000
Saldo	3.119	-55.977	-45.000
Financiering			

## Actie: ACT-66: Nieuwbouw en renovatie academie voor beeldende kunsten

Eind 2019 werd de omgevingsaanvraag ingediend voor de nieuwbouw van de academie. Verwacht wordt dat de aanbesteding zal plaatsvinden in de eerste helft van 2020. Op dit moment wordt nagekeken wat er mogelijk is met de beschikbare budgetten.

Update jun-2025:

Het ontwerp werd geactualiseerd en afgewerkt. Het kan ingediend worden voor de aanvraag van de omgevingsvergunning.

	2024		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Investerings			
Uitgaven	13.999	105.000	0
Saldo	-13.999	-105.000	0
Financiering			

## Actieplan: AP-26: Verder investeren in de werking van ons gemeentelijk onderwijs

	2024		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	77.769	50.000	50.000
Saldo	-77.769	-50.000	-50.000
Investerings			
Financiering			

## Actie: ACT-67: Naargelang pedagogische- of zorgnoden voorzien in extra personeelsomkadering (Tivoli)

De inzet van Tivoli-uren zal jaarlijks geëvalueerd worden en zal gekoppeld worden aan de pedagogische- en zorgnoden die zich eventueel stellen.

	2024		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	77.769	50.000	50.000
Saldo	-77.769	-50.000	-50.000
Investerings			
Financiering			

## Actie: ACT-68: Oprichten van een eerste graad in de academie voor muziek en woord Ter Beuken.

Binnen de opportuniteiten die het Vlaamse beleid ons geeft onderzoeken we de oprichting van een eerste graad in de academie muziek en woord Ter Beuken.

## Beleidsdoelstelling: BD-10: Maatregelen nemen om het hoofd te bieden aan de coronacrisis

Kwalitatieve omschrijving: Het bestuur neemt de nodige maatregelen om het hoofd te bieden aan de coronacrisis en om de gevolgen voor de gemeente en haar inwoners op te vangen.

### ***Actieplan: AP-27: Maatregelen nav de coronacrisis in de sectoren cultuur, jeugd en sport.***

Het noodfonds dat werd voorzien in 2020 werd grotendeels benut voor de extra subsidiëring van het verenigingsleven. Daarnaast werden extra middelen ingezet voor de aankoop van extra logistiek (tenten, podiumelementen, bierbanken, biertafels, ...), na overleg met de vrijetijdsraad. Intussen zijn alle aankopen afgerond.

Actie: ACT-1003: Extra ondersteuning verenigingen nav de coronacrisis

### ***Actieplan: AP-28: Maatregelen nav de coronacrisis in het domein welzijn.***

Actie: ACT-1004: Maatregelen mbt armoedebestrijding nav de coronacrisis

De gemeente zorgt voor armoedebestrijding ten gevolge van de covid-19 pandemie

Actie: ACT-1005: Ondersteuning kwetsbare gezinnen nav de coronacrisis

Met deze financiële aanmoediging wil de Vlaamse Regering:

- de koopkracht verhogen van huishoudens die omwille van de coronacrisis ernstig inkomensverlies leden en die zich daardoor in een specifieke noodsituatie bevinden;
- de lokale economie, die evenzeer sterk is getroffen door de coronacrisis, via een krachtige lokale impuls versterken.

De gemeente heeft 1 doelgroep gedefinieerd zijnde : "Mensen wiens inkomen onder de Europese armoedenorm ligt" Alle uitgaven zijn besteed aan de aankoop van consumptiebonnen voor deze doelgroep volgens de modaliteiten vastgelegd door de raad voor maatschappelijk welzijn in haar besluit van 17/09/2020.

**Toelichting evaluatie:** *De gemeente heeft 1 doelgroep gedefinieerd zijnde : "Mensen wiens inkomen onder de Europese armoedenorm ligt" Alle uitgaven zijn besteed aan de aankoop van consumptiebonnen voor deze doelgroep volgens de modaliteiten vastgelegd door de raad voor maatschappelijk welzijn in haar besluit van 17/09/2020. Elke bon bedraagt 25 euro.*

## Actieplannen zonder beleidsdoelstelling:

### ***Actieplan: AP-1001: Diverse subsidies***

Van 01/01/2022 tot 31/12/2026

	2024		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	32.111	15.000	0
Ontvangsten	41.728	41.000	7.315
Saldo	9.618	26.000	7.315
<b>Investerings</b>			
Uitgaven	0	50.000	50.000
Ontvangsten	0	25.000	25.000
Saldo	0	-25.000	-25.000
<b>Financiering</b>			

### Actie: ACT-1006: Maatregelen ikv subsidie lokaal energie en klimaatpact (LEKP)

Volgende acties werden georganiseerd:

- groepsaankoop regenwatertonnen in samenwerking met Interwaas
- bomenweggeefactie: deze actie was een enorm succes, er werden meer dan 400 bomen verdeeld
- investeringen in fietsinfrastructuur (zie andere acties)
- aanplanting geboortebos: reeds 2 fases gerealiseerd
- hemelwater-droogteplan is opgemaakt
- een nieuw bermbeheerplan is in opmaak
- De Meermin en gemeentehuis zijn voorzien van zonnepanelen
- De Meermin heeft een deel groendak
- De Meermin wordt deels verwarmd middels een BEO-veld
- Er wordt ingezet op duurzame mobiliteit (elektrische deelfietsen, elektrische deelwagens)

	2024		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	32.111	15.000	0
Ontvangsten	41.728	41.000	7.315
Saldo	9.618	26.000	7.315
<b>Investerings</b>			
Uitgaven	0	50.000	50.000
Ontvangsten	0	25.000	25.000
Saldo	0	-25.000	-25.000
<b>Financiering</b>			

### Actieplan: GBB: Verrichtingen zonder beleidsdoelstelling

Van 01/01/2019 tot 31/12/2027

	2024		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	18.531.282	17.775.919	17.196.597
Ontvangsten	21.796.831	20.631.480	19.695.830
Saldo	3.265.550	2.855.561	2.499.233
<b>Investerings</b>			
Uitgaven	814.373	1.912.320	1.171.658
Ontvangsten	118.239	441.381	4.303.739
Saldo	-696.135	-1.470.939	3.132.081
<b>Financiering</b>			
Uitgaven	1.722.385	1.733.875	1.733.875
Ontvangsten	787.789	178.856	178.856
Saldo	-934.596	-1.555.019	-1.555.019

## Actie: GBB: Verrichtingen zonder beleidsdoelstelling

Van 01/01/2019 tot 31/12/2027

	2024		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	18.531.282	17.775.919	17.196.597
Ontvangsten	21.796.831	20.631.480	19.695.830
Saldo	3.265.550	2.855.561	2.499.233
<b>Investerings</b>			
Uitgaven	814.373	1.912.320	1.171.658
Ontvangsten	118.239	441.381	4.303.739
Saldo	-696.135	-1.470.939	3.132.081
<b>Financiering</b>			
Uitgaven	1.722.385	1.733.875	1.733.875
Ontvangsten	787.789	178.856	178.856
Saldo	-934.596	-1.555.019	-1.555.019

### ***Actieplan: GBR-VBJ: Gecumuleerde budgettaire resultaat vorig boekjaar***

Van 01/01/2019 tot 31/12/2025

### **Actie: GBR-VBJ: Gecumuleerde budgettaire resultaat vorig boekjaar**

Van 01/01/2019 tot 31/12/2025

*Andere gebruikte dossiers op dit rapport:*

*MJP initieel krediet:*

*MJP\_HERZIENING\_4\_BEGINKREDIET\_2024 2023: Budg. 52329*

*MJP eindkrediet:*

*MJP\_HERZIENING\_5\_BEGINKREDIET\_2025 2024: Budg. 54921*