

Aan de bevolking

Geachte

Wij hebben de eer u uit te nodigen voor de zitting van de gemeenteraad op woensdag 25 mei 2022 om 19:30 uur in de polyzaal de Meermin van het gemeentehuis.

Dagorde van de openbare zitting

Voor de aanvang van de zitting wordt aan de inwoners de mogelijkheid gegeven om vragen te stellen van 19.00 uur tot 19.30 uur.

Goedkeuren notulen

1. Goedkeuren notulen vorige zitting

Openbaar

Algemene werking**2. Aktename arrest Raad voor Verkiezingsbetwistingen**Toelichting

De heer Renaat Decorte heeft bezwaar ingediend tegen het gemeenteraadsbesluit dd. 20/01/2022 houdende aanname van de individuele constructieve motie van wantrouwen tegen de heer Renaat Decorte, voorheen vierde schepen. Door deze beslissing werd de heer Decorte ontslagen uit zijn mandaat als schepen. De Raad voor Verkiezingsbetwistingen heeft geoordeeld dat dit bezwaar ongegrond is en dan ook dient afgewezen te worden.

Juridisch kader en motivering

Decreet Lokaal Bestuur

Besluit

De gemeenteraad neemt akte van het arrest van de Raad voor Verkiezingsbetwistingen in de zaak Renaat Decorte (verzoekende partij) / gemeente Waasmunster / Jurgen Bauwens / Yari Van Kaer (betrokken partijen)

Intergemeentelijke samenwerking**3. Intergemeentelijke samenwerking : Goedkeuring agenda en mandatering gemeentelijke vertegenwoordiger Algemene Vergadering Westlede**Toelichting

Telkens een intergemeentelijk samenwerkingsverband een Algemene Vergadering organiseert, moet de gemeenteraad de agenda en het mandaat voor de gemeentelijke vertegenwoordiger goedkeuren.

Juridisch kader en motivering

Toepasselijke wetgeving : Decreet Lokaal Bestuur

Motivering :

De uitnodiging voor de Algemene Vergadering van IGS Westlede op 14 juni 2022 om 19 uur in de hoofdzetel, Smalle Heerweg 60, 9080 Lochristi.

Het gemeenteraadsbesluit van 31 januari 2019 waarbij mevr. Agnes Dierick werd aangeduid als vertegenwoordiger voor de gemeente in de Algemene Vergadering en dhr. Luc Maes als plaatsvervanger.

De gemeenteraad dient zijn goedkeuring te hechten aan de agendapunten van de Algemene Vergadering en dient het mandaat van de vertegenwoordiger vast te stellen.

Besluit

Art. 1 : De Raad besluit zijn goedkeuring te hechten aan de hierna vermelde agenda van de Algemene Vergadering van IGS Westlede dd. 14 juni 2022:

1. Goedkeuring verslag Buitengewone Algemene Vergadering 07/12/2021;
2. Goedkeuring jaarrekening 2021;
3. Verslag commissaris-revisor;
4. Kwijting aan de bestuurders en de commissaris-revisor;
5. Werkingsverslag 2021;
6. Remuneratieverslag 2021;
7. Varia

Art. 2 : De Raad beslist de vertegenwoordiger van de gemeente die zal deelnemen aan de Algemene Vergadering van Westlede, op te dragen zijn/haar stemgedrag af te stemmen op de beslissingen genomen in de gemeenteraad van heden hiervoor opgenomen in artikel 1.

Art. 3 : De Raad beslist het College van Burgemeester en Schepenen te gelasten met de uitvoering van voormelde besluiten.

Art. 4 : Deze beslissing over te maken aan IGS Westlede.

4 Intergemeentelijke samenwerking : Goedkeuring agenda en mandatering gemeentelijke vertegenwoordiger Algemene Vergadering (Jaarvergadering) MIWA

Toelichting

Telkens een intergemeentelijk samenwerkingsverband een Algemene Vergadering organiseert, moet de gemeenteraad de agenda en het mandaat voor de gemeentelijke vertegenwoordiger goedkeuren.

Juridisch kader en motivering

Toepasselijke wetgeving : Decreet Lokaal Bestuur

Motivering :

De uitnodiging voor de Algemene Vergadering van MIWA op 7 juni 2022 om 18 uur in Restaurant Ukiyo, Polenlaan 5, 9190 Stekene.

Het gemeenteraadsbesluit van 28 april 2022 waarbij mevr. Aurélie Willaerts werd aangeduid als vertegenwoordiger voor de gemeente in de Algemene Vergadering.

Het gemeenteraadsbesluit van 31 januari 2019 waarbij dhr. Guido De Cock werd aangeduid als plaatsvervanger voor de gemeente in de Algemene Vergadering.

De gemeenteraad dient zijn goedkeuring te hechten aan de agendapunten van de Algemene Vergadering en dient het mandaat van de vertegenwoordiger vast te stellen.

Besluit

Art. 1 : De Raad beslist zijn goedkeuring te hechten aan de hierna vermelde agenda van de Algemene Vergadering (Jaarvergadering) van MIWA dd. 7 juni 2022:

1. Opening vergadering en welkomstwoord door de Voorzitter
2. Nazicht van de mandaten (overeenkomstig artikel 35 van de gecoördineerde statuten) en aanduiding stemopnemers
3. Goedkeuring verslag Buitengewone Algemene Vergadering van 7 december 2021
4. Verslag van de Raad van Bestuur aan de Algemene Vergadering van de jaarrekening 2021

5. Bespreking jaarrekening (balans, resultatenrekening en toelichting) 2021 en bestemming resultaat boekjaar 2021
6. Verslag van de Commissaris
7. Kwijting bestuurders en Commissaris over het voorbije boekjaar
8. Benoeming bestuurders Temse en Waasmunster
9. Rondvraag en slotwoord door de voorzitter

Art. 2 : De Raad beslist de vertegenwoordiger van de gemeente die zal deelnemen aan de Algemene Vergadering van MIWA, op te dragen zijn/haar stemgedrag af te stemmen op de beslissingen genomen in de gemeenteraad van heden hiervoor opgenomen in artikel 1.

Art. 3 : De Raad beslist het College van Burgemeester en Schepenen te gelasten met de uitvoering van voormelde besluiten.

Art. 4 : Deze beslissing zal overgemaakt worden aan MIWA.

Veiligheid

5 Toestemming voor het plaatsen en gebruiken van camera's overeenkomstig artikel 25/3 WPA op het grondgebied van de politiezone Hamme/Waasmunster

Toelichting

Overeenkomstig artikel 25/4 van de wet op het politieambt (WPA) moet een voorafgaandelijke principiële toestemming worden bekomen van de gemeenteraad, wanneer de politiezone op zijn grondgebied overeenkomstig de in artikel 25/3 WPA gestelde voorwaarden camera's wenst te plaatsen en gebruiken.

De korpschef van de lokale politiezone vraagt bij schrijven van drie mei 2022 toestemming tot plaatsing en/of gebruik van mobiele camera's die in voorkomend geval intelligent zijn, meer specifiek het gebruik van drones in het kader van de uitoefening van haar bestuurlijke en gerechtelijke opdrachten.

Juridisch kader en motivering

- artikel 25/3 van de wet op het politieambt van 22 december 1992 en latere wijzigingen
- het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017

Inzet van de drone

Type plaats	Voorbeeld	Wanneer
Niet besloten plaatsen	Openbare weg	Bestuurlijke en gerechtelijke opdrachten
Besloten plaatsen waar de politie beheerder is	Politiehuis, cellencomplex	Bestuurlijke en gerechtelijke opdrachten
Publiek toegankelijke besloten plaatsen	Stations, horeca, instellingen	In het kader en tijdens de duur van een opdracht
Niet voor publiek toegankelijke besloten plaatsen	Private woningen	In het kader en tijdens de duur van een opdracht

Welk doel wil de politie bereiken met de installatie en gebruik van de camera's?

Wettelijke doeleinden

De politiezone wil deze camera's en de opnames ervan gebruiken in uitvoering van de opdrachten van bestuurlijke en gerechtelijke politie, zoals bepaald in de WPA en mits de beperkingen die de WPA oplegt. Indien de camera's eveneens gebruikt worden voor personeelsdoeleinden zullen daaraan de noodzakelijke verplichtingen voldaan worden.

Voor opdrachten van gerechtelijke politie, gedefinieerd in art. 15 WPA, geldt geen beperking voor het gebruik van de data, gegenereerd door deze camera's.

Voor opdrachten van bestuurlijke politie, gedefinieerd in art. 14 WPA, geldt volgende beperking voor het gebruik van de data, gegenereerd door deze camera's:

"Art. 25/3 § 2. Het zichtbare gebruik van camera's voor het inwinnen van informatie van bestuurlijke politie bedoeld in artikel 44/5, §1, is uitsluitend toegelaten in de gevallen bedoeld in artikel 44/5, §1, eerste lid, 2°

tot 6°. Wat artikel 44/5, §1, eerste lid, 5°, betreft, kan dat gebruik bovendien alleen worden toegelaten ten aanzien van de categorieën van personen bedoeld in artikelen 18, 19 en 20".

De gegevens die voor bestuurlijke politie verwerkt worden in de politionele gegevensbanken en waarvoor het zichtbare gebruik van camera's voor het inwinnen ervan dus mogelijk zijn, zijn:

- De gegevens met betrekking tot de personen die betrokken zijn bij fenomenen van bestuurlijke politie waaronder verstaan wordt het geheel van problemen die de openbare orde verstoren en die gepaste maatregelen van bestuurlijke politie vereisen omdat zij van dezelfde aard en terugkerend zijn, door dezelfde personen gepleegd worden of gericht zijn op dezelfde categorieën van slachtoffers of plaatsen;
- De gegevens met betrekking tot de leden van een nationale of internationale groepering die de openbare orde zou kunnen verstoren;
- De gegevens met betrekking tot de personen die schade kunnen toebrengen aan te beschermen personen of roerende en onroerende goederen en de gegevens met betrekking tot de personen die er het doelwit van kunnen uitmaken;
- De gegevens met betrekking tot: geesteszieken die hun gezondheid en veiligheid ernstig in gevaar brengen of die een ernstige bedreiging vormen voor het leven en de lichamelijke integriteit van anderen; geïnterneerde personen aan wie door de strafuitvoeringsrechtbank een internering werd toegekend; veroordeelden die een strafuitvoeringsmodaliteit van de vrijheidsstraf genieten;
- De gegevens met betrekking tot de personen die geregistreerd zijn inzake gerechtelijke politie voor een strafbaar feit dat gepleegd werd in het kader van de openbare ordehandhaving.

Het is daarentegen niet toegelaten om zichtbare camera's te gebruiken voor het inwinnen van informatie van bestuurlijke politie voor andere politionele doeleinden zoals het verzamelen van contactgegevens van vertegenwoordigers van verenigingen die vrijwillig worden meegedeeld om het beheer van gebeurtenissen mogelijk te maken (artikel 44/5, §1, 1° WPA) en in het kader van de uitvoering van de opdrachten inzake toezicht op de naleving inzake toegang, verblijf, vestiging en verwijdering van vreemdelingen (artikel 21 WPA). Het doelbewust inwinnen van dergelijke informatie via cameragebruik is niet toegelaten.

Subsidiariteit en proportionaliteit van het gebruik van camera's

Subsidiariteit

Cameratoezicht biedt enkel een meerwaarde indien het deel uitmaakt van een breder pakket van maatregelen. De camerabeelden worden gebruikt om de doelstelling van ondersteuning van de opdrachten van bestuurlijke en gerechtelijke politie omschreven in de artikelen 14 tot en met 25 van de wet op het politieambt sneller en efficiënter te bereiken. De verwerking moet leiden tot een betere besluitvorming op het terrein, het handhaven van de openbare orde en veiligheid, het verbeteren van de heterdaadkracht en opsporing en het bijdragen aan bewijsvoering.

De verzamelde gegevens zijn eenvoudigweg een 'technische' uitbreiding van de algemene bewaking van openbare ruimten of toegankelijk voor het publiek of bevindingen die op gelijk welk moment door politieambtenaren kunnen worden gedaan, in het bijzonder door de wettelijke bepalingen van de wet op het politieambt.

Proportionaliteit

De plaatsing en het gebruik van camera's kan fundamenteel bijdragen tot het verhogen van de veiligheid en de leefbaarheid. Garanties zullen ingebouwd worden om de privacy van de omwonenden te garanderen (beperkte inkijk).

Er moet steeds een evenwicht zijn tussen het cameratoezicht en het respect voor de persoonlijke levenssfeer. Er moet dus duidelijk gecommuniceerd worden over de aanwezigheid van camera's.

Het voorstel inzake cameratoezicht voldoet aan de privacy-beginselen.

Impact en risicoanalyse / GEB

De impact- en risicoanalyse op het vlak van de bescherming van de persoonlijke levenssfeer en op operationeel niveau (wat de categorieën van verwerkte persoonsgegevens betreft, de proportionaliteit van de aangewende middelen, de te bereiken operationele doelstellingen en de bewaartermijn van de gegevens die nodig is om deze doelstellingen te bereiken) omvat volgende maatregelen:

- Technische maatregel om de risico's te beperken tot een minimum
- Interne richtlijnen en wettelijke bepalingen gekoppeld aan een opleiding van het personeel;
- Veiligheidsbeleid;
- Analyse en inschatting van de risico's;
- Informatie aan het personeel;

- Disciplinaire opvolging in geval van niet-naleving van de richtlijnen;
- Beveiliging van de fysieke toegangen;
- Back-up systemen voorzien;
- Beveiliging van de netwerken;
- Logisch toegangsbeleid;
- Logging, opsporing en analyse van die toegang;
- Toezicht, nazicht en onderhoud.

Overige modaliteiten

- De politie maakte per cameratype een gegevensbeschermingseffectbeoordeling (GEB) met vermelding van de beoogde verwerkingsdoeleinden, de middelen, de finaliteiten en de wettelijke en reglementaire basis.
- De politiezone beschikt over een functionaris voor de gegevensbescherming die instaat voor de informatieveiligheid en de naleving van de verwerking van persoonsgegevens.
- Elke beslissing tot toestemming dient ter kennis te worden gebracht aan de procureur des Konings. De toestemming wordt openbaar gemaakt wanneer zij betrekking heeft op opdrachten van bestuurlijke politie.
- De politiezone Hamme/Waasmunster zal een register bijhouden met alle gebruiken van camera's en deze op digitale wijze bewaren.

Besluit

De raad verleent zijn principiële toestemming aan de politiezone Hamme - Waasmunster om gebruik te maken van camera's voor de doelen en onder de voorwaarden in dit besluit vermeld.

Patrimonium

6 Patrimonium : Verkoop gronden en gebouwen Vinkenlaan (gewezen camping Gerstekot)

Toelichting

De raad besliste op 28 juni 1996 de gronden en gebouwen van de camping langs de Vinkenlaan aan te kopen.

Om de verdere exploitatie van de camping te garanderen werd op 06 september 1996 door de raad beslist een recht van erfpacht te verlenen voor deze percelen grond en gebouwen langs de Vinkenlaan.

In uitvoering van deze beslissing werd op 29 november 1996 de erfpachtakte tussen de gemeente Waasmunster en VZW VKT Gerstekot-Durmeland verleden voor burgemeester Eric Van Mele.

Na verloop van tijd bleken diverse belangrijke investeringen nodig te zijn om de infrastructuur van camping Gerstekot te laten voldoen aan de actuele normen van comfort.

In artikel 11 van de oorspronkelijke erfpachtakte van 29 november 1996 was bedongen dat de erfpachter zich ertoe verbindt om de regelgeving op gebied van kampeerterrein zo goed als mogelijk na te leven en de eventuele aanpassingswerken die hieruit zouden kunnen voortvloeien binnen de gestelde termijnen uit te voeren. De erfpachter is tevens gehouden het goed te onderhouden en alle herstellingen, welke deze ook moge wezen, eraan uit te voeren. De eigenaar zal tot geen enkele herstelling gehouden zijn.

VKT Gerstekot vroeg bij schrijven van 09 mei 2007 of het gemeentebestuur bereid was om de vereiste investeringen te laten uitvoeren of te financieren mits aanpassing van de jaarlijkse retributie voor de erfpacht.

Er werd een kostprijsraming van deze investeringen gemaakt.

Het gemeentebestuur verklaarde zich bereid de nodige investeringen uit te voeren of te financieren op voorwaarde dat :

- 1)de verzaking aan het recht van natrekking vastgesteld in artikel 6 van de erfpachtakte werd ingetrokken
- 2)de jaarlijkse retributie werd verhoogd met het bedrag van de jaarlijkse leningslast van de lening nodig voor de financiering van de investeringen
- 3)hogergenoemde bepaling uit artikel 11 van de erfpachtakte werd aangepast

Er werd een ontwerp van akte met betrekking tot de wijziging van de modaliteiten van de erfpachtakte opgesteld.

VKT Gerstekot verklaarde zich akkoord met de voorgestelde wijziging van de erfpachtakte

De gemeenteraad besliste op 31 januari 2008 om het ontwerp van akte houdende wijziging modaliteiten van de erfpachtovereenkomst tussen de gemeente Waasmunster en VZW VKT Gerstekot-Durmeland voor de percelen grond en gebouwen langs de Vinkenlaan dd.29/11/1996 goed te keuren.

In uitvoering van de beslissing van de gemeenteraad van 31 januari 2008 werd op 6 maart 2008 de akte tot wijziging van de modaliteiten van de erfpachtovereenkomst verleden.

Door de verminderde interesse voor het kampeertoerisme in Waasmunster bleven de voorbije jaren veel kampeerplaatsen onbezet. Hierdoor daalden de inkomsten van VKT Gerstekot-Durmeland vzw sterk waardoor zij een aanzienlijke betalingsachterstand opliepen van de erfpachtvergoeding.

In onderling overleg tussen het gemeentebestuur en VKT Gerstekot-Durmeland vzw werd overeengekomen om de gemeenteraad voor te stellen de erfpachtovereenkomst vervroegd te ontbinden.

De gemeenteraad besliste op 19 december 2019 over te gaan tot de beëindiging in onderling akkoord van de erfpachtovereenkomst met VKT Gerstekot VZW voor de percelen grond en gebouwen langs de Vinkenlaan. Er werd wel een voorlopig recht van toegang over de huidige toegangsweg en een recht van gebruik van de op haar perceel aanwezige riolering te verlenen om de verdere exploitatie van de camping op het niet gemeentelijk terrein niet in het gedrang te brengen.

Bovendien werd beslist dat VKT Gerstekot-Durmeland vzw het huidige hoofdgebouw met kantine en sanitair en de kampeerplaatsen op de zuidelijke grens van het gemeentelijk terrein kon huren van het gemeentebestuur tot 30 juni 2020.

Op 9 maart 2020 besliste het schepencollege een marktbevraging te organiseren in het kader van de vermarkting van de percelen van de vroegere camping. Deze marktbevraging werd begeleid door Rasschaert advocaten.

Op basis van de resultaten van de marktbevraging werd een bestek opgemaakt voor de vermarkting van de gronden en gebouwen langs de Vinkenlaan (ex camping Gerstekot)

Dit bestek werd in zitting van 17 december 2020 door de gemeenteraad goedgekeurd.

Het College van Burgemeester en Schepenen startte in uitvoering van het gemeenteraadsbesluit van 17 december 2020 de vermarktingsprocedure conform het bestek op

Er werden 2 kandidaturen conform het bestek ingediend

Beide kandidaten lieten ondertussen weten hun kandidatuur in te trekken

De gronden en de gebouwen zijn het mikpunt van vandalisme en sluikstorten

Het gemeentebestuur heeft zelf geen plannen voor de ontwikkeling van de site

Het College van Burgemeester en Schepenen stelt daarom voor aan de gemeenteraad om de site openbaar te verkopen via Biddit

Juridisch kader en motivering

Het gemeenteraadsbesluit van 28 juni 1996 houdende aankoop gronden en gebouwen langs de Vinkenlaan

Het gemeenteraadsbesluit van 06 september 1996 houdende beslissing verlening recht van erfpacht percelen grond en gebouwen langs de Vinkenlaan.

De erfpachtakte tussen de gemeente Waasmunster en VZW VKT Gerstekot-Durmeland verleden voor burgemeester Eric Van Mele op 29 november 1996.

Het gemeenteraadsbesluit van 31 januari 2008 houdende aanpassing van de erfpachtovereenkomst voor de percelen grond en gebouwen langs de Vinkenlaan met VKT Gerstekot-Durmeland vzw.

De akte tot wijziging van de modaliteiten van de erfpachtovereenkomst door de gemeente Waasmunster aan VKT Gerstekot-Durmeland vzw verleden voor notaris Jan Muller op 6 maart 2008.

Het gemeenteraadsbesluit van 19 december 2019 tot beëindiging in onderling akkoord van de erfpachtovereenkomst met VKT Gerstekot VZW op 31 december 2019

Het Decreet Lokaal Bestuur

Het bestek voor de vermarkting van de percelen grond en gebouwen langs de Vinkenlaan opgesteld op basis van de hierover georganiseerde marktbevraging

Het opmetingsplan van de te vermarkten grond opgemaakt door Studiegroep Irtas te Sint-Niklaas op 30 november 2020

Het opmetingsplan van minnelijke grensbepaling opgemaakt door Studiegroep Irtas te Sint-Niklaas op 04 januari 2021

Het schattingsverslag van de te vermarkten grond opgemaakt door Landmeter-expert Willy Durinck te Waasmunster op 12 november 2020 zoals aangepast op 9 december 2020

Het gemeenteraadsbesluit van 17 december 2020 houdende goedkeuring bestek vermarkting gronden en gebouwen Vinkenlaan – ex camping Gerstekot

Besluit

Art.1 : De gronden en de er op aanwezige opstallen gelegen in de recreatiezone langs de Vinkenlaan te Waasmunster, kadastraal gekend Waasmunster 1ste afdeling Sectie A nr 951 D en zonder nr. aangeduid als lot 1 en lot 2 op het opmetingsplan opgemaakt door Studiegroep Irtas te Sint-Niklaas op 04 januari 2021 met een gezamenlijke oppervlakte van 9716,55m², openbaar te verkopen via Biddit mits minstens de verkoopprijs van 100,00 euro/m², vastgesteld in het schattingsverslag van de te vermarkten grond opgemaakt door Landmeter-expert Willy Durinck te Waasmunster op 9 december 2020, wordt behaald

Art.2 : Het College van Burgemeester en Schepenen wordt opdracht gegeven het nodige te doen voor de praktische uitvoering van onderhavige beslissing. De voorzitter van de gemeenteraad, hiertoe bijgestaan door de algemeen directeur wordt opdracht gegeven om conform de bepalingen van artikel 289 van het decreet lokaal bestuur alle documenten in uitvoering van deze beslissing namens de gemeente Waasmunster te ondertekenen.

Art.3 : Dit besluit zal worden bekendgemaakt overeenkomstig de bepalingen van artikelen 285 tot en met 287 van het decreet lokaal bestuur.

Werken, leveringen en diensten

7. Aansluiten op de raamovereenkomst van Vlaamse Overheid betreffende aankoop voertuigen

Toelichting

De Vlaamse overheid beschikt over een raamovereenkomst voor aankoop van bestelwagens, benzine, diesel en PHEV waarvan wij als gemeentebestuur gebruik kunnen maken. Dankzij de samenwerking met de verschillende partners kunnen zeer competitieve prijzen afgedwongen worden.

Er is nood aan een nieuwe voertuigen binnen het wagenpark van de uitvoerende technische dienst, de huidige auto's dateren van maart 1999 en 1996 en vertonen grote defecten waarvan de kosten te hoog oplopen. De technische dienst opteert om twee kleine bestelwagens op benzine aan te kopen.

De gemeente kan van deze raamovereenkomst gebruik maken waardoor zij krachtens artikel 47 van de wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten is vrijgesteld van de verplichting om zelf een volledige procedure op te starten.

Verwijzend naar het gunningsbesluit van Vlaamse Gemeenschap om de opdracht kleine bestelwagens benzine, diesel en PHEV te gunnen aan Citroën Belux nv.

Juridisch kader en motivering

Motivering:

- De gemeente moet zelf geen gunningsprocedure voeren wat een administratieve vereenvoudiging en financiële besparing betekent.
- Het facilitair bedrijf van Vlaamse gemeenschap beschikt over de knowhow en technische expertise om aanbestedingen te leiden.
- Het voertuig voorzien in de raamovereenkomst voldoet aan de behoefte van het bestuur.

Juridisch kader:

Toepasselijke wetgeving:

- het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, inzonderheid artikel 56, betreffende de bevoegdheden van het college van burgemeester en schepenen;

- de wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen;
- het Bestuursdecreet van 7 december 2018;
- het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, meer bepaald artikels 326 tot en met 341 betreffende het bestuurlijk toezicht;
- de wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies, en latere wijzigingen;
- de wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten, inzonderheid artikel 42, § 1, 1° a (de goed te keuren uitgave excl. btw bereikt de drempel van € 144.000,00 niet);
- het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, en latere wijzigingen;
- het koninklijk besluit van 18 april 2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen, inzonderheid artikel 90, 1°;
- art. 17 van de wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten dat bepaalt dat een aanbestedende overheid werken, leveringen en/of diensten kan verwerven van een aankoopcentrale die gecentraliseerde aankoopactiviteiten zoals bedoeld in art. 2 paragraaf 7 verricht;
- art. 47 van de wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten dat bepaalt dat de aanbestedende overheid die een beroep doet op een aankoopcentrale is vrijgesteld van de verplichting om zelf een plaatsingsprocedure te organiseren.

Besluit

Artikel 1: De gemeente doet beroep op de aankoopcentrale van de Vlaamse overheid voor de aankoop van twee kleine bestelwagens aangeboden via de raamovereenkomst "Voertuigen" (Bestek 2020/HFB/OP/70676 voor de aankoop van bestelwagens, benzine, diesel en PHEV.)

Artikel 2: Het College van Burgemeester en Schepenen wordt belast met de uitvoering.

8 Aankoop kleine bestelwagens voor de uitvoerende technische dienst via de raamovereenkomst van de Vlaamse overheid

Toelichting

Voorstel over te gaan tot aankoop van twee kleine bestelwagens via de raamcontract Vlaamse Overheid.

Er zijn 2 voertuigen aan vervanging toe nl. wagen van 1999 en 1996 waarbij de kosten voor herstel te hoog en niet meer verantwoord zijn.

Er werd na onderzoek door TD niet geopteerd voor een elektrische voertuigen.

Het is enkel ook maar bij wagens in hogere prijsklassen dat men garandeert dat meer kilometers kunnen worden gereden na een laadbeurt.

Juridisch kader en motivering

Prijsofferte:

De firma Citroën heeft een prijsvoorstel opgemaakt voor levering van twee kleine bestelwagens type Berlingo Van light Club 1.2 met een netto laadvermogen van 581 kg.

De totale kostprijs (inclusief opties) bedraagt : 26.446,28 € excl. btw of 32.000 euro incl. btw

De technische dienst stelt voor om deze aankoop aan hen te gunnen.

Toepasselijke wetgeving:

- het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, inzonderheid artikel 56, betreffende de bevoegdheden van het college van burgemeester en schepenen;
- de wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen;
- het Bestuursdecreet van 7 december 2018;
- het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, meer bepaald artikels 326 tot en met 341 betreffende het bestuurlijk toezicht;
- de wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies, en latere wijzigingen;

- het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, en latere wijzigingen;
- het koninklijk besluit van 18 april 2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen, inzonderheid artikel 90, 1°;
- wetgeving op de overheidsopdrachten, inzonderheid op artikel 15 van de Wet overheidsopdrachten en bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten van 15 juni 2006 (aankoop- of opdrachtcentrale);

Financiën

2022/GBB/0200-00/2430000/GEMEENTE/CBS/IP-55

Besluit

Art. 1 : De opdracht "Aankoop kleine bestelwagen voor technisch uitvoerende dienst" wordt gegund aan de firma Citroën tegen het nagerekende bedrag 26.446,28 € excl. btw of 32.000 euro incl. btw.

Art. 2 : De uitvoering moet gebeuren overeenkomstig de voorwaarden van de prijsofferte en bestek 2020/HFB/OP/70676 van de Vlaamse Overheid

Vrije Tijd

9. Goedkeuring ticketprijzen en tarieven programmatie cultureel seizoen najaar 2022/voorjaar 2023

Toelichting

Jaarlijks dienen de tarieven voor de programmatie/podiumvoorstellingen te worden vastgesteld; u vindt de tarieven van de podiumvoorstellingen en het advies van de deelraad cultuur&bib van 25/4/22 in bijlage.

De Vriendenpas ingevoerd sinds vorig jaar wordt behouden - aankooptarief 10 EUR. Wie een Vriendenpas aankoopt, kan voor alle voorstellingen die geboekt worden het laagste tarief genieten, ongeacht op welk moment die voorstellingen worden geboekt.

Voor de schoolvoorstellingen wordt nog steeds het tarief van 5 EUR/leerling gehanteerd.

Voor filmvoorstellingen wordt 6 EUR per ticket gehanteerd.

Voor gebruik van de gemeentelijke webshop door derden (voor ticketing of activiteiten via Recreatex) worden volgende tarieven gehanteerd:

- voor erkende verenigingen/scholen/adviesraden e.d. : 0,25 EUR
- voor niet-commerciële organisaties buiten de gemeente: 1,5 EUR
- voor commerciële organisaties: 2 EUR.
- voor het uitprinten van tickets: 0,35 EUR

Juridisch kader en motivering

Advies van de deelraad cultuur&bib dd. 25/4/22

Besluit

Art. 1: De tarieven voor programmatie/podiumvoorstellingen voor cultuurseizoen 2022-23 vast te stellen volgens het overzicht in bijlage

Art. 2: Het tarief voor de Vriendenpas vast te leggen op 10 EUR

Art. 3: Het tarief voor de Schoolvoorstellingen vast te leggen op 5 EUR/leerling

Art. 4: Het tarief voor filmvoorstellingen vast te leggen op 6 EUR per ticket

Art. 5: De tarieven voor het gebruik van de gemeentelijke webshop door derden (voor ticketing of activiteiten via Recreatex) vast te stellen als volgt:

- voor erkende verenigingen/scholen/adviesraden e.d.: 0,25 EUR
- voor niet-commerciële organisaties buiten de gemeente: 1,5 EUR
- voor commerciële organisaties: 2 EUR.
- voor het uitprinten van tickets: 0,35 EUR

Onderwijs

10. Aansluiting bij raamcontracten Doko

Toelichting

In het kader van de digisprong dienen de gemeentelijke scholen te voorzien in informaticamateriaal voor de verschillende klassen, alle leerlingen van vijfde en zesde leerjaar en de leerkrachten. Er zijn subsidies voorzien vanuit het ministerie van onderwijs, deze zijn reeds opgenomen in het budget van de scholen.

Voor het aankopen van ICT materiaal wordt bijna altijd gebruik gemaakt van een lopend raamcontract. Het is immers onmogelijk om voor elke grote of kleine aankoop een bestek te maken, temeer de snelle evolutie in de sector en de specifieke vereisten. Voor de toestellen in het kader van de digisprong zijn er ook specifieke vereisten/wensen van de scholen, die niet voorzien zijn in de raamcontracten waar de gemeente al op heeft ingetekend. Daarom is het aangewezen om aan te sluiten bij de raamovereenkomst van DOKO. vzw DOKO is de Dienst Ondersteuning van het Katholiek Onderwijs. Gemeentelijk scholen kunnen echter ook gebruik maken van hun raamcontract in het kader van de digisprong.

Daarnaast biedt DOKO een raamovereenkomst aan voor het leveren van kantoomateriaal. Door het achterliggende bestelplatform van de hiervoor geselecteerde aanbieder geeft dit de mogelijkheid dat leerkrachten zelf de nodige input doen voor hun bestellingen. Gezien dit een administratie ontlasting betekent wordt voorgesteld ook op dit contract in te tekenen.

Voor beide overeenkomsten geldt dat dankzij het veel grotere volume zeer competitieve prijzen afgedwongen worden bij de leveranciers en complexe eenmalige procedures vermeden worden. De gemeente kan deze raamovereenkomsten gebruiken waardoor zij krachtens artikel 47 van de wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten is vrijgesteld van de verplichting om zelf een volledige procedure op te starten. De gemeente is niet verplicht tot afname van de diensten.

Juridisch kader en motivering

Motivering:

- De gemeente moet zelf geen gunningsprocedure voeren wat een administratieve vereenvoudiging en financiële besparing betekent.
- DOKO beschikt over de knowhow en technische expertise om aanbestedingen te leiden.

Juridisch kader:

Toepasselijke wetgeving:

- het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, inzonderheid artikel 56, betreffende de bevoegdheden van het college van burgemeester en schepenen;
- de wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen;
- het Bestuursdecreet van 7 december 2018;
- het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, meer bepaald artikels 326 tot en met 341 betreffende het bestuurlijk toezicht;
- de wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies, en latere wijzigingen;
- de wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten, inzonderheid artikel 42, § 1, 1° a (de goed te keuren uitgave excl. btw bereikt de drempel van € 144.000,00 niet);
- het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, en latere wijzigingen;
- het koninklijk besluit van 18 april 2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen, inzonderheid artikel 90, 1°;
- art. 17 van de wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten dat bepaalt dat een aanbestedende overheid werken, leveringen en/of diensten kan verwerven van een aankoopcentrale die gecentraliseerde aankoopactiviteiten zoals bedoeld in art. 2 paragraaf 7 verricht;
- art. 47 van de wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten dat bepaalt dat de aanbestedende overheid die een beroep doet op een aankoopcentrale is vrijgesteld van de verplichting om zelf een plaatsingsprocedure te organiseren.

Besluit

Art 1: De gemeente doet beroep op de opdrachtcentrale van DOKO voor 'aankoop van diverse ICT-producten' en 'aankoop van kantoormaterialen' voor de Wonderboom aangeboden via de respectievelijke raamovereenkomsten.

Art 2: De gemeente doet beroep op de opdrachtcentrale van DOKO voor 'aankoop van diverse ICT-producten' en 'aankoop van kantoormaterialen' voor GBS De Ruiter aangeboden via de respectievelijke raamovereenkomsten.

Art 3: Het college van Burgemeester en Schepenen wordt belast met de uitvoering.

Welzijn

11. Nominatieve toelage aan vzw Kansarmen Vlaanderen

Toelichting

De vzw Kansarmen Vlaanderen organiseert vanuit hun vestiging in de kern Ruiter materiële hulpverlening voor wie dit nodig heeft onder meer door het aanbieden van voedselpakketten en verzorgingsproducten. Natuurlijk komt hun werking ook ten goede aan inwoners van Waasmunster. De vereniging stelde de vraag om te mogen rekenen op enige vorm van ondersteuning vanuit het gemeentebestuur of OCMW.

Gezien het unieke karakter van de verenging kan deze in geen van de voorziene erkennings- en subsidiereglementen worden ondergebracht, daarom stelt het college van burgemeester en schepenen voor hen te ondersteunen door het toekennen van een (jaarlijkse) nominatieve toelage. Voorliggende beslissing wil dit voor het jaar 2022 al mogelijk maken. Deze toelage zal voor de volgende jaren worden voorzien door deze op te nemen op de lijst van nominatieve toelagen die gevoegd is bij het meerjarenplan.

Juridisch kader en motivering

- het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen, in het bijzonder artikel 41 23°

Besluit

Artikel 1: De raad kent aan de vzw Kansarmen Vlaanderen, ONR 597.772.990 met als zetel Oudeheerweg-Ruiter 169 te Waasmunster een toelage van 2500 euro toe voor hun werking in het jaar 2022.

Artikel 2: De toegekende toelage dient te goede te komen van de werking van de vestiging Waasmunster - Ruiter van de vzw. De vereniging dient jaarlijks, samen met het verzoek tot betaalbaarstelling van de toelage, een werkingsverslag in bij het gemeentebestuur.

Aangevraagd punt

12 Aangevraagde punten

Vraag en antwoord

13 Mondelinge vragen

In opdracht;



De algemeen directeur,
Bram Collier.

De voorzitter van de raad,
Yari Van Kaer.